



Codice Fiscale: 80012000826  
Partita IVA: 02711070827

**REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E  
DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
DIPARTIMENTO AUTONOMIE LOCALI  
Servizio 5°  
Via Trinacria 34/36  
90144 - Palermo**

**dipartimento.autonomie.locali@certmail.regione.sicilia.it  
elettorale@regione.sicilia.it**

Responsabile del procedimento: Carla Lo Campo 091/7074263  
Responsabile del Servizio: dott. Giovanni Corso 091/7074414

**Prot. n. 12708 del 28 OTT. 2020**

**OGGETTO: Elezioni amministrative 2020 – Comune di Tremestieri Etneo - Comunicazione insediamento seggi e uffici elettorali di sezione.**

**Alla Prefettura– Ufficio territoriale del Governo  
di CATANIA**

**Al Sig. Presidente della Corte di Appello di  
CATANIA**

**Al Sig. Presidente del Tribunale di  
CATANIA**

e, per il tramite della Prefettura

**Al Comune di Tremestieri Etneo**

Ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n. 11 del 21 maggio 2020, in considerazione dell'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia Covid 19, in via eccezionale, al fine di contenere i rischi di contagio durante il procedimento elettorale, nel rispetto delle misure di distanziamento sociale previste dalla normativa nazionale e regionale, nelle elezioni degli organi dei comuni interessati al rinnovo nel turno elettorale per l'anno 2020 la costituzione dell'ufficio elettorale di sezione e le operazioni di autenticazione delle schede occorrenti per la votazione di cui al D.P.Reg. n.3/1960 e ss.mm.ii. si svolgono nelle ore pomeridiane del sabato che precede la data delle votazioni.

Le operazioni di voto si svolgono nella giornata di domenica dalle ore 7:00 alle ore 22:00 e proseguono nella giornata di lunedì dalle ore 7:00 alle ore 14:00 fermo restando quanto previsto dall'art. 35 del D.P.Reg. n.3/1960 e ss. mm. ii. in ordine alla chiusura delle urne, alla formazione dei plichi ed alla custodia della sala di votazione.

Ciò posto nel rimandare, comunque, alle istruzioni di cui alla Pubblicazione n. 3, si ritiene necessario fornire gli ulteriori chiarimenti, utili per la regolarità delle procedure elettorali di che trattasi

**OPERAZIONI PRELIMINARI E COSTITUZIONE SEGGI ELETTORALI**

Per quanto attiene alle operazioni preliminari alla costituzione dei seggi (ricognizione dei locali e consegna del materiale elettorale) ed alla costituzione dei seggi medesimi, si fa presente che, gli





adempimenti prescritti dagli artt. 16 e 31 del D.P.Reg. 20.08.1960, n. 3, andranno posti in essere e definiti, nelle ore pomeridiane del giorno che precede la votazione, ovvero sabato 28 novembre 2020, con riferimento al primo turno di domenica 29 e lunedì 30 novembre 2020, nonché sabato 12 dicembre 2020, con riferimento all'eventuale turno di ballottaggio di domenica 13 e lunedì 14 dicembre 2020.

Al riguardo, alle ore 16:00 di sabato 28 novembre 2020 (ed eventualmente sabato 12 dicembre 2020) il Sindaco provvede affinché sia consegnato ai Presidenti dei seggi elettorali, il materiale occorrente per la votazione (art. 16, del T.U. approvato con D.P.Reg. 20 agosto 1960, n. 3), nonché gli elenchi degli elettori degenti, dei detenuti che hanno ottenuto l'autorizzazione a votare nei luoghi di cura o di detenzione e degli elettori affetti da gravi infermità ammessi al voto domiciliare (art. 34 del T.U. approvato con D.P.Reg. 20 agosto 1960, n. 3, artt. 8 e 9, legge 23 aprile 1976, n. 136; art. 1, l.r. 7 maggio 1977, n. 29; art. 1 del D.L. 3 gennaio 2006, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 gennaio 2006, n. 22).

Il Presidente dopo che ha ricevuto in consegna gli oggetti e le carte occorrenti, diviene responsabile della loro conservazione e custodia.

Esaurite le operazioni preliminari afferenti alla ricognizione dei locali ed alla consegna del materiale elettorale, il Presidente del seggio elettorale, costituisce l'ufficio chiamando a farne parte gli scrutatori e il segretario (art. 31, del T.U. approvato con D.P.Reg. 20 agosto 1960, n. 3).

Quando tutti od alcuni degli scrutatori non siano presenti o ne sia mancata la designazione, il Presidente chiama in sostituzione alternativamente l'anziano e il più giovane tra gli elettori presenti che sappiano leggere e scrivere e che non siano candidati, parenti entro il secondo grado degli stessi o rappresentanti di liste di candidati.

La composizione dell'ufficio costituito resterà invariata anche se nel frattempo si siano presentate le persone che erano state sostituite perché assenti.

Peraltro, se successivamente alla costituzione dell'ufficio dovesse mancare chi ha avuto assegnato le funzioni di scrutatore per l'assenza del designato e fosse presente quest'ultimo, può ammettersi che questi assuma l'ufficio senza dover procedere a surrogazione con persona da individuare con le modalità dinanzi indicate.

L'art. 14 stabilisce che per la validità delle operazioni elettorali è sufficiente che siano presenti almeno tre membri, tra cui il Presidente o il vicepresidente. Pertanto in caso di assenza di alcuni degli scrutatori nominati ai sensi dell'art. 11 e nell'impossibilità da parte del Presidente di procedere alla loro sostituzione ai sensi dell'art. 31, comma 2, perché non siano presenti elettori in possesso dei requisiti richiesti dalla legge, l'ufficio dovrà essere ugualmente costituito se siano presenti due componenti del seggio oltre al Presidente.

Ovvio che occorrerà procedere alla integrazione dell'ufficio, appena possibile.

La costituzione del seggio speciale previsto dall'art. 9 della legge 23 aprile 1976, n. 136, applicabile alle elezioni comunali a norma dell'art. 1, lettera e), della legge regionale 7 maggio 1977, n. 29, deve essere effettuata contemporaneamente all'insediamento dell'ufficio elettorale di sezione (cfr. Pubblicazione n. 3 Capitolo VI paragrafo 13).

Quindi, previa constatazione della integrità del sigillo che chiude il plico contenente il bollo della sezione, apre il plico stesso e nel verbale fa attestazione del numero indicato nel bollo.

Il Presidente procede all'autenticazione delle schede occorrenti per la votazione, apponendo su ciascuna di esse il bollo della sezione e facendovi apporre la firma da uno scrutatore; le depone, indi, nell'urna dopo averne controllato il numero, di cui fa menzione nel verbale e che deve coincidere con quello degli elettori iscritti nella sezione.

Il Presidente provvede a chiudere la cassetta o scatola contenente le schede autenticate, ad esempio incollandovi due strisce di carta.

Su tali strisce di carta appongono la firma il presidente e gli altri componenti del seggio, nonché i rappresentanti di lista presenti che lo richiedano.

Tutto il rimanente materiale (liste degli elettori della sezione; plico contenente il bollo della sezione; stampati occorrenti per la votazione e lo scrutinio; matite copiative; schede non autenticate; ecc.) deve essere riposto in apposita busta e tale busta deve essere chiusa, preferibilmente incollandone il lembo, sul quale appongono la firma i componenti del seggio e i rappresentanti di lista presenti che lo richiedano.

Inoltre, il Presidente fa constatare che l'urna destinata a contenere le schede che saranno votate è vuota e provvede a chiuderla e a sigillarla con strisce del rotolo di carta adesiva.

Compiute queste operazioni, il Presidente rimanda le operazioni alle ore sei del giorno seguente, fa sfollare la sala e procede alla chiusura e alla custodia della sala, in modo che nessuno possa entrarvi,



assicurandosi che le finestre e le altre aperture della sala, tranne naturalmente la porta di accesso, vengano chiuse dall'interno.

Con l'aiuto degli altri componenti del seggio, applica sugli infissi di finestre e altre aperture della sala delle strisce di carta incollata (ad esempio, di scotch), sulle quali il Presidente e almeno due scrutatori appongono la loro firma.

Dopo che tutti sono usciti dalla sala, chiude saldamente dall'esterno la porta di accesso, applicando ai battenti varie strisce di carta incollata. Anche su tali strisce, il Presidente e almeno due scrutatori appongono la loro firma ed, infine, prende accordi con la Forza pubblica per vigilare all'esterno la sala, affinché nessuno vi entri.

Alle ore 6:00 di domenica 29 novembre 2020 ed alle ore 6:00 di lunedì 30 novembre, e nel caso di eventuale turno di ballottaggio alle ore 6:00 di domenica 13 dicembre 2020 e alle ore 6:00 di lunedì 14 dicembre, il Presidente ricostituisce il seggio elettorale con gli stessi componenti del sabato, provvedendo a sostituire eventuali scrutatori assenti con le modalità illustrate in precedenza.

Alla stessa ora anche il Presidente del seggio speciale ricostituisce tale seggio con gli stessi componenti del sabato.

Il Presidente, prioritariamente, fa constatare ai componenti del seggio che i sigilli apposti a porte e finestre, all'urna e alla cassetta o scatola contenente le schede autenticate sono integri ed accerta, quindi, che il numero delle schede nella cassetta o scatola corrisponde al numero delle schede autenticate il sabato pomeriggio, dal che toglie i sigilli apposti sulla fessura dell'urna e fa constatare che l'urna medesima è vuota.

Il presidente dell'ufficio dichiara, poi, aperta la votazione alla quale gli elettori sono ammessi nell'ordine di presentazione, indipendentemente dall'ordine di iscrizione nella lista. È tuttavia in facoltà del presidente di far procedere all'appello da parte di uno scrutatore, qualora si verifichi eccessivo affollamento nella sala.

Sono ammessi a votare gli elettori che esibiscano la carta di identità o altro documento di identificazione, munito di fotografia, rilasciato dalla pubblica amministrazione, purché la loro validità non sia scaduta oltre tre anni prima del giorno della votazione.

In mancanza di idoneo documento di identificazione, uno dei membri dell'ufficio, che conosca personalmente l'elettore, ne attesta la identità apponendo la propria firma nella suddetta colonna di identificazione.

Domenica 29 novembre 2020 e, in caso di ballottaggio domenica 13 dicembre 2020, concluse le operazioni di voto, il Presidente provvederà alle stesse operazioni di chiusura del seggio secondo le modalità e le procedure già poste in essere il sabato precedente.

A tal fine, codeste Prefetture, entro le ore **17:00 di sabato 28 novembre 2020**, ed entro le ore **17:00 di sabato 12 dicembre 2020** (in caso di eventuale turno di ballottaggio), comunicheranno, a mezzo e-mail, all'indirizzo [elektorale@regione.sicilia.it](mailto:elektorale@regione.sicilia.it) utilizzando,rispettivamente, gli allegati modelli "All. n.1" ed all' "All. n.1/b", l'avvenuto insediamento dei seggi.

Codeste Prefetture provvederanno, altresì, entro le ore **7:00 di domenica 29 novembre ed entro le ore 7:00 di lunedì 30 novembre 2020** e, in caso di eventuale turno di ballottaggio, entro le ore **7:00 di domenica 13 dicembre 2020 e di lunedì 14 dicembre 2020** a dare comunicazione all'indirizzo e-mail [elektorale@regione.sicilia.it](mailto:elektorale@regione.sicilia.it) sulla ricostituzione dei seggi utilizzando, sempre, rispettivamente, i modelli di cui all' "All. n.1" ed all' "All. n.1/b".

**Il Funzionario Direttivo  
(Carla Lo Campo)**



**Il Dirigente del Servizio  
(dott. Giovanni Corso)**

**ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 29/30 NOVEMBRE 2020**

**PREFETTURA DI \_\_\_\_\_**

**N. SEZIONI \_\_\_\_\_**

**Notizie sull'insediamento degli uffici elettorali di sezione**

( Con tale comunicazione dovranno essere date notizie sulla regolarità della costituzione dei seggi entro le ore 17,00 di sabato 28 novembre 2020, sulla ricostituzione entro le ore 7:00 di domenica 29 novembre 2020 e lunedì 30 novembre 2020 )

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ELEZIONI AMMINISTRATIVE-TURNO DI BALLOTTAGGIO DEL 13/14 DICEMBRE 2020**

**PREFETTURA DI \_\_\_\_\_ N. SEZIONI \_\_\_\_\_**

**Notizie sull'insediamento degli uffici elettorali di sezione**

( Con tale comunicazione dovranno essere date notizie sulla regolarità della costituzione dei seggi entro le ore 17,00 di sabato 12 dicembre 2020 e sulla  
ricostituzione entro le ore 07:00 di domenica 13 dicembre 2020 e lunedì 14 dicembre 2020 )

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---