



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO
(Provincia di Siracusa)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **77** R. V. - Seduta del **07-11-2019**

Oggetto: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

L'anno duemiladiciannove, il giorno **sette** del mese di **novembre** alle ore **18:50** in Portopalo di Capo Passero nella Casa Comunale. In seguito a inviti di convocazione la Giunta Comunale riunita sotto la presidenza del Signor **MONTONERI GAETANO** nella qualità di **SINDACO** con l'intervento dei Signori Assessori:

MONTONERI GAETANO	SINDACO	P
CANNARELLA ANGELO	ASSESSORE	P
CASCETTO GIUSEPPINA	ASSESSORE	P
NIELI SALVATORE	ASSESSORE	A
LENTINELLO CORRADO	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. **4** e assenti n. **1**.

Con l'assistenza del **DOTT. DANIELE GIAMPORCARO** ha adottato la seguente deliberazione.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000:

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità tecnica: Favorevole

IL RESPONSABILE D'AREA

Portopalo di Capo Passero **09-10-2019**

f.to **MARIO POIDOMANI**

Parere del Responsabile d'Area in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: Favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Portopalo di Capo Passero **07-11-2019**

f.to **DOTT. VINCENZO MICIeli**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

- Il D.Lgs. n. 112/1998, in applicazione della Legge delega n. 59/1997, conferisce alle Regioni ed agli Enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi fra i quali è prevista, al capo IV del titolo I, l'istituzione di uno Sportello Unico per le Attività Produttive - d'ora in poi S.U.A.P..
- Lo stesso decreto prevede che le funzioni amministrative attribuite al Comune, concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio, delle concessioni o autorizzazioni edilizie, siano esercitate presso il S.U.A.P., assicurando che una unica struttura sia responsabile dell'intero procedimento.
- Il D.P.R. n. 447/1998, così come modificato dal D.P.R. n. 440/2000, stabilisce che il S.U.A.P. sia l'unico interlocutore delle imprese per tutto quanto attiene agli impianti produttivi di qualunque tipo di bene o servizio.
- Il D.P.R. n. 160/2010, la cui entrata in vigore recepisce ed abroga il decreto di cui al punto precedente, ed ai sensi dell'articolo 38, comma 3, della L. n. 133/2008, individua nuovamente nel S.U.A.P. l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e di quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al D.Lgs. n. 59/2010.
- Lo stesso decreto prevede che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni, concernenti le attività su definite ed i relativi elaborati tecnici e allegati, siano presentati esclusivamente in modalità telematica, al S.U.A.P. competente per il territorio in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto.
- Infine, il D.P.R. n. 160/2010 stabilisce il coordinamento da parte del S.U.A.P. dei diritti istruttori per l'attività svolta dalle amministrazioni e dagli uffici comunali competenti, trasmettendo con modalità telematica al soggetto interessato le eventuali richieste istruttorie.
- La circolare del Ministero dello Sviluppo Economico e della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la semplificazione normativa del 25 marzo 2011 chiarisce che, stante la fase ancora di completamento del processo di informatizzazione dei S.U.A.P. e tenuto conto dell'esigenza di garantire l'avvio graduale del sistema, anche dopo il 29 marzo 2011, nei Comuni non ancora in grado di operare in modalità esclusivamente telematica, sino alla completa attivazione degli strumenti previsti dal capo III del D.P.R. n. 160/2010, ivi compreso il sistema informatico dei pagamenti, è ancora possibile presentare la documentazione secondo le tradizionali modalità cartacee.
- La legge 5 Aprile 2011, n. 5, Capo II, art. 10 "Sportello unico per le attività produttive" prevede la piena attuazione nella Regione Sicilia delle disposizioni di cui all'art. 38 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 e successive modifiche ed integrazioni.

RITENUTO necessario assicurare una precisa organizzazione allo Sportello Unico del Comune di Portopalo di C.P. attraverso l'adozione di un Regolamento che, integrandosi con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, individui le procedure più idonee a garantire una corretta applicazione delle norme, definendo i criteri organizzativi ed i metodi di gestione operativa del S.U.A.P.;

VISTO l'art. 2, co. 3, della L.R. n. 23/98 di recepimento nella regione siciliana dell'art. 5, co. 4, della L. n. 127/97, il cui disposto ha aggiunto all'art. 35 della L. n.142/90 il comma 2-

bis, secondo cui è, altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,

SI PROPONE

1. Di approvare il Regolamento di organizzazione e di funzionamento del S.U.A.P. nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante.
2. Di dare atto che, ai necessari provvedimenti attuativi ivi compresi quelli concernenti gli effetti sulla graduazione della struttura interessata, si provvederà con specifici atti organizzativi secondo le relative competenze.
3. Di dare atto che tutti gli uffici cointeressati allo svolgimento delle pratiche S.U.A.P. assicureranno una sollecita attuazione degli adempimenti di loro competenza, nel pieno rispetto dei termini prescritti, dando priorità di espletamento alle pratiche relative ad insediamenti produttivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA Geom. Mario Poidomani

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Dopo esauriente esame, riscontrata la stessa degna di discussione ed approvazione;

Condivisa la necessità dell'adozione del provvedimento in esame;

Riscontrata la regolarità della proposta, essendo la stessa conforme ai principi di legalità, buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione;

Preso Atto che non occorre acquisire il parere di regolarità contabile, in quanto l'approvazione della presente proposta non comporta nessun onere finanziario a carico del Bilancio Comunale;

Visti i pareri ex art. 12 della legge regionale n. 30 del 23/12/00, resi sul frontespizio del presente provvedimento che qui si vuole riconfermato;

Riconosciuta la propria competenza;

Visto il vigente statuto comunale;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione vigente della Regione Siciliana;

con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa.

SUCCESSIVAMENTE:

- Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in proposito;
- Richiamato l'art. 12 della L.R. n. 44/91;
- Con successiva, separata, unanime e favorevole votazione resa nelle forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex art. 12 della Legge Regionale n. 44/91.

Del che si è redatto il presente verbale sottoscritto come segue:

II SINDACO
f.to Dott. GAETANO MONTONERI

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to ANGELO CANNARELLA

II SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. DANIELE GIAMPORCARO

È copia conforme per uso amministrativo.

Portopalo di Capo Passero _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DANIELE GIAMPORCARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **16-11-2019** al **01-12-2019** registrata al n. **714** reg. pubblicazioni

Portopalo di Capo Passero, li **16-11-2019**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

f.to MONTALTO VINCENZO

La presente deliberazione, su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, è stata pubblicata dal **16-11-2019** al **01-12-2019** registrata al n. **714** reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li **02-12-2019**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
f.to MONTALTO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. DANIELE GIAMPORCARO

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **07-11-2019**:

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art 134, comma 3, D.lgs. n. 267/00)
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D.lgs. N. 267/00)

Portopalo di Capo Passero, li **07-11-2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. DANIELE GIAMPORCARO