



REGIONE SICILIA

**Assessorato Economia
Dipartimento Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione Siciliana
Servizio 6 – Centrale Unica di Committenza**

**PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI “SERVIZIO DI RISTORAZIONE” PER LE
AZIENDE DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE
N° GARA: 6778881**

**IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA: € 163.300.231,44
OLTRE IVA DI CUI € 325.948,57 PER ONERI DI SICUREZZA
NON SOGGETTI A RIBASSO**

DISCIPLINARE DI GARA

(ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, e della L. R. 17 maggio 2016, n. 8 della Regione Siciliana)

INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. OGGETTO, DURATA E IMPORTI	6
3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	9
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	11
5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO	15
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	18
6.1. Busta A – Documentazione Amministrativa	18
6.2. Busta B – Offerta Tecnica.....	26
6.3. Busta C – Offerta Economica	28
7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D'IMPRESA E GEIE	32
8. AVVALIMENTO	38
9. SUBAPPALTO.....	39
10. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	40
10.1. Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico (P _t).....	41
10.2. Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (P _e).....	43
11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	44
12. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA AGGIUDICAZIONE	46
13. STIPULA DELLA CONVENZIONE ED EMISSIONE DEGLI ORDINATIVI DI FORNITURA	47
14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.....	48
15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48
16. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO.....	48
17. ALLEGATI	48



1. PREMESSA

Il presente documento disciplina la gara, indetta con Decreto Dirigenziale n. **1.261 del 30 giugno 2017** – a procedura aperta, di cui all’art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, indetta dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana (di seguito “CUCRS”) per l’**affidamento, tramite Convenzione, della fornitura del Servizio di Ristorazione destinata alle aziende sanitarie del Sistema Sanitario Regionale** (di seguito “SSR”), suddivisa in 5 lotti così articolati:

- **Lotto 1** - ASP¹ Agrigento e ASP Trapani
- **Lotto 2** - AO² Papardo, ASP Messina, AOU³ Policlinico “Gaetano Martino” e IRCCS⁴ Bonino-Pulejo-Piemonte
- **Lotto 3** - ARNAS⁵ Garibaldi, AO Cannizzaro, ASP Catania e AOU “Policlinico-Vittorio Emanuele”
- **Lotto 4** - ASP Caltanissetta e ASP Enna
- **Lotto 5** - ARNAS Civico, ASP Palermo, AOU Policlinico “Paolo Giaccone”, AOOR⁶ Villa Sofia-Cervello
- **Lotto 6** - ASP Siracusa
- **Lotto 7** - PO Pantelleria⁷

L’affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante utilizzo del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo 95, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nella presente gara la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana svolge le funzioni di Soggetto Aggregatore ai sensi dell’art. 9 del decreto legge 24 aprile 2014 n.66, ed opera nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti pubblici.

La procedura verrà espletata (ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) in modalità telematica, mediante la piattaforma di *e-procurement* (di seguito “Piattaforma”) della CUCRS e disponibile all’indirizzo web: <https://appalti.regione.sicilia.it>

¹ Azienda Sanitaria Provinciale (ASP)

² Azienda Ospedaliera (AO)

³ Azienda Ospedaliera Universitaria (AOU)

⁴ Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS)

⁵ Azienda di Rilievo Nazionale di Alta Specializzazione (ARNAS)

⁶ Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti (AOOR)

⁷ Presidio Ospedaliero (PO)



Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica. Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo della CUCRS, al seguente indirizzo http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_AssessoratoEconomia/PIR_DipBilancioTesoro/PIR_CentraleUnicadiCommittenza/PIR_AvviseBandidiGara2016/PIR_EsercizioFinanziario2017

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.regione.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti della Centrale Unica di Committenza della regione Siciliana", reperibile all'indirizzo https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

La registrazione implica l'accettazione del Regolamento di utilizzo della "Piattaforma", consultabile all'Allegato 14 – Regolamento di utilizzo della piattaforma CUCRS.

Con l'aggiudicatario di ciascun singolo lotto (di seguito "Fornitore") verrà stipulata una Convenzione con la quale il fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di fornitura (es: contratti), emessi dalle Aziende Sanitarie del SSR, per l'erogazione della fornitura in oggetto e relativi servizi connessi.

Le singole Aziende Sanitarie, all'atto dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, provvederanno alla nomina del proprio Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione (DEC), laddove necessario.



Il Responsabile del procedimento dell'Azienda Sanitaria, in coordinamento con il Direttore dell'Esecuzione, ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo Ordinativo di fornitura attuativo delle Convenzioni i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

Nel periodo di validità della Convenzione le singole Aziende Sanitarie potranno emettere Ordinativi di fornitura ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile. Il fornitore si impegna a inviare alla CUCRS mensilmente un report per ogni lotto degli Ordinativi di fornitura attivati, allegando il relativo contratto.

Le singole Aziende del SSR Contraenti potranno emettere gli Ordinativi di fornitura solamente durante la validità della Convenzione (60 mesi) e tali Ordinativi avranno, comunque, durata massima sino alla natura scadenza della Convenzione stessa (60 mesi dalla data di stipula).

Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere prorogati nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte della Centrale.

Lo schema di Convenzione (Allegato 4) disciplina le condizioni di esecuzione della fornitura e ad esso si rimanda per i dettagli.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire alla Centrale esclusivamente **mediante la piattaforma telematica <https://appalti.regione.sicilia.it> entro le ore 12.00 del 31/08/2017.**

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro le ore 12.00 del 08/09/2017, e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.



È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “Assistenza Tecnica”;
- numero telefonico di rete fissa 0422/267755.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 14 D. Lgs. 50/2016, è l'Avv. Fabio Damiani, Dirigente Responsabile della Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana.

Le singole Aziende Sanitarie, all'atto dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, provvederanno alla nomina del proprio Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione (DEC), laddove necessario.

Il Responsabile del procedimento dell'Azienda Sanitaria, in coordinamento con il Direttore dell'Esecuzione, ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo Ordinativo di fornitura attuativo delle Convenzioni i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

2. OGGETTO, DURATA E IMPORTI

Oggetto dell'appalto è la stipula, tramite Convenzioni per ciascun lotto, della fornitura del servizio di Ristorazione occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana.

Tutte le attività dell'Appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso Capitolato Tecnico, nel Bando, nel Disciplinare e nello Schema di Convenzione.

Al Capitolato Tecnico ed ai relativi allegati si rinvia in particolare per la definizione dei requisiti minimi che il servizio di Ristorazione deve possedere e per la definizione delle quantità del medesimo poste a base di gara.

Al paragrafo 7 “Dimensione presunta per singolo lotto” del Capitolato Tecnico sono riportate le tabelle riassuntive indicanti, per ciascuna tipologia di pasto, le quantità stimate relative all'intero periodo di



durata degli Ordinativi di fornitura (60 mesi) elaborate, sulla base di quanto comunicato alla Stazione Appaltante dalle Aziende Sanitarie Regionali.

Il servizio richiesto, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può essere aumentato o ridotto nel corso del periodo contrattuale a seconda del mutamento delle esigenze del Committente, alle condizioni previste dalla Convenzione, dai singoli Ordinativi di fornitura e nel rispetto della normativa vigente.

Il valore stimato della fornitura sulla base dei dati previsionali raccolti ed elaborati, per i 60 mesi di durata degli Ordinativi di fornitura, è pari ad € 163.300.231,44 (centosessantatremilionitrecentomiladuecentotrentuno,44) IVA esclusa, di cui € 325.948,57 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il valore a base d'asta dei singoli lotti è riportato nella tabella seguente:

Lotto	Descrizione Lotto	CIG	Base d'asta oltre IVA	Oneri di sicurezza
Lotto 1	ASP Agrigento, ASP Trapani	712373219E	€ 24.289.380,22	€ 48.481,80
Lotto 2	AO Papardo, ASP Messina, AOU Policlinico "Gaetano Martino" e IRCCS Bonino-Pulejo-Piemonte	7123739763	€ 22.738.700,48	€ 45.386,63
Lotto 3	ARNAS Garibaldi, AO Cannizzaro, ASP Catania e AOU "Policlinico-Vittorio Emanuele"	71237429DC	€ 42.149.456,92	€ 84.130,65
Lotto 4	ASP Caltanissetta, ASP Enna	7123744B82	€ 22.775.521,91	€ 45.460,12
Lotto 5	ARNAS Civico, ASP Palermo, AOU Policlinico "Paolo Giaccone", AOOR Villa Sofia-Cervello	7123750079	€ 37.125.327,01	€ 74.102,45
Lotto 6	Asp Siracusa	712375221F	€ 13.774.042,67	€ 27.493,10
Lotto 7	PO Pantelleria	71237543C5	€ 447.802,23	€ 893,82

Il valore contrattuale complessivo, nonché di ciascun lotto, stimato con i modi di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è determinato sulla base dei fabbisogni espressi dalle Aziende del SSR e delle informazioni disponibili circa la scadenza dei diversi contratti di fornitura oggi in essere presso le Aziende stesse. Si precisa che le quantità messe a gara hanno carattere previsionale e non vincolante.

Si precisa che, per i lotti da 1 a 6, la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) dovrà inderogabilmente essere inferiore alla seguente base d'asta unitaria:



- prezzo unitario a giornata alimentare: Euro 12,41 (Iva esclusa).

Si precisa, inoltre, che, per il lotto 7, la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) dovrà inderogabilmente essere inferiore alla seguente base d'asta unitaria:

- prezzo unitario a giornata alimentare: Euro 34,00 (Iva esclusa).

Come riportato in premessa, ciascuna Convenzione avrà durata di 60 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa, e potrà essere prorogata, con comunicazione scritta della CUCRS, nelle more dell'indizione e aggiudicazione di una gara analoga alla presente e nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine, non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile pari al valore posto a base d'asta di ciascun lotto.

Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Aziende Sanitarie del SSR Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore, i quali avranno durata massima sino alla scadenza naturale della Convenzione stessa (60 mesi dalla data di stipula, a prescindere dalla data reale di adesione alla stessa da parte di ogni singola Azienda Sanitaria).

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata di ciascuna Convenzione anche eventualmente rinnovata, sia esaurito l'importo massimo spendibile riferito al singolo Lotto, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo in conformità a quanto previsto dall'articolo 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le Aziende Sanitarie si riservano, qualora prima della scadenza della presente Convenzione non sia stato possibile individuare il nuovo aggiudicatario con procedura ad evidenza pubblica, di disporre la proroga degli Ordinativi di fornitura alle condizioni originarie, per il periodo strettamente necessario alla definizione della nuova procedura ad evidenza pubblica. In tal caso il Fornitore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella Convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Committente. La proroga è subordinata a condizione risolutiva che ne limiti l'efficacia al periodo antecedente all'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione del nuovo affidamento, fatta comunque salva la garanzia della continuità del servizio.



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere una o più Convenzioni, in qualunque momento, senza ulteriori oneri a proprio carico, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nelle Convenzioni medesime.

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi pertanto è stato redatto il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza, Allegato 13 – “DUVRI”.

È fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al paragrafo 6 “Modalità di presentazione dell’offerta” del presente Disciplinare, in relazione all’obbligo, per ogni singolo Operatore economico, di indicare nella propria offerta gli ulteriori oneri per la sicurezza (da rischi specifici o aziendali), che lo stesso dovrà sostenere per l’esecuzione del Servizio, specificando la loro incidenza nell’importo offerto.

Clausola sociale

Ai sensi dell’art. 50, D. Lgs. 50/2016, e nel rispetto di quanto previsto dagli Accordi Nazionali di Categoria e dagli Accordi Comunitari, in caso di cambio di gestione, si stabilisce l’obbligo per il fornitore di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell’espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l’organizzazione d’impresa prescelta dall’imprenditore subentrante (cfr. - *Parere Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 13/03/2013, n. AG19/13 e AG20/13*). Nell’Allegato D – “Dettaglio Personale attualmente impiegato” al Capitolato Tecnico è riportato il dettaglio del personale attualmente impiegato suddiviso per monte ore settimanale e livello. Rimane fermo che ciascuna Impresa è libera di formulare offerta secondo le proprie strategie organizzative, nel rispetto degli obblighi derivanti dalle norme applicabili e del CCNL e di quanto previsto dall’art.30, comma 4, D. Lgs. 50/2016.

Con la partecipazione alla presente procedura, l’impresa aggiudicataria, quindi, si impegna ad assumere gli stessi addetti che operavano alle dipendenze dell’appaltatore uscente, compatibilmente con le mutate condizioni derivanti dall’espletamento del presente appalto, del contesto sociale e di mercato in cui si inseriscono, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l’organizzazione d’impresa prescelta dall’imprenditore subentrante.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web <https://appalti.regione.sicilia.it> il cui



accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali Partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 15/09/2017**.

La gara sarà celebrata il **21/09/2017, alle ore 9.30**, al seguente indirizzo: **Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana, via Notarbartolo, 17 – 90144 Palermo (PA)**.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata o, in sostituzione di tale traduzione giurata, possono essere presentate traduzioni accompagnate da dichiarazione di veridicità e conformità all'originale rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 Artt. 46 e 47. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato o per persone da nominare;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.



4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla partecipazione della presente procedura gli Operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) e all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del medesimo Decreto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, gli Operatori economici devono, a pena di esclusione, possedere i requisiti di seguito individuati.

Requisiti di ordine generale

- 1) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, D. Lgs.50/2016;
- 2) essere iscritti, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 3) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs.81/2008;
- 4) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dei Committenti e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/01;
- 5) nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata della convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura).
- 6) Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Requisiti economico-finanziari

Ai sensi dei comma 1 lettera b), 4 e 5 dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i potenziali Partecipanti, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

1. Aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato complessivo, al netto dell'IVA, pari al 50% del valore del lotto per cui si intende presentare offerta.
2. Fatturato medio annuo specifico per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, al netto dell'IVA, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, complessivamente non inferiore ai valori di seguito riportati:

	FATTURATO TRIENNALE RICHIESTO PER SERVIZI DI RISTORAZIONE
Lotto 1 - ASP Agrigento e ASP Trapani	€ 3.643.407,03
Lotto 2 - AO Papardo, ASP Messina, AOU Policlinico "Gaetano Martino" e IRCCS Bonino-Pulejo-Piemonte	€ 3.410.805,07
Lotto 3 - ARNAS Garibaldi, AO Cannizzaro, ASP Catania e AOU "Policlinico-Vittorio Emanuele"	€ 6.322.418,54
Lotto 4 - ASP Caltanissetta, ASP Enna	€ 3.416.328,29
Lotto 5 - ARNAS Civico, ASP Palermo, AOU Policlinico "Paolo Giaccone", AOOR Villa Sofia-Cervello	€ 5.568.799,05
Lotto 6 – ASP Siracusa	€ 2.066.106,40
Lotto 7 – PO Pantelleria	€ 67.170,33

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, che partecipa sempre nella medesima forma, dovrà dimostrare il possesso del requisito del predetto fatturato specifico con riferimento esclusivamente ai due lotti di maggior valore per i quali partecipa.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che il requisito sopra riferito è

richiesto in considerazione della particolare complessità e rilevanza socio sanitaria del servizio oggetto del presente appalto, per motivazioni legate anche alla peculiarità del settore dell'affidamento in esame. Tale determinazione scaturisce dall'esigenza di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria, mezzi tecnici ed esperienza idonee a garantire un adeguato ed elevato livello di servizio, in considerazione che l'appalto, avente ad oggetto servizi che comportano la gestione della sicurezza degli immobili, ha caratteristiche dimensionali e complessità elevate, direttamente legate al contenuto del servizio stesso.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso di suddetto requisito, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. 50/2016, ed in particolare mediante idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto.

Nel caso in cui il Concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti, non risulti in possesso del requisito di fatturato richiesto per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il Concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/ i lotto/ i per il/ i quale/ i possiede i requisiti in ragione dell'ordine di rilevanza economica rappresentato dal valore del fatturato richiesto per singolo lotto posto a base di gara precedentemente indicato, (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti per i quali il Concorrente ha presentato offerta).

Certificazioni di qualità

- Certificazione UNI EN ISO 9001: 2008 o successivi;
- Certificazione UNI EN ISO 14001 o EMAS;

In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà essere prodotta in sede di aggiudicazione.

In relazione ai requisiti sopra individuati si precisa che:

- per ultimo triennio si intendono gli esercizi finanziari relativi agli anni 2014,2015 e 2016;
- la previsione di fatturati specifici minimi per la partecipazione alla presente procedura è



giustificata dall'alto valore dell'appalto, dalla durata pluriennale del contratto, dalla complessità delle attività e dalla peculiare natura dei servizi che comportano la gestione della sicurezza degli immobili e dei valori e del necessario coordinamento;

- In relazione ai requisiti economico-finanziari, in caso di partecipazione di uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), d.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'impresa mandataria o capogruppo deve possedere almeno il 50% del requisito richiesto. La restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, dalle altre consorziate o altre imprese aderenti alla rete o al GEIE fino alla concorrenza prevista del 100%, fermo restando che il requisito minimo in capo a ciascuna di esse deve essere almeno pari al 10%.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dal singolo lotto i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Gli Operatori economici non possono partecipare all'iniziativa di gara e, dunque, nei diversi lotti, con forme giuridiche diverse, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da ognuno dei componenti del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o da ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si applica quanto disposto dall'articolo 47 dello stesso Decreto; i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Si specifica inoltre che, ai fini dell'effettuazione delle verifiche previste in ordine al possesso del requisito economico finanziario di cui al punto 2) richiesto e dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, la



prova documentale che deve essere acquisita, attraverso il sistema AVCPass, è rappresentata a titolo esemplificativo:

- da dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, anche digitalmente, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; ovvero,
- da copia conforme all'originale dell/i contratto/i e/o da un elenco delle principali forniture e servizi effettuati nel periodo di interesse corredati da copia autentica, resa ai sensi dell'articolo 18, comma 2, D.P.R. 445/2000, di certificati di committenti pubblici e/o dichiarazioni dei committenti privati, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritte, anche digitalmente, ed attestanti la prestazione a proprio favore di forniture – con indicazione dell'oggetto e dei relativi importi annui, IVA esclusa, e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del valore dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'Operatore economico non sia in grado, per fondati motivi, di produrre quanto richiesto, è comunque ammesso a presentare qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante a comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei termini di cui al paragrafo 8 "Avvalimento" del presente Disciplinare.

È ammessa la facoltà di ricorrere al subappalto nei termini di cui al paragrafo 9 "Subappalto" del presente Disciplinare.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:
<https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>



Il sopralluogo è obbligatorio presso i presidi delle strutture ospedaliere e territoriali delle Aziende Sanitarie Contraenti dotati di cucina. L'elenco dei presidi dotati di cucina è presente nell'Allegato 9 – "Cucine Interne-Esterne". La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Per i presidi delle strutture Ospedaliere e Territoriali delle Aziende Sanitarie contraenti sprovviste di cucina non ricorre l'obbligo di effettuare sopralluogo, tuttavia i concorrenti avranno facoltà di effettuarlo seguendo la medesima procedura di seguito descritta. Di conseguenza i referenti individuati dalle singole Aziende Sanitarie, nel seguito elencati, sono tenuti a consentire i sopralluoghi di cui sopra se richiesti dai concorrenti.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono trasmettere ai referenti delle Aziende Sanitarie di seguito elencati, non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo e l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione:

Lotto	Azienda Sanitaria	Referente	Recapito Telefonico	Indirizzo di Posta Elettronica
Lotto 1	ASP Agrigento	[P.O. Agrigento] Dott. Antonello Seminerio	0922-591250	poagrigento.direttore@aspag.it
		[P.O. Canicatti] Dott. Vincenzo Asaro	0922-733229	
		[P.O. Licata] Dott. Alfonso Avenia	0922.869338	
		[P.O. Sciacca] Dott. Gaetano Migliazzo	0925.962310	
		[P.O. Ribera] Dott. Filadelfio Adriano Cracò	0925-562111	
Lotto 1	ASP Trapani	Dott.ssa Anna Rita Rappa	'0923805252	annaritarappa@asptrapani.it
Lotto 2	AO Papardo	Dott. Gaetano Ferlazzo	090-3992917	gaetanoferlazzo@aopapardo.it
Lotto 2	ASP Messina	Dott. Domenico Sindoni	090-3652790	direttore.sanitario@asp.messina.it
Lotto 2	AOU Policlinico "Gaetano Martino"	Arch. Gaetana Laganà	090-2212505 3470585130	g.lagana1@gmail.com
Lotto 2	IRCCS Bonino-Pulejo-Piemonte	Geom. Alfio Nicotra	+090-60128705	alfio.nicotra@irccsme.it
Lotto 3	AO Cannizzaro	Dott. Salvatore Barbagallo	095-7264802	s.barbagallo@aoec.it
Lotto 3	ARNAS Garibaldi	Dott. Roberto Bonaccorso	+393388554296	r.bonaccorso@ao.garibaldi.ct.it
		Dott.ssa Graziella Mancigli	+393476517501	g.mancigli@ao.garibaldi.ct.it
Lotto 3	ASP Catania	Dott.ssa Maddalena Finocchiaro	095-2540262	maddalena.finocchiaro@aspct.it



Lotto	Azienda Sanitaria	Referente	Recapito Telefonico	Indirizzo di Posta Elettronica
Lotto 3	AOU "Policlinico-Vittorio Emanuele"	Dott. Giuseppe Trovato	+393388168545	yupdiet@gmail.com
Lotto 4	ASP Caltanissetta	Dott.ssa Patrizia Cigna	+393346317402	dirammcl1@asp.cl.it
Lotto 4	ASP Enna	Dott. Salvatore Messina	0935-520705	provveditorato@asp.enna.it
Lotto 5	ARNAS Civico	Dott. Vincenzo Spera	091-6662184	vincenzo.spera@arnascivico.it
Lotto 5	ASP Palermo	Sig. Elvira Miceli	091-7033043	e.miceli@asppalermo.org
Lotto 5	AOU Policlinico "Paolo Giaccone"	Dott. Alberto Firenze	091-6555208	alberto.firenze@unipa.it
Lotto 5	AOOR Villa Sofia-Cervello	Dott.ssa Antonina Lupo	091-7808326	antonella.lupo@villasofia.it
Lotto 6	ASP Siracusa	Dott.ssa Gabriella Salibra	3290092670	g.salibra@asp.sr.it
Lotto 7	PO Pantelleria	Dott.ssa Anna Rita Rappa	'0923805252	annaritarappa@asptrapani.it

I sopralluoghi verranno effettuati nel/nei giorno/i indicati nella convocazione da parte del referente dell'Amministrazione Contraente. All'atto di ciascun sopralluogo l'incaricato della ditta offerente deve sottoscrivere la dichiarazione a conferma dell'effettuato sopralluogo e ritirare la relativa dichiarazione del soggetto designato attestante tale operazione. Entrambe le dichiarazioni dovranno essere incluse nell'offerta presentata in gara (utilizzando l'Allegato 5 "Verbale di Sopralluogo"). L'esclusione sarà disposta per il singolo Lotto per il quale non siano stati allegati gli Attestati, debitamente sottoscritti da entrambe le parti, per tutte le Aziende Sanitarie con presidi dotati di cucina interna componenti il Lotto. Il sopralluogo potrà essere effettuato da:

- legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, munito di una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dipendente/ collaboratore incaricato dell'impresa munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e di copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, sia del legale rappresentante sia dello stesso incaricato.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, D. Lgs. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.



In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma regionale di e-procurement.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
- B. **Busta B** – Offerta tecnica (una per ciascun Lotto per il quale si intende partecipare);
- C. **Busta C** – Offerta economica (una per ciascun Lotto per il quale si intende partecipare).

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e **non raggruppata in un'unica cartella compressa** (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 3 "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

6.1. *Busta A – Documentazione Amministrativa*

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:



A. Indice completo del contenuto della busta A.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale.

B. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione", attestante (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare):

- I. l'indicazione del/i lotto/i per i quali il concorrente intende partecipare;
- II. l'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel Bando, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico ed in tutti i loro allegati, nonché nei chiarimenti pubblicati sulla piattaforma nella pagina relativa alla presente procedura di acquisto;
- III. l'elenco delle principali forniture effettuate, nell'ultimo triennio, per servizi analoghi a quelli oggetto della procedura;
- IV. l'impegno a mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 270 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- V. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;
- VI. che l'Impresa è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi;
- VII. che l'Impresa è informata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto;
- VIII. in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001,



dichiarazione in merito al possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero all'invio di apposita istanza per ottenere l'autorizzazione medesima;

- IX. in caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia, l'impegno della stessa ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- X. l'avvenuto esame da parte dell'Impresa, con diligenza ed in modo adeguato, di tutte le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e delle forniture tali da farle giudicare le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- XI. l'impegno dell'Impresa ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e, comunque, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e negli ulteriori loro allegati.

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, negli allegati di cui al Modello 1.1 (Allegato 1 "Istanza di partecipazione"), gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione Appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Schema Dichiarazione Amministrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- C. Dichiarazioni, conformi a quanto riportato nell'Allegato 2 "Documento di Gara Unico Europeo DGUE", concernenti informazioni sull'Operatore economico, sull'eventuale esercizio delle facoltà di utilizzo dell'istituto del subappalto, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui al paragrafo 4 "Requisiti di partecipazione" del presente Disciplinare, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo. Si specifica che un autonomo DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori



individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, di eventuali soggetti di cui l'Operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale previsti dal presente Disciplinare, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.U.E o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- IV. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla G.U.U.E.

A tale scopo, in particolare, nel campo “*Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)*” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori, secondo quanto prescritto al paragrafo 9 “Subappalto” del presente Disciplinare, nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si specifica che devono essere indicati i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare e la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il



soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare, presentando altresì per ognuno di essi un autonomo DGUE.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.U.E o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURI che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- D. Documento, sottoscritto con firma digitale, comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'Operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come indicato al precedente paragrafo 2 "Oggetto, durata e importi" del presente Disciplinare e quindi:

Lotto 1 – € 485.787,60

Lotto 2 – € 454.774,01

Lotto 3 – € 842.989,14

Lotto 4 – € 455.510,44

Lotto 5 – € 742.506,54

Lotto 6 – € 275.480,85

Lotto 7 – € 8.956,04

In caso di partecipazione a più Lotti da parte del medesimo Operatore economico, lo stesso potrà decidere se prestare cauzioni separate o un'unica cauzione cumulativa con l'indicazione dei lotti di riferimento.

La cauzione deve essere costituita, a favore della Regione Siciliana presso la Cassa Regionale della Regione Sicilia, via Campolo n° 65 Palermo, conto corrente bancario individuato dal seguente codice IBAN: IT 69 O 02008 04625 000300022099.

La fidejussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie diverse dall'offerente e assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari autorizzati, di cui



all'articolo 93, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'importo della garanzia potrà essere ridotto secondo quanto disposto all'art. 93, comma 7, D Lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere prestata nei tempi e modi prescritti dall'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dovrà avere validità per almeno 270 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile, a richiesta della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i Concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e con decorrenza dalla stessa, della garanzia provvisoria o dell'impegno sopra indicato comporta l'esclusione dalla gara.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

E. In caso di avvalimento, la documentazione richiesta all'Allegato 8 "Avvalimento" al presente Disciplinare.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

F. Ricevuta in originale, o in copia dichiarata autentica e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC per un importo pari a:

- I. Euro 500,00 per il Lotto 1 (CIG: 712373219E);
- II. Euro 500,00 per il Lotto 2 (CIG: 7123739763);
- III. Euro 500,00 per il Lotto 3 (CIG: 71237429DC);
- IV. Euro 500,00 per il Lotto 4 (CIG: 7123744B82);
- V. Euro 500,00 per il Lotto 5 (CIG: 7123750079);
- VI. Euro 200,00 per il Lotto 6 (CIG: 712375221F)
- VII. Euro 35,00 per il Lotto 7 (CIG: 71237543C5)



Le Imprese concorrenti devono versare il contributo esclusivamente per ogni singolo Lotto a cui intendono partecipare. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dal soggetto Mandatario. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale/i somma/e costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara.

Il documento/i dovrà/dovranno essere inviato/i in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Pagamento CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- G. Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- H. Patto di Integrità come da Allegato 7 "Patto di Integrità".

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Patto di Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- I. "Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia sostitutiva" compilato dai medesimi soggetti di cui all'art.85 del D. Lgs 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi e dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs 159/2011.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Dichiarazione Antimafia> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- J. Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare di gara, compilando l'Allegato 5 "Verbale di Sopralluogo"

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Verbale di Sopralluogo> ed essere sottoscritto con firma digitale.



Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 del presente Disciplinare), fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto C circa la presentazione di autonomo DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-professionale ed economico-finanziari avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito <http://www.anticorruzione.it>.

L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della busta A documentazione Amministrativa.

Si specifica che, in caso di avvalimento, secondo quanto previsto dalla legge in materia, l'impresa ausiliaria deve necessariamente comparire nel PASSOE dell'Operatore economico.

Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

6.2. Busta B – Offerta Tecnica

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per ciascun lotto per il quale il concorrente intende partecipare:

A. Indice completo del contenuto della busta B.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Indice Busta B> ed essere sottoscritto con firma digitale.

B. Offerta tecnica, ovvero una relazione tecnica della proposta di organizzazione e gestione del servizio. Tale elaborato, completo di tutte le informazioni necessarie e utili per la valutazione



dell'offerta sotto il profilo qualitativo è strutturato in paragrafi separati corrispondenti ai diversi criteri di aggiudicazione dell'appalto, di cui al successivo paragrafo 10.1 "Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico (Pt)". In caso di partecipazione in RTI, la relazione tecnica deve evidenziare le attività/funzioni che saranno svolte da ciascun componente il RTI stesso. Lo sviluppo degli argomenti dovrà essere chiaro, specifico, sintetico, coerente e nell'ordine richiesto in base ai criteri di valutazione qualitativa.

L'Offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) alla Offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta su fogli formato pagine A4, margine superiore e inferiore pari a 2,5 cm, margine destro e sinistro pari a 2 cm, rilegatura 0 cm, in carattere Times New Roman dimensione 11, interlinea singola, della lunghezza massima di 60 (sessanta) pagine esclusi eventuali copertina e indice.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Offerta Tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- C. Eventuali allegati (depliant, brochure) che l'impresa concorrente ritenga opportuno presentare che siano di diretta attinenza agli argomenti oggetto di valutazione.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Allegati tecnici> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara. L'Operatore economico deve inoltre dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare).



La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

6.3. Busta C – Offerta Economica

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per ciascun lotto per il quale il concorrente intende partecipare:

- A. Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati per ciascun lotto cui intende partecipare (nell'Allegato 3 - Fac-simile offerta economica – viene mostrato lo schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma).

L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare).

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- B. I Costi della Sicurezza da Interferenza necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI standard (Allegato 13 – "DUVRI"), come riportato al paragrafo 2 – "Oggetto Durata e Importi".

- C. La stima dei Costi relativi alla manodopera (c.d. aziendali) di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (che non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008), compilando l'apposito allegato 3.1 al Modello di Offerta Economica, da inserire in piattaforma firmato digitalmente.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Costi manodopera> ed essere sottoscritto con firma digitale.



Relativamente ai servizi

Nel dettaglio per la compilazione del “Modello di Offerta Economica”, ciascun impresa concorrente, in base ai lotti cui si intende partecipare, dovrà provvedere a indicare i costi di seguito esplicitati:

A. Prezzo offerto

- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per la colazione;
- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per il pranzo;
- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per la cena;
- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per i cestini (unicamente per i lotti 1, 3, 4, 5 e 7);
- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per le merende (unicamente per i lotti 5 e 6);
- il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per le diete idriche (unicamente per i lotti 1, 4 e 7).
- Il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per l'accesso alla mensa per ciascun dipendente (unicamente per i lotti 2, 3, 4 e 5)

Per tutti i Lotti, ad esclusione del Lotto 7), la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) dovrà inderogabilmente essere inferiore alla seguente base d asta unitaria:

- prezzo unitario a giornata alimentare: **Euro 12,41** (Iva esclusa).

Per tutti i Lotti che prevedono il servizio mensa per ciascun dipendente, i prezzi unitari offerti per accesso (comprensivi degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) dovrà inderogabilmente essere inferiore alla seguente base d asta unitaria:

- prezzo unitario a accesso mensa: **Euro 5,20** (Iva esclusa).

Si precisa inoltre che, per il lotto 7, la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) dovrà inderogabilmente essere inferiore alla seguente base d'asta unitaria:

- prezzo unitario a giornata alimentare: **Euro 34,00** (Iva esclusa).

Alla luce della peculiare struttura della Convenzione che prevede l'utilizzo di centri di cottura esterni e di cucine interne di alcune Aziende Sanitarie per la produzione di pasti destinati ad altre Aziende Sanitarie e al fine di garantire un equa distribuzione dei costi tra le singole Aziende Sanitarie,



all'interno di uno stesso Lotto, la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) per le Aziende Sanitarie presso le quali sono presenti centri di cottura interni non può essere superiore a quelli offerti per le Aziende Sanitarie presso le quali non sono presenti centri di cottura interni. Resta fermo che la somma dei prezzi unitari offerti per colazione, pranzo e cena (comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) per ciascuna Azienda Sanitaria, indipendentemente che la stessa sia dotata o meno di centro di cottura interna, non potrà in nessun caso essere superiore alla base d'asta unitaria sopra riportata.

- B. I Costi della Sicurezza da Interferenza necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI standard (Allegato 13 - "DUVRI"), come riportati al paragrafo 2 "Oggetto, Durata e Importi".

Tali costi sono i costi minimi non soggetti a ribasso. Resta fermo che il concorrente è libero di indicare un importo più alto laddove lo ritenga opportuno.

- C. La stima dei Costi relativi alla manodopera (c.d. aziendali) di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (che non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008).

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione del "Modello di Offerta Economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali sia per i costi unitari che per i costi complessivi. Nell'inserimento del valore a sistema occorre indicare al massimo due cifre decimali; il valore da inserire a sistema dovrà pertanto essere uguale al valore complessivo riportato nel "Modello di Offerta Economica".

In caso di discordanza tra il valore risultante dalla sommatoria dei costi unitari "P" moltiplicati per i relativi pesi "Q" ed il valore dell'offerta complessiva "VC", il primo valore prevarrà sul secondo e, di conseguenza, si provvederà a rideterminare l'esatto valore dell'offerta complessiva "VC", fermi restando i costi unitari "P" e le relative quantità stimate "Q". In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

In ogni caso i costi unitari offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata della Convenzione/Ordinativi di fornitura.

Altresì i costi unitari offerti sono comprensivi dei servizi connessi anche di quelli migliorativi se dichiarati in sede di offerta tecnica.



Si precisa che i quantitativi indicati nel “Modello di Offerta Economica” hanno un valore puramente indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell’offerta.

In caso di RTI costituendo l’offerta congiunta deve essere firmata digitalmente da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall’art. 48 del D.Lgs.50/2016. In ogni caso l’offerta del RTI/consorzio costituendo/costituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Con riferimento a tutti i lotti di gara, in caso di discordanza tra il valore complessivo dell’offerta indicato dall’Operatore economico e quello risultante dalla sommatoria dei prezzi offerti (Pu) moltiplicati per le relative quantità (Q), si terrà conto dei soli prezzi offerti e, di conseguenza, si provvederà a rideterminare l’esatto valore dell’offerta complessiva.

Si precisa inoltre:

- ai fini dell’espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all’articolo 95, commi 2 ss., D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- i Prezzi unitari offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori totali offerti per singola tipologia di servizio e il valore complessivo dell’offerta devono essere arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4 o per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d’asta;
- in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest’ultimo. Ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l’Operatore economico dovrà quantificare a pena di esclusione i costi per la sicurezza aziendale.

L’Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.



L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 270 (duecentosettanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante e/o il Committente non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritta la Convenzione.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula della relativa Convenzione.

L'Aggiudicatario del servizio resta vincolato anche in pendenza della stipula della Convenzione e, qualora si rifiutasse di stipularla, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D'IMPRESA E GEIE

È ammessa la partecipazione alla procedura di gara di Concorrenti nella forma di R.T.I., di Consorzio di Imprese e Rete d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs.

50/2016 e s.m.i. ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Fatto salvo quanto già prescritto nel paragrafo 4 "Requisiti di partecipazione" e ad integrazione di quanto indicato nel paragrafo 6 "Modalità di presentazione dell'offerta" del presente Disciplinare, gli Operatori economici che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, devono osservare le seguenti specifiche condizioni:

- Con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Con riferimento al contenuto della Documentazione Amministrativa:
 - Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio Ordinario o GEIE, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi Ordinari/GEIE diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/GEIE ai quali l'Impresa partecipa. In caso di partecipazione in forma di consorzio, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli Operatori economici devono specificare in sede di offerta (Modello 1.1, contenuto nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione" al presente Disciplinare) per quale/i consorziato/i concorrono e solo a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato. In caso di Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e di un organo comune che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, laddove il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, si applica quanto sopra prescritto in relazione ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa si applica quanto sopra prescritto in relazione ai R.T.I. ed ai Consorzi Ordinari;
 - In caso di partecipazione in forma di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, devono essere specificate (Modello 1.1, contenuto nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione" al presente Disciplinare), anche in misura percentuale, le parti della fornitura o dei servizi ad essa connessi che saranno eseguite dalle singole Imprese (articolo 48, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e



s.m.i.), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire la fornitura per una quota pari almeno alla maggioranza relativa dell'importo complessivo dell'Appalto;

- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE già costituito deve essere altresì allegata copia per immagine (es: scansione) del mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o GEIE;
- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non ancora costituito devono invece essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda, contenenti/e: l'indicazione dell'Impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza ovvero dell'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio o GEIE; l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- In caso di Rete d'Impresa dotata o priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005; la mancata sussistenza, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, di un contratto redatto in una delle suddette forme, compreso il caso di redazione con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, comporta la necessità di conferire nuovo mandato nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, e l'applicazione quanto previsto al punto successivo;
- Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa:
 - Laddove sussista un contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, deve essere allegata, unitamente a copia per immagine (es: scansione) del contratto medesimo, copia per immagine (es: scansione) del mandato conferito alla ditta mandataria, anche nella mera forma della scrittura privata non autenticata, sottoscritta dagli operatori economici aderenti alla rete;



- In caso contrario, deve essere prodotta copia per immagine (es: scansione) del mandato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - In alternativa a quanto previsto nei precedenti punti a) e b), analogamente a quanto previsto per i R.T.I. costituendi, possono essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa aderente alla Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, contenenti/e sia l'indicazione dell'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato in una delle forme sopra indicate, sia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- La dichiarazione di cui al paragrafo 6.1, lettera B (modello 1.1. di cui all'Allegato 1 "Istanza di partecipazione" al presente Disciplinare), deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016;
 - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, convertito con modificazioni dalla L. 33/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, convertito con modificazioni dalla L. 33/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;



- nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante:
 - dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente confermato/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
 - di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore;
- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, i documenti di cui al paragrafo 6.1, lettera D, devono essere intestati a ciascuna delle imprese raggruppande/consorziande, con obbligo di sottoscrizione da parte di ognuna di esse. In caso di R.T.I./Consorzio Ordinario già costituiti, è sufficiente la sottoscrizione della sola Impresa mandataria o Consorzio. In caso di partecipazione di un Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tali documenti dovranno essere intestati al e sottoscritti dal Consorzio medesimo;
- Gli Operatori economici possono godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio ordinario o, oltre al Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tutte le imprese da quest'ultimo indicate quali esecutrici del servizio, presentino, nelle modalità indicate nel medesimo paragrafo 6.1, le certificazioni di cui all'articolo 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le dichiarazioni di cui al paragrafo 6.1, lettera B, numeri VI e VII devono essere prodotte da tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio Ordinario o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e da tutte le Imprese indicate quali esecutrici del servizio;
- In relazione alla documentazione di cui al paragrafo 6.1, lettera F si precisa che, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, il versamento della contribuzione è unico e deve essere effettuato dalla Impresa mandataria (o designata tale)/Consorzio;



- il documento di cui al paragrafo 6.1, lettera G, deve essere prodotto cumulativamente da parte del R.T.I./Consorzio.

Si specifica che nei casi sopra indicati, laddove non diversamente prescritto, in caso di partecipazione di Rete d'Impresa o GEIE, si applica quanto previsto in relazione al R.T.I.

- Con riferimento al contenuto della Offerta Tecnica e al contenuto della Offerta Economica, tutta la documentazione in esse presente, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
 - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016;
 - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - e, nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante: dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente confermato/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria; di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono



essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore;

- In caso di aggiudicazione, ad un R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa, dovrà essere presentata la seguente documentazione:
 - copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio Ordinario/Rete d'Impresa/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con mandato collettivo speciale irrevocabile di rappresentanza alla Impresa mandataria;
 - originale della cauzione definitiva, sottoscritta da parte dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, a seguito del formale conferimento del mandato di rappresentanza/costituzione del Consorzio o GEIE;
 - dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate/consorziate/aderenti alla rete, conformemente a quanto già dichiarato in sede di offerta nell'Allegato 1 "Istanza di Partecipazione", Modello 1.1 al presente Disciplinare.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art.89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente (singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 5 del medesimo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. In conformità a quanto stabilito all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nel corpo della Documentazione amministrativa gli specifici documenti richiesti per questa possibilità di partecipazione.

A tal riguardo la CUCRS procederà al compimento delle verifiche prescritte, riservandosi la possibilità di imporre al concorrente ausiliato la sostituzione dell'impresa/delle imprese ausiliaria/e che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

È ammesso l'avvalimento di una sola impresa ausiliaria; valgono per il resto le disposizioni tutte di cui al citato art. 89 e per quanto occorra anche dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. al quale è fatto espresso rinvio.



9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del potenziale Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione appaltante e della Aziende Sanitarie.

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alle seguenti condizioni:

- a. il concorrente deve indicare in fase di gara i servizi o parte dei servizi che intende subappaltare, specificati per lotto di partecipazione, e la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi, producendo per essi il relativo DGUE;
- b. dopo la stipula del contratto di subappalto, il Fornitore deve depositare presso la CUCRS originale o copia autentica del contratto stesso almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- c. l'Aggiudicatario di ogni singolo lotto, unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016 deve produrre:
 - la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da **ciascuna** delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
 - la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
 - la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

10. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà ai sensi dall'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo le modalità di seguito stabilite.

Lotto	Punteggio Tecnico max	Punteggio Economico max	Punteggio Totale max
Lotto 1 - ASP Agrigento, ASP Trapani	70	30	100
Lotto 2 - AO Papardo, ASP Messina, AOU Policlinico "Gaetano Martino" e IRCCS Bonino-Pulejo-Piemonte	70	30	100
Lotto 3 - ARNAS Garibaldi, AO Cannizzaro, ASP Catania e AOU "Policlinico-Vittorio Emanuele"	70	30	100
Lotto 4 - ASP Caltanissetta, ASP Enna	70	30	100
Lotto 5 - ARNAS Civico, ASP Palermo, AOU Policlinico "Paolo Giaccone", AOOR Villa Sofia-Cervello	70	30	100
Lotto 6 – ASP Siracusa	70	30	100
Lotto 7 – PO Pantelleria	70	30	100

Il **Punteggio complessivo dell'Offerta** (P_c) di un Partecipante, per un generico lotto, è così calcolato:

$$P_{C_i} = P_{t_i} + P_{e_i}$$

dove:

P_{C_i} : è il punteggio complessivo attribuibile ad ogni offerta presentata dal Concorrente "i" per un generico lotto;

P_{t_i} : è la somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica del Concorrente "i";

P_{e_i} : è il punteggio attribuito all'offerta economica del Concorrente "i".

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica. Si evidenzia che il punteggio tecnico ed il punteggio economico, determinati nelle modalità



di seguito rappresentate, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9.

Di seguito, si distinguono i criteri di valutazione e i metodi di calcolo che saranno adoperati per l'offerta tecnica ed economica.

10.1. Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico (P_i)

Il **Punteggio tecnico**, per singolo lotto, verrà attribuito secondo il seguente schema di calcolo:

$$P_{Ti} = \sum_n (w_i \times V(a)_i)$$

dove:

P_{Ti} : Punteggio tecnico del partecipante "i" per un lotto generico;

$V_{(a)_i}$: Valutazione attribuita al parametro generico "i";

W_i : Punteggio massimo tabellare attribuibile al parametro generico "i";

n : Numero complessivo di parametri di valutazione tecnica per il generico lotto.

L'attribuzione dei punteggi qualitativi e quantitativi avverrà sulla base dei seguenti parametri, ferme restando le caratteristiche tecniche minime richieste nel Capitolato tecnico:

Macro classe	Descrizione	Punteggio	Totale
A. PIANO DI ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	Organizzazione della struttura di gestione della commessa ed efficientamento del personale coinvolto nell'appalto (modalità operative e organizzazione del personale e gestione delle emergenze)	7	10
	Programma di formazione e aggiornamento del personale (contenuti dei piani di aggiornamento e formazione proposti)	3	
B. PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE DEL SERVIZIO	Sistema di prenotazione e rendicontazione dei pasti e delle diete erogate (descrizione del sistema che la ditta intende utilizzare)	6	22
	Piano di approvvigionamento delle derrate (frequenza di approvvigionamento, selezione dei fornitori e loro caratteristiche)	10	
	Piano di pulizia e sanificazione giornaliera e periodica, derattizzazione e deblatizzazione	3	
	Metodologia di controllo e valutazione (modalità e sistemi di controllo del personale e di controllo della gestione)	3	
C. QUALITÀ, CARATTERISTICHE, ELABORAZIONE E PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI ALIMENTARI	Caratteristiche dei prodotti alimentari (descrizione della qualità dei prodotti, delle caratteristiche organolettiche, della presenza di prodotti DOP, IGP, BIOLOGICI, appartenenti alla filiera corta o a chilometri zero e di prodotti tipici dell'economia)	7	16



	Preparazione dei pasti per degenti (descrizione delle attività, modalità e procedure operative per la preparazione dei pasti e la conservazione dei prodotti, dei sistemi di cottura e delle modalità operative a garanzia della tracciabilità e rintracciabilità degli ingredienti)	3	
	Preparazione dei cestini e dei vassoi (descrizione delle attività, modalità e procedure operative per il confezionamento dei vassoi personalizzati e dei cestini, dei criteri per il mantenimento delle temperature di sicurezza e delle qualità organolettiche dalla cottura al confezionamento, dei contenitori utilizzati)	3	
	Preparazione pasti per la mensa dipendenti (descrizione delle attività, modalità e procedure operative per la preparazione dei pasti, modalità di erogazione del servizio, modalità di gestione della mensa, ecc.)	3	
D. PROGETTO DI CONTROLLO QUALITA' DEL SERVIZIO EROGATO	Piano dei controlli (descrizione del progetto per il controllo e monitoraggio della qualità del servizio erogato nelle diverse fasi di produzione, distribuzione e verifica della soddisfazione degli utenti, esplicitando i criteri utilizzati per la valutazione)	12	12
E. PROGETTO MIRATO ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE	Proposte di sostenibilità aziendale (progetti per la riduzione dei rifiuti e dei consumi energetici nell'erogazione del servizio e descrizione di progetti concreti in ambito affrontati in precedenza durante l'attività)	6	10
	Elaborazione di un progetto di educazione e comunicazione sana alimentazione	4	

Con riferimento a ciascun criterio, relativamente a tutti i lotti, il coefficiente $V_{(a)i}$ per ciascun criterio sarà attribuito sulla base della valutazione discrezionale della Commissione sulla base della tabella seguente.

Valutazione parametro	$V_{(a)i}$
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Discreto	0,50
Sufficiente	0,25
Inadeguato	0,00

Si precisa che le Aziende partecipanti saranno ammesse alle fasi di gara successive solo se avranno ottenuto, prima delle operazioni di *rescaling*, di seguito descritta, un Punteggio Tecnico (PT) non inferiore a 30 Punti.

Riparametrazione Punteggi Tecnici



Terminata l'attribuzione dei giudizi e dei coefficienti preliminari a ciascun elemento "i" si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi $V(a)_i$, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (operazione di *rescaling*).

Il punteggio $PT(i)$, sarà calcolato sulla base dei coefficienti $V(a)_i$ definitivi, vale a dire quelli ottenuti dopo l'operazione di *rescaling*, in particolare:

a) se $V(\max_{pi}) > 0$

$$V a = \frac{V(a_{pi})}{V(\max_{pi})}$$

b) se $V(\max_{pi}) = 0$

$$V(a)_i = 0$$

Dove:

- $V(a_{pi})$ è il coefficiente ottenuto dalla impresa "i" per l'i-esimo prima della procedura di *rescaling*;
- $V_{\max_{pi}}$ il coefficiente massimo ottenuto dalle imprese concorrenti per l'elemento i-esimo prima della procedura di *rescaling*;
- $V a_i$ sarà il coefficiente ottenuto dalla impresa "i" per l'elemento i-esimo.

Si evidenzia che il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

10.2. Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (P_e)

Il **Punteggio economico** sarà valutato, per singolo lotto, secondo il seguente schema di calcolo:

$$P_{ei} = P_{\max} \times C_i$$

dove:

P_{ei} è il Punteggio economico del partecipante "i" per un lotto generico;

P_{\max} è il valore massimo attribuibile al punteggio economico (70);



C_i è il coefficiente attribuito al Concorrente generico “ i ”, calcolato con la seguente formula

$$C_i = \left(\frac{P_{min}}{P_i} \right)$$

dove:

P_i è il valore dell'importo ribassato offerto dal generico Concorrente “ i ”;

P_{min} è il valore dell'importo più basso tra le offerte ricevute.

Saranno esclusi dalla procedura di selezione dell'Offerta Economica di un generico lotto, i Partecipanti che offriranno un importo complessivo eccedente l'importo complessivo a base d'asta per il lotto in questione.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della legge regionale n. 12 del 12/07/2011 e s.m.i.

Pertanto, l'aggiudicazione è demandata ad una commissione istituita ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011, sino alla concreta attivazione dell'Albo nazionale ANAC, successivamente alla quale si applicherà la normativa di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La CUCRS provvede alla determina di composizione della commissione, i cui commissari sono scelti mediante sorteggio pubblico entro il termine di due giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tra gli iscritti all'albo di esperti per la costituzione di commissioni di gara. Le operazioni di sorteggio sono effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento delle gare (UREGA) territorialmente competente. Essa è composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della presente gara, di cui uno esperto in materie giuridiche. Il Presidente verrà nominato dalla Stazione Appaltante.

I commissari, diversi dal Presidente, non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta; coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di



pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

La Commissione giudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità ed, in esito alle operazioni di gara, redigere sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascuna ditta, la graduatoria finale, che verrà trasmessa alla CUCRS per l'adozione del provvedimento definitivo. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

Risulterà aggiudicatario della gara il Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte eventualmente risultate anormalmente basse, individuate ai sensi dell'articolo 97, commi 3 e 6, ultima parte, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La CUCRS si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, revocare, re-indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara.

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'Offerta Economica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta Economica dovessero risultare uguali si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse vengono sottoposte a verifica ai sensi dell'articolo 97, commi 1 e 4 e seguenti, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. All'esito del procedimento di verifica, la Commissione dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala. In sede di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore economico deve altresì dichiarare quali tra le informazioni inerenti all'offerta presentata, fornite a tale scopo, costituiscano segreti tecnici e commerciali e, pertanto, coperte da riservatezza ai sensi dell'articolo 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per la definizione del concetto di "segreto tecnico e commerciale" ed in merito al principio di prova



richiesto, si rinvia a quanto precedentemente indicato al paragrafo 6 “Modalità di presentazione dell’offerta” del presente Disciplinare. Si applica il disposto dell’articolo 95, comma 15, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

12. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA AGGIUDICAZIONE

A conclusione delle operazioni di gara, la CUCRS provvede ad effettuare i controlli in merito al possesso dei requisiti, previsti dal presente Disciplinare di gara, nei confronti dell’Aggiudicatario e del Concorrente che segue in graduatoria, attraverso il sistema AVCPass. La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

La CUCRS procede inoltre a verificare d’ufficio, ai sensi dell’articolo 43 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall’Aggiudicatario, in sede di presentazione dell’offerta. Nel caso in cui, a seguito dell’espletamento di tali verifiche, venga accertato che le stesse contengono notizie false, l’Aggiudicatario viene dichiarato decaduto dall’aggiudicazione con provvedimento. Detto provvedimento comporta altresì l’escussione della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori (di eventuali danni diretti e indiretti subiti dalla Stazione Appaltante e/o da terzi,) nonché la segnalazione del fatto all’Autorità Giudiziaria ed all’ANAC, oltre all’aggiudicazione della gara al Concorrente secondo classificato. Anche in tal caso, La Stazione Appaltante si riserva di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate. Ai sensi dell’articolo 34, comma 35, Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dell’articolo 216, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l’Aggiudicatario, entro il termine di 60 giorni dall’aggiudicazione, è tenuto al rimborso nei confronti della CUCRS delle spese sostenute per l’assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi ed avvisi di gara sui quotidiani a diffusione nazionale e locale, da suddividere tra gli aggiudicatari dei singoli lotti in maniera proporzionale al valore posto a base d’asta dei lotti medesimi. Le spese saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettuate e sarà cura della CUCRS comunicare all’aggiudicatario gli importi definitivi e le modalità di versamento.

Una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la CUCRS procede a notificare l’aggiudicazione definitiva alle Aziende Sanitarie interessate e a richiedere all’aggiudicatario la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o



fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto.

L'aggiudicatario deve fornire la garanzia definitiva entro 15 giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La garanzia si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula della Convenzione e ai singoli Ordinativi di fornitura, derivanti dall'esecuzione del servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità. L'Impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento, su richiesta della CUCRS o del Committente, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Azienda Sanitaria contraente, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dall'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

13. STIPULA DELLA CONVENZIONE ED EMISSIONE DEGLI ORDINATIVI DI FORNITURA

Ad esito della procedura di gara l'aggiudicatario di ciascun lotto stipulerà con la CUCRS una Convenzione quadro tramite la quale si obbligherà ad accettare gli Ordinativi di fornitura emessi dalle Aziende per l'erogazione della fornitura e dei relativi servizi connessi.

Nel periodo di validità delle Convenzioni le singole Aziende potranno emettere Ordinativi di fornitura fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile. Il valore dell'Ordinativo di fornitura sarà impegnativo per le singole Aziende, secondo quanto previsto dall'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le Aziende potranno emettere gli Ordinativi di fornitura solamente durante la validità della Convenzione (60 mesi) e tali Ordinativi avranno durata sino alla naturale scadenza della Convenzione stessa (60 mesi dalla data di stipula, indipendentemente dalla data di adesione della Azienda Sanitaria richiedente).

14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. 50/2106, la CUCRS nomina l'Avv. Fabio Damiani quale Responsabile del Procedimento (RUP).

Il RUP ha competenza in ordine all'intera fase di celebrazione della procedura aperta sino alla sottoscrizione della Convenzione, ivi compresa la verifica di congruità delle offerte e la comunicazione dell'avvenuta stipula della Convenzione a tutte le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere contraenti.

Inoltre, quale Referente amministrativo per la procedura di gara, la CUCRS individua la Dott.ssa Florinda Paladino (florinda.paladino@regione.sicilia.it).

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003.

16. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Organo competente per tutte le questioni relative la procedura di gara e le procedure di ricorso è il Foro di Palermo – TAR sezione di Palermo – Via Butera, 6 Palermo.

17. ALLEGATI

Allegato 1	Istanza di Partecipazione
Allegato 2	Documento di gara unico Europeo DGUE
Allegato 3	Modello di offerta economica
Allegato 4	Schema di convenzione
Allegato 5	Verbale di Sopralluogo
Allegato 6	Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia sostitutiva
Allegato 7	Patto di integrità
Allegato 8	Avvalimento

Allegato 9	Cucine Interne-Esterne
Allegato 10	Schema di Offerta Tecnica
Allegato 11	Prontuario Dietetico e Grammature
Allegato 12	Sedi Ristorazione
Allegato 13	DUVRI
Allegato 14	Regolamento di utilizzo della piattaforma CUCRS

Il Dirigente responsabile della Centrale Unica di Committenza

Avv. Fabio Damiani

