

Regione Siciliana

Fondo Pensioni Sicilia

Ente Pubblico

NUCLEO ISPETTIVO INTERNO

Palermo, prot. nr. 37701

del 29/11/2018

**Oggetto: Relazione sulle risultanze delle verifiche effettuate nel 2018 dal Nucleo Ispettivo Interno (DD n. 1632 del 07/06/2018)
Monitoraggio dei termini procedimentali**

Al Sig. Direttore Generale

SEDE

Con nota prot. n. 20740 del 22/06/2018 è stato convocato il Nucleo Ispettivo Interno, istituito con D.D. n. 1632 del 07 giugno 2018, in tale sede si è proceduto ad effettuare il programma di verifiche dei termini procedimentali.

La scelta dei Servizi presso i quali effettuare le visite ispettive è stata concordata dal Nucleo a seguito dell'analisi dei report del monitoraggio dei tempi dei procedimenti relativi all'anno 2017 acquisiti e presentati da tutte le strutture del Fondo Pensioni.

In tale sede si è evidenziato che la causa dei ritardi è principalmente imputabile alla oggettiva carenza di risorse umane delle strutture competenti ma è anche dovuta al mancato rispetto della tempistica da parte degli Enti esterni.

Il monitoraggio ha avuto come obiettivo l'identificazione degli aspetti tecnici e organizzativi individuando i punti deboli del sistema che richiedono azioni correttive per la risoluzione delle criticità utilizzando i seguenti criteri:

- dimensioni quantitative dell'attività amministrativa coinvolta;
- dimensioni qualitative dell'attività amministrativa;
- tipologia dei provvedimenti finali ed il loro impatto sull'utenza;
- potenziali danni derivanti dal mancato rispetto delle scadenze;
- complessità dei procedimenti ed i relativi termini di scadenza;
- frequenza dei procedimenti.

Nello specifico, le tipologie dei procedimenti sottoposti a verifica da parte del Nucleo, in quanto nettamente fuori misura per tempistica, sono state 5:

- n. 2 procedimenti del Servizio 1 – Pensioni 1;
- n. 1 procedimenti del Servizio 2 – Pensioni 2;
- n. 2 procedimenti del Servizio 3 – Buonuscita, Riscatti e Ricongiunzioni.

Per ogni singola ispezione è stato predisposto un "sistema di verifica dei tempi" esaminando 2 - 3 fascicoli per singolo procedimento inerenti l'attività svoltasi nel 2017.

Al fine di costruire la mappatura completa delle diverse fasi del procedimento, per ogni ispezione, sono state acquisite le informazioni utili circa le finalità del procedimento da

mb

H

esaminare, i soggetti coinvolti e la complessità delle competenze.

Servizio 1 – Pensioni 1

Tipologia del procedimento: Conferimento pensioni dirette ed indirette

Tempo previsto dal Regolamento per il procedimento: 60 gg

Tempo complessivo procedimento: gg. 120

Tempo impiegato dal Servizio: gg. 40

Tempo imputabile ad altri soggetti: gg.

Motivazione del ritardo: per cause imputabili ad arretrato per esiguo numero di personale

Tipologia del procedimento: Rideterminazione giuridica e/o contabile pensioni dirette e indirette

Tempo previsto dal Regolamento per il procedimento: 90 gg

Tempo complessivo procedimento: gg. 120

Tempo impiegato dal Servizio: gg. 30

Tempo imputabile ad altri soggetti: gg.

Motivazione del ritardo: per cause imputabili ad arretrato per esiguo numero di personale

Servizio 2 – Pensioni 2

Tipologia del procedimento: Conferimento pensioni personale di cui al 1° comma art. 10 L.R. n. 21/86

Tempo previsto dal Regolamento per il procedimento: 150 gg

Tempo complessivo procedimento: gg.

Tempo impiegato dal Servizio: gg. 15

Tempo imputabile ad altri soggetti: gg.

Motivazione del ritardo: per cause imputabili ad arretrato per esiguo numero di personale

Servizio 3 - Buonuscita, Riscatti e Ricongiunzioni

Tipologia del procedimento: Riliquidazione indennità di buonuscita (personale forestale per indennità);

Tempo previsto dal Regolamento per il procedimento: 150 gg

Tempo complessivo procedimento: gg. 180

Tempo impiegato dal Servizio: gg. 60

Tempo imputabile ad altri soggetti: gg.120

Motivazione del ritardo: per cause imputabili a soggetti esterni all'Ente e per esiguo numero di personale

Tipologia del procedimento: Riliquidazione indennità di buonuscita per rideterminazione trattamento pensionistico

Tempo previsto dal Regolamento per il procedimento: 150 gg

Tempo complessivo procedimento: gg. 180

Tempo impiegato dal Servizio: gg. 20

Tempo imputabile ad altri soggetti: gg.

Motivazione del ritardo: per cause imputabili ad arretrato per esiguo numero di personale

A conclusione dell'attività sono stati riportati: le informazioni generali, le varie fasi del procedimento, l'acquisizione della documentazione pertinente e la tempistica.

In ultima analisi le criticità rappresentate possono sostanzialmente ricondursi alle seguenti tre tipologie:

1. carenza personale;
2. tempistica imputabile a soggetti esterni all'Ente
3. prepensionamenti.

La prima è un problema evidenziato più volte ma che permane malgrado il Direttore Generale del Fondo Pensioni abbia attivato nel tempo tutte le procedure per richiedere personale in mobilità o attraverso atti di interpello. Tant'è che si è reso necessario contingentare Funzionari e Dirigenti per ridurre ulteriori rallentamenti nell'evasione delle istanze pervenute.

La seconda rappresenta un problema di interlocuzione con gli Enti competenti al fine di rispettare la tempistica necessaria ed evitare danni derivanti dal mancato rispetto dei tempi dei procedimenti.

La terza riguarda l'organizzazione del Fondo Pensioni che non è in grado di gestire il surplus di pensionamenti così come dettato dagli artt. 51 e 52 della Legge Regionale n. 9 del 07 maggio 2015. Infatti, per effetto della su citata Legge, sono state presentate n. 4482 istanze di pensionamento fra i quali vi sono anche Funzionari e Dirigenti dell'Ente stesso.

IL NUCLEO ISPETTIVO INTERNO

Giovanni Di Leo 

Maria Carmela Di Bartolo 

Antonio Lo Castro