

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANCUSO ROSALIA**
Indirizzo **Via Notarbartolo 17, 90100 PALERMO**
Telefono **091/7076848 cell.334 6962328**
Fax
E-mail **rosalia.mancuso@regione.sicilia.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **01 GIUGNO 1960**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE SICILIA
Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro
Via Notarbartolo, 17 – Palermo 90100

Dal 25 Luglio 2017 ad oggi

Regione Siciliana
Assessorato Regionale dell'Economia
Dipartimento Bilancio e Tesoro
Dirigente dell'U.O. S2.2 "Gestione di Tesoreria ed Entrate del Tesoro"

Dal 1 Luglio 2016 al 7 Luglio 2017

Regione Siciliana
Assessorato Regionale dell'Economia
Dipartimento delle Finanze e del Credito
Dirigente dell'Unità di Staff 2 "Programmazione e Controllo di Gestione"

**Dal 1 Ottobre 2013 al
30 Giugno 2016.**

Regione Siciliana
Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Dirigente con incarico: "Studio ed elaborazione di una proposta sulla prevenzione relativa alla violenza di genere e sul femminicidio"

Dal 4 Febbraio 2013 al
30 Settembre 2013

Regione Siciliana
Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Dirigente

Dal 13 Novembre 2012 al
01 Febbraio 2013

Regione Siciliana
Segreteria Generale Palazzo D'Orleans
Dirigente

Dal 28 Settembre 2009 al
12 Novembre 2012

Regione Siciliana
Presidenza Ufficio di Diretta Collaborazione del Presidente della Regione Siciliana
Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico
Dirigente: " Coordinamento e Raccordo a supporto del Collegio SEPICOS "

Dal 17 Luglio 2008 al
17 Gennaio 2009

Regione Siciliana
Capo di Gabinetto dell'On. Presidente della Regione Siciliana
Dirigente: " Supporto all'Attività Politico-Istituzionale e Amministrativa, assicurando l'Azione Coordinata degli Uffici di Diretta Collaborazione e il Raccordo tra le Funzioni di Indirizzo e l'Attività di Gestione "

Dal 24 Marzo 2001 al
16 Luglio 2008

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Enti Locali
Dirigente del "Servizio Elettorale e Referendum"

Dal 16 Novembre 1999 al
02 dicembre 2001

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Affari Sociali
Dirigente del Servizio Riconoscimento Persone Giuridiche

Dal 17 Settembre 1999 al
03 Novembre 1999

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Dirigente del CORECO – Sezione Centrale

Dal 02 Febbraio 1996 al
15 Settembre 1999

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Affari Sociali
Dirigente del "Servizio Istituzioni Socio-Assistenziali e Volontariato"

Dal 02 Ottobre 1995 al
01 Febbraio 1996

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Affari Sociali
Dirigente del "Servizio Interventi a favore dell'Area Minorile"

Dal 26 Aprile 1991 al
01 Ottobre 1995

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Enti Locali
Dirigente del Personale – Stato Giuridico ed Economico

Dal 09 Settembre 1985 al
12 Marzo 1991

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Direzione Enti Locali
Assistente – Dirigente
Commissione Provinciale di Controllo di Caltanissetta

Dal 08 Febbraio 1985 al
08 Settembre 1985

Regione Siciliana
Assessorato Regionale Enti Locali
Assistente
Attività con Responsabilità Esterna

Dal 15 Febbraio 1984 al
07 febbraio 1985

Regione Siciliana
Presidenza
Direzione Rapporti Extraregionali
Assistente
Attività Rapporti Extraregionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07 Luglio 1982

Università degli Studi di Palermo
Laurea in Giurisprudenza
Voto 106/110

19 Luglio 1978

Liceo Classico di Caltanissetta
Diploma

M3

Anno 1980

ECAP di Caltanissetta
Addetta Agenzie Turistiche (at. 25 della l.r. n.37 del 18/08/978)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buona

Sufficiente

Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ho lavorato con risultati ottimi; la capacità di avere rapporti con i collaboratori e con il pubblico è sempre stata buona.
Inoltre, sono stata nominata componente di Commissioni Giudicatrici di Concorso e mi sono occupata del progetto per l'Informatizzazione dei dati Elettorali e delle Ordinanze di verifica dei risultati elettorali (O.C.I T.A.R)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ho coordinato controlli e verifiche; sono stata Commissario Straordinario sia nel Comune sia nelle IPAB e Commissario ad Acta per l'approvazione del Bilancio e per l'incarico di Difensore Civico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Testo di raccolta della Normativa delle Organizzazioni No-Profit (1997) – Numerosi testi sulle Elezioni Regionali, Provinciali, Comunali e Circoscrizionali.

Dal 1996 ho avuto formulati vari encomi da parte degli Assessori e dei Direttori Generali degli Enti Locali.

PATENTE O PATENTI

Patente Cat. B

Palermo li, Settembre 2017

Nesire Manno