

# PROGRAMMA

**10 marzo 2021**

**9.30 - 11.00**

Docente: Gaetano Bruno

## **4. Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici**

La gestione documentale è l'elemento cardine su cui si fonda la digitalizzazione delle pratiche amministrative. Obiettivo dell'incontro è approfondire il tema della gestione dei documenti dalla loro produzione alla loro conservazione. In particolare saranno presentate le nuove linee guida AgID (2020) sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici.

- ➔ **DEFINIZIONE DI DOCUMENTO INFORMATICO E SUE CARATTERISTICHE**
- ➔ **LA GESTIONE DOCUMENTALE: IL CICLO DI VITA DEL DOCUMENTO, DALLA SUA FORMAZIONE ALLA CONSERVAZIONE**
- ➔ **LE NUOVE LINEE GUIDA AGID**