

MODELLO UNICO autocertificato



SUAP MAZARA DEL VALLO
Sportello Unico Attività Produttive

invio ordinario Copia Suap Copia Utente

Spazio riservato all'Amministrazione	
Dati del protocollo generale di registrazione/restituzione	Spazio per la vidimazione
Data	<input type="checkbox"/> S.C.I.A. - avvio immediato [0 giorni]
Prot. Gen.le n.	<input type="checkbox"/> Con conferenza di servizi
Trasmissione tramite Posta Elettronica Certificata suap@pec.comune.mazaradelvallo.tp.it	<input type="checkbox"/> Con provvedimento unico finale
	<input type="checkbox"/> Altro
	Data _____
	Il Responsabile del servizio S.U.A.P. _____

Con l'emissione di Provvedimento Unico finale marca da bollo N° identificativo della marca da bollo
Data
N.B. la marca deve essere annullata a cura dello utente e conservata in originale (Art. 3, D.M. 10/11/2011)

Spett.le
Sportello Unico per le Attività Produttive
Via Carmine, 21
91026 - Mazara del Vallo

Intervento ricadente nel comune di

Il presente documento è privo di validità in assenza di ricevuta del SUAP. La ricevuta automatica generata dal gestore di posta elettronica, costituisce titolo abilitativo per l'avvio delle sole attività soggette a S.C.I.A.. Il rilascio della ricevuta non inibisce la possibilità di adottare i provvedimenti previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 19 della legge n. 241/90 - UNITAMENTE ALLA PRESENTE VA COMPROVATO L'AVVENUTO VERSAMENTO DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA E DI SEGRETERIA, QUEST'ULTIMI NEI CASI IVI PREVISTI, SE L'AVVIO DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE PREVEDE ATTIVITA' EDILIZIA COMPROVARE L'AVVENUTO VERSAMENTO DELL'ACCERTAMENTO TECNICO.

I DATI RELATIVI AI VERSAMENTI VANNO INSERITI NEL QUADRO 8.1.

UNITAMENTE ALLA RICEVUTA, IL M.U.a PER ESSERE VALIDO DEVE CONTENERE I DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE

Dichiarazione autocertificativa unica per la realizzazione di un intervento relativo ad attività produttive.

1. Dati dell'interessato

IL SOTTOSCRITTO		
Cognome	Nome	
Data di nascita	Luogo di nascita	
Codice Fiscale <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	P. Iva	
Cittadinanza		
Estremi del documento di soggiorno (se cittadino non U.E.)		
Residenza: nel comune di	CAP n°	Provincia
Indirizzo	N°	
Telefono	Cellulare	

Fax		E-mail	
nella sua qualità di <input type="checkbox"/> titolare della ditta individuale <input type="checkbox"/> legale rappresentante della persona giuridica sotto specificata			
Denominazione			
Forma giuridica (s.r.l., s.a.s., s.p.a., consorzio, etc.)		P. Iva	
Sede legale nel comune di		CAP n°	Provincia
Indirizzo			N°
Telefono		Cellulare	
Fax		E-mail	
Iscritto presso la C.C.I.A.A. di		Al registro	N°
Indirizzo di Posta Elettronica Certificata per la corrispondenza relativa alla pratica (obbligatorio per le imprese costituite successivamente al 29/11/2008)			
ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali ed amministrative conseguenti alle dichiarazioni false o mendaci e di formazione o uso di atti falsi di cui agli artt. 75 e 76 del precitato D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dal D.P.R. 447/98 e dal D.P.R. 440/2000			
DICHIARA			
di voler procedere alla realizzazione dell'intervento specificato nei quadri seguenti:			

2. Dati dei locali o dei terreni				
2.1 – Identificazione stradale				
Indirizzo Via	N°	CAP n°	Città	Prov.
Altri dati (es. piano, scala, etc.)				
2.2 – Identificazione Catastale				
<input type="checkbox"/> Catasto Terreni <input type="checkbox"/> Catasto Fabbricati		Sezione	Foglio	
Particella. n°		Subalterno	Categoria	
2.3 – Denominazione dell'Esercizio				
Riportare denominazione dell'esercizio:				
Attenzione: il campo sovrastante, in cui deve essere riportato il nome con il quale è noto al pubblico l'esercizio (corrispondente con la dicitura riportata sull'insegna d'esercizio, se esistente) è obbligatorio per tutte le pratiche relative all'esercizio di un'attività produttiva				
2.4 – Ulteriori criteri di identificazione				
<input type="checkbox"/> Posteggio n° del mercato/fiera				
<input type="checkbox"/> Attività svolta in forma itinerante			<input type="checkbox"/> Attività svolta online, sul sito	
<input type="checkbox"/> Altro (indicare)				

3. Proprietà e disponibilità dell'immobile	
<input type="checkbox"/> Il Proprietario dell'immobile è la persona fisica indicata al quadro 1	→ Riportare estremi del titolo al quadro 3.3
<input type="checkbox"/> Il Proprietario dell'immobile è la persona giuridica indicata al quadro 1	
<input type="checkbox"/> Il Proprietario dell'immobile è il soggetto sotto indicato:	

3.1 – Persona fisica			
Cognome		Nome	
Data di nascita		Luogo di nascita	
Codice Fiscale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	P. Iva
3.2 – Persona giuridica			
Denominazione			
Forma giuridica (s.r.l., s.a.s., s.p.a., consorzio, etc.)		P. Iva	
Sede legale nel comune di		CAP n°	Provincia
Indirizzo			N°
3.3 – Titolo di disponibilità dei locali o dei terreni			
<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di avere la piena e legittima disponibilità dei locali indicati al precedente quadro 2, per la realizzazione dell'intervento descritto nel presente MODELLO UNICO:			
→ Indicare nella riga sottostante a quale titolo si ha la disponibilità dei locali o dei terreni - ad es. contratto di locazione, comodato, usufrutto, ecc. - ed estremi della relativa registrazione [N.B. ai sensi della L.311/04 art.1 comma 346 i contratti con cui si concede a qualsiasi titolo la disponibilità di un immobile o di una sua parte sono nulli se non sono registrati			
		Registrato a	il
			al n°

4. Tecnici e consulenti delegati per la gestione della pratica			
1. Qualifica (Ing., Arch. Geom., Comm.,ecc.)		Iscritto all'albo della Provincia di	N° iscrizione
Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Studio: Comune di		CAP	Provincia
Indirizzo			N°
Codice Fiscale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Telefono Cellulare
Fax		E-mail	
2. Qualifica (Ing., Arch. Geom., Comm., ecc.)		Iscritto all'albo della Provincia di	N° iscrizione
Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Studio: Comune di		CAP	Provincia
Indirizzo			N°
Codice Fiscale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Telefono Cellulare
Fax		E-mail	

5. Dettagli del procedimento – profili d'impresa
5.1 – Individuazione della specifica finalità della presentazione del MODELLO UNICO e della dichiarazione autocertificativa in esso contenuta, in relazione all'esercizio dell'attività d'impresa

5.1.1 Interventi edilizi				
<input type="checkbox"/> La presente dichiarazione autocertificativa riguarda esclusivamente un intervento edilizio su un immobile/area in cui non è attualmente esercitata alcuna attività, ma risulta noto il profilo specifico all'esercizio dell'attività da insediarsi , giusto titolo disponibilità dei locali o dei terreni (es. contratto di locazione, comodato, usufrutto, ecc., regolarmente registrato)				
<input type="checkbox"/> La presente dichiarazione autocertificativa riguarda esclusivamente un intervento edilizio su un immobile/area in cui è attualmente esercitata l'attività produttiva specificata nei quadri seguenti				
<i>N.B. in entrambi i casi la pratica per l'avvio dell'attività imprenditoriale (con procedimento automatizzato 'SCIA' o con procedimento ordinario) verrà presentata in futuro dopo l'ultimazione dei lavori edilizi e della dichiarazione di agibilità dei locali</i>				
5.1.2 Interventi per l'avvio dell'attività				
<input type="checkbox"/> Avvio di una nuova attività imprenditoriale.				
<input type="checkbox"/> Subingresso in attività esistente	<input type="checkbox"/> Per atto tra vivi			
	<input type="checkbox"/> Per causa di morte			
	<input type="checkbox"/> Per risoluzione contrattuale			
<input type="checkbox"/> Variazioni in attività esistente	<input type="checkbox"/> Trasferimento di sede			
	<input type="checkbox"/> modifica attrezzatura e impianti			
	<input type="checkbox"/> Ampliamento			
	<input type="checkbox"/> Riconversione/estensione del ciclo produttivo			
	<input type="checkbox"/> Altro: indicare			
<input type="checkbox"/> Cessazione	Indicare data di cessazione			
<input type="checkbox"/> Altri adempimenti (impianti, collaudo)	Indicare			
5.2 – Dati del soggetto che esercita l'attività imprenditoriale				
<input type="checkbox"/> L'esercente è il soggetto indicato al quadro 1				
<input type="checkbox"/> L'esercente è diverso dal soggetto indicato al quadro 1				→ Indicare l'esistenza di un co-intestatario al quadro 9, e riportare i relativi dati sul modello F-1
5.3 – Dettagli dell'attività				
5.3.1 – L'intervento riguarda un immobile realizzato da				<input type="checkbox"/> Impresa edile
				<input type="checkbox"/> Impresa immobiliare
5.3.2 – L'attività svolta o da svolgersi nel luogo indicato al precedente quadro 2 è la seguente:				
<input type="checkbox"/> Agricoltura	<input type="checkbox"/> Azienda Agricola	<input type="checkbox"/> Vendita prodotti agricoli	<input type="checkbox"/> Agriturismo	<input type="checkbox"/> Altro
<input type="checkbox"/> Artigianato	<input type="checkbox"/> Legno	<input type="checkbox"/> Metalli	<input type="checkbox"/> Art. Artistico	<input type="checkbox"/> Impresa edile
	<input type="checkbox"/> Panifici	<input type="checkbox"/> Laboratori Alimentari	<input type="checkbox"/> Botteghe artigiane	<input type="checkbox"/> Altro
<input type="checkbox"/> Industria	<input type="checkbox"/> Manifatturiera	<input type="checkbox"/> Alimentare	<input type="checkbox"/> Chimica	<input type="checkbox"/> Metalmeccanica
<input type="checkbox"/> Commercio	<input type="checkbox"/> Esercizi vicinato	<input type="checkbox"/> Medie strutture	<input type="checkbox"/> Grandi strutture	<input type="checkbox"/> Centri Commerciali
	<input type="checkbox"/> Aree Pubbliche	<input type="checkbox"/> Rivendita giornali	<input type="checkbox"/> Distrib. Carburante	<input type="checkbox"/> Forme speciali
<input type="checkbox"/> Somministrazione	<input type="checkbox"/> Esercizi Pubblici	<input type="checkbox"/> Non aperti al pubblico	<input type="checkbox"/> Temporanei	<input type="checkbox"/> Altro
<input type="checkbox"/> Trattenimento	<input type="checkbox"/> Spett. Viaggianti	<input type="checkbox"/> Locali Trattenimento	<input type="checkbox"/> Altro	
<input type="checkbox"/> Turismo	<input type="checkbox"/> Alberghi e R.T.A.	<input type="checkbox"/> Residence	<input type="checkbox"/> Turismo Rurale	<input type="checkbox"/> Ostelli
	<input type="checkbox"/> Affittacamere	<input type="checkbox"/> Case vacanza	<input type="checkbox"/> case per ferie	<input type="checkbox"/> residence
	<input type="checkbox"/> Sosta Camper	<input type="checkbox"/> Campeggi e villaggi	<input type="checkbox"/> Stabilimenti balneari	<input type="checkbox"/> Altro
<input type="checkbox"/> Servizi Bancari	<input type="checkbox"/> Banche	<input type="checkbox"/> Intermediari finanziari	<input type="checkbox"/> Altro	
<input type="checkbox"/> Serv. alla persona	<input type="checkbox"/> Acconciatori	<input type="checkbox"/> Estetisti	<input type="checkbox"/> Altro	
<input type="checkbox"/> Servizi	<input type="checkbox"/> Taxi/NCC.	<input type="checkbox"/> Noleggi senza cond.	<input type="checkbox"/> Agenzia d'affari	<input type="checkbox"/> Tintolavanderie
	<input type="checkbox"/> Strutture sanitarie	<input type="checkbox"/> Telecomunicazioni	<input type="checkbox"/> Impresa immobiliare	<input type="checkbox"/> Altro

Specificare il tipo di attività produttiva esercitata o da esercitarsi:

5.3.3 – LA Domanda Unica riguarda esclusivamente interventi edilizi su immobili/aree per i quali è noto il profilo specifico dell'esercizio svolto o da svolgersi.

La presente dichiarazione autocertificativa riguarda esclusivamente un intervento edilizio su un immobile/area con destinazione d'uso produttiva, (es. artigianale, commerciale, direzionale, etc.), e risulta noto il profilo specifico all'esercizio dell'attività da insediarsi (specificare) .

La presente dichiarazione autocertificativa riguarda esclusivamente un intervento edilizio su un immobile/area nel quale viene esercitata l'attività produttiva di (specificare)

In entrambi i superiori casi il procedimento amministrativo per l'avvio dell'attività imprenditoriale sarà curato successivamente dal soggetto esercente, previa conclusione dei lavori ed edilizi a seguito della presentazione della dichiarazione di agibilità o del collaudo, se previsto, ovvero della certificazione di agibilità di cui all'art. 24 del D.P.R. 380/2001.

N.B. la domanda unica per soli interventi edilizi potrà essere presentata al SUAP solo se si conosce il profilo specifico all'esercizio dell'attività da insediarsi, altrimenti, nel caso in cui non sia noto il profilo specifico all'esercizio dell'attività da insediarsi, pur essendo l'immobile destinato ad una generica categoria di attività (es. artigianale, commerciale, direzionale, etc.), eventuali interventi edilizi richiesti dal proprietario dell'immobile dovranno essere presentati al servizio edilizia privata del settore III -UFFICIO S.U.E..

5.4 – Insegne e cartelli : Se prevista nuova l'installazione con l'avvio dell'attività imprenditoriale

Sì → *Allega relazione - planimetria e dichiarazione di conformità per le insegne e cartelli pubblicitari installati [Modello A-16]*

No Note:

5.5 – Riferimeti a precedenti autorizzazioni, DIA o altri atti abilitativi inerenti l'attività produttiva ed i suoi precedenti titolari

[N.B. Campo obbligatorio per sub ingressi e variazioni in attività esistenti]

(es. estremi del titolo abilitativo commerciale, estremi dell'autorizzazione sanitaria, precedente ditta titolare, ecc.)

6. Dettagli del procedimento – profili edilizi

6.1 – Individuazione della tipologia di intervento sotto l'aspetto edilizio

La dichiarazione riguarda esclusivamente l'esercizio dell'attività, e non prevede alcun intervento edilizio su immobili
[→ vai al quadro 7]

<input type="checkbox"/> Nuova costruzione	<input type="checkbox"/> Realizzazione di opere di urbanizzazione
<input type="checkbox"/> Ristrutturazione edilizia	<input type="checkbox"/> Cambio destinazione d'uso
<input type="checkbox"/> <i>Con incremento volumetrico</i>	<input type="checkbox"/> <i>Con opere</i>
<input type="checkbox"/> <i>Senza incremento volumetrico</i>	<input type="checkbox"/> <i>Senza opere</i>
<input type="checkbox"/> Restauro e risanamento conservativo	<input type="checkbox"/> Manutenzione straordinaria
<input type="checkbox"/> Realizzazione di opere pertinenziali	<input type="checkbox"/> Eliminazione barriere architettoniche
<input type="checkbox"/> Realizzazione di opere interne	<input type="checkbox"/> Occupazione di suolo pubblico
<i>(art. 9 L.R. n° 37/85)</i>	<input type="checkbox"/> Opere di demolizione
<i>(art. 20 L.R. n° 4/2003)</i>	

Descrizione sintetica del tipo di intervento che si intende realizzare:

7. Tipologia del Procedimento

Il sottoscritto intende avvalersi del seguente procedimento previsto dal D.P.R. n. 160/2010:

- 7.1 – Procedimento semplificato di proposta di variante agli strumenti urbanistici [Art.8 D.P.R. n.160/2010] e [art. 37 comma 4 della L.R. 15 maggio 2000, n. 10]**
[→ vai al quadro 8]

Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e dell'art. 37 della L.R. n. 10 del 15/05/2000 si chiede la convocazione della conferenza di servizi di cui agli articoli da 14 a 14-quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241.

A tal fine dichiara:

1. La Piena disponibilità dell'area d'intervento del soggetto richiedente;
2. La titolarità dell'attività produttiva esercitata e da intraprendere;
3. La conformità del progetto alle norme vigenti in materia ambientale, sanitaria e di sicurezza del lavoro;

Qualora l'esito della conferenza di servizi comporti la variazione dello strumento urbanistico, ove sussista l'assenso della Regione espresso in quella sede, il verbale è trasmesso al Presidente del Consiglio comunale che lo sottopone alla votazione del Consiglio nella prima seduta utile.

- 7.2 – Procedimento ordinario [Art.7 D.P.R. n.160/2010] con rilascio del Provvedimento Unico** [→ vai al quadro 8]

7.2.1 – Per l'intervento con procedimento ordinario si chiede lo svolgimento della conferenza di servizi ?

- | | |
|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Si | Consapevole che per la definizione dell'Atto Unico sia necessario acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di diverse amministrazioni pubbliche, si chiede al responsabile del SUAP di indire una conferenza di servizi. |
| <input type="checkbox"/> No | Per la definizione dell'Atto Unico è necessario acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di diverse amministrazioni pubbliche, per i quali non si chiede l'indizione della conferenza di servizi. |

La presente dichiarazione autocertificativa comporta l'emissione di un provvedimento entro 150 giorni dalla sua presentazione, in quanto, come meglio precisato nella dichiarazione di conformità redatta dal tecnico incaricato, il progetto presentato impone delle valutazioni discrezionali da parte delle pubbliche amministrazioni in ordine ai seguenti aspetti (barrare gli aspetti d'interesse):

- Difesa nazionale
- Pubblica sicurezza
- Tutela della salute e della pubblica incolumità, quando le norme vigenti richiedono un'autorizzazione espressa
- Impianti per i quali è necessario acquisire specifica autorizzazione in relazione a vincoli paesistici
- Impianti per i quali è necessario acquisire specifica autorizzazione in relazione a vincoli storico-artistici
- Impianti per i quali è necessario acquisire specifica autorizzazione in relazione a vincoli archeologici
- Impianti per i quali è necessario acquisire specifica autorizzazione in relazione a vincoli idrogeologici
- Impianti ricadenti nelle aree perimetrate dal Piano per l'Assetto Idrogeologico
- Impianti soggetti all'obbligo di verifica ambientale
- Impianti soggetti alla valutazione d'impatto ambientale
- Impianti soggetti alla valutazione ambientale strategica
- Casi per i quali la normativa nazionale e/o regionale e/o comunitaria impone l'adozione di provvedimenti amministrativi formali
- Impianti che utilizzano materiali nucleari
- Impianti che producono materiali di armamento
- Depositi costieri
- Impianti di produzione, raffinazione e stoccaggio di olii minerali
- Impianti di deposito temporaneo, smaltimento, recupero e riciclaggio di rifiuti
- Impianti da sottoporre al controllo sui pericoli di incidente rilevante
- Impianti da sottoporre alla disciplina della prevenzione e riduzione dell'inquinamento
- Impianti che sono soggetti alla disciplina della qualità dell'aria e che rientrano negli elenchi delle industrie insalubri di prima classe
- Impianti soggetti ad autorizzazione per l'esercizio o la realizzazione di impianti elettrici
- Altro
- Intervento soggetto a rilascio di titolo abilitativo esplicito (ad esempio: Concessione/Autorizzazione edilizia, Autorizzazione allo scarico, Autorizzazione per le emissioni in atmosfera, etc.) Il sottoscritto è consapevole che l'intervento potrà avvenire

<p>successivamente al rilascio del titolo abilitativo richiesto.</p> <p>Specifica che la valutazione discrezionale ed il motivo per cui il progetto/attività richiede l'emissione del provvedimento esplicito è il seguente (stralcio della motivazione che dovrà essere dettagliata dal soggetto tecnico incaricato della dichiarazione di conformità)</p>	
<p>N.B: Nei casi previsti dall'art. 14 della legge 241/90 e dall'art. 7 del D.P.R. 160/2010, i pareri necessari ai fini della definizione del procedimento, potranno essere acquisiti in sede di conferenza di servizi appositamente convocata dall'Amministrazione Procedente. La conferenza di servizi è sempre indetta nel caso in cui i procedimenti necessari per acquisire le intese, nulla osta, concerti o assensi abbiano una durata superiore ai novanta giorni ovvero nei casi previsti dalle discipline regionali.</p>	
<p><input type="checkbox"/> 7.3 – Procedimento edilizio con D.I.A. (Denuncia di Inizio Attività ad efficacia differita - 20 giorni) [→ vai al quadro 8]</p>	
<p>La presente Denuncia di Inizio Attività, (cosiddetta super dia) in virtù del combinato disposto dall' art. 14 della L.r. 2/2002 e dall'art. 1 comma 6 della L. 443/2001, è alternativa alla concessione edilizia di cui all'art. 36 della L.R. 71/78 in quanto riguarda esclusivamente opere edili di ristrutturazione edilizia di cui all'art. 20 della lcitata L.R. 71/78. (vedi Interpretazione autentica art. 5, c. 2, D.L. 70/11) [→ vai al quadro 8]</p> <p>Come precisato al precedente punto 5.3.3, il procedimento amministrativo per l'avvio dell'attività imprenditoriale sarà curato successivamente dal soggetto esercente, previa conclusione dei lavori edilizi a seguito della presentazione della dichiarazione di agibilità o del collaudo, se previsto, ovvero della certificazione di agibilità di cui all'art. 24 del D.P.R. 380/2001</p>	
<p><input type="checkbox"/> 7.4 – Procedimento automatizzato [Art. 5 D.P.R. n. 160/2010] S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di inizio Attività ad efficacia immediata) [→ vai al quadro 8]</p>	
<p>7.4.1 – L'intervento con procedimento automatizzato con esclusivo intervento edilizio</p> <p>L'intervento oggetto della presente dichiarazione autocertificativa è soggetto al rispetto di requisiti e delle disposizioni previste dalle norme vigenti tra le quali quelle in materia edilizia, sanità, sismica, sicurezza sul lavoro, antincendio, commercio, urbanistica, etc. <i>(Il rispetto delle norme deve obbligatoriamente essere attestato in maniera esplicita dal tecnico con le autocertificazioni. L'assenza dell'attestazione e/o il mancato rispetto delle norme comporta l'annullamento, l'annullabilità e/o la revoca del titolo edilizio).</i></p> <p>Anche in questo caso, come precisato al precedente punto 5.3.3, il procedimento amministrativo per l'avvio dell'attività imprenditoriale sarà curato successivamente dal soggetto esercente, previa conclusione dei lavori edilizi a seguito della presentazione della dichiarazione di agibilità o del collaudo, se previsto, ovvero della certificazione di agibilità di cui all'art. 24 del D.P.R. 380/2001 .</p>	
<p>7.4.1 – L'intervento con procedimento automatizzato senza intervento edilizio</p> <p>L'intervento e l'attività oggetto della presente dichiarazione autocertificativa possono essere realizzati sin dalla data di vidimazione della presente dichiarazione autocertificativa, in quanto si verifica una delle seguenti circostanze:</p> <p><input type="checkbox"/> a) il MODELLO UNICO si riferisce al solo esercizio dell'attività produttiva e non comporta valutazioni tecniche discrezionali</p> <p><input type="checkbox"/> b) la norma ammette una procedura di Segnalazione Certificata di Inizio Attività ad efficacia immediata</p> <p>Per i casi di cui al precedente punto b) riportare estremi della norma:</p>	

8. Allegati		
<p>Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che:</p> <p>a) L'indicazione degli allegati al presente modello è obbligatoria;</p> <p>b) La mancata indicazione degli allegati comporta l'irricevibilità della pratica;</p> <p>c) La mancata allegazione di un documento indicato quale allegato comporta la perdita di validità della dichiarazione, privandola di ogni efficacia autorizzatoria o, nel caso di interventi soggetti a provvedimento esplicito, efficacia procedimentale;</p> <p>d) Tutti i documenti sotto elencati, nonché la presente dichiarazione, devono essere presentati, a pena di irricevibilità, anche su supporto informatico, (PDF) ciascuno in forma identica al relativo originale cartaceo.</p>		
<p>Per quanto ora dichiarato ALLEGA:</p>		
8.1 – Allegati obbligatori		
Si	No	Documento
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità – Allegato Tecnico (obbligatoria per tutti gli interventi edilizi), con le relative dichiarazioni di conformità ivi indicate
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Supporto informatico contenente l'intera documentazione in formato elettronico (<i>preferibilmente in PDF</i>)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ricevuta pagamento diritti ed oneri d'istruttoria su C/C....., ovvero con Bonifico bancario presso

Indicare estremi dell'agibilità/collaudo dei locali:	
<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di aver accertato che, dalla data di emissione del certificato o di presentazione della dichiarazione di agibilità sopra indicata non sono state eseguite opere di ricostruzione, ristrutturazione, sopraelevazione, modifica delle partizioni interne, delle destinazioni d'uso o variazioni che comunque possono influire sulle condizioni di staticità, salubrità, igiene e sicurezza dei locali, ivi comprese opere impiantistiche, o comunque non sono sopravvenuti elementi che avrebbero imposto la necessità di presentare una nuova dichiarazione di agibilità	
Note:	
11.2 – Igiene, sicurezza, prevenzione incendi, impatto acustico	
<i>11.2.1 – L'attività rientra fra quelle soggette ai controlli di prevenzione incendi?</i>	
<i>N. B. L'elenco delle attività soggette è riportato per esteso nel modello A6 e nel modello F18</i>	
<input type="checkbox"/> Si	→ Allega SCIA in materia di prevenzione incendi [<i>Modello F18</i>] (<i>oppure per i solo MUA in fase progettuale</i>) <input type="checkbox"/> Il sottoscritto si impegna a presentare il mod. F18 valevole quale SCIA, prima dell'avvio effettivo dell'attività <input type="checkbox"/> Nessuna modifica rispetto al titolo abilitativo già regolarmente conseguito (riportare estremi nel rigo sottostante)
<input type="checkbox"/> No	Note/ Precedenti Atti:
<i>11.2.2 – L'attività riguarda la costruzione, la realizzazione, l'ampliamento o la ristrutturazione di un edificio o di un locale da adibire a luogo di lavoro in cui è prevista la presenza di più di tre lavoratori ?</i>	
<input type="checkbox"/> Si	→ Allega dichiarazione di conformità alle norme in materia di igiene e sicurezza sugli ambienti di lavoro [<i>Modello A-3</i>] <input type="checkbox"/> Nessuna modifica rispetto al titolo abilitativo già regolarmente conseguito (riportare estremi nel rigo sottostante)
<input type="checkbox"/> No	Note/ Precedenti Atti:
<i>11.2.3 – Il Presente MUA si riferisce a uno dei casi sotto indicati?</i>	
- <i>Interventi edilizi relativi a nuovi impianti ed infrastrutture e adibiti ad attività produttive, sportive e ricreative o a postazioni di servizi commerciali polifunzionali</i> - <i>Esercizio di attività produttive di qualunque genere</i>	
<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Il Sottoscritto dichiara che l'attività è esente obbligo di predisposizione della documentazione di impatto acustico, in quanto ricadente in una delle categorie di attività di cui all'art. 4, comma 1 del D.P.R. n. 227 del 19/10/2011 Indicare il n° dell'attività esente, riportandola dall'elenco in calce al presente modulo
	<input type="checkbox"/> Il Sottoscritto dichiara che l'attività è soggetta all'obbligo di predisposizione della documentazione di impatto acustico, in quanto non ricade in alcuna delle categorie di attività esenti di cui all'art. 4, comma 1 del D.P.R. n. 227 del 19/10/2011 <input type="checkbox"/> L'attività genera emissioni di rumore non superiori ai limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale di riferimento ovvero, ove questo non sia stato adottato, ai limiti individuati dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 14 novembre 1997 [Allegare modello E13]
	<input type="checkbox"/> L'attività genera emissioni di rumore potenzialmente superiori ai limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale di riferimento ovvero, ove questo non sia stato adottato, ai limiti individuati dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 14 novembre 1997 [Allegare modello A10]
<input type="checkbox"/> No	Nessuna modifica rispetto al titolo abilitativo già regolarmente conseguito (riportare estremi nel rigo sottostante)
<input type="checkbox"/> No	Note/ Precedenti Atti:
<i>11.2.4 – L'attività prevede lo scarico di acque reflue/o meteoriche di qualsiasi natura e tipologia?</i>	
<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Allega dichiarazione di conformità alla norme in materia di scarichi [<i>Modello A -11</i>] <input type="checkbox"/> Allega modello semplificato per i soli scarichi domestici recapitanti in fognatura [<i>Modello E-11</i>]
	<input type="checkbox"/> Nessuna modifica rispetto al titolo abilitativo già regolarmente conseguito (riportare estremi nel rigo sottostante)
<input type="checkbox"/> No	Note/ Precedenti Atti:
<i>11.2.5 – L'attività è soggetta al rispetto di specifici requisiti in materia igienico-sanitaria?</i>	
<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> L'intervento riguarda l'esercizio dell'attività in una delle fasi di produzione, trasformazione o distribuzione di alimenti, in locali già esistenti ed approntati → Allega notifica igienico-sanitaria di cui all'art. 6 del Reg. CE n° 852/2004 [<i>Modello E-1 all.1-2</i>]

<input type="checkbox"/>	L'intervento impone la verifica di particolari requisiti igienico sanitari (interventi sui locali o esercizio dell'attività per strutture ricettive, palestre, acconciatori ed estetisti e simili; interventi sui locali destinati ad attività di produzione, trasformazione o distribuzione di alimenti)	→ Allega dichiarazione di conformità alle norme in materia igienico-sanitaria [Modello A-4]
<input type="checkbox"/> No	Note:	
11.2.6 – Nell'ambito dell'attività di cui trattasi saranno svolte lavorazioni o utilizzati macchinari o impianti rumorosi ?		
<input type="checkbox"/> Si	→ Allega dichiarazione di conformità alle norme in materia di impatto acustico [Modello A-10]	
<input type="checkbox"/> No	Note/Precedenti Atti:	
11.3 – Attestazione del possesso dei requisiti di legge		
<input type="checkbox"/>	di avere pieno titolo a presentare il presente MODELLO UNICO, relativamente all'immobile ed all'azienda <input type="checkbox"/> (per interventi edilizi) allega atto di assenso del proprietario dei locali, se diverso da chi rende la dichiarazione <input type="checkbox"/> (per variazioni in attività esistenti) allega atto di assenso del proprietario dell'azienda, se diverso da chi rende la dichiarazione	
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione delle allegate dichiarazioni di conformità alle vigenti norme edilizie, urbanistiche, igienico-sanitarie e di sicurezza	
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi stabiliti dalle norme vigenti per lo svolgimento dell'attività sopra descritta, come meglio indicato nelle dichiarazioni specifiche allegate	
<input type="checkbox"/>	che tutti i documenti e gli elaborati inerenti la presente dichiarazione autocertificativa sono contenuti anche nel supporto digitale allegato, in copia perfettamente conforme all'originale cartaceo	
<input type="checkbox"/>	di essere informato, ai sensi del D.Lgs n°196/2003: • di dover obbligatoriamente conferire i propri dati personali compilando il presente modulo; • che gli stessi saranno trattati dagli enti coinvolti per le sole finalità istituzionali inerenti l'avvio dell'attività.	
<input type="checkbox"/>	che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575, e successive modificazioni (Antimafia). (In caso di società la dichiarazione va resa da tutti i soci).	
<input type="checkbox"/>	di avere dato adempimento a tutti gli obblighi di legge relativamente al pagamento dei tributi locali e, pertanto, attesta la propria regolarità contributiva, e/o dell'azienda che rappresenta, nei confronti del comune ove ha sede l'attività/intervento.	
Tutto ciò premesso, il sottoscritto, i cui dati sono riportati nel quadro 1, dichiara la veridicità delle informazioni sopra riportate e di voler procedere alla realizzazione dell'intervento sopra descritto. In forza delle relazioni tecniche e delle dichiarazioni di conformità allegate, l'intervento risulta conforme alle vigenti norme in materia di urbanistica, edilizia, igiene pubblica, igiene e tutela ambientale, pubblica sicurezza ed incolumità, tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché ad ogni altra normativa vigente applicabile.		

12. Data e firma	
Luogo e data	
Documento da firmare digitalmente ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82	
Riportare da tastiera il nominativo del firmatario →	Firma dell'interessato
<i>N.B.: La firma deve essere replicata, anche in forma di sigla, in tutte le pagine del presente modulo, nel caso sia trasmessa in via ordinaria</i>	
N. B. in caso di procura speciale ai sensi dell'art.1392 C.C., il presente modello va sottoscritto con firma autografata dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modello inviato al SUAP	

*N.B. il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale con l'efficacia prevista dall'art. 21 del D.lgs.82/2005 e s.m.i.
Esso è inviato al SUAP esclusivamente per via telematica, non essendo prevista alcuna trasmissione di documentazione su supporto cartaceo.*