

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PALAGONIA GESUALDO GIUSEPPE  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail gesualdo.palagonia@regione.sicilia.it  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1986 – 1987
- Tipo di azienda o settore STUDIO NOTARILE MARIA BONOMO
  
- Principali mansioni e responsabilità PRATICANTATO E ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE
  
- Date (da – a) DAL LUGLIO 1989 AL 1998
- Tipo di azienda o settore REGIONE SICILIANA Assessorato Regionale alla Presidenza
- Principali mansioni e responsabilità •
  - DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ASSEGNATO PER CIRCA SETTE MESI ALL'UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE ON. RINO NICOLOSI;*
  - ASSEGNATO ALLA DIREZIONE REGIONALE DEL PERSONALE E DEI SERVIZI GENERALI SI E' OCCUPATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E NELL'AMBITO DI QUESTO INCARICO HA CURATO NELLA MEDESIMA MATERIA UNA PUBBLICAZIONE EDITA DALLA PRESIDENZA DELLA REGIONE SICILIANA;*
  
  - NEL 1994 NOMINATO CON DECRETO ASSESSORIALE UFFICIALE ROGANTE DELLA PRESIDENZA DELLA REGIONE HA PRESEZIATO A DIVERSE DECINE DI GARE PUBBLICHE ED HA RICEVUTO NUMEROSI CONTRATTI DI LAVORI PUBBLICI E DI SERVIZI;*
  
  - NELL'AMBITO DELLA CONTRATTUALISTICA HA REDATTO DIVERSI BANDI DI GARA E PRESIDUTO NUMEROSE ASTE PUBBLICHE TRA LE QUALI SI SEGNALANO IN PARTICOLARE QUELLE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DISSALAZIONE;*
  
  - DAL OTTOBRE 1998 A L GENNAIO 1999
  - DIREZIONE REGIONALE DEI SERVIZI DI QUIESCENZA E PREVIDENZA
  
  - Tipo di azienda o settore DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO "SERVIZI DI QUIESCENZA "
  
  - Date (da – a) DAL APRILE 1999 AL GENNAIO 2002
  - Tipo di azienda o settore DIREZIONE REGIONALE DELLA PROGRAMMAZIONE
  - Principali mansioni e responsabilità •
    - DIRIGENTE INCARICATO DELL'ATTUAZIONE DELLE SOTTOMISURE 3.3b E 3.3c DEL POP SICILIA1994-99
    - DIVERSI INCARICHI DI PRESIDENZA DI GARE PUBBLICHE TRA LE QUALI "L'AFFIDAMENTO DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ DEL POLITECNICO DEL MEDITERRANEO" E REDAZIONE DI DIVERSE TIPOLOGIE DI BANDI DI GARA DI RILEVANZA EUROPEA.
  
  - Date (da – a) Dal febbraio 2002 al Giugno 2010
  - Tipo di azienda o settore Assessorato regionale beni culturali
  - Principali mansioni e responsabilità •
    - DIRIGENTE 3° FASCIA, RESPONSABILE U.O. "TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E CONTABILITÀ DEL PERSONALE E CONCORSI " . NELL'AMBITO DI QUESTO INCARICO SI SEGNALE CHE NEL BIENNIO 2004-2005 IL SOTTOSCRITTO È STATO PREVALENTEMENTE INCARICATO DELLA GESTIONE DI NUMEROSI PROCEDIMENTI*

Nominato componente della Commissione di disciplina della presidenza della Regione;

• Date (da – a) DAL 01.07.2010 A DATA ODIERNA  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIANA  
 • Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
 • Tipo di impiego DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE  
 • Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.B. "TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE E GESTIONE RESIDUALE CONCORSI" PER IL DIPARTIMENTO BENI CULTURALI ED INCARICO AD INTERIM DELL'U.O.B. "TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE"

• Date (da – a) DAL 01.01.2013 AL 30 GIUGNO 2016  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIANA  
 • Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
 • Tipo di impiego DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE  
 • Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.B. 5.1 "PROVVEDIMENTI IN FAVORE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE" PER IL DIPARTIMENTO REGIONALE PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA"

• Date (da – a) DAL 01.07.2016 A DATA ODIERNA  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIANA  
 • Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
 • Tipo di impiego DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO  
 • Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.B. 6.1 "GESTIONE ACQUISTI BENI E SERVIZI"

• Date (da – a) DAL 01.05.2018 A DATA ODIERNA  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIANA  
 • Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
 • Tipo di impiego DIRIGENTE 3° FASCIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO  
 • Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO 6 "CENTRALE UNICA DI COMMITENZA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Marzo 1985 Università degli studi di Palermo – Diploma di Laurea in Giurisprudenza
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Novembre 1995 Università degli studi di Palermo – Diploma di Specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali
• Nome e tipo di istituto di istruzione o	Camera dei Deputati – Palazzo Marini

formazione	“1997-2007 Dieci anni di documenti informatici”
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA di Roma – “Master in diritto amministrativo” n.3 settimane
• Date (da – a)	Maggio 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA di Roma – “le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella Pubblica Amministrazione”
• Date (da – a)	Maggio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA di Roma – “La disciplina dei Lavori Pubblici nella P.A.”
• Date (da – a)	Maggio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA di Roma - “La Disciplina delle forniture nella P.A.”
• Date (da – a)	Giugno-luglio 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERISDI Corso “Gli Appalti”
• Date (da – a)	Maggio-Giugno 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERISDI “Corso di diritto penale amministrativo”
• Date (da – a)	Aprile-Maggio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo “La nuova disciplina della dirigenza Pubblica”
• Date (da – a)	Febbraio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo “Aggiornamento ed adeguamento della fiscalità afferente il lavoro dipendente in conseguenza del rapporto di pubblico impiego”
• Date (da – a)	Febbraio – marzo 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dipartimento di diritto pubblico - Università di Palermo “Il rapporto di lavoro nell’ambito della P.A.”
• Date (da – a)	Aprile 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dipartimento regionale del Personale e Facoltà di Scienze Politiche - Università di Palermo “La dirigenza pubblica: crisi e prospettive”
• Date (da – a)	Maggio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera dei Deputati – Palazzo Marini “1997-2007 Dieci anni di documenti informatici”
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Marzo 2017 Convegno Maggioli Formazione “Gli appalti pubblici dopo le ultime novità”

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

ITALIANO

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di espressione orale

Sufficiente

ALTRE LINGUE

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del computer e dei programmi di uso comune, acquisite sul posto di lavoro


PATENTE O PATENTI

Patente di guida "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

Palermo, 24.05.2018

  
FIRMA