



Regione Siciliana

ASSESSORATO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' E TRASPORTI

Servizio Provinciale della Motorizzazione Civile di Trapani

Tel. 0923 329111 - Fax: 0923 329146 - e mail: mctp.trasporti@regione.sicilia.it

TRAPANI 19/01/2022

RISPOSTA A NOTA.....

DEL

PROT. N. 1136

OGGETTO: Affidamento diretto per la sanificazione straordinaria della sala esami del Servizio Provinciale della Motorizzazione Civile di Trapani, per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19.

ALLEGATI N.....

PEC

ALLA DITTA

MIORELLI SERVICE S.p.A.

Considerato che questo Ufficio è stato autorizzato ad affidare il servizio di sanificazione straordinaria della sala esami tra ciascun turno, e precisamente, la disinfezione di: monitor, scrivania, mouse, tastiere, postazioni, apparecchi telefonici, maniglie, servizi igienici e sanitari, e di tutte le superfici di contatto, **per 11 (undici) settimane a decorrere da lunedì 17 Gennaio 2022 e fino alla data del 31/03/2022**, agli stessi patti e condizioni della Vs offerta 3273-(OFF_6660), quindi per l'importo complessivo di **€.3.405.33 IVA compresa**, per cui codesta Ditta esecutrice e di fiducia del precedente affidamento del servizio in questione, qualora interessata, con effetto di notifica, dovrà restituire la presente nota firmata per accettazione, con la clausola di risoluzione nell'ipotesi che venga meno l'emergenza COVID-19.

La relativa fattura elettronica con l'indicazione nel campo "note" del Codice Identificativo Gara (CIG) n. **Z1D3252122** ed inviata al seguente Codice Univoco "Riferimento Amministrazione" numero **1L3J9W_SPMCTP** deve essere intestata a:

REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, DELLA MOBILITA' E DEI TRASPORTI
SERVIZIO PROVINCIALE MOTORIZZAZIONE CIVILE DI TRAPANI
SS. 113 KM. 376+600 C/DA MILO - 91100 TRAPANI
PARTITA IVA N° 02711070827
CODICE FISCALE 80012000826

Il pagamento della fattura, emessa ad ogni fine mese, sarà effettuato dopo aver acquisito il D.U.R.C. dal quale si evinca la regolarità contributiva, entro sessanta giorni dal riscontro amministrativo, tranne che accertamenti amministrativi e contabili non impongano un più lungo periodo.

Si rimane in attesa di riscontro, anche in caso negativo.

F.to

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROVINCIALE
(Arch. Tommaso Cusumano)

F.to

PER ACCETTAZIONE

LA DITTA MIORELLI SERVICE S.p.A.