

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PALAGONIA GESUALDO GIUSEPPE
Indirizzo VIA E. BERNABEI, 48, 90145 PALERMO
Telefono 3668913407
Fax
E-mail gesualdo.palagonia@regione.sicilia.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 20 LUGLIO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) 1986 – 1987
• Tipo di azienda o settore STUDIO NOTARILE MARIA BONOMO

Principali mansioni e responsabilità PRATICANTATO E ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE

• Date (da – a) DAL LUGLIO 1989 AL 1998
• Tipo di azienda o settore REGIONE SICILIANA Assessorato Regionale alla Presidenza
Principali mansioni e responsabilità • *DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ASSEGNATO PER CIRCA SETTE MESI ALL'UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE ON. RINO NICOLOSI;
ASSEGNATO ALLA DIREZIONE REGIONALE DEL PERSONALE E DEI SERVIZI GENERALI SI E' OCCUPATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E NELL'AMBITO DI QUESTO INCARICO HA CURATO, NELLA MEDESIMA MATERIA, UNA PUBBLICAZIONE EDITA DALLA PRESIDENZA DELLA REGIONE SICILIANA;

NEL 1994 NOMINATO CON DECRETO ASSESSORIALE UFFICIALE ROGANTE DELLA PRESIDENZA DELLA REGIONE HA PRESEZIATO A DIVERSE DECINE DI GARE PUBBLICHE ED HA RICEVUTO NUMEROSISSIMI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI E DI SERVIZI;

NELL'AMBITO DELLA CONTRATTUALISTICA HA REDATTO DIVERSI BANDI DI GARA E PRESIEDUTO NUMEROSE ASTE PUBBLICHE TRA LE QUALI SI SEGNALANO IN PARTICOLARE QUELLE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DISSALAZIONE;*

• Tipo di azienda o settore DAL OTTOBRE 1998 A L GENNAIO 1999
DIREZIONE REGIONALE DEI SERVIZI DI QUIESCENZA E PREVIDENZA

• Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO "SERVIZI DI QUIESCENZA "

• Date (da – a) DAL APRILE 1999 AL GENNAIO 2002
• Tipo di azienda o settore DIREZIONE REGIONALE DELLA PROGRAMMAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità • DIRIGENTE INCARICATO DELL'ATTUAZIONE DELLE SOTTOMISURE 3.3B E 3.3C DEL POP SICILIA1994-99
DIVERSI INCARICHI DI PRESIDENZA DI GARE PUBBLICHE TRA LE QUALI "L'AFFIDAMENTO DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ DEL POLITECNICO DEL MEDITERRANEO" E REDAZIONE DI DIVERSE TIPOLOGIE DI BANDI DI GARA DI RILEVANZA EUROPEA.

• Date (da – a) Dal febbraio 2002 al Giugno 2010
• Tipo di azienda o settore Assessorato regionale beni culturali

Principali mansioni e responsabilità •

DIRIGENTE 3° FASCIA, RESPONSABILE U.O. "TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E CONTABILITÀ DEL PERSONALE E CONCORSI". NELL'AMBITO DI QUESTO INCARICO SI SEGNALE CHE NEL BIENNIO 2004-2005 IL SOTTOSCRITTO È STATO PREVALENTEMENTE INCARICATO DELLA GESTIONE DI NUMEROSI PROCEDIMENTI CONCORSUALI E DEL RELATIVO CONTENZIOSO.

Nominato componente della Commissione di disciplina della presidenza della Regione;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01.07.2010
 REGIONE SICILIANA
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
 DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.B. "TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE E GESTIONE RESIDUALE CONCORSI" PER IL DIPARTIMENTO BENI CULTURALI ED INCARICO AD INTERIM DELL'U.O.B. "TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01.01.2013 A DATA ODIERNA
 REGIONE SICILIANA
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
 DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA
 DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.B. 5.1 "PROVVEDIMENTI IN FAVORE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE" PER IL DIPARTIMENTO REGIONALE PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) •
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a) •
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)

Marzo 1985	Università degli studi di Palermo – Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Novembre 1995	Università degli studi di Palermo – Diploma di Specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali
	Camera dei Deputati – Palazzo Marini "1997-2007 Dieci anni di documenti informatici"
	CEIDA di Roma – "Master in diritto amministrativo" n.3 settimane
Maggio 1995	CEIDA di Roma – "le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella Pubblica Amministrazione"
Maggio 1996	CEIDA di Roma – "La disciplina dei Lavori Pubblici nella P.A."
Maggio 1997	CEIDA di Roma - "La Disciplina delle forniture nella P.A."
Giugno-luglio 1999	CERISDI Corso "Gli Appalti"
Maggio-Giugno 2002	CERISDI "Corso di diritto penale amministrativo"
Aprile-Maggio 2003	

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di lettura
 - Capacità di espressione orale
- ALTRE LINGUE

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo
 "La nuova disciplina della dirigenza Pubblica"
 Febbraio 2003

Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo
 "Aggiornamento ed adeguamento della fiscalità afferente il lavoro dipendente in conseguenza del rapporto di pubblico impiego"
 Febbraio – marzo 2003

Dipartimento di diritto pubblico - Università di Palermo
 "Il rapporto di lavoro nell'ambito della P.A."
 Aprile 2007

Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo
 "La dirigenza pubblica: crisi e prospettive"
 Maggio 2007

Camera dei Deputati – Palazzo Marini
 "1997-2007 Dieci anni di documenti informatici"

ITALIANO

INGLESE

buono

buono

Sufficiente

Buona conoscenza del computer e dei programmi di uso comune, acquisite sul posto di lavoro

Patente di guida "B"

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

Palermo, 21.06.2016

FIRMA
