

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TASCETTA IVANA MARIA GIOVANNA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **ivana.taschetta@regione.sicilia.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **IN ATTO (DAL 1 LUGLIO 2016 AD OGGI); DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N. 15 DI RAGUSA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSESSORATO REGIONALE TURISMO SPORT E SPETTACOLO – VIA NOTARBARTOLO 9 - PALERMO**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE RESPONSABILE FASCIA II**
- Principali mansioni e responsabilità **DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE GENERALE; ADOZIONE RELATIVI ATTI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE DELLE ENTRATE – ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI PROPOSTI AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE - COMPITI DELEGATI DAL DIRIGENTE DI MASSIMA DIMENSIONE – PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ANCHE DI DESTAGIONALIZZAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E LA PROPAGANDA DELLE RISORSE TURISTICHE DEL TERRITORIO- CONTROLLI E AGGIORNAMENTO ALBO ASSOCIAZIONI PRO- LOCO- CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA ED EXTRALBERGHIERA-GESTIONE CONTRIBUTI STATALI-GESTIONE ASSISTENZA AI TURISTI , AGLI OO.TT. ,ALLE SOCIETA' SPORTIVE-FLUSSO DI DATI SU EVENTI E MANIFESTAZIONI VERSO IL DIPARTIMENTO,SERV.1 E SERV. 5- VALUTAZIONI AFFERENTI LA DEFINIZIONE DEL CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI- GESTIONE ATTIVITÀ ISTRUTTORIA E VIGILANZA SULLE AGENZIE DI VIAGGIO E SULLE IAT- VIGILANZA SULLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE NEL TERRITORIO- FUNZIONARIO DELEGATO ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CON FONDI STRUTTURALI POFESR .**

- Date (da – a) **DAL 2010/2016: DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N. 19 DI SIRACUSA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSESSORATO REGIONALE TURISMO SPORT E SPETTACOLO – VIA NOTARBARTOLO 9 - PALERMO**

 - Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
 - Tipo di impiego **DIRIGENTE RESPONSABILE FASCIA II**
 - Principali mansioni e responsabilità **DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE GENERALE; ADOZIONE RELATIVI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE DELLE ENTRATE – ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI PROPOSTI AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE - COMPITI DELEGATI DAL DIRIGENTE DI MASSIMA DIMENSIONE – ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ANCHE DI DESTAGIONALIZZAZIONE - GESTIONE ATTIVITÀ ISTRUTTORIA E VIGILANZA SULLE AGENZIE DI VIAGGIO E SULLE IAT
FUNZIONARIO DELEGATO ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CON FONDI STRUTTURALI **POFESR 2007/2013****

- Date (da – a) **2007- 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N. 17 DI PIAZZA ARMERINA ED AD INTERIM DI CALTAGIRONE-GELA-RAGUSA**

 - Tipo di azienda o settore **ASSESSORATO REGIONALE TURISMO SPORT E SPETTACOLO – VIA NOTARBARTOLO 9 PALERMO**
 - Tipo di impiego **ENTE PUBBLICO**
 - Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE RESPONSABILE FASCIA II**
**DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE GENERALE; ADOZIONE RELATIVI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE DELLE ENTRATE – COMPITI DELEGATI DAL DIRIGENTE DI MASSIMA DIMENSIONE
FUNZIONARIO DELEGATO ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CON FONDI STRUTTURALI **POFESR 2007/2013****

- Date (da – a) **2001- 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIRETTORE (DIRIGENTE 2° FASCIA) DELL'AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E TURISMO DI PIAZZA ARMERINA E AD INTERIM DI CALTAGIRONE-GELA-RAGUSA**

 - Tipo di azienda o settore **AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E TURISMO PIAZZA ARMERINA – VIA CAVOUR – PIAZZA ARMERINA**
 - Tipo di impiego **ENTE PUBBLICO**
 - Principali mansioni e responsabilità **DIRETTORE (DIRIGENTE 2° FASCIA)**
**DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DELL'AAS - PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO AZIENDALE - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'ENTE
GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE IN BILANCIO - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIRIGENZIALE GENERALE; ADOZIONE RELATIVI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DELLE ENTRATE – COMPITI DELEGATI DAL DIRIGENTIE DI MASSIMA DIMENSIONE (V. BORSE E FIERE) - GESTIONE FONDI POR AGENDA 2000/2006 - PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CON FONDI A CARICO DEL BILANCIO AZIENDALE</p> <p>1996 – 2000:</p> <p>DIRETTORE AZIENDA AUTONOMA TURISMO DI PIAZZA ARMERINA (DIRIGENTE SUPERIORE) AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E TURISMO PIAZZA ARMERINA – VIA CAVOUR – PIAZZA ARMERINA</p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>DIRETTORE (DIRIGENTE SUPERIORE)</p> <p>DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DELL'AAS - REDAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO AZIENDALE - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'ENTE GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE IN BILANCIO - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI GENERALI; ADOZIONE RELATIVI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE DELLE ENTRATE – COMPITI DELEGATI DAI DIRIGENTI DI MASSIMA DIMENSIONI (V. BORSE E FIERE) - PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CON FONDI A CARICO DEL BILANCIO AZIENDALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1993 - 1995:</p> <p>DIRETTORE F.F. AZIENDA AUTONOMA TURISMO DI PIAZZA ARMERINA (DIRIGENTE SUPERIORE)</p> <p>AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E TURISMO PIAZZA ARMERINA – VIA CAVOUR – PIAZZA ARMERINA</p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>DIRETTORE (DIRIGENTE SUPERIORE)</p> <p>DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'ATTIVITÀ DELL'AAS - REDAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO AZIENDALE - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'ENTE GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI ASSEGNATE IN BILANCIO - FORMULAZIONE PROPOSTE E PARERI AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI MASSIMA DIMENSIONE - ATTUAZIONE E GESTIONE PROGETTI ASSEGNATI DAI RESPONSABILI DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI GENERALI; ADOZIONE RELATIVI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON ESERCIZIO DI POTERE DI SPESA ED ACQUISIZIONE DELLE ENTRATE – COMPITI DELEGATI DAI DIRIGENTI DI MASSIMA DIMENSIONI (V. BORSE E FIERE) - PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CON FONDI A CARICO DEL BILANCIO AZIENDALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1991 - 1993:</p> <p>DIRIGENTE AZIENDA AUTONOMA TURISMO DI PIAZZA ARMERINA (8° LIVELLO)</p> <p>AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E TURISMO PIAZZA ARMERINA – VIA CAVOUR – PIAZZA ARMERINA</p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>DIRIGENTE</p> <p>FUNZIONI PROPRIE DEL DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1976-1991</p> <p>DOCENTE DI LINGUA FRANCESE E INGLESE PRESSO SCUOLE DI ISTRUZIONE DI PRIMO GRADO</p> <p>DOCENTE DI LINGUA E CIVILTÀ FRANCESE E INGLESE PRESSO ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - ROMA
 ENTE PUBBLICO
 DOCENTE
 ATTIVITÀ DIDATTICHE DELLE CLASSI ASSEGNATE E RAPPORTI CON L'ISTITUZIONE E L'ESTERNO

1981-1982

PRESIDE ISTITUTO MAGISTRALE BARRAFRANCA
 MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - ROMA
 ENTE PUBBLICO
 PRESIDE

COORDINAMENTO ATTIVITÀ DIDATTICHE – GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE – GESTIONE DEL BILANCIO – ATTIVITÀ PROPRIE DELL'INCARICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

ANNO 2009:

MASTER IN STRATEGIC MANAGEMENT FOR TOURISM & ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION IN TOURISM
 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE – FACOLTÀ DI ECONOMIA

ANNO 1996/1997:

DIPLOMA DI MANAGEMENT
 PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ACIREALE

ANNO 1995:

CORSO DI FORMAZIONE DELLA PROTEZIONE CIVILE
 A.N.P.AS. – SEZIONE REGIONALE SICILIA

ANNO 1990:

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA E CIVILTÀ FRANCESE
 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO 1989:

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA FRANCESE
 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO ACCADEMICO 1979/1980:

LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE
 FACOLTÀ DI LETTERE
 UNIVERSITÀ DI CATANIA

ANNI DAL 1993 AL 1999 E DAL 2000 AL 2007

PARTECIPAZIONE: SEMINARI A.I.D.A.T. E SEMINARI UNIONTURISMO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

SPAGNOLO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PER LE MANSIONI SVOLTE, SIA IN AMBITO STATALE CHE REGIONALE, SI È DIMOSTRATA LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM, ORGANIZZANDO E COORDINANDO IL LAVORO DI COLLABORATORI ANCHE MULTIETNICI;

È STATA MATURATA ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI POR FES AGENDA 2000/2006 E POFESR 2007/2013;

PER LA PROPRIA ATTIVITÀ RISULTA NEL FASCICOLO PERSONALE ENCOMIO DA PARTE DELL'ASSESSORE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NEL CORSO DELLA CARRIERA SONO STATE MESSE A FRUTTO LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE PER LA REALIZZAZIONE DI:

- **BORSE, SALONI E FIERE TURISTICHE ALL'ESTERO ED IN ITALIA (PARIGI, LONDRA, TOKIO, BERLINO, DEAOUVILLE, MILANO, BUDAPEST, ECC) PER CONTO DELL'ASSESSORATO REGIONALE TURISMO E PER CONTO DELL'AASST DI PIAZZA ARMERINA;**
- **MANIFESTAZIONI DI INTERESSE TURISTICO: PALIO DEI NORMANNI (DAL 1993 AL 2006), CARNEVALE BAROCCO NEL 2001, LA SCACCHIERA VIVENTE NEL 1999, LUCI A SIRACUSA E LUCIA DI SVEZIA NEL 2010 E 2011, FESTIVAL JAZZ DAL 1995 AL 1997, SFILATA GRUPPI STORICI ITALIANI ED EUROPEI REALIZZATA A ROMA NEL 1994;**
- **WORKSHOP CON OPERATORI E BUYERS STRANIERI ED ITALIANI;**
- **EDUCATIONAL TOUR, RIVOLTI AD OPERATORI ITALIANI E STRANIERI;**
- **CONFERENZE STAMPA, ANCHE PRESSO LA SEDE DELL'ENIT DI ROMA (2004) PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA;**
- **PARTECIPAZIONE A TRASMISSIONI TELEVISIVE SU NETWORK NAZIONALI: RAI 3 (GEO&GEO), RAI 1 (UNOMATTINA), RETE 4**
- **ATTIVITÀ DI MARKETING PER LA VALORIZZAZIONE DEL SITO ARCHEOLOGICO "VILLA ROMANA DEL CASALE" DI PIAZZA ARMERINA E DELLA MANIFESTAZIONE "PALIO DEI NORMANNI", IN SINERGIA CON IL COMUNE E LA PROVINCIA DI ENNA E**

DEGLI OPERATORI TURISTICI DEL TERRITORIO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

COMPETENZE INFORMATICHE: BUONE

PROFONDA COMPETENZA MUSICALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL GENERE JAZZ E ALLA MUSICA CLASSICA E ARTISTICA, CON APPROFONDATA CONOSCENZA DELLA PITTURA ITALIANA ED EUROPEA, IN PARTICOLARE DEL PERIODO IMPRESSIONISTA E POST IMPRESSIONISTA, MATURATA ANCHE CON LA FREQUENTAZIONE DI MUSEI A PARIGI, AMSTERDAM E MILANO E DELL'ARTE MUSIVA, APPROFONDATA CON LO STUDIO E LA DISAMINA DELLE OPERE PRESSO: IL SITO ARCHEOLOGICO DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE A PIAZZA ARMERINA E IL SITO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA – AIDONE , IL MUSEO DEL BARDO E IL MUSEO ARCHEOLOGICO DI SOUSSE IN TUNISIA E IL MUSEO DEL MOSAICO DI ISTAMBUL. OTTIMA CONOSCENZA DEL PERIODO STORICO ROMANO (IN PARTICOLARE DAL II° SECOLO AL V°)

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI RICOPERTI

ANNO SCOLASTICO 1981/1982 – I.T.C. E PER GEOMETRI STATALE “LEONARDO DA VINCI” DI PIAZZA ARMERINA: COMMISSARIO AGGREGATO DI LINGUA FRANCESE E INGLESE DELLA COMMISSIONE EMAMI DI MATURITÀ

ANNO SCOLASTICO 1987/1988- ISTITUTO MAGISTRALE STATALE BARRAFRANCA: COMPONENTE DI COMMISSIONE DI ESAMI DI IDONEITÀ

ANNI DA GIUGO 1996 AL GIUGNO 1999 - ASSESSORATO ALLA PRESIDENZA -REGIONE SICILIANA:

COMPONENTE DEL COMITATO PER LE PENSIONI PRIVILEGIATE ORDINARIE

ANNI DAL 1997 AL 2002- COMUNE DI PIAZZA ARMERINA: COMPONENTE COMMISSIONE TURISMO

ANNI DAL 1995/1998 – CONSIGLIERE NAZIONALE AIDAT

ANNI DAL 2001 AL 2010 – REVISORE DEI CONTI CONSIGLIO NAZIONALE UNIONTURISMO E CONSIGLIERE NAZIONALE DELL’UNIONTURISMO

ANNO 2004- CIOFS – FP SICILIA: TUTOR PER LO STAGE DI ADDETTO AI SERVIZI DI IMPRESA, INDIRIZZO TURISTICO

ANNO ACCADEMICO 2004/2005 – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA – FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE: TUTOR CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORI TURISTICI

ANNO 2007 – TUTOR PER LO STAGE “TESORI DEL TEMPO” – CORSO PER MANAGER DEL TURISMO CULTURALE IN COLLABORAZIONE CON L’A.R.E.S.

ANNO 2008- CORSO DI FORMAZIONE DI WORK EXPERIENCE, IN QUALITÀ DI TUTOR AZIENDALE, PER IL PROGETTO “TURISMO RURALE”, ORGANIZZATO NELL’AMBITO DEL “PIT N. 11 ENNA TURISMO TRA ARCHEOLOGIA E NATURA” IN COLLABORAZIONE CON L’UNIONCAMERE SICILIA DI PALERMO

ANNO 2009- COMUNE DI CALTAGIRONE SERVIZIO CULTURA: COMPONENTE COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE INSTALLAZIONI ARTISTICHE A TEMA NATALIZIO

ANNO SCOLASTICO 2009/2010 – ESPERTO DEL TURISMO NEL PROGETTO “VOCAZIONE TURISMO” FINANZIATO DALLA U.E. PER GLI STUDENTI DELL’I.T.C. DI PIAZZA ARMERINA

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi della D.Legs. n. 196/03

22/12/2016

