

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MURANIA CATERINA
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16/06/2022 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Servizio 09 – Attività contabile del Fondo Sviluppo e Coesione e coordinamento dinamico della finanza pubblica, ivi comprese le risorse del PNRR
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile del Servizio

- Date (da – a) Dall'1/07/2019 al 15/06/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Servizio 08 – Gestione Fondo Sviluppo e Coesione
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile del Servizio

- Date (da – a) Dall'1/07/2016 al 30/06/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità di Staff 4 – Gestione Fondo Sviluppo e Coesione
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Staff

- Date (da – a) Dall'1/11/2014 al 30/06/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Gestione di Tesoreria ed Entrate del Tesoro – Servizio Tesoro
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

- Date (da – a) Dall'1/07/2012 AL 31/10/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Gestione di Tesoreria – Servizio Tesoro

- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'1/07/2010 al 30/06/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Gestione di Tesoreria – Servizio Tesoro
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 26/03/2007 al 30/06/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Gestione di Tesoreria – Servizio Tesoro
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 26/03/2007 al 13/11/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Ad Interim l'Unità Operativa Liquidazioni - Servizio Patrimonio , Partecipazioni e Liquidazioni
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'1/03/2004 al 25/03/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Affari Generali della Direzione, Organizzazione e Formazione – Area Coordinamento, Organizzazione e Affari Generali
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2001 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Unità Operativa Trattamento Giuridico del Personale in Quiescenza
- Tipo di impiego Dirigente di 3^a fascia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'Unità Operativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1998 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAGIONIERE GENERALE DELLA REGIONE – ASSESSORATO DELL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
- Tipo di azienda o settore Ufficio Personale
- Tipo di impiego Dirigente 8° liv. Ruolo tecnico del Bilancio
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1997 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSESSORATO BILANCIO E FINANZE – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO –
 - Tipo di azienda o settore Ragioneria Centrale Lavori Pubblici
 - Tipo di impiego Dirigente 8° liv. Ruolo tecnico del Bilancio
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da febbraio 2015 a marzo 2015
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - ◆ Corso di formazione Analisi di Bilancio
 - ◆ organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (durata complessiva 60 ore)

- Date (da – a) Da Settembre 2013 a marzo 2014
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - ◆ Corso di formazione manageriale per dirigenti della Regione Sicilia
 - ◆ organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (durata complessiva 270 ore)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DAL 1997 AL 2022
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - ◆ Corso "Gli aiuti di Stato ed il Registro nazionale"
 - ◆ Corso "Gli Aiuti di Stato: definizione ed inquadramento."
 - ◆ Corso "Gli Aiuti di Stato: la procedura di notifica alla CE"
 - ◆ Corso "Gli aiuti di Stato esentati dall'obbligo di notifica"
 - ◆ Corso "Le misure di aiuti di Stato nell'attuale emergenza Covid 19 ",
 - ◆ Corso sulla "Comunicazione Strategica: tecniche di comunicazione dei manager pubblici"
 - ◆ Corso sul Bilancio Sociale
 - ◆ Figura e compiti dei revisori dei conti
 - ◆ Analisi dei Bilanci e Rendiconti Pubblici
 - ◆ Lavorare in Team
 - ◆ Mobbing e principio di responsabilità
 - ◆ Giustizia Amministrativa
 - ◆ Controversie in materia di pubblico impiego
 - ◆ Comportamento Organizzativo, Marketing e comunicazione
 - ◆ Istruttoria, tecniche redazione atti amministrativi
 - ◆ Appalti di opere Pubbliche
 - ◆ Tutela della privacy nella Pubblica Amministrazione
 - ◆ Applicazione Legge Bassanini nelle Regioni a statuto speciale
 - ◆ Partecipazione e diritto di accesso ai documenti amministrativi
 - ◆ Progetto Pass – Regione Siciliana formazione dei funzionari della P.A. programma operativo Multiregionale
 - ◆ Nuovo Assetto delle controversie in materia di pubblico impiego alla luce del D.l.vo 29/1993 e successive modificazioni

- Date (da – a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili con pubblicazione sul supplemento straordinario della 4^a serie speciale n.100 del 17/12/1999 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione esercizio professione di dottore commercialista
- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio
- Qualifica conseguita Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio (voto 110/110)
- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto G Pantaleo (Castelvetrano)
- Qualifica conseguita Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE					
Autovalutazione delle competenze linguistiche ^(**)					
Comprensione			Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura		Interazione	Produzione orale	
Buona	Buona	Buona	Buona	Buona	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO – BUONA PROPENSIONE A LAVORARE IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza Windows office

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

NOTA N. 68945 DEL 8/07/2022 - DELEGATA DAL RAGIONIERE GENERALE, IN CASO DI ASSENZA, ALLA FIRMA DEGLI ATTI ATTRIBUITI DALL'ART. 7 DELLA L.R. 10/2000, EMANATI DA TUTTE LE STRUTTURE DEL DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

COMPONENTE DEL "GRUPPO INTERDIPARTIMENTALE PER L'ATTUAZIONE DELLA L.R. 26/4/2010 N. 10 DISPOSIZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE AL PROCESSO NORMATIVO DELL'UNIONE EUROPEA, SULLE PROCEDURE DI ESECUZIONE DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALL'APPARTENENZA ALL'UNIONE EUROPEA E DI ATTUAZIONE DELLE POLITICHE EUROPEE."

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

D.R.G. N. 317 DEL 6/05/2021 - DELEGATA DAL RAGIONIERE GENERALE IN SOSTITUZIONE DELLO STESSO IN CASO DI ASSENZA DALL'UFFICIO, PER LA FIRMA DEGLI

<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	ATTI URGENTI E INDIFFERIBILI, EMANATI DA TUTTE LE STRUTTURE DEL DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO, AD ECCEZIONE DEGLI ATTI URGENTI E INDIFFERIBILI DEL SERVIZIO S08 "GESTIONE FONDO SVILUPPO
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	COMMISSARIO AD ACTA – SENTENZA N. 70/2020 III SEZ. TARS SUL RICORSO R.G.N. 1036 DEL 2019 PROPOSTO DALL'AZIENDA METROPOLITANA CATANIA SPA CONTRO ASSESSORATO FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO – DIPARTIMENTO LAVORO –
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	D.R.G. N. 467 DELL'11.03.2013 - NOMINA UFFICIALE ROGANTE – DELEGATO A RICEVERE I CONTRATTI E I PROCESSI VERBALI DI AGGIUDICAZIONE NELLE ASTE PUBBLICHE E NELLE LICITAZIONI PRIVATE DEL DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	DAL 2007 AL 2016 DELEGATA ALLA FIRMA DI TUTTI I TITOLI DI SPESA DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DA AMMETTERE AL PAGAMENTO PRESSO LE CASSE REGIONALI
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	DAL 2004 AD OGGI SEGRETARIO DEL COMITATO PENSIONI PRIVILEGIATE DELLA REGIONE SICILIA ED ENTI REGIONALI
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2020 DELEGA DEL RAGIONIERE GENERALE INCARICO COMMISSARIO AD ACTA – SENTENZA N. 70/2020 III SEZ. TARS SUL RICORSO R.G.N. 1036 DEL 2019 PROPOSTO DALL'AZIENDA METROPOLITANA CATANIA SPA CONTRO ASSESSORATO FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO – DIPARTIMENTO LAVORO – NOTA PROT. N. 6581 DELL'11/02/2020, CONFERMATA CON NOTA PROT. N. 43202 DEL 22/07/2020
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2013 COMPONENTE COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO A SOGGETTI PRIVATI DELLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI COMPLESSI CREMOTERMALI E IDROMINERALI DI SCIACCA.
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2011 DELEGATA DAL RAGIONIERE GENERALE NELLA QUALITÀ DI COMMISSARIO AD ACTA A PROVVEDERE IN VIA SOSTITUTIVA A TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI A DARE ESECUZIONE AL DECRETO INGIUNTIVO EMESSO DAL TAR DI PALERMO NEI CONFRONTI DELLO IACP DI PALERMO.
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2009 DELEGATA DAL RAGIONIERE GENERALE NELLA QUALITÀ DI ISPETTORE AD EFFETTUARE ACCERTAMENTI PRESSO LA CRIAS DI CATANIA E IL BDS DI PALERMO.
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2009 ENCOMIO DEL PRESIDENTE DELLA CORTE DEI CONTI PER LE FUNZIONI SVOLTE NELLA QUALITÀ DI SEGRETARIO DEL “COMITATO PENSIONI PRIVILEGIATE DELLA REGIONE SICILIA”
ULTERIORI INFORMAZIONI	NEL 2008 COMPONENTE COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELL’ASSESSORATO BILANCIO E FINANZE (OGGI DELL’ECONOMIA)

Palermo 14/09/2022

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi della L. 675/98 e successive modifiche ed integrazioni.