



## COMUNE DI CALTABELLOTTA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

SETTORE FINANZIARIO

\*\*\*\*\*

### AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL REVISORE UNICO DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2018 - 2021

\*\*\*\*\*

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 23/07/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato nominato il Revisore Unico dei Conti di questo Comune per il triennio 2015-2018 e determinato il relativo compenso;
- il prossimo 22 luglio 2018 il Revisore Unico dei Conti giungerà a naturale scadenza; qualora non verrà ricostituito entro il predetto termine, lo stesso organo è automaticamente prorogato per non più di quarantacinque giorni, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 del D.L. 16 maggio 1994, n. 293 (Disciplina della proroga degli organi amministrativi), convertito con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge 15 luglio 1994, n. 444, recepita nella Regione Sicilia con l'art. 1, della L.R. 28 marzo 1995, n. 22;
- in particolare, il comma 1, dell'art. 1 - bis della richiamata L.R. 28 marzo 1995, n. 22, aggiunto dall'art. 14, L.R. 8 febbraio 2007, n. 2, dispone che "I Collegi dei revisori dei conti o sindacali scaduti sono prorogati fino alla nomina dei nuovi collegi e comunque per non oltre 45 giorni".

**Considerato che:**

- è necessario procedere al rinnovo di detto organo di revisione contabile per il successivo triennio;
- l'art. 10 della L.R. n. 3 del 17/03/2016 "Organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali", nel testo novellato dall'art. 6 della L.R. 17 del 11/8/2016, poi modificato dalla legge regionale 11 agosto 2017 n. 16, ha previsto nuove disposizioni in ordine all'organo di revisione con riferimento sia alla composizione dello stesso, sia ai requisiti per la nomina, sia anche all'iter procedimentale da seguire, in particolare i commi 1, 2, 3, 4, 7 e 8 così recitano:

1. Negli enti locali della Regione la revisione economico-finanziaria è svolta da un collegio di revisori dei conti, composto da tre membri, scelto con le modalità di cui al presente articolo. Nei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e nelle unioni di comuni la revisione economico-finanziaria è svolta da un solo revisore dei conti.

2. In conformità alle disposizioni di cui all'articolo 16, comma 25, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, i revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione a sorte tra i professionisti residenti in Sicilia, iscritti nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonché tra gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, che abbiano richiesto di partecipare alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale e siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) fascia 1 comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti:

1) iscrizione da almeno due anni nel registro dei revisori legali o all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;

2) conseguimento, nell'anno precedente, di almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;

b) fascia 2: omissis

3. Al fine della scelta del revisore o del collegio dei revisori, ciascun ente locale, entro il termine di due mesi anteriori alla scadenza dell'organo di revisione, emana un avviso da pubblicare, nel sito istituzionale dell'ente locale ed in quello del Dipartimento regionale delle autonomie locali. Nel caso di rinuncia o cessazione, per qualsiasi causa, dall'incarico del revisore o di un componente del collegio, il comune emana l'avviso di cui al presente comma entro 15 giorni dalla cessazione dall'incarico medesimo.

4. L'estrazione a sorte è effettuata pubblicamente, alla presenza del segretario comunale, in una seduta dell'organo consiliare o assembleare da svolgersi entro 45 giorni dalla data di scadenza dell'organo di revisione.

7. Ciascun revisore non può assumere più di otto incarichi. Tale incompatibilità va dichiarata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale.

8. In sede di prima applicazione, nelle more dell'effettivo avvio del procedimento di cui al presente articolo, in luogo dei crediti formativi di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2 per tutti gli enti locali, i richiedenti devono avere conseguito almeno 10 crediti formativi riconosciuti dai competenti ordini professionali o da associazioni rappresentative degli stessi, per aver partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali.

➤ in base alla anzi richiamata normativa, questo Comune, contando una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, dovrà nominare un revisore unico dei conti;

#### **Richiamati:**

- lo Statuto Comunale
- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 6 comma 7 della L.R. 17/2016, modificato dall'art. 39 della l.r. 16/2017, che fissa il limite nell'assunzione degli incarichi;

#### **Richiamati:**

- il Decreto Interministeriale del 20 maggio 2005 concernente "Aggiornamento dei limiti massimi del compenso spettante ai revisori dei conti degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139 - Costituzione dell'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell'art. 2 della L. 24 febbraio 2005, n. 34;

Dato atto che in osservanza alle disposizioni dell'art. 6 comma 3 della L.R. 11/8/2016 n. 17 e dell'art. 39 della L.R. 11 agosto 2017, n. 16, nonché delle Circolari prot. n. 13650 del 16/09/2016 e prot. n. 9084 del 24/05/2017 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento delle Autonomie Locali, al fine di garantire la massima informazione e trasparenza, occorre procedere all'emanazione di avviso da pubblicare all'albo pretorio on-line, sul sito

istituzionale dell'Ente e sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali, per un periodo non inferiore a trenta giorni, durante i quali i soggetti in possesso dei requisiti richiesti, possono manifestare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di Revisore dei Conti.

## RENDE NOTO

E' indetta dal Comune di Caltabellotta procedura per la nomina del Revisore Unico dei Conti per il triennio 2018 – 2021, con decorrenza dalla data di esecutività dell'atto di nomina.

Il Revisore Unico verrà scelto, secondo la nuova previsione di legge dettata dall'art. 10 della L.R. 3/2016, come novellato dall'art. 6 della L.R. 17/2016 e dall'art. 39 della L.R. 16/2017, mediante estrazione a sorte in una seduta consiliare tra i professionisti residenti in Sicilia iscritti nel registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 o all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili che abbiano richiesto di partecipare alla presente procedura di scelta e che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dalla legge per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (fascia demografica in cui rientra il Comune di Caltabellotta):

- 1) iscrizione da almeno due anni nel registro dei revisori legali o all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;*
- 2) conseguimento, nell'anno precedente, di almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;*

Per la durata dell'incarico, le cause di cessazione, di incompatibilità ed ineleggibilità, il funzionamento, i limiti all'affidamento di incarichi, le funzioni, le responsabilità dell'Organo di Revisione si applica la normativa statale e regionale vigente in materia, in particolare per i limiti all'affidamento di incarichi e per il divieto di cumulo, ai sensi dell'art. 10, comma 7 della L.R. 3/2016, nel testo sostituito dalla L.R. 17/2016 e successivamente modificato dalla L.R. 16/2017, "ciascun revisore non può assumere più di otto incarichi. Tale incompatibilità va dichiarata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale".

Il compenso annuo lordo complessivo spettante all'organo di revisione economico-finanziaria sarà adeguato in ragione della serietà dell'impegno richiesto per l'esercizio delle relative funzioni, potenziate dai più recenti interventi legislativi, e parametrato in base a quanto stabilito dal Decreto Interministeriale del 20 maggio 2005, tenuto conto delle eventuali limitazioni vigenti in materia, fermo restando inoltre che è facoltà del Consiglio Comunale stabilire l'ammontare del compenso annuo base entro i predetti limiti.

I Revisori dei conti non devono trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità e di decadenza di cui all'art. 2382 del codice civile né nelle situazioni di incompatibilità o ineleggibilità di cui all'art. 236 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. secondo cui:

- 1. Valgono per i revisori le ipotesi di incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del codice civile, intendendosi per amministratori i componenti dell'organo esecutivo dell'ente locale.*
- 2. L'incarico di revisione economico-finanziaria non può essere esercitato dai componenti degli organi dell'ente locale e da coloro che hanno ricoperto tale incarico nel biennio precedente alla nomina, ((...)) dal segretario e dai dipendenti dell'ente locale presso cui deve essere nominato l'organo di revisione economico-finanziaria e dai dipendenti delle regioni, delle province, delle città metropolitane, delle comunità montane e delle unioni di comuni relativamente agli enti locali compresi nella circoscrizione territoriale di competenza.*
- 3. I componenti degli organi di revisione contabile non possono assumere incarichi o consulenze presso l'ente locale o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso.*

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il Comune si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Le candidature presentate, carenti dei requisiti richiesti, non verranno ritenute valide.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative alla nomina o il mancato completo possesso dei requisiti richiesti, si darà luogo alla decadenza e cessazione dall'incarico ai sensi della normativa vigente.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti candidati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione redatta in carta semplice, completa dei dati anagrafici, residenza, codice fiscale e/o partita IVA, indirizzo di posta elettronica, che resa, ai sensi e nelle forme del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, preferibilmente secondo lo schema allegato "A" al presente avviso, dovrà contenere la dichiarazione:

1. di accettare integralmente le condizioni contenute nel presente avviso;
  2. di accettare la condizione automatica di decadenza dalla nomina qualora, in sede di verifica, una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione dovessero risultare non veritiere;
  3. di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 10 della l.r. n. 3/2016, come sostituito dall'art. 6 della l.r. n. 17/2016 e s.m.i., con l'indicazione espressa e dettagliata degli stessi e specificatamente:
    - a) di essere residente in Sicilia;
    - b1) di essere iscritto da almeno 2 (due) anni nel registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010 n. 39;
- oppure*
- b2) di essere iscritto da almeno 2 (due) anni all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
  - c) di avere conseguito, nell'anno precedente, almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;
  4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o decadenza di cui all'art. 2382 del codice civile;
  5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità di cui all'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
  6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto da un precedente impiego;
  7. non aver riportato condanne penali che impediscono l'esercizio delle funzioni pubbliche;
  8. di non essere stato né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
  9. che non sussiste la causa di incompatibilità relativa all'assunzione di più di otto incarichi di cui al comma 7 dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016 per come novellato dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016 e s.m.i.;
  10. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dalle disposizioni normative vigenti e di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità;
  11. di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le condizioni, modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235, 239 e 240 del D.Lgs. n. 267/2000;
  12. la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di nomina;

13. di rispettare, in caso di nomina, il limite del numero di otto incarichi previsto dal comma 7 dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016 nel testo per come sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016, e s.m.i.;

14. di impegnarsi a rispettare, nell'ambito dell'incarico in oggetto e per quanto compatibili, gli obblighi di condotta del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e del Codice di Comportamento del personale del Comune di Caltabellotta adottato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 22/01/2014;

15. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ad ex dipendenti del Comune di Caltabellotta, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;

16. che non sussistono nei propri confronti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.lgs. n. 165/2001, che impediscono l'espletamento, da parte dell'interessato, dell'incarico;

17. di non svolgere incarichi o cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

*oppure*

- di svolgere incarichi e/o ricoprire cariche presso Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica Amministrazione di seguito indicati:

- a) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_  
DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_
- b) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_  
DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_
- c) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_  
DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_

18. di autorizzare il Comune di Caltabellotta al trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 e RGDP Regolamento (UE) 2016/679) limitatamente al procedimento in questione.

**Inoltre la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:**

A. Curriculum vitae dettagliato;

B. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

C. Certificazione di iscrizione da almeno 2 (due) anni nel registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010 n. 39 o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da cui risulti il numero e la data di iscrizione di cui al superiore punto 3 sub b1);

*oppure*

Certificazione di iscrizione da almeno 2 (due) all'ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da cui risulti il numero e la data di iscrizione di cui al superiore punto 3 sub b 2);

D. Certificazione/i attestante/i il conseguimento, nell'anno precedente, di almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali con specifica indicazione dell'oggetto e dell'organo che li ha riconosciuti validi o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di cui al superiore punto 3 sub c).

## **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati a ricoprire l'incarico di Revisore Unico di questo Ente per il periodo sopra indicato, dovranno far pervenire la domanda di cui sopra corredata della superiore prescritta documentazione a mezzo PEC (Posta elettronica certificata – indirizzo PEC [comunecaltabellotta@pec.it](mailto:comunecaltabellotta@pec.it)), posta raccomandata, oppure posta prioritaria ovvero tramite corriere espresso o infine mediante consegna diretta a mano, al protocollo generale dell'Ente **entro e non oltre il 22 agosto 2018, ore 12.00** al seguente indirizzo: Comune di Caltabellotta (AG) - Ufficio Protocollo – Piazza Umberto I, n. 7 – 92010 CALTABELLOTTA (AG). In considerazione del prossimo temporaneo trasferimento della sede Municipale gli interessati saranno tenuti ad assumere le informazioni circa l'avvenuto trasferimento della sede Municipale e pertanto trasmettere la domanda al seguente indirizzo: Comune di Caltabellotta (AG) - Ufficio Protocollo – Via Montegrappa, n. 5 – 92010 CALTABELLOTTA (AG).

Nella documentazione trasmessa dovrà essere riportata, inoltre, l'indicazione del MITTENTE e la dicitura **"Domanda per la nomina di Revisore Unico dei Conti del Comune di Caltabellotta - triennio 2018/2021"**.

Resta inteso che il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Saranno valutate solo le istanze presentate successivamente alla pubblicazione del presente avviso e pervenute entro il termine perentorio di cui sopra.

## **ITER PROCEDURALE**

Allo scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione, il Responsabile del Settore Finanziario procederà alla verifica formale dell'istanza; per le domande ammesse sarà quindi stilato un elenco in ordine cronologico e numerato in ordine crescente, che sarà allegato alla proposta di deliberazione consiliare di nomina dell'Organo di revisione mediante sorteggio.

L'Estrazione a sorte dall'elenco sopra formato sarà quindi effettuata pubblicamente alla presenza del Segretario Comunale, in una seduta pubblica del Consiglio Comunale da svolgersi entro 45 giorni dalla data di scadenza dell'Organo di revisione.

Il nominativo estratto verrà sottoposto a verifica delle dichiarazioni rese nella domanda.

La nomina è sottoposta alla condizione automatica di decadenza per non veridicità di una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione.

## **CAUSE DI CESSAZIONE, DI INCOMPATIBILITA' ED INELEGGIBILITA'**

La durata dell'incarico, le cause di cessazione, di incompatibilità ed ineleggibilità, il funzionamento, i limiti di affidamento di incarichi, le funzioni e le responsabilità sono stabiliti dalle disposizioni statali e regionali nonché dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento Comunale di contabilità.

Nel caso in cui sopraggiunga, nel periodo incorrente tra la data di scadenza del presente avviso e la data in cui si terrà il Consiglio Comunale chiamato a deliberare, una causa di incompatibilità ad assumere l'incarico o di ineleggibilità, il soggetto dovrà darne immediata comunicazione con lettera da trasmettere a mezzo PEC all'indirizzo: ["comunecaltabellotta@pec.it"](mailto:comunecaltabellotta@pec.it).

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso base annuo lordo spettante ai componenti dell'organo di revisione economico finanziaria è stabilito dal Consiglio Comunale con la stessa deliberazione di nomina, tenendo conto delle disposizioni del Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, dell'art. 241 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché delle eventuali limitazioni vigenti in materia.

## AVVERTENZE

La mancata o incompleta produzione della documentazione richiesta sopraindicata, salvo successiva regolarizzazione, comporterà la non ammissione alla procedura, senza ulteriori formalità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del RGDP Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione comunale per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva nomina e gestione dell'incarico.

Il trattamento dei dati personali, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti a partecipare alla procedura.

L'attività del Revisore Unico dei conti sarà svolta nei luoghi dove hanno sede gli uffici comunali e dovrà essere espletata in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'ente.

Il Revisore Unico non può assumere incarichi o consulenze presso l'ente o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso.

Il responsabile del procedimento è il responsabile del Settore Finanziario, Dott. Rocco Tornambè,  
- Tel. 0925/951013 - email: comunecaltabellotta@tiscali.it  
pec: comunecaltabellotta@pec.it

Il presente avviso, è consultabile sul sito internet di questo Comune: <http://comune.caltabellotta.ag.it>, nella sezione all'Albo Pretorio on linee nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sul sito istituzionale del Dipartimento regionale delle Autonomie Locali nella sezione "Avvisi Pubblici per la nomina dei revisori dei conti negli enti locali".

Caltabellotta, 20 luglio 2018



Il Responsabile del Settore Finanziario  
(Dott. Rocco Tornambè)

MODELLO DI DOMANDA PER LA NOMINA DI REVISORE DEI CONTI (Allegato "A")

Al Comune Caltabellotta  
Settore Finanziario

**Oggetto:** Manifestazione d'interesse alla procedura di scelta del Revisore Unico dei Conti per il triennio 2018 - 2021.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Cod. fiscale \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

PRESENTA

la propria candidatura per la nomina a Revisore Unico dei Conti del Comune di Caltabellotta (AG) per il triennio 2018 - 2021 con decorrenza dalla data di esecutività dell'atto di nomina.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atto falso o contenente dati falsi come previsto dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

1. di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico relativo alla nomina in questione;
2. di accettare la condizione di automatica decadenza dalla nomina qualora, in sede di verifica, una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione dovessero risultare non veritiere;
3. di essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione di cui all'art. 10 della l.r. n. 3/2016, per come sostituito dall'art. 6 della l.r. n. 17/2016, successivamente modificato dall'art. 39 della l.r. 16/2017 e specificatamente :
  - a) di essere residente nella Regione Sicilia;
  - b1) di essere iscritto al n. \_\_\_\_\_ del Registro dei Revisori Legali di cui al D.lgs.n. 39 del 27 gennaio 2010, con un'anzianità di iscrizione dal \_\_\_\_\_ (almeno anni 2)  
oppure
  - b2) di essere iscritto al n. \_\_\_\_\_ - sezione \_\_\_\_\_ - dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di \_\_\_\_\_, con anzianità di iscrizione dal \_\_\_\_\_ (almeno anni 2);
  - c) di avere conseguito, nell'anno precedente, n. \_\_\_\_\_ crediti formativi (almeno 10 crediti) per



avere partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali, come di seguito elencati (*specificare dettagliatamente oggetto e organo che li ha riconosciuti validi*):

---

---

4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o decadenza di cui all'art. 2382 del codice civile;
5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità di cui all'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto da un precedente impiego;
7. non aver riportato condanne penali che impediscono l'esercizio delle funzioni pubbliche;
8. di non essere stato né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
9. che non sussiste la causa di incompatibilità relativa all'assunzione di più di otto incarichi di cui al comma 7 dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016 per come novellato dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016 e s.m.i.;
10. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dalle disposizioni normative vigenti e di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità;
11. di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le condizioni, modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235, 239 e 240 del D.Lgs. n. 267/2000;
12. la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di nomina;
13. di rispettare, in caso di nomina, il limite del numero di otto incarichi previsto dal comma 7 dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016 nel testo per come sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016, e s.m.i.;
14. di impegnarsi a rispettare, nell'ambito dell'incarico in oggetto e per quanto compatibili, gli obblighi di condotta del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e del Codice di Comportamento del personale del Comune di Caltabellotta adottato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 22/01/2014;
15. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ad ex dipendenti del Comune di Caltabellotta, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;
16. che non sussistono nei propri confronti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.lgs. n. 165/2001, che impediscono l'espletamento, da parte del sottoscritto, dell'incarico;
17. di non svolgere incarichi o cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

*oppure*

- di svolgere incarichi e/o ricoprire cariche presso Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica Amministrazione di seguito indicati:

a) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_  
OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_  
DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_

b) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_

OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_

DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_

c) ENTE CONFERENTE INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA INCARICO/CARICA \_\_\_\_\_

OGGETTO DELL'INCARICO \_\_\_\_\_

DATA INIZIO \_\_\_\_\_ DATA FINE \_\_\_\_\_

18. di autorizzare il Comune di Caltabellotta al trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 e RGDP Regolamento (UE) 2016/679) limitatamente al procedimento in questione.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

a) curriculum vitae dettagliato;

b) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

c) *certificazione di iscrizione al registro dei Revisori Legali* (allegazione non necessaria se resa la dichiarazione sostitutiva di cui al superiore punto 3. b1);

d) *certificazione di iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili* (allegazione non necessaria se resa la dichiarazione sostitutiva di cui al superiore punto 3. b2);

e) *certificazione in ordine al conseguimento dei crediti formativi* (allegazione non necessaria se resa la dichiarazione sostitutiva di cui al superiore punto 3. c);

f) \_\_\_\_\_;

g) \_\_\_\_\_;