



Regione
Siciliana



Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Autorità di Gestione del PO Sicilia FSE 2007-2013

Programma Operativo Regionale Regione Siciliana FSE 2007-2013

C(2007)6722 del 18.12.07

**Marcatura delle Spese impegnate in
Dichiarazione di Spesa finale
Sistema Caronte Fse - Guida Profilo Reo**

Sommario

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Nuove funzionalità rilasciate

- Dichiarazione di impegno (ruolo REO)

Inserimento REO

Accedendo al sistema con le credenziali del REO, è possibile aggiungere una dichiarazione di spesa e **una dichiarazione impegno**.

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Dichiarazioni di Spesa				
Selezione	Azioni	Riferimento	In Validazione da	Identificativo
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	1202
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	1203
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		UMC	3073
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestore documentale		REQ	37188
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		UMC	37190
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		UMC	89216

La funzionalità di svalidazione di una dichiarazione di spesa è stata momentaneamente disabilitata. Il numero "Identificativo Interno" della Dichiarazione di Spesa è:

[Aggiungi](#)
[Modifica dichiarazione spesa](#)
[Dettagli](#)
[Impegni/Pagamenti](#)

01-09-2010/31-12-2010	2010	Dichiarazione primo periodo
01-01-2011/31-01-2011	2011	Dichiarazione secondo periodo
01-02-2011/31-08-2011	2011	Dichiarazione terzo periodo
01-09-2011/31-12-2011	2011	Dichiarazione quarto periodo
01-01-2012/25-04-2012	2012	Dichiarazione quinto periodo
novembre - febbraio	2013	Dichiarazione impegno
novembre - dicembre	2013	Dichiarazione primo periodo

In questa fase il Reo non inserisce le informazioni relative alla modalità di pagamento, alla data di pagamento e a quella di quietanza, come si può notare dallo screenshot in basso.

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Pagamento	
Voce di Spesa *	Seleziona un elemento
Causale *	
Tipo Giustificativo *	Seleziona un elemento
Partita IVA / Codice Fiscale *	
Emittente Giustificativo *	
Data *	
Numero	
Importo Totale Giustificativo *	
Importo Totale Rendicontabile *	
di cui IVA *	
di cui Ritenute *	

Una volta inserito l'impegno all'interno della dichiarazione creata l'utente riceverà conferma di corretto inserimento.

Salvataggio effettuato con successo!

Dichiarazione Spesa

Periodo di riferimento

novembre - febbraio

Anno di riferimento

2013

Bimestre di riferimento

Dichiarazione Impegno

Data dichiarazione

05/03/2013

Numero Pagamenti

1

Importo Totale

€ 1.000,00

Step Validazione

Nuova

Note

Pagamenti

	Voce di Spesa	Tipologia Giustificativo
 Gestore documentale 1177608	B2.12 - Indennità di frequenza	Fatture

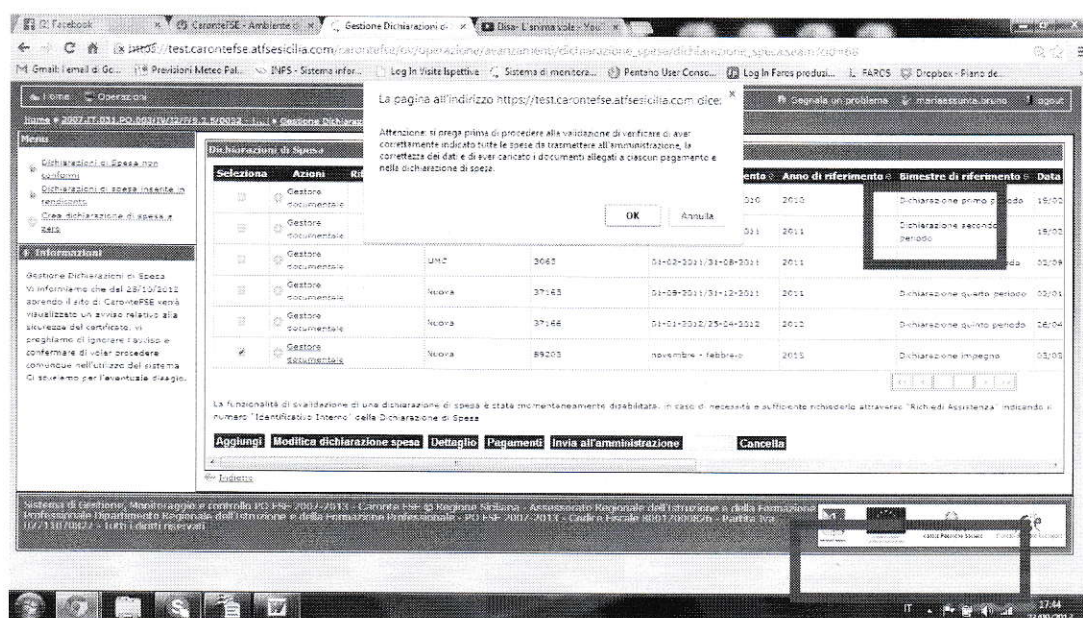
Aggiungi

E' importante verificare che **non si attivi la procedura di campionamento sugli impegni creati.**

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Azione	Azioni	Identificativo Interno	Voce di Spesa	Tipologia Giustificativo
	Gestore documentale	1177579	B2.2 - Docenza esterna	Fattura
	Gestore documentale	1177581	B1.5- Pubblicizzazione e promozione del progetto	Fattura
	Gestore documentale	1177583	B2.15 - Viaggi e trasferte personale non amministrativo e del Direttore non amministrativo e del Coordinatore di progetto	Fattura

La dichiarazione impegno creata dovrà essere validata attraverso il tasto "Invia all'Amministrazione"; prima sarà necessario inserire all'interno del gestore documentale di ogni singolo impegno, la scansione in formato cartaceo dello stesso.



La DDS passa dallo stato in validazione da Nuova allo stato in Validazione da REO.

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Invio all'Amministrazione effettuato con successo!

Dichiarazioni di Spesa

Seleziona	Azioni	Riferimento	In Validazione da
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		Validato UMC
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		Validato UMC
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		UMC
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		Nuova
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		Nuova
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestore documentale		REO

Inoltre, una volta validata la dichiarazione impegno non sarà più possibile la modifica della stessa e del suo dettaglio.

Creazione del rendiconto

Il REO cliccando sul pulsante relativo compila le informazioni di base del **rendiconto** (per rendiconto non creato) e selezionando la dichiarazione impegno (che si trova nello stato REO) la inserisce a rendiconto con l'apposito tasto "Collega la Dichiarazione di spesa".

Home Operazioni

Home • 2007.IT.051.PO.003/IV/12/F/9.2.5/0032 - [...]

Menu

- Cerca Operazione
- Menu Operazione
 - Gestore Documentale
 - Anagrafica
 - Quadro Economico
 - Profilo Pluriennale
 - Dichiarazioni di Spesa e di Impegno
 - Rendiconto
 - Impegni Trasferimenti / Recupero
 - Dati di Monitoraggio
- Anuali
 - Annuale REO 3.0 - completa
- Report

Dati identificativi dell'Operazione

Titolo	2007.IT.051.PO.003/IV/12/F/9.2.5/0032
Stato Ciclo vita	In Attuazione
Tipologia	Attività formative
Soggetto Programmatore	Assessorato Regionale dell'Istruzione
Procedura di attivazione/avviso	Avviso per la realizzazione di piani integrati atti a garantire il successo
Codice Identificativo Operazione	SI_1_1081
CIP	2007.IT.051.PO.003/IV/12/F/9.2.5/0032
CUP	H95C10001710009
Ente Formativo	S.M.S. ROSSO DI SAN SECONDO
Costo Totale	€ 56.200,00

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

9.2.5/0032 - [...] * Gestione Rendiconto

Lista Rendiconto

Seleziona	Rendiconto	Data	Note
<input checked="" type="checkbox"/>	130	05/06/2012	

Invia **Dettaglio** **Collega Dichiarazione di Spesa**

[Indietro](#)

Seleziona	Rendiconto	Data	Note	DNS Collante	Inviata	Certificata	Esceva
Elenco Dichiarazioni di Spesa							
Seleziona	In Validazione da	Identificativo Interno	Periodo di riferimento	Bimestre di riferimento			
<input type="checkbox"/>	Validato UMC	1195	01-09-2010/31-12-2010	Dichiarazione primo periodo			
<input type="checkbox"/>	Validato UMC	1196	01-01-2011/31-01-2011	Dichiarazione secondo periodo			
<input type="checkbox"/>	UMC	3065	01-02-2011/31-08-2011	Dichiarazione terzo periodo			
<input type="checkbox"/>	REQ	89205	novembre - febbraio	Dichiarazione impegno			

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

9.2.5/0032 - [...] • Gestione Rendiconto • Rendiconto

Modifica Rendiconto

Data

Note

Aggiorna

Dichiarazioni di Spesa Collegate al Rendiconto

In Validazione da	Identificativo Interno	Periodo di riferimento	Bimestre di riferimento
REO	89205	novembre - febbraio	Dichiarazione impegno

[Indietro](#)

Una volta terminate le operazioni di inserimento della Dichiarazione impegno, il REO procede all'invio.

Questa operazione rende il rendiconto non più editabile.

Home Operazioni

Home • 2007.IT.051.PO.003/IV/12/F/9.2.5/0032 - [...] • Gestione Rendiconto

Informazioni

Rendiconto

Vi informiamo che dal 28/10/2012 aprendo il sito di CaronteFSE verrà visualizzato un avviso relativo alla sicurezza del certificato, vi preghiamo di ignorare l'avviso e confermare di voler procedere comunque nell'utilizzo del sistema. Ci scusiamo per l'eventuale disagio.

Lista Rendiconto

Seleziona	Rendiconto	Data	Note
<input checked="" type="checkbox"/>	130	05/06/2012	

Invia **Dettaglio** **Collega Dichiarazione di Spesa**

Completamento dati

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Prima di validare la dichiarazione impegno creata, attraverso il tasto “Invia all’Amministrazione”, sarà necessario completare le informazioni relative al **metodo di pagamento, numero pagamento, data pagamento e data quietanza**. Questo avverrà solo dopo l’inserimento del trasferimento a saldo da parte del Profilo Rio2.

Nel caso in cui il beneficiario non possa quietanzare spese già impegnate e rendicontate, è prevista la possibilità di marcarle con la dicitura: “Spesa non sostenuta”.

A conferma effettuata, la dichiarazione di spesa (prima di impegno) verrà validata cliccando sull'apposito pulsante di validazione.

Marcatura delle spese impegnate in Dichiarazione finale

Dichiarazioni di Spesa				
Selezione	Azioni	Riferimento	In Validazione da	Identificativo Interno
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	1175
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	1176
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		UMC	3084
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Nuova	37173
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		UMC	37174
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	89211
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale		Validato UMC	89212
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestore documentale		REO	89213
<input type="checkbox"/>	Gestore documentale			

La funzionalità di svalidazione di una dichiarazione di spesa è stata momentaneamente disabilitata per il numero "Identificativo Interno" della Dichiarazione di Spesa

[Aggiungi](#)
[Modifica dichiarazione spesa](#)
[Dettaglio](#)
[Impegni/Pagamenti](#)
[Valida](#)

A questo punto la dichiarazione di spesa (prima di impegno) cambierà tipologia diventando "Dichiarazione finale" e sarà disponibile per la fase di certificazione successiva.

Identificativo Interno	Periodo di riferimento	Anno di riferimento	Bimestre di riferimento	D
1175	01-01-2011/31-01-2011	2011	Dichiarazione secondo periodo	14
1176	01-09-2010/31-12-2010	2010	Dichiarazione primo periodo	14
3084	01-02-2011/31-08-2011	2011	Dichiarazione terzo periodo	01
37173	01-09-2011/31-12-2011	2011	Dichiarazione quarto periodo	01
37174	01-01-2012/25-04-2012	2012	Dichiarazione quinto periodo	26
89211	novembre - febbraio	2013	Dichiarazione finale	01