

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CALAJO' DORIANA**

Telefono **0917072950**

E-mail **[doriana.calajo@regione.sicilia.it](mailto:doriana.calajo@regione.sicilia.it)**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **26 agosto 1954**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 agosto 2013  
DIRIGENTE SERVIZIO 5 DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE - "TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE"

Dal 1 luglio 2010 al 31 luglio 2013  
DIRIGENTE U.O. 2 "GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE PROVENIENTE DA ALTRI ENTI E AZIENDE PUBBLICHE; MOBILITA', TRASFERIMENTI, COMANDI, ASSEGNAZIONI" DEL SERVIZIO 1" COORDINAMENTO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE REGIONALE IN SERVIZIO" DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Dal 19 marzo 2009 al 14 settembre 2009  
DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO 6 UFFICIO UNICO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL DIPARTIMENTO REGIONALE PERSONALE, SS.GG., QUIESCENZA

Dal 1 ottobre 2007 al 30 giugno 2010  
DIRIGENTE U.O. 1 "STATO GIURIDICO PERSONALE ENTI AZIENDE PUBBLICHE" - SERVIZIO 3 SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO DIPARTIMENTO REGIONALE DEL PERSONALE, SS.GG., QUIESCENZA

Dal 18 aprile 2006 al 30 settembre 2007

Tipo di azienda TURISTICO DI	AZIENDA AUTONOMA PROVINCIALE PER L'INCREMENTO PALERMO
Principali mansioni e responsabilità TURISTICO DI	DIRIGENTE AD INTERIM DELL'U.O. STAMPA MATERIALE PROPAGANDA
	Dal 4 febbraio 2002 al 30 settembre 2007 DIRIGENTE DELL' U.O. CONTROLLO DI GESTIONE
BORSE E FIERE E INFORMAZIONI	Dal 2 luglio 1999 al 3 febbraio 2002 DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO AD INTERIM DEL GRUPPO DI LAVORO UFFICI
BORSE E FIERE	Dal 15 marzo 1995 all'1 luglio 1999 DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO
MANIFESTAZIONI ED	Dal 9 maggio 1994 al 14 marzo 1995 DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO INCENTIVAZIONE TURISTICA
GENERALI ED RAGIONERIA	Dall' 11 febbraio 1993 all' 8 maggio 1994 DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO AFFARI ECONOMATO E AD INTERIM DEL GRUPPO DI LAVORO
GENERALI,	Dal 3 ottobre 1988 al 10 febbraio 1993 DIRIGENTE COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO AFFARI AMMINISTRAZIONE, RAGIONERIA, ECONOMATO E CASSA
PUBBLICHE DELL'UFFICIO	Dall'1 marzo 1982 al 2 ottobre 1988 DIRIGENTE COORDINATORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI, RELAZIONI, AMMINISTRAZIONE E SEGRETERIA E AD INTERIM PERSONALE
RELAZIONI,	Dal 15 dicembre 1980 al 28 febbraio 1982 DIRIGENTE SEZIONE AFFARI GENERALI, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE E SEGRETERIA
Monreale	Dall'1 novembre 1980 al 14 dicembre 1980 Azienda Autonoma di soggiorno e turismo di Palermo e Assistente

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data

10 maggio 1978 - Anno accademico 1977/1978

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO ITALO - AFRICANO ROMA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Diploma corso di specializzazione didattica per la conoscenza dei problemi dello sviluppo del continente africano con votazione finale di trenta/trentesimi

20 febbraio 1978 - Anno accademico 1977/1978

Diploma corso di specializzazione didattica per la conoscenza storico geografica dell'Africa con votazione finale di trenta/trentesimi

16 novembre 1977

Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico - internazionale con la votazione di 110 e la lode presso l'Università degli Studi di Palermo

Anno scolastico 1972/73

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Garibaldi di Palermo con la votazione di 50/60

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

**ITALIANO**

**INGLESE**

Buono

Buono

Buono

**FRANCESE**

Buono

Buono

Buono

Competenze informatiche: Office

7 luglio 2014 *Doriana Calajò*