

## ANNALISA MESSINA

Luogo di nascita: Palermo  
Data di nascita: [REDACTED]  
Cittadinanza: italiana  
Stato civile: [REDACTED]  
Residenza: [REDACTED]  
Telefax: [REDACTED]  
Cellulare: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]  
Studio: [REDACTED]  
Telefax: [REDACTED]  
Cellulare: [REDACTED]  
PEC: [REDACTED]

### CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 2010	Collaborazione con lo Studio Legale Tarantino, via Catania n. 88, 90141 Palermo
Dal 2009	Avvocata Annalisa Messina, Via Silvestro Gherardi n. 110, 00146 Roma
Dal 2005	Collaborazione con lo Studio Legale Armao, via Noto n. 3, 90146 Palermo; Via di Capo le Case, n. 3, 00187 Roma
2008 - 2009	Collaborazione con lo Studio Legale Mormino, Via del Corso, n. 101, 00186 Roma
1997 - 2000	Collaborazione con lo Studio Legale Amato Gugliuzzo, Via Costantino Nigra, 3, 90146 Palermo
1992 - 1994	Pratica forense con l'Avv. Maria Giuseppina Terrasi - Studio Legale Prof. Avv. Guido Corso, Via Rodi n. 1, 90138 Palermo

#### FORMAZIONE

2016 Corso di perfezionamento in materia di Processo Amministrativo presso la SIAA - Società Italiana Avvocati Amministrativisti, Roma.

2011-2014 Tutor della materia Diritto Pubblico dell'Economia nell'Universitas Mercatorum - Università telematica delle Camere di Commercio.

2011 Cultrice della materia Diritto Pubblico dell'Economia nell'Universitas Mercatorum - Università telematica delle Camere di Commercio.

2008 Master in materia di Arbitrato presso Consiglio dell'Ordine di Roma.

2008 Master in materia di Appalti pubblici presso Nomos Appalti Roma.

2007 Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Roma.

2002-2004 Assegnista di ricerca - Rinnovo. Università degli Studi di Palermo.

2000-2002 Assegnista di ricerca. Università degli Studi di Palermo.

1997 Cultrice della materia Istituzioni di Diritto Pubblico. Università degli Studi di Palermo.

1997 Dottore di ricerca, tesi dal titolo: "La tutela del minore nel sistema televisivo europeo", tutor Prof. F. Salvia.

1997 Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Palermo.

1993-1997 Ammissione al Dottorato di ricerca in *Diritto Comunitario e diritto interno: fonti, organizzazione e attività*. Università "La Sapienza" di Roma.

1993 Iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di Palermo con l'Avv. Maria Giuseppina Terrasi - Studio Legale Prof. Avv. Guido Corso, via Rodi n. 1, 90138 Palermo.

1992 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo con votazione di 110/110 con lode - tesi in diritto bancario dal titolo: "Il mercato dei titoli di stato" con relatore Prof. Avv. Aldo Maisano.

1989 vincitrice della borsa di studio presso il King's College - University of Aberdeen, Aberdeen, Scozia (UK), nell'ambito del Progetto Erasmus.

1987 Diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio Statale Umberto I di Palermo con votazione di 57/60.

#### INFORMAZIONI INERENTI L'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA

L'attività professionale è esercitata principalmente nei seguenti settori:

- diritto amministrativo;
- diritto costituzionale, regionale e degli enti locali;
- diritto pubblico dell'economia;
- diritto dell'Unione europea;
- diritto penale;

*all*

- diritto penale amministrativo.

**DIRITTO AMMINISTRATIVO:** specifiche competenze in materia di appalti pubblici (contrattualistica e gestione procedure); concorrenza; privacy, trasparenza e anticorruzione; procedimento amministrativo e semplificazione amministrativa; privatizzazioni; servizi pubblici; partenariato pubblico-privato (PPP); società pubbliche; *in house providing*; *governance* della P.A.; sanzioni amministrative; metrologia legale; tutela del consumatore; programmazione territoriale; fondi comunitari; energia; sostenibilità ambientale e bioedilizia.

**DIRITTO COSTITUZIONALE, REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI:** specifiche competenze in materia di riparto di competenze, sussidiarietà orizzontale e verticale, autonomia funzionale, decentramento istituzionale ed amministrativo, contratti pubblici; *spending review*, protocolli di legalità, contratti di programma, accordi-quadro.

**DIRITTO PENALE AMMINISTRATIVO:** specifiche competenze in materia di sanzioni amministrative (attività ispettiva e sanzionatoria).

**DIRITTO PENALE:** specifiche competenze in materia di delitti contro la PA; contro l'economia pubblica, l'industria ed il commercio; delitti contro l'ordine pubblico; contro la fede pubblica; contro il patrimonio; contro l'ambiente; specifiche competenze in materia di responsabilità degli enti ex d.lgs. n. 231/ 2001.

Le competenze inerenti le predette materie riguardano sia l'ambito giudiziale, sia quello stragiudiziale.

Con particolare riferimento all'ambito stragiudiziale, l'attività viene esercitata da sempre in favore di soggetti sia pubblici, sia privati attraverso:

- la redazione di pareri *pro-veritate* su aspetti di natura giuridico amministrativa complessi;
- la predisposizione di protocolli di intesa, protocolli di legalità, contratti di programma, convenzioni, accordi-quadro, contratti pubblici, attivi e passivi;
- la predisposizione di modelli di autorizzazioni, concessioni, permessi, nulla-osta e certificazioni, nonché di domande volte all'ottenimento dei predetti atti, e relativa modulistica;
- la predisposizione di tutti gli atti e i documenti necessari per la costituzione di associazioni temporanee di imprese, consorzi ordinari e consorzi stabili, ai fini della partecipazione alle gare e alla successiva esecuzione dei lavori, dei servizi e delle forniture, nonché la relativa assistenza nelle fasi di partecipazione alle gare, di stipula ed esecuzione dei contratti;
- la predisposizione di tutti gli atti ed i documenti di gara per amministrazioni aggiudicatrici e per enti aggiudicatori, nonché l'assistenza nelle fasi di gara, di stipula ed esecuzione dei contratti;
- la predisposizione di tutti gli atti ed i documenti necessari per la costituzione di società a capitale pubblico o misto, società *in house*, ivi compresi accordi parasociali, contratti di servizio, regolamenti e carte dei servizi;
- la predisposizione di *reports*, *executive summaries* e *check lists* nell'ambito di operazioni di *due diligence*.

Nell'ambito del Sistema camerale italiano, da oltre quindici anni collabora con il Prof. Avv. Gaetano Armao a tematiche riguardanti l'intero diritto amministrativo, e, in particolare, si è occupata: dell'elaborazione delle Linee guida degli Statuti delle Camere di commercio, del Regolamento-tipo delle spese in economia del sistema camerale, delle Linee guida in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dell'esercizio del controllo analogo per le società *in house* di Unioncamere nazionale e della redazione di Regolamenti attuativi di Decreti ministeriali dell'Area Regolazione del mercato, tutela della concorrenza e dell'innovazione di Unioncamere nazionale.

Ha collaborato assiduamente anche nella redazione di pareri *pro-veritate* in favore dell'Unioncamere e di altri soggetti del Sistema camerale su molteplici e rilevanti aspetti di carattere tecnico-giuridico, molti dei quali riguardanti la regolazione del mercato, in particolare attinenti al settore della metrologia legale, dei controlli sui prodotti e delle procedure per la loro attuazione, compresi gli aspetti sanzionatori.

Ha collaborato nella predisposizione e redazione di Bandi di gara e Avvisi nell'ambito delle iniziative promozionali a favore delle imprese adottate dal Sistema camerale nazionale.

Negli anni 2018 - 2020 ha collaborato con la società DINTEC SCRL nell'ambito delle attività in tema di regolazione del mercato quale supporto giuridico, con particolare riguardo al settore della metrologia legale.

Nel 2019 ha collaborato con l'*Universitas Mercatorum* quale supporto tecnico-giuridico alla Commissione di conciliazione e certificazione dei contratti di lavoro.

Nel 2020 ha predisposto una Dispensa di diritto amministrativo in materia di appalti pubblici per il Centro Studi delle Camere di Commercio "Guglielmo Tagliacarne" di Roma.

Nel 2020 ha affiancato gli Uffici Centro Studi delle Camere di Commercio "Guglielmo Tagliacarne" di Roma in materia di contrattualistica e gare di appalto.

## ATTIVITÀ DI DOCENZA/FORMAZIONE

Dal 2000 al 2012 CERISDI (Centro Ricerche Studi Direzionali) - Palermo

Docente nei seguenti progetti:

Progetto di formazione per dirigenti e funzionari della Regione siciliana e degli Enti locali siciliani

- Disciplina e organizzazione dei servizi pubblici, dal 2001 al 2004;
- Autorità amministrative indipendenti, nel 2003 e nel 2004;
- La disciplina degli appalti di lavori, servizi e forniture, dal 2001 al 2004 e nel 2010, 2011 e 2012;
- Sicurezza nei cantieri, disciplina antimafia e risoluzione delle controversie negli appalti di lavori, 2010;
- La dirigenza locale, dal 2001 al 2004;

- Il procedimento amministrativo e il diritto di accesso, dal 2001 al 2004 e nel 2011;
- Diritto di accesso e tutela della privacy, dal 2001 al 2004;
- Contratti di fornitura di beni e servizi, dal 2001 al 2004;
- Società miste e affidamenti *in house*, 2010 e 2011;
- Gli appalti pubblici di forniture e servizi in Sicilia alla luce delle ultime novità, 2012.

A.A. 2002-2003 - Università degli Studi di Palermo - Polo Didattico di Enna  
 Contratto integrativo di insegnamento di Diritto Amministrativo - secondo semestre.

Febbraio - Settembre 2003 - Università degli Studi di Palermo

- I servizi pubblici;
- La disciplina dei servizi pubblici;
- Le Autorità amministrative indipendenti.

Da Ottobre 2010 ad oggi Fondazione IGT - Istituto Guglielmo Tagliacarne - oggi Centro studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne Roma

Docente nei seguenti progetti:

PROGETTI DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI E FUNZIONARI DEL SISTEMA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

ES.T.EL. corso di formazione per Esperto Territoriale di Economia Locale, 2010;

- Il Codice dei contratti pubblici, Roma, 2010-2011;
- La disciplina degli appalti di lavori, servizi e forniture, 2010-2011;
- Il codice degli Appalti pubblici nella gestione acquisti e lavori delle Aziende Speciali delle Camere di commercio, 2011
- Economato, provveditorato, gestione acquisti e lavori - Il Codice degli appalti pubblici" - 2 Moduli marzo e maggio, Roma, 2011;
- Il Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti pubblici, Firenze, 2011;
- Il Codice dei contratti pubblici nella gestione degli acquisti e dei lavori delle Aziende speciali delle Camere di Commercio, Grosseto, 2011;
- Gli acquisti in economia nel sistema camerale italiano, 2011;
- Il procedimento amministrativo e il diritto di accesso, 2010;
- Procedimento e provvedimento amministrativo, 2010;
- *L'in house providing*: quadro normativo e giurisprudenziale, 2011.

PIANO DI AGGIORNAMENTO DEGLI UFFICIALI METRICI - Il regolamento per i laboratori ai sensi dei DM 31 e 32 del 2011, Roma e Milano 2011;

RISVOLTI PENALI IN MATERIA ISPETTIVA SUI CONTROLLI PRODOTTI, Firenze 2011;

LE COMPETENZE EX UPICA: attività ispettiva, di verifica e sanzionatoria, Unioncamere Emilia-Romagna, Bologna 2011;

- Programmazione degli acquisti di beni e servizi e principi di rendicontazione di progetti comunitari, Roma 2012.

ASTRO - Assistenza tecnica e *reengineering* organizzativo

- La tracciabilità dei pagamenti, 2012;
- Aspetti penali in materia ispettiva, Roma e Milano 2012;
- Procedimento e tecniche di redazione dei provvedimenti in materia di acceso, Roma 2013;
- Percorso formativo in materia di appalti e MEPA, Roma 2014;
- Percorso formativo di supporto alle PA che effettuano la rotazione del personale prevista dalla normativa anticorruzione: Le funzioni di giustizia alternativa, Roma 2014;
- Le procedure alternative all'evidenza pubblica: procedura negoziata e acquisizioni in economia, Roma 2015;
- Offerta economicamente più vantaggiosa e Anomalia dell'offerta, Roma, 2015;
- Obblighi informativi delle Stazioni appaltanti verso l'ANAC e l'Osservatorio dei contratti pubblici, Roma, 2015;
- Cause di esclusione e soccorso istruttorio nelle gare d'appalto, Roma 2015;
- Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico, Roma 2015;
- Percorso formativo in materia di responsabilità pubblica, n. 3 sessioni, Roma 2016;
- La nuova SCIA, Roma 2017;
- Acquisti centralizzati e mercato elettronico, 2017;
- Il Testo Unico in materia di società pubbliche, n. 2 Sessioni, Roma 2017;
- Tracciabilità dei flussi finanziari e adempimenti anticorruzione, Roma 2017;
- Le modifiche del contratto pubblico in corso di esecuzione, Roma 2018;
- Codice dei contratti pubblici e Codice delle leggi antimafia. Contratto pubblico e disciplina antimafia, Roma, 2018;
- La responsabilità della Pubblica Amministrazione e dei suoi dipendenti, Roma 2018
- La nuova disciplina in materia di SCIA, Roma 2018;
- Il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, Roma 2018;
- Come redigere atti generali, regolamenti interni, circolari, linee guida, 2019;

*Ami*

- Anticorruzione e obblighi per le società partecipate dalle CCIAA e per le Aziende speciali del sistema camerale, 2020;
- Responsabile di procedimento e di provvedimento nelle PPAA, 2020.

#### PILLOLE DI AGGIORNAMENTO PER DIRIGENTI E FUNZIONARI DEL SISTEMA CAMERALE

- Le aziende speciali delle camere di commercio, 2012;
- Il RUP nel sistema dei contratti pubblici, 2012;
- Il documento unico di regolarità contributiva - DURC e la verifica della regolarità contributiva. I pagamenti della PA e i controlli di Equitalia, 2012;
- La decertificazione nelle procedure di gara, 2012;
- Le comunicazioni all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, 2012;
- Il Codice delle leggi antimafia e le recenti innovazioni, 2012;
- Il rapporto con le società in regime c.d. *in house*: principi, regole tecniche, modalità operative", 2012;
- Gli acquisti delle Aziende speciali delle Camere di Commercio, 2012;
- Gli strumenti della semplificazione amministrativa. Il Capo IV della legge 241. Semplificazione e liberalizzazione delle attività private, 2012;
- Le novità in tema di Scia e Dia, 2012;
- Le procedure alternative all'evidenza pubblica nei contratti pubblici di servizi e forniture: la vigente disciplina delle procedure negoziate e delle procedura in economia alla luce delle leggi di *spending review*: obblighi e responsabilità, 2013;
- Diritto di accesso e accesso civico, 2013;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, 2013;
- Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico dopo l'introduzione del d.lgs. n. 39/2013, 2013;
- I nuovi obblighi di trasparenza e comunicazione, 2014;
- Area Promozione e legge anticorruzione; 2015;
- L'Area Regolazione del mercato e la normativa anticorruzione, 2015;
- Il RUP nella disciplina dei contratti pubblici e nel sistema anticorruzione, 2015,
- La Determinazione ANAC n. 8/2015, 2016;
- Incarichi professionali della PA e affidamento di servizi, 2016;
- Il procedimento amministrativo dopo le leggi di modifica e riforma della PA, 2016;
- Tracciabilità e anticorruzione, 2016;
- Contratti esclusi e *in house providing*, 2016;
- Il silenzio assenso dopo la riforma Madia, 2016;
- Le Linee guida ANAC sull'offerta economicamente più vantaggiosa, 2016;
- Le Linee guida ANAC n. 3/2017 sul Rup, 2017;
- Le Linee guida ANAC n. 4/2017 e affidamenti sottosoglia, 2017;
- Accesso e trasparenza, 2017;
- Procedimento amministrativo e attività d'impresa, 2017;
- L'autotutela della PA, 2017;
- Gli affidamenti diretti, 2017;
- Le cause di esclusione nel Codice Appalti e le Linee guida ANAC, 2017;
- La qualificazione delle Stazioni Appaltanti, 2017;
- Gli affidamenti diretti della PA dopo il nuovo Codice dei contratti e delle concessioni: quali possibilità senza l'utilizzo delle convenzioni Consip e del MEPA, 2018;
- Il diritto di accesso oggi, 2018;
- Forme di partecipazione alle gare pubbliche, 2018;
- Contratti esclusi e *in house providing*, 2018;
- I requisiti per stipulare un contratto pubblico, 2018;
- L'avvalimento, 2018;
- Sospensione, risoluzione e recesso nel Codice dei Contratti pubblici, 2018;
- Agire in autotutela, 2019;
- RPCT: compiti e poteri, indipendenza e responsabilità, 2019;
- Rassegna di giurisprudenza in materia di appalti pubblici, 2019;
- Procedimento amministrativo e accordi, 2019;
- Redazione di un bando di gara, I e II parte, 2019;
- Aggiudicare e stipulare un contratto di appalto I e II parte, 2019;
- MePa: gare telematiche e problemi tecnici del concorrente, 2019;
- Il silenzio amministrativo, 2020;
- Rassegna di giurisprudenza in materia di appalti pubblici, 2020;
- La discrezionalità amministrativa, 2020;

*am*

- La responsabilità dei dipendenti pubblici per violazione delle norme sul cumulo di incarichi, 2020;
- La responsabilità per danno da illecito trattamento dei dati personali, 2020;
- Amministrazione digitale e responsabilità, 2020;
- Incarichi e collaborazioni lavorative nella PA: anagrafe delle prestazioni, 2021.

Dal 2012 Fondazione IGT - Istituto Guglielmo Tagliacarne – Roma – oggi Centro studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne Roma

Docente nei seguenti progetti:

1. Progetto di formazione per dirigenti e funzionari della Regione Campania, Napoli, 2012

- I pagamenti della pubblica amministrazione e la tracciabilità dei flussi finanziari, n. 3 edizioni;
- Fondamenti del nuovo procedimento amministrativo, n. 3 edizioni;
- Novità sul procedimento amministrativo, n. 2 edizioni.

2. Progetto di formazione nell'ambito del Progetto Eu.praxis - Percorsi per la diffusione della cultura della legalità - a valere sulle risorse del Programma Operativo Nazionale FESR "Sicurezza per lo sviluppo" Obiettivo convergenza 2007-2013, per Forze di Polizia e Amministrazioni Locali della Regione Calabria, 2015.

- Legalità e anticorruzione: gli strumenti di prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica amministrazione. Il quadro normativo vigente. Il rating di legalità delle imprese. La white list delle imprese.
- Monitoraggio finanziario delle grandi opere. La tracciabilità dei flussi finanziari nel sistema di prevenzione antimafia. Antiriciclaggio e antimafia. Tracciabilità e fatturazione elettronica. Regolarità contributiva e controlli Equitalia.

3. Programma di formazione per aspiranti Segretari generali delle Camere di Commercio: Percorso base e Percorso avanzato:

- Il sistema camerale e le competenze delle Camere di commercio, n. 4 edizioni; 2015-2017.

4. Corso Nazionale di formazione per l'abilitazione alle qualifiche di Ispettore metrico e Assistente al Servizio

- Diritto Amministrativo e funzioni dell'Ispettore metrico: sanzioni e stesura dei verbali, n. 3 edizioni, 2015-2017;

5. Piano formativo in materia di vigilanza del mercato e sicurezza prodotti per il personale delle Camere di Commercio (Protocollo MiSe - Unioncamere nazionale):

- Procedimento sanzionatorio: sanzioni amministrative; accertamento; pagamento, sequestro e confisca; giudizio in opposizione, n. 3 edizioni; 2014-2016.

2020: è stata incaricata dal Centro studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne Roma della redazione di una dispensa che sistematizzi e renda coerenti i provvedimenti in materia di Codice degli Appalti pubblici.

2013-2017 Universitas Mercatorum - Università telematica delle Camere di commercio italiane - Roma

Docente nel Progetto di formazione per Segretari generali delle Camere di Commercio:

- La contrattualistica, 2013;
- Il sistema delle Camere di Commercio, 2014.

Docente nel Corso di aggiornamento professionale sulla riforma del Codice Appalti:

- Programmazione acquisti e scelta della procedura e dei criteri di selezione delle offerte, 2017;

2016-2017 DINTEC S.C.R.L. Attività di docenza/formazione sul Nuovo PNA 2016 e la riforma del Testo Unico Trasparenza dopo il D.lgs. 97/2016.

2018-2020 DINTEC S.C.R.L. Supporto giuridico nell'ambito delle attività di regolazione del mercato.

2017 Camera di Commercio di Napoli - S.I. IMPRESA: Attività di docenza/formazione sugli affidamenti diretti della P.A. alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici e in materia di prevenzione della corruzione.

2017 Camera di Commercio di Benevento: Attività di docenza/formazione sugli affidamenti diretti della P.A. nel Codice dei contratti pubblici e in materia di anticorruzione.

2019 Camera di Commercio di Frosinone: Attività di docenza/formazione per tutto il personale camerale in materia di anticorruzione.

2020 Camera di Commercio di Torino: Attività di docenza/formazione per tutto il personale camerale in materia di anticorruzione (n. 4 edizioni).

2020 Camera di Commercio di Benevento: Attività di docenza/formazione obbligatoria in materia di anticorruzione.

Dal 2015 Si.Camera - Sistema Camerale Servizi S.c.r.l., in qualità di Esperto senior ha realizzato 2 percorsi formativi nell'ambito di progetti integrati per le Camere di commercio e loro articolazioni territoriali:

- Prima Sessione "Metrologia legale e funzioni dell'Ispettore metrico" suddivisa in 3 edizioni di 24 ore ciascuna;
- Seconda Sessione "L'accertamento" suddivisa in 3 edizioni di 24 ore ciascuna.

2019: in qualità di Esperto *senior* ha svolto la **docenza in materia di disciplina dei contratti pubblici**, in presenza e *on the job*, realizzata in **12 Moduli**.

A.A. 2014/2015 Università Europea di Roma - UER, S.S.P.L. - Scuola di specializzazione per le Professioni Legali. Incarico di insegnamento annuale in *Diritto Amministrativo* nel corso Procedura amministrativa (Prof. A. Palma).

## PUBBLICAZIONI

Per il periodico di informazione giuridica "*Quaderni Alfonsiani*" ha pubblicato:

1. Giudicato amministrativo e poteri del giudice dell'ottemperanza (n. 1/96);
2. Il nuovo sistema dei controlli della Corte dei Conti (n. 2/96);
3. I reati di agevolazione colposa (n. 3/96);
4. La disapplicazione tra antichi problemi e nuove prospettive (n. 1-2/97);
5. Attività delle Autorità Amministrative Indipendenti e tutela giurisdizionale (n. 3/97);
6. Strumenti contrattuali e strumenti unilaterali nella collaborazione tra enti pubblici (n. 4/97).

Per la rivista bimestrale di diritto pubblico "*Nuove Autonomie*" ha pubblicato:

1. "*I patti territoriali tra paradigma normativo e prassi*" (n. 6/2000);
2. "*La Programmazione dei fondi strutturali nelle Regioni italiane dell'obiettivo 1 2000-2006*" (n. 3/2001);
3. "*Agire per accordi, amministrazione partecipata e acquiescenza nella più recente giurisprudenza amministrativa*" (n. 4/2003).

### Altre pubblicazioni:

1. "*La Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea: un modello per la futura costituzione europea?*" in Euneidi - Annali di Scienze Politiche del Consorzio Ennese Universitario, 2002.
2. "*La nuova legge sugli appalti pubblici in Sicilia*", (a cura di) R. Conti, commento agli articoli: 7 *Consorzi stabili*; 14 *Inserimento di articoli* e 42 *Abrogazione di norme*, IPSOA Editore s.r.l., 2003.
3. "*La programmazione negoziata e lo sviluppo del Mezzogiorno: il caso di Enna*", 2004.
4. Per la collana "*I codici tecnici*" delle Edizioni UTET ha collaborato alla stesura dell'intera opera collettanea, curando in particolare la voce "*Procedura ristretta*" del codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture nel Volume "*Appalti*", (a cura di) G. Rota e G. Rusconi, Milano, 2007.
5. Ha redatto *La tracciabilità dei flussi finanziari. Linee guida per il sistema camerale*, Roma, *Universitas Mercatorum*, (a cura di) G. Armao e A. Messina, 2011.
6. Ha predisposto il *Manuale operativo - Commentario al nuovo Regolamento-tipo delle spese in economia del sistema camerale*, *Universitas Mercatorum*, Roma, 2012.
7. Ha predisposto una Dispensa di diritto amministrativo nell'ambito del progetto di formazione Eu.praxis - Percorsi per la diffusione della cultura della legalità - PON FESR "Sicurezza per lo sviluppo" Obiettivo convergenza 2007-2013; Roma, 2015.
8. Progetto di ricerca: **Analisi delle politiche di lavori pubblici: La caratteristica delle imprese mafiose negli appalti pubblici; Mafia e antimafia: prevenzione e lotta alla corruzione**, nell'ambito del Progetto Eu.praxis - Percorsi per la diffusione della cultura della legalità - a valere sulle risorse del Programma Operativo Nazionale FESR "Sicurezza per lo sviluppo" Obiettivo convergenza 2007-2013, 2015.
9. **Rapporto conclusivo del Progetto Comunitario SOS Legalità "Proposta di un modello di governance per la valorizzazione dei beni e aziende confiscate alla criminalità organizzata"** - capitoli 3-4-6 (in collaborazione con Angelo Sgroi) e capitolo 7 - Roma, dicembre 2015 (Il Rapporto è disponibile nelle lingue Italiano, Inglese e Francese).
10. *Dispensa sul Codice Appalti* - Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne di Roma, marzo 2020.

## RELAZIONI A CONVEGNI E SEMINARI

Ha svolto diversi interventi e presentato diverse relazioni tra cui si segnalano:

- la relazione "*Sostenibilità ambientale e bioedilizia*" al workshop organizzato dalle Acciaierie di Sicilia S.p.A. con il patrocinio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catania, Catania, dicembre 2010;
- la relazione "*Il nuovo Regolamento tipo delle ordinazioni in economia delle Camere di Commercio*", al Seminario organizzato dall'Unioncamere, Roma, luglio 2011;
- la relazione "*L'attuazione del Codice appalti e delle norme sulla tracciabilità nella gestione acquisti e lavori delle Aziende Speciali*" al VII Incontro annuale delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio organizzato dall'Unioncamere, Monteporzio Catone (Roma), dicembre 2012;
- la relazione su "*Contratti di rete e gare di appalto nazionali*" al Seminario "*Le reti di impresa*" tenuto nell'ambito del progetto "Crescere e competere con il contratto di rete incubatori di rete e Temporary Network Manager II" presso la Camera di Commercio di Bologna, Maggio 2014;
- la relazione "*Il nuovo codice degli appalti*" al Seminario dal titolo "*Qualità e legalità nel settore delle costruzioni: Focus sul nuovo quadro normativo e sull'innovazione delle tecniche di diagnosi e ripristino delle strutture*" organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo in collaborazione con la Scuola Politecnica dell'Università degli Studi di Palermo, Palermo, giugno 2016;

- la relazione "Gli affidamenti diretti dopo il primo Correttivo appalti" al Seminario organizzato nell'ambito del progetto formativo *ALL Agire La Legalità* organizzato da Alleanza delle Cooperative (Legacoop-Confcooperative e AGCI) e patrocinato da CCIAA Riviere di Liguria e CCIAA di Genova e Anci Liguri, Genova, 11 maggio 2017.

### CONOSCENZE LINGUISTICHE

Madrelingua:	<b>ITALIANO.</b>
Altre lingue:	<b>FRANCESE</b>
Comprensione	Ascolto C/2; Lettura C/2
Parlato	Interazione C/2; Produzione orale C/2
Produzione Scritta	C/1
	<b>INGLESE</b>
Comprensione	Ascolto C/1; Lettura C/2
Parlato	Interazione C/1; Produzione orale C/1;
Produzione Scritta	B/2
	<b>SPAGNOLO</b>
Comprensione	Ascolto B/2; Lettura B/2
Parlato	Interazione B/2; Produzione orale B/1
Produzione Scritta	A/2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

### COMPETENZE PROFESSIONALI

Ha fatto parte dell'Osservatorio sul calcestruzzo e sul calcestruzzo armato del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici - Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Ha partecipato ai Gruppi di lavoro "Direttive appalti" e "Legalità e Trasparenza" di ITACA - Istituto per l'innovazione e la trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale.

Ha fatto parte della Commissione di valutazione per la prova finale del corso di formazione per aspiranti Segretari generali delle Camere di Commercio negli anni 2017-2018-2019-2020.

Ha fatto parte di Commissioni giudicatrici, anche in qualità di Presidente, e di Gruppi di valutazione per Amministrazioni nazionali, Unioncamere nazionale e società del Sistema camerale in procedure di appalto, per assunzioni a tempo indeterminato nella PA e per il conferimento di incarichi professionali.

### COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza ed utilizzo degli applicativi per Macintosh e Windows.

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 31 Luglio 2021

  
Avvocata Annalisa Messina

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 E DEGLI ARTT. 75 E 76 DEL DPR 445/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

La sottoscritta Annalisa Messina, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

#### DICHIARA

che le informazioni riportate nel superiore curriculum vitae corrispondono a verità,

#### AUTORIZZA

al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma, 31 Luglio 2021

  
Avvocata Annalisa Messina

