



Unione Europ
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità
e dei Trasporti
IL DIRIGENTE GENERALE

Palermo

Prot. n. 33944

Del 30/07/2020

Allegati

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione interna, per titoli, per il conferimento, ai sensi degli artt. 19 e 20 del CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale delle Posizioni Organizzative.

Al Responsabile del procedimento
di pubblicazione sul sito istituzionale del
Dipartimento delle infrastrutture, della
mobilità e dei trasporti
S E D E

Ai sensi delle norme indicate in oggetto, e in esecuzione della nota prot. n.33349 del 28 luglio 2020, si dispone l'attivazione della procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti del Dipartimento delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti, appartenenti alla Categoria "D" per il conferimento dell'incarico di n. 16 Posizioni Organizzative nell'ambito del Dipartimento:

1. P.O. Presso l'Area 1 – DIRETTA COLLABORAZIONE AL DIRIGENTE GENERALE - Per le attività connesse al bilancio compreso il monitoraggio delle spese e delle entrate del Dipartimento.
2. P.O. presso l'Area 2 - TRATTAZIONE DEL CONTENZIOSO – AFFARI LEGALI - Per attività connesse al monitoraggio del contenzioso ed attività di coordinamento con le strutture intermedie interessate.
3. P.O. presso l'Area 3 – PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E COORDINAMENTO CONTROLLI DI 1° LIVELLO – Per attività connesse alla certificazione della spesa afferente ai programmi comunitari e ai programmi nazionali.
4. P.O. presso l'Area 4 – AFFARI GENERALI – Per attività connesse alla gestione delle risorse umane.
5. P.O. Presso l'Area 5 – COORDINAMENTO UFFICI MOTORIZZAZIONE CIVILE – Per attività connesse al contenzioso di settore in raccordo con la competente struttura del Dipartimento – Monitoraggio dei capitoli di spesa e di entrata – accertamento entrate in materia di motorizzazione civile.
6. N. 2 PP.OO. Presso il Servizio 1 – AUTOTRASPORTO PERSONE – TRASPORTO REGIONALE AEREO E MARITTIMO:
 - n. 1 P.O. Per attività inerenti adempimenti tecnici connessi ai servizi di trasporto pubblico locale, internazionali, interregionale e turistici – Rinnovo parco mezzi;
 - n. 1 P.O. Per adempimenti amministrativo-contabili inerenti I servizi di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano.
7. P.O. Presso il Servizio 4 – INFRASTRUTTURE IN MATERIA DI TRASPORTO AEREO E SU ROTAIA – Per l'attività connesse al potenziamento delle infrastrutture in materia di trasporto ferroviario.
8. P.O. Presso il Servizio 5 – EDILIZIA VARIA -GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO – PIANO NAZIONALE EDILIZIA ABITATIVA – Per attività connesse all'istituzione e

- organizzazione dell'osservatorio regionale della condizione abitativa e le attività connesse ai piani di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica ai sensi della legge n. 80/2014.
9. P.O. Presso il Servizio 6 – EDILIZIA ABITATIVA – Per attività connesse al recupero dei crediti ed all'emissione dei mandati per il pagamento degli arretrati ed attività inerenti le leggi regionali 79/1975, 25/1993 e 22/1996 e della legge 457/1978.
 10. n. 2 PP.OO. Presso il Servizio 7 – POLITICHE URBANE ABITATIVE
 - n. 1 P.O. per attività inerenti ai programmi di riqualificazione in ambito urbano;
 - n. 1 P.O. per attività connesse ai programmi comunitari di pertinenza – Housing sociale e contratti di quartiere
 11. P.O. Presso il Servizio 9 – INFRASTRUTTURE VIARIE – SICUREZZA STRADALE – Per Attività connesse ai rapporti con l'A.N.A.S. S.p.A. E con il Consorzio Autostrade Siciliane.
 12. P.O. Presso il Servizio 10 – INFRASTRUTTURE IN MATERIA DI MOBILITA' URBANA – PARCHEGGI E SISTEMA A GUIDA VINCOLATA – AUTOPORTI per attività connesse alla Mobilità urbana sostenibile ed attuazione APQ ferroviario per le materie di competenza del servizio e infrastrutture logistiche e trasporto merci.
 13. P.O. Presso il SERVIZIO PROVINCIALE MOTORIZZAZIONE CIVILE DI PALERMO – Per attività connesse al noleggio con conducente.
 14. P.O. Presso il SERVIZIO PROVINCIALE MOTORIZZAZIONE CIVILE DI CATANIA – Per attività connesse ai centri di revisione e alla stazione di controllo per la revisione e il collaudo dei veicoli.

Il conferimento dell'incarico richiede l'esercizio di:

- funzioni di direzione di unità: organizzativa, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate al possesso di titoli universitari e/o all'abilitazione all'esercizio di attività professionale e/o all'iscrizione ad albi professionali;
- attività di staff e/o studio, di ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

La posizione organizzativa e professionale esercita le funzioni tecniche ed amministrative nell'ambito della struttura dirigenziale di competenza ed é conferita per lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed alta professionalità, correlati agli obiettivi fissati dal Dirigente responsabile delle struttura dipartimentale dove é incardinata la medesima.

Il predetto Dirigente esamina annualmente i risultati raggiunti dal funzionario incaricato e formula la relativa proposta di valutazione al Dirigente Generale per la conclusione del relativo processo di assegnazione dei compensi correlati.

La durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 20 del Contratto, sarà di anni due, salvo quanto previsto dall'art 20, comma 6, del medesimo CCRL e può essere rinnovato ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, in assenza di una valutazione negativa.

Valgono, altresì, le altre disposizioni contenute nell'art. 20.

Per quanto riguarda la retribuzione di ogni singola Posizione, si procederà secondo quanto previsto dal vigente CCRL 2016/2018 e successivi, a valere sulle risorse disponibili del Fondo di cui all'ait. 88 del contratto e sulla base della graduazione correlata ai criteri:

1. rilevanza strategica della struttura dirigenziale nella quale e inserita;
2. rilevanza strategica della tipologia della posizione Organizzativa rispetto agli obiettivi del Dipartimento;
3. espletamento di funzioni amministrative e professionali di particolare complessita;
4. competenze professionali e specialistiche richieste.

Da 3 a 4 caratteristiche possedute dalla Posizione Organizzativa, il compenso economico da determinare sara compreso tra € 2001,00 ed € 2500,00;

Da 1 a 2 caratteristiche possedute dalla Posizione Organizzativa, il compenso economico da determinare sara compreso tra € 1500,00 ed € 2.000,00.

Per il conferimento degli incarichi, ai sensi del comma 3 dell'art. 20 del Contratto, il Dipartimento terrà conto, rispetto alle funzioni ed alle attività prevalenti da svolgere, nonché alla natura e caratteristiche del programma da realizzare:

- dei requisiti culturali del dipendente e dell'eventuale possesso del diploma di laurea/Laurea Magistrale/Specialistica e/o Laurea triennale pertinente alla posizione organizzativa e professionale da assegnare;
- delle attitudini e delle competenze professionali di carattere generale, specifiche e dell'esperienza generale e specifica acquisita dal Funzionario desumibili dal curriculum vitae;
- della tipologia di attività professionale già svolta, da desumersi dal curriculum vitae, pertinente alla funzione da esercitare;
- anzianità di servizio professionale, desumibile dal curriculum vitae, funzionale ad esercitare l'incarico per il quale si concorre;

Così come previsto nel vigente "CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale, il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai Funzionari in servizio presso questo Dipartimento.

In conseguenza del presente avviso pubblico per la copertura delle Posizioni organizzative individuate dal Dirigente Generale secondo le priorità di servizio, il Dirigente responsabile della Struttura intermedia ove è incardinata la Posizione Organizzativa, vista la documentazione allegata all'istanza, formula la proposta di conferimento al Dirigente Generale secondo i seguenti contenuti:

- Struttura dirigenziale all'interno della quale verrà conferita la posizione;
- tipologia di posizione organizzativa;
- obiettivo o priorità istituzionale;
- programma da realizzare per il conseguimento dell'obiettivo delle priorità;
- periodo di riferimento;
- competenze distinte richieste;
- Funzionario individuato;
- competenze possedute;
- motivazione della scelta.

Il Dirigente Generale, verificata la compatibilità con la dotazione finanziaria ed il numero di Posizioni Organizzative previste, nonché la corrispondenza tra obiettivi operativi e programmi da realizzare, le competenze ed esperienze richieste e possedute dal Funzionario, procederà al conferimento dell'incarico con atto scritto e motivato ai sensi dell'art. 2 del CCRL 2016/2018.

Per tutto quanto non disciplinato si rimanda al vigente CCRL del comparto non dirigenziale.

I Funzionari interessati a ricoprire gli incarichi delle Posizioni Organizzative dovranno trasmettere i documenti sotto indicati in formato pdf entro e non oltre il giorno 21 agosto 2020 all'indirizzo di posta elettronica: dipartimento.infrastrutture@regione.sicilia.it.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

1. domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, utilizzando esclusivamente il modello allegato, redatta ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in relazione al possesso del diploma di laurea/Laurea Magistrale/Specialistica e/o Laurea triennale o di titolo di studio inferiore;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato dal quale rileva l'esperienza professionale maturata;
3. dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i., utilizzando esclusivamente il modello allegato.

Ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/08/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto di conferimento delle Posizioni Organizzative verrà pubblicato per esteso nel sito internet del Dipartimento.

I conferimenti, in attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) verranno pubblicati nella pagina dedicata.

Ai fini del conferimento, in attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2017/2019 il Funzionario deve impegnarsi a segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo dell'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C.).

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.Lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C. 2017/2019).

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei conseguenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati e l'Assessore Regionale per le infrastrutture e la mobilità. Il responsabile del trattamento dei dati é il Dirigente Generale del Dipartimento delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

L'Ufficio in indirizzo provvederà ad inserire il presente avviso, al fine di darne la massima diffusione, sul sito istituzionale del Dipartimento regionale infrastrutture, mobilità e trasporti.

f.to **II DIRIGENTE GENERALE**
(Dott. Fulvio Bellomo)