



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE
COPIA

di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE

| | |
|---|--|
| N. 53 Registro Deliberazioni del 17.03.2017 | OGGETTO: Aggiornamento del sistema tariffario dei diritti di istruttoria dei procedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive. |
|---|--|

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di marzo, alle ore 21,05 e segg. nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

| N.ro | Cognome | Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|------|-----------------|------------------|-----------|----------|----------|
| 1 | FORMICA | GIOVANNI | Sindaco | X | |
| 2 | ITALIANO | FRANCESCO | Assessore | X | |
| 3 | DI BELLA | GIOVANNI | Assessore | X | |
| 4 | TORRE | CARMELO | Assessore | X | |
| 5 | PRESTI | SALVATORE | Assessore | | X |
| 6 | MAISANO | DAMIANO | Assessore | X | |
| 7 | TRIMBOLI | PIERA | Assessore | | X |

Presiede il Sindaco. Avv. Giovanni Formica.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. Michele Bucolo

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
1° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 53 del 16 marzo 2017

IL PROPONENTE

Il Sindaco: Avv. Giovanni Formica

Oggetto: Aggiornamento del sistema tariffario dei diritti di istruttoria dei procedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

Premesso:

Che in esecuzione del D.lgs 160/2010 quest'Amministrazione ha provveduto all'approvazione del "Nuovo Regolamento per l'organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive. DPR 160/2010", approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n.74 del 29 giugno 2012 ed attivato sul sito istituzionale il portale SUAP on-line per la gestione di tutte le attività commerciali esistenti sul territorio comunale;

Che il D.P.R. n.160 del 2010 all'art.3 dispone, in particolare, che i servizi resi dal SUAP sono assoggettati al pagamento di diritti e spese previste dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

Che in ottemperanza a quanto dettato dall'art.3 del citato D.P.R. 160/2010 il "Nuovo Regolamento per l'organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive.", approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 74 del 29/06/2012 ha previsto, all'art.19, il pagamento dei "Diritti Istruttori" da richiedere per i servizi resi dal SUAP;

Vista e Richiamata la delibera n.03 del 21/02/2013 con la quale il Commissario Straordinario, nominato in sostituzione del Consiglio Comunale, ha istituito ed approvato le tariffe relative ai diritti di istruttoria dei procedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive, nonché la delibera di Giunta Municipale n.117 del 13/11/2014 con la quale è stato aggiornato il sistema tariffario dei diritti SUAP;

Visto, in particolare, l'allegato 1 " Diritti di istruttoria e tariffe per le prestazioni di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive" di cui alla delibera n.117 del 13/11/2014;

Preso Atto:

- *che* il Consiglio Comunale con delibera n.101 dell' 08 novembre 2016 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art.246 del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni ;

- *che*, conseguentemente alla dichiarazione del dissesto, il Consiglio Comunale con delibera n.10 del 09 febbraio 2017, ha disposto l'attivazione delle entrate proprie ai sensi dell'art. 251, decreto legislativo n.267/2000 - Titolo 1° di Bilancio;



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
1° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

- *che* si rende necessario, al fine di perseguire un progressivo adeguamento dei costi sostenuti dall'Amministrazione, procedere ad un aggiornamento dei predetti importi adeguando le tariffe esistenti ai valori medi applicati dai Comuni della Regione, nonché provvedendo alla modifica di alcune tariffe, soprattutto in considerazione dei rilevanti cambiamenti apportati negli ultimi anni al sistema degli atti e procedimenti;

Ritenuto, pertanto, opportuno modificare le tariffe vigenti come risulta dal prospetto allegato al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale (*allegato 1*);

Preso Atto che in applicazione dell'art.32 della legge n.142/1990, come recepito dall'art.1, lettera e) della legge regionale n.48/1991 la competenza, per adeguare gli importi vigenti, è della Giunta Municipale;

Vistala Legge n.241/1990 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. N.267 /2000 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n.160/2010;

Visto l'O.R.EE.LL. E s.m.i.

PROPONE

che la Giunta Municipale deliberi

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui richiamate, l'aggiornamento del sistema tariffario di cui *Allegato 1*, del prospetto delle "Tariffe relative alle prestazioni di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive", approvato dal Commissario Straordinario nominato per la gestione dell'Ente in sostituzione del Consiglio Comunale con deliberazione n.3 del 21/02/2013, e successivamente riveste dalla Giunta Municipale con deliberazione n.117 del 13/11/2014, che è allegato in copia come parte integrante della presente deliberazione.

2. Di dare atto che l'applicazione delle nuove tariffe in oggetto, decorrerà dalla data di esecutorietà del presente deliberato.

3. di dichiarare il presente provvedimento di immediata eseguibilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
I° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

Allegato 1

"Diritti di istruttoria e tariffe per le prestazioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive"

Di seguito sono indicate i diritti relativi alle prestazioni di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive:

Descrizione

Fotocopie B/N A4 0.30 euro;

Fotocopie B/N A3 0,50 euro;

Fotocopie colori A4 , 1.50 euro;

Fotocopie colori A3 2.50 euro;

CD-ROM o altri supporti analoghi, **30.00 euro;**

DVD o altri supporti analoghi, **50.00 euro;**

Procedura di Collaudo , **100.00 euro;**

Parere preventivo 50,00 euro;

Notifica DIA/SCIA / sanitaria per nuova attività/subingresso/trasferimento 30,00 euro;

Agenzia d'Affari (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento 30,00 euro;

Agriturismo (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento 50,00 euro;

Strutture ricettive alberghiere (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento **100,00 euro;**

Strutture ricettive affittacamere, ecc. (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento **80,00 euro;**

Bed & Breakfast (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento **80,00 euro;**

Ambulatori medici e veterinari 100,00 euro;

Autorizzazione temporanea per l'esercizio di commercio su aree pubbliche in occasione di manifestazioni e feste **20,00 euro;**

Autorizzazione temporanea per l'esercizio di commercio su aree pubbliche in occasione della festa del Santo Patrono **200,00 euro;**

Barbieri, acconciatori, estetisti (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento 30,00 euro;

Commercio elettronico (SCIA) 30,00 euro;

Distributori automatici (SCIA) 50,00 euro;

Comunicazione per forme speciali di vendita 30,00 euro;

Esercizio di vicinato (SCIA) per nuova attività/subingresso/trasferimento 30,00 euro;

Medie strutture di vendita: Aperture/trasferimenti/ampliamenti/subingressi/ **350,00 euro;**

Grandi strutture di vendita: Aperture/trasferimenti/ampliamenti/subingressi/ 500,00 euro;

Comunicazione di cessazione di operatore itinerante 0,00 euro

Comunicazione di variazione della compagine sociale **30,00 euro**

Procedura rilascio autorizzazione al funzionamento **100,00 euro;**

Vidimazione e bollatura registri **50,00 euro;**



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
1° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

Rilascio duplicati autorizzazioni 15,00 euro;
Giochi leciti in P.E. (art.110, comma 6 e 7 T.U. Leggi P.S.) 200,00 euro;
Lotterie - tombole (organizzate da Associazioni no profit) 35,00 euro;
Noleggio veicoli senza conducente (SCIA) 30,00 euro;
Noleggio con conducente per il trasporto di infermi svolto mediante autoambulanze 200,00 euro;
Licenza autoambulanze 200,00 euro;
SCIA intrattenimento presso Pubblico esercizio (art. 69 TUPLS) 100,00 euro;
Attività di somministrazione SCIA /aperture/trasferimenti/ampliamenti/subingressi/ 50,00 euro;
Procedura per adozione atto ricognitivo di autorizzazione emissione in atmosfera per le attività produttive di cui al decreto legislativo n.152/2006 100,00 euro;
Autorizzazione Unica Ambientale .D.P.R. n.59/2013 100,00 euro
Conferenza di servizi:

- ai sensi del D.P.R. n.160/2010 € 700,00;
- per media struttura di vendita € 500,00;
- per grande struttura di vendita € 700,00;

Accesso agli atti € 15.00

Le tariffe sopraindicate non attinenti ad attività rientranti negli obblighi istituzionali devono intendersi IVA inclusa.

Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario:

- I procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive.
- Le semplici comunicazioni di variazioni non soggette ad autorizzazione e le altre comunicazioni meramente informative;
- Le procedure di regolarizzazione di procedure dichiarate improcedibili, inammissibili o irricevibili.
- Le Associazioni senza scopo di lucro.
- Le manifestazioni promosse dall'Amministrazione comunale.

Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti dalle altre vigenti disposizioni.

Ai fini dell'applicazione del tariffario si intende per:

Fotocopia: la riproduzione di documentazione presente e/o disponibile in ufficio effettuata con un qualunque mezzo di riproduzione (fotocopiatrice, stampante, ciclostile, etc.).

➤ *CDROM:* il supporto informatico masterizzato dall'ufficio e contenente materiale informatico di dimensioni massime 700 Megabyte.

DVD: il supporto informatico contenente materiale informatico di dimensioni massime 5 Gigabyte.

Parere preventivo: il parere preventivo che coinvolge esclusivamente un ufficio dell'amministrazione comunale o di Ente coinvolto (la tariffa è unitaria e si riferisce ad ogni parere richiesto).



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
1° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

Procedimento SUAP: la pratica di competenza dello Sportello Unico per la quale non è previsto il rilascio di un formale atto di autorizzazione (es. gli endoprocedimenti sono tutti a comunicazione o segnalazione certificata di inizio attività) ovvero la pratica di competenza dello Sportello Unico per la quale è previsto il rilascio di un formale provvedimento autorizzativo di un ufficio dell'amministrazione comunale e/o dello Sportello Unico (es. autorizzazione di pubblico esercizio, autorizzazione al funzionamento, autorizzazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, etc.).

Richiesta di collaudo: richiesta di attivazione della procedura di collaudo ai sensi dell'art. 10 del DPR 160/2010.

Conferenza di servizi: Conferenza di servizi richiesta dall'interessato a seguito della pronuncia negativa di uno o più uffici coinvolti dal procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 3 del DPR 160/2010. Nel caso di richiesta di Conferenza di servizi per decorso del termine finale non si applicano diritti di istruttoria. Conferenza di servizi per medie e grandi strutture di vendita.

Ricerca documentazione e consulenza: attività di consulenza specifica e complessa relativamente alla compilazione della documentazione, alla ricerca di materiale, informazioni, testi legislativi e quant'altro non costituisca assistenza obbligatoria svolta in sede di apertura al pubblico dell'ufficio.

Lo Sportello Unico, in aggiunta ai diritti di cui al presente atto, coordina ai sensi dell'art.4, commi 13 e 14 del DPR 160/2010, i diritti istruttori di competenza degli uffici ed Enti coinvolti con le modalità definite dal protocollo d'intesa e dagli specifici accordi, secondo quanto riportato dal "Manuale dei diritti ed oneri istruttori degli Enti coinvolti nello Sportello Unico per le Attività Produttive".

Per la fornitura di materiale non previsto nel presente atto e non riconducibile, per analogia, al presente tariffario, lo Sportello Unico richiederà il rimborso delle spese presuntivamente sostenute per l'acquisto, la preparazione e/o la fornitura dello stesso.

Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti da altre vigenti disposizioni.

Modalità di Pagamento

I pagamenti di tali diritti (specificando nella causale del versamento "Diritti SUAP"), potranno essere effettuati:

- _ Sul C/C Postale n° 14064984 intestato a Comune di Milazzo - Servizio Tesoreria Comunale;
- _ Tramite bonifico bancario sul C/C intestato a Comune di Milazzo Tesoreria Comunale, IBAN: IT06G0503482290000000001177 Banco Popolare Siciliano S.C.;
- _ Presso la Tesoreria Comunale - Banco Popolare Siciliano S.C.



COMUNE DI MILAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
1° SETTORE - 7° SERVIZIO "SUAP"

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO (Art. 53 L. 142/90 modificato dall'art. 12 della L.r. 30/2000)

Si esprime parere favorevole.

Milazzo, li 16 marzo 2017

Il Responsabile SUAP
Dott. *Alfo Incolera*

Il Dirigente
Dott. *Stefano Bucolo*

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 53 L. 142/1990)

Si esprime parere *Tavola*

li, *16/03/2017*

IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA

IL DIRIGENTE

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L. 142/1990 RELATIVO ALLA COPERTURA FINANZIARIA E IMPEGNI DI SPESA:

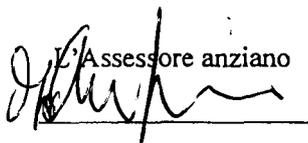
li,

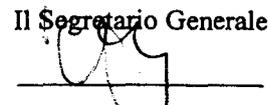
IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA

IL RAGIONIERE GENERALE

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

L'Assessore anziano


Il Segretario Generale


Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 20-03-2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

| | |
|---|---|
| La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____ | La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____ |
|---|---|