

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

DELL'OGGIO SERGIO

0917078287

SERGIO.DELLOGGIO@REGIONE.SICILIA.IT

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL SETTEMBRE 2009 AD OGGI

Regione Siciliana
Dipartimento Turismo, Sporte Spettacolo
Responsabile Unità Operativa
Dirigente responsabile della Sicurezza sui luoghi di lavoro
Emanazione Documento Valutazione Rischi (DVR) e attività
connesse (visite mediche periodiche, ecc., ecc.).

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998A SETTEMBRE 2009

Regione Siciliana
Dipartimento Turismo, Sporte Spettacolo
Responsabile Unità Operativa Complessa "Ricettività"
Dirigente responsabile della U.O.C. che ha gestito la
Mis. 4.19a) del POR Sicilia 2000/2006.
Componente nucleo ispettivo per il mantenimento dei requisiti
delle strutture turistiche alberghiere ed extra alberghiere.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1996 AL 1998

Regione Siciliana
Dipartimento Turismo, Sporte Spettacolo
Componente dell'Ufficio Speciale Universiadi 1997
Responsabile delle cerimonie di apertura (Stadio della Favorita
di Palermo - 40.000 spettatori) e di chiusura (Stadio Cibali di
Catania - 40.000 spettatori) della manifestazione che ha avuto,
nel suo globale, 124 Nazioni partecipanti, 3496 Atleti, 1.787
Dirigenti, 186 Capi Delegazione e 1.667.000 spettatori.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1992 AL 1996

Regione Siciliana

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipartimento Territorio ed Ambiente
 Componente del Servizio Affari Urbanistici della Prov. di Siracusa e Ragusa
 Dirigente responsabile degli Affari Urbanistici di alcuni Comuni assegnati della prov. di RG e SR

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1989 AL 1992
 Regione Siciliana
 Ufficio del Genio Civile di Palermo
 Componente U.O. 15 "Unità di coordinamento edilizia pubblica"
 Adempimenti connessi al rilascio dei pareri tecnici su opere pubbliche relative a manufatti edilizi (Edilizia Sanitaria e Ospedaliera, Impianti Sportivi, Edilizia Demaniale, etc.);
 Ademp. connessi al rilascio dei provvedimenti di competenza della unità operativa in materia di normativa sismica; Demanio edilizio; Interventi di urgenza e somma urgenza di competenza della unità operativa.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1980 AL 1989
 Privato
 Agenzia immobiliare
 Responsabile vendite
 Gestione portafoglio clienti e responsabile vendite/affitti di immobili di civile abitazione e/o commerciali in tutto il territorio Siciliano.
 Buone capacità e competenze relazionali acquisite nell'ambito lavorativo a contatto con altre persone.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipi di istituti di istruzione e formazione
- Qualifica conseguita

1981
 Università di Palermo - Facoltà di Architettura
 Laurea ed abilitazione in Architettura

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE ED INGLESE

BUONO
DISCRETA
BUONO

- ⌚ Capacità e competenze relazionali

Notevole attitudine al lavoro in team.
Buone capacità relazionali nel piccolo e grande gruppo.
Ottime capacità comunicative ed espositive.
L'attività lavorativa svolta ha richiesto un costante contatto con Organismi vari e, pertanto, è stato possibile sviluppare esperienza e competenza nella materia.

- ⌚ Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità relative alla gestione delle risorse umane acquisite nell'ambito lavorativo con il coordinamento del personale afferente le UU.OO. sopra menzionate.

- ⌚ Capacità e competenze tecniche

Buona conoscenza e padronanza:
- nella gestione dei rapporti con enti pubblici, enti ed associazioni sportive;
- degli incentivi destinati alle Piccole e Medie Imprese;
- della gestione di attività di marketing turistico, eventi e spettacolo;
- ottima conoscenza del sistema operativo windows e dei programmi
- autocad, word, excel, powerpoint, access, publisher.

- ⌚ Patente

Patente di guida, categoria B

Il sottoscritto è a conoscenza che ai sensi dell'art. n. 26 della Legge n. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Cod. Penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge n. 675/96.

Palermo 22.06.16

FIRMATO

