

D.A. n. \_\_007\_\_

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana

L'ASSESSORE

Visto lo Statuto della Regione Siciliana;

Visto l'art. 2 della L.R. 29 dicembre 1962, n. 28 concernente "Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione Centrale della Regione Siciliana" e successive modifiche e integrazioni;

Visti gli artt. 2 e 3 della L.R. 15 maggio 2000, n. 10 concernente "Norme sulla dirigenza e sui rapporti d'impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana" e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 4 della L.R. 10 dicembre 2001, n. 20, concernente "Disposizioni sull'Ordinamento dell'Amministrazione regionale";

Vista la l.r. 6 febbraio 2006, n. 9, recante "Riproposizione di norme in materia di personale e di misure finanziarie urgenti" ed in particolare l'art. 3 concernente "controlli interni dell'Amministrazione regionale";

Visto il Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale con qualifica dirigenziale della Regione siciliana per il quadriennio giuridico 2002/2005 e per i bienni economici 2002/2003 e 2004/2005 pubblicato sulla G.U.R.S. del 13 luglio 2007, n. 31;

Vista la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19 recante "Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione.";

Visto il Decreto del Presidente della Regione 5 dicembre 2009, n. 12 relativo al Regolamento di attuazione del titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19 sopracitata;

Vista la legge regionale 5 aprile 2011, n.5;

Visto il D.P. Reg. 18 gennaio 2013, n. 6 di approvazione del “ Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui al decreto del Presidente della Regione 5 dicembre 2009, n. 12, e successive modifiche ed integrazioni”;

Vista la legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2014. Legge di stabilità regionale.”;

Vista la legge regionale 28 gennaio 2014, n. 6 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per l’esercizio finanziario 2014 e per il triennio 2014-2016”;

Vista la Direttiva prot. n. PG/2013/51024 del 4 aprile 2013 del Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale, avente per oggetto “Trasparenza dell’azione amministrativa regionale – Rispetto dei termini procedurali – Monitoraggio – Attività Nuclei Ispettivi Interni.”;

Visto il decreto presidenziale n. 123 del 16 aprile 2014 con il quale la prof.ssa Pina Furnari è stata nominata Assessore regionale con preposizione all’Assessorato dei Beni Culturali e dell’Identità Siciliana;

Vista la deliberazione n. 100 del 6 maggio 2014 con la quale la Giunta regionale ha disposto di conferire all’Ing. Salvatore Giglione, dirigente di III fascia dell’Amministrazione regionale, l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell’Identità Siciliana;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 3256 del 20 maggio 2014, di esecuzione della deliberazione n. 100 del 6 maggio 2014;

Visto il D.A. n. 4636 del 14 luglio 2014 con il quale è stato approvato il contratto individuale di lavoro tra l’Assessore regionale dei Beni Culturali e dell’Identità Siciliana e l’Ing. Salvatore Giglione, quale Dirigente Generale del Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell’Identità Siciliana;

Vista la direttiva recante 'Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2014' emanata dal Presidente della Regione in data 9 maggio 2014, Rep. 1/Se.Pi.Co.S.;

Vista la legge regionale del 12 agosto 2014, n. 21 “Assestamento del bilancio della Regione per l’anno finanziario 2014. Variazioni al bilancio di previsione della Regione per l’esercizio finanziario 2014 e modifiche alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2014. Legge di stabilità regionale”. “Disposizioni varie.” ed in particolare l’art. 68 della stessa recante “Norme in materia di trasparenza e di pubblicità dell’attività amministrativa”;

Sentito il Dirigente Generale del Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana nei tavoli di concertazione tenutisi il 5 settembre 2014 e il 9 settembre 2014;

Condivisi nel sopra citato tavolo di concertazione del 9 settembre 2014 gli assegnandi obiettivi operativi;

Ritenuto di dovere provvedere all'emanazione della direttiva per l'attività amministrativa e per la gestione per l'anno 2014

## EMANA

le seguenti

“DIRETTIVE GENERALI PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E SULLA GESTIONE PER IL 2014”

### **1. Destinatari della Direttiva**

Dirigente Generale del Dipartimento regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana.

### **2. Finalità della Direttiva**

La “Direttiva Generale annuale sull'azione amministrativa e la gestione” dell'Assessore ha un ruolo essenziale nell'assicurare il raccordo, nel rispetto dei rispettivi ambiti, tra indirizzo politico ed attività amministrativa in tutte le sue articolazioni.

La Direttiva in argomento copre l'arco temporale 1 gennaio 2014 – 31 dicembre 2014 e ha lo scopo di tradurre in un piano strategico dettagliato gli obiettivi strategici di cui alla Direttiva emanata dal Presidente della Regione in data 9 maggio 2014, Rep. 1/Se.Pi.Co.S., nonché eventuali obiettivi strategici settoriali da loro stessi indicati, purché derivanti da atti programmatori intervenuti, nel pieno rispetto del Patto di Stabilità e della legge di Bilancio per l'anno 2014.

La stessa costituisce, pertanto, il documento attraverso il quale si definiscono, sulla scorta delle priorità politiche e degli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi che il Dirigente Generale dovrà raggiungere entro l'anno in corso ed assegna allo stesso un insieme coerente di risorse umane, strumentali e finanziarie.

#### **a) Priorità Politiche e Obiettivi strategici dell'azione amministrativa.**

La presente direttiva, in coerenza con gli “Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2014” emanati dal Presidente della Regione in data 9 maggio 2014, Rep. 1/Se.Pi.Co.S., recepisce le priorità politiche del Governo

adottando gli obiettivi strategici che codesto Dipartimento è chiamato a realizzare nel corso dell'anno 2014.

Gli obiettivi strategici, da attribuire alla competenza del Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana, sono tutti mirati:

- al miglioramento della qualità, attraverso un'analisi logica sulla coerenza tra obiettivi e strumenti;
- alla razionalizzazione dell'organizzazione e degli apparati, con relativa diminuzione dei costi;
- alla revisione dei processi, attraverso l'analisi dei risultati specifici (output) e dei vantaggi attesi (outcome);
- al contenimento dei costi, attraverso un'analisi quantitativa e qualitativa sulle previsioni di spesa e sui risultati ottenuti, anche mediante l'elaborazione e l'uso di indicatori.

Gli obiettivi operativi che di seguito verranno riportati dovranno essere realizzati con il contributo di tutti, nell'ottica di una pubblica amministrazione trasparente, leggera e all'insegna dell'innovazione istituzionale e della semplificazione; l'azione amministrativa dell'intero dipartimento, in tutte le sue estrinsecazioni, dovrà sviluppare la cultura della Trasparenza, riaffermare i valori della Legalità, dell'Integrità e del Servizio alla Collettività, come valori etici.

Assume la massima priorità garantire il pieno utilizzo di tutte le risorse destinate dalla Programmazione comunitaria e si dispone che gli obiettivi operativi riferiti alla spesa comunitaria abbiano un'incidenza del 70% sul totale dei pesi degli stessi obiettivi.

In riferimento alle aree strategiche individuate dagli "Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2014", sono stati individuati gli obiettivi strategici da declinare ed operativi, che di seguito vengono riportati:

- Area Strategica – (A) – Buona Amministrazione e rafforzamento capacità istituzionale.

Occorre puntare su un'Amministrazione, in cui vigga la certezza del diritto, la piena trasparenza e la legalità, operando in direzione dell'efficienza (riorganizzazione delle risorse e delle funzioni, valorizzazione delle competenze, digitalizzazione dei procedimenti, uniformità delle procedure informatiche), della sburocratizzazione e della semplificazione normativa.

In tale ambito strategico sono stati individuati i seguenti obiettivi operativi ad alta priorità:

- Implementazione della digitalizzazione della P.A. ed uniformazione dei siti web istituzionali in conformità del d.lgs. 33/2013;
- Attivazione del sistema AVCPASS per la verifica on line dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici attraverso la Banca Dati Nazionale (art. 6/bis, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.).

- Area Strategica – (B) – Ottimizzazione delle risorse finanziarie e contenimento della spesa.

In questo difficile momento economico e finanziario, bisogna proseguire lungo il processo di risanamento già avviato, al fine di consolidare quella credibilità indispensabile per affrontare, le ulteriori criticità di bilancio e di liquidità che caratterizzano le finanze regionali.

Il monitoraggio sull'andamento dei conti pubblici regionali rappresenta una delle priorità necessarie per consentire la valutazione della coerenza dell'evoluzione delle grandezze di finanza pubblica, rispetto agli obiettivi programmati e la verifica del loro conseguimento. Va sottolineato, ancora una volta, il carattere di massima priorità rivestito dal perseguimento di un efficace e pieno utilizzo di tutte le risorse destinate al Dipartimento, dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata. Un'oculata strategia di ottimizzazione delle risorse impone, infine, di mettere in atto tutte le azioni di miglioramento della qualità e di pianificazione/concertazione tese ad una buona impostazione della nuova programmazione dell'Unione Europea 2014-2020, focalizzando l'attenzione sulle condizioni ex-ante, stabilite dalla Commissione.

In tale ambito strategico sono stati individuati i seguenti obiettivi operativi ad alta priorità:

- Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione, dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata;
- Rafforzamento e razionalizzazione delle risorse impegnate nel miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020.

- Area Strategica – (D) – Attrattività del contesto socioeconomico e culturale regionale e valorizzazione delle specificità territoriali;

La fruizione dei beni culturali, tradizionale punto di forza della nostra economia, ha perso la propria capacità propulsiva, pur mantenendo una discreta performance economica: la riqualificazione dei beni culturali deve iscriversi nella valorizzazione integrata delle specificità territoriali, quali reali leve strategiche di rilancio dell'economia isolana.

Il potenziamento della fruizione delle risorse culturali, deve obbligatoriamente passare da una pianificazione strategica, ottimizzando il potenziale rappresentato dalla collaborazione tra soggetti pubblici e privati, definendo nuove modalità comunicative che consentano il reperimento di risorse finanziarie addizionali, ma anche di costruire reti di collaborazione, a tutti i livelli, per la valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale. In tale ambito strategico sono stati individuati i seguenti obiettivi operativi ad alta priorità:

- Programmazione di un'offerta culturale omogenea attraverso la valorizzazione integrata delle risorse e delle competenze territoriali secondo definite strategie di marketing;
- Miglioramento degli standard di offerta e della fruizione dei beni culturali anche attraverso la riorganizzazione funzionale del personale, l'adozione di strumenti tecnologici innovativi e la riattivazione dei Servizi Aggiuntivi.

#### b) Monitoraggio della direttiva.

Il monitoraggio della presente direttiva avverrà in riferimento al trasferimento degli obiettivi alla dirigenza, previa negoziazione bilaterale degli stessi.

La verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, e la rendicontazione dei risultati raggiunti, sia durante che alla fine dell'anno, rivestono un'importanza fondamentale.

Per tale motivo è opportuno dare un incisivo impulso alla piena operatività del controllo di gestione, in quanto leva determinante all'interno della complessiva gestione della performance, avvalendosi della piattaforma informatica di supporto GeKO, concepita per mettere in raccordo i vari livelli amministrativi con la pianificazione ed il controllo strategico, contribuendo all'attuazione di una costante attività di monitoraggio.

### **3. Piano Strategico –**

#### a) Obiettivi operativi.

Dagli ambiti strategici sono stati individuati i sotto riportati obiettivi operativi ad alta priorità:

- Implementazione della digitalizzazione della P.A. ed uniformazione dei siti web istituzionali in conformità del d.lgs. 33/2013;
- Attivazione del sistema AVCPASS per la verifica on line dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici attraverso la Banca Dati Nazionale (art. 6/bis, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.).
- Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione, dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata;
- Rafforzamento e razionalizzazione delle risorse impegnate nel miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020;
- Programmazione di un'offerta culturale omogenea attraverso la valorizzazione integrata delle risorse e delle competenze territoriali secondo definite strategie di marketing;
- Miglioramento degli standard di offerta e della fruizione dei beni culturali anche attraverso la riorganizzazione funzionale del personale, l'adozione di strumenti tecnologici innovativi e la riattivazione dei Servizi Aggiuntivi.

- Adempimenti alla Direttiva prot. n. PG/2013/51024 del 4 aprile 2013 del Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale, avente per oggetto “Trasparenza dell’azione amministrativa regionale – Rispetto dei termini procedurali – Monitoraggio – Attività Nuclei Ispettivi Interni.”;

b) Piano di lavoro (budget 2014).

I programmi di azione o piani di lavoro individuano per ciascuno degli obiettivi operativi le modalità attuative, i tempi, i procedimenti e i percorsi di realizzazione che si intendono adottare, nonché i risultati attesi.

Di seguito sono riportate due schede: la “A” rappresenta il quadro riassuntivo degli obiettivi assegnati ad inizio esercizio al Dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti, mentre la “B”, rappresenta, per ogni obiettivo operativo, la scheda di dettaglio delle azioni correlate al piano di lavoro.

Sarà cura del Dirigente Generale avviare le procedure necessarie per la definizione dei piani di lavoro dei singoli dirigenti previa negoziazione degli obiettivi operativi.

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 1**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b><u>Obiettivo operativo n. 1</u></b>		<u>Descrizione:</u> Implementazione della digitalizzazione della P.A. ed uniformazione dei siti web istituzionali in conformità del d.lgs. 33/2013.

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione consiste nell'operare in direzione dell'efficienza (digitalizzazione dei procedimenti, uniformità delle procedure informatiche).	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>4</b>



**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 2**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>Obiettivo operativo n. 2</b>	<u>Descrizione:</u> Attivazione del sistema AVCPASS per la verifica on line dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici attraverso la Banca Dati Nazionale (art. 6/bis, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.).	

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione consiste nell'operare in direzione della certezza del diritto, della piena trasparenza e della legalità, della sburocratizzazione e della semplificazione normativa.	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>4</b>

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 3**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b><u>Obiettivo operativo n. 3</u></b>		<u>Descrizione:</u> Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione, dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata.

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione tende ad imprimere carattere di massima priorità al perseguimento di un efficace e pieno utilizzo di tutte le risorse destinate al Dipartimento dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata.	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>21</b>

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 4**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>Obiettivo operativo n. 4</b>		<u>Descrizione:</u> Rafforzamento e razionalizzazione delle risorse impegnate nel miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020.

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione dovrà consentire di mettere in atto tutte le proposte di miglioramento della qualità e di pianificazione/concertazione tese ad una buona impostazione della nuova programmazione dell'Unione Europea 2014/2020.	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>21</b>

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 5**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>Obiettivo operativo n. 5</b>	<u>Descrizione:</u> Programmazione di un offerta culturale omogenea attraverso la valorizzazione integrata delle risorse e delle competenze territoriali secondo definite strategie di marketing.	

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione dovrà perseguire il potenziamento della fruizione delle risorse culturali ottimizzando il potenziale rappresentato dalla collaborazione tra soggetti pubblici e privati, definendo altresì nuove modalità comunicative che consentano il reperimento di risorse finanziarie addizionali.	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>4</b>

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 6**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>Obiettivo operativo n. 6</b>		<u>Descrizione:</u> Miglioramento degli standard di offerta e della fruizione dei beni culturali anche attraverso la riorganizzazione funzionale del personale, l'adozione di strumenti tecnologici innovativi e la riattivazione dei Servizi Aggiuntivi.

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	L'azione dovrà consentire di mettere in atto tutte le proposte indirizzate al miglioramento degli standard d'offerta e della fruizione dei beni culturali.	relazione finale	Inoltro della relazione finale	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>4</b>

**Scheda B: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per l'obiettivo operativo n. 7**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>Obiettivo operativo n. 7</b>	Descrizione: Adempimenti alla Direttiva prot. n. PG/2013/51024 del 4 aprile 2013 del Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale, avente per oggetto: " Trasparenza dell'azione amministrativa regionale – Rispetto dei termini procedurali – Monitoraggio – Attività Nuclei Ispettivi Interni."	

Nr	Azioni del Piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito alla azione (A)
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>
1)	Trasparenza dell'azione amministrativa regionale – Rispetto dei termini procedurali.	relazione finale + elenco procedimenti	Inoltro della relazione finale e dell'elenco procedimenti	31/12/2014	100
<b>TOTALE conseguibile ( peso attribuito all'obiettivo operativo)</b>					<b>2</b>

**SCHEMA A: Quadro riassuntivo obiettivi assegnati ad inizio esercizio al Dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti.**

Amministrazione: Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana		
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana	Quadro riassuntivo obiettivi assegnati	Periodo di riferimento della valutazione <b>Anno 2014</b>
Dirigente Generale : Ing. Salvatore Giglione		
<b>RISORSE DISPONIBILI</b>	<b>RISORSE AGGIUNTIVE PROGRAMMATE</b>	
Risorse umane: Quelle disponibili	Risorse umane: quelle disponibili	
Risorse finanziarie: Quelle disponibili	Risorse strumentali: quelle disponibili	
	Risorse finanziarie: quelle disponibili	

<b>PERFORMANCE OPERATIVA</b>							
Nr	Descrizione sintetica obiettivi operativi	Priorità (alta/bassa)	Corr. ob. Strategico	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito
	<b>Colonna B</b>	<b>Colonna C</b>	<b>Colonna D</b>	<b>Colonna E</b>	<b>Colonna F</b>	<b>Colonna G</b>	<b>Colonna H</b>
1	Implementazione della digitalizzazione della P.A. ed uniformazione dei siti web istituzionali in conformità del d.lgs. 33/2013.	alta	A	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	<b>4</b>
2	Attivazione del sistema AVCPASS per la verifica on line dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici attraverso la Banca Dati Nazionale (art. 6/bis, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.).	alta	A	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	<b>4</b>
3	Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione, dalla programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata.	alta	B	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	<b>21</b>
4	Rafforzamento e razionalizzazione delle risorse impegnate nel miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020.	alta	B	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	<b>21</b>

5	Programmazione di un offerta culturale omogenea attraverso la valorizzazione integrata delle risorse e delle competenze territoriali secondo definite strategie di marketing.	alta	D	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	4
6	Miglioramento degli standard di offerta e della fruizione dei beni culturali anche attraverso la riorganizzazione funzionale del personale, l'adozione di strumenti tecnologici innovativi e la riattivazione dei Servizi Aggiuntivi.	alta	D	relazione finale	Inoltro della relazione finale	15/02/15	4
7	Adempimenti alla Direttiva prot. n. PG/2013/51024 del 4 aprile 2013 del Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale, avente per oggetto: "Trasparenza dell'azione amministrativa regionale - Rispetto dei termini procedurali - Monitoraggio - Attività Nuclei Ispettivi Interni."	alta	Direttiva Funzione Pubblica	relazione finale + Elenco procedimenti	Inoltro della relazione finale e dell'elenco procedimenti	15/02/15	2

**Raggiungimento obiettivi operativi** **60**

**Attuazione piano di lavoro (budget 2014)** **20**

**Totale conseguibile Performance operativa** **80**

**COMPORAMENTO ORGANIZZATIVO**

Qualità gestionali-relazionali	Peso attribuito (Colonna K)
Capacità di analisi e programmazione	7
Capacità di relazione e coordinamento	6
Capacità di gestione e realizzazione	7
<b>Totale area Comportamento organizzativo</b>	<b>20</b>

Tabella riassuntiva Pesi assegnati	Peso attribuito
Totale Performance operativa	<b>80</b>
Totale area comportamenti organizzativi	<b>20</b>
<b>Totale complessivo</b>	<b>100</b>



Il presente provvedimento sarà trasmesso all'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente della Regione – Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico e sarà altresì pubblicato sul sito web di questo Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana ai sensi dell'art. 68, comma 4 della l.r. n. 21/2014.

Palermo, lì 24/09/2014

F.T OL'ASSESSORE  
(Prof.ssa Pina Furnari)