



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA

*Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi
informativi regionali*

Area 1 Affari Generali – Attività Amministrativa

Allegati: -

Oggetto: Pubblicità posizioni dirigenziali vacanti nella struttura dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche amministrazioni regionali

Palermo, _14/12/2017

n° prot 5872

risposta a prot _____

del _____

Al Dipartimento della Funzione Pubblica
e del Personale
Servizio 13 Innovazione, modernizzazione e
gestione integrata delle banche dati
banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it
rud@regione.sicilia.it

Al responsabile del Procedimento di pubblicazione
dei contenuti sul sito dell'Ufficio per l'Attività
di Coordinamento dei sistemi informativi regionali
a.scalia@regione.sicilia.it

A seguito dell'inquadramento e conferimento incarico presso l'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore al Turismo, Sport e Spettacolo del Dott. Marcello Giacone responsabile dell'Area 1 Affari generali - attività amministrativa e legale - contenzioso - bilancio e pianificazione, si è resa vacante la suddetta postazione.

E, pertanto, è intendimento di questo Ufficio provvedere alla copertura della seguente postazioni dirigenziali da assegnare:

- Area 1: Affari generali - attività amministrativa e legale - contenzioso - bilancio e pianificazione

Così come previsto nel vigente "CCRL - Area Dirigenza", il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti in servizio presso l'Amministrazione regionale.

I Dirigenti interessati a ricoprire gli incarichi delle Strutture sopra specificate presentare apposita manifestazione di disponibilità e trasmettere i documenti di seguito specificati in formato pdf aperto e, rappresentando l'urgenza, non oltre 3 giorni dalla pubblicazione all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.informatica@regione.sicilia.it, specificando la preferenza e indicando nell'oggetto "manifestazione disponibilità per il conferimento incarichi dirigenziali"

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore; .
- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato, che sostituisce ogni precedente.

La valutazione delle istanze pervenute procede con i criteri di cui all'art. 9, comma 1, della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, come dettagliati all'art. 36, comma 8, del contratto collettivo regionale del lavoro dell'area dirigenziale.

Ogni Dirigente può, in ogni caso, essere destinatario di una proposta di incarico da parte del Dirigente Generale dell'Ufficio, anche in assenza di una espressa manifestazione di disponibilità a ricoprire un determinato incarico dirigenziale.

Si evidenzia che, ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/8/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della legge regionale 7/5/2015, n. 9, il decreto dirigenziale di conferimento dell'incarico deve essere pubblicato per esteso nel sito internet della Regione Siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015/2017 il dirigente deve segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C.).

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D. Lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C. 2015/2017).

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto indicato al paragrafo 4.7 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015/2017, è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (introdotto dall'art.1, comma 42, lettera 1, della legge 190/2012), per cui la sottoscrizione del disciplinare obbliga "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2" a non "svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

Con riferimento al compenso attribuito ad ogni singola Struttura si rimanda al disposto dell'art. 13, comma 5, della L.R. 17/03/2016, n. 3 - che prevede, al fine di assicurare piena omogeneità nella graduazione della retribuzione di posizione, l'individuazione dei criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali — e si subordina la determinazione dell'entità dello stesso

alla disponibilità del fondo per il trattamento accessorio della dirigenza.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei conseguenziali provvedimenti.

Il titolare del trattamento dei dati è l'assessore regionale al ramo di questa Amministrazione, mentre il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale dell'Ufficio.

Al fine di darne ampia diffusione, l'ufficio in indirizzo vorrà provvedere ad inserire il presente avviso, sul sito istituzionale, del Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale. nell'apposita sezione dedicata ai posti dirigenziali vacanti, e inoltre sarà visibile anche sul sito WEB istituzionale dell'Ufficio scrivente.


Il Dirigente Generale
dott.ssa Maria Antonietta Bullara