

**CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome e Cognome</b>	ANNA MARIA RUSSO
<b>Data e luogo di nascita</b>	19/12/1955 - PALERMO
<b>Qualifica</b>	DIRIGENTE III FASCIA
<b>Amministrazione</b>	REGIONE SICILIANA
<b>Numero telefonico</b>	3666823373 - cellulare di servizio / 091/7073915 - tel. ufficio
<b>Fax dell'Ufficio</b>	091/7073207
<b>E- mail istituzionale</b>	annamaria.russo@regione.sicilia.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

**TITOLO DI STUDIO**

**Altri titoli di studio e  
professionali**

**Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)**

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA**

- Dal 10/3/1980 al 7/6/1980 - INCARICO a tempo determinato, con la qualifica di funzionario amministrativo, per l'istruttoria delle pratiche di assegnazione case popolari - COMUNE di PALERMO;
- Dal 9/10/1982 INQUADRATA nei ruoli della Regione Siciliana, a seguito di concorso pubblico di Segretario (assistente) del ruolo tecnico dell'Ufficio Legislativo e Legale - Assessorato Presidenza REGIONE SICILIANA;
- Dal 16/11/1982 al 10/5/1986 ha svolto compiti inerenti la qualifica di assistente amministrativo presso l'Assessorato Presidenza REGIONE SICILIANA ;
- Dall'11/5/1986, a seguito di concorso interno, è stata inquadrata nei ruoli di DIRIGENTE amministrativo - REGIONE SICILIANA ;
- Dal 1993 al 1996 DIRIGENTE con funzioni di coordinamento in settori inerenti gli affari del personale ed il trattamento di quiescenza e previdenza - Assessorato Presidenza - REGIONE SICILIANA ;
- DALL'AGOSTO 1997 e sino al 5/12/2001 DIRIGENTE presso i gruppi di lavoro: Vigilanza e controllo Organi ed atti delle II.PP.A.B. ed Organizzazione e Metodo dell'Assessorato Enti Locali - REGIONE SICILIANA;
- DAL 6/12/2001 AL 10/11/2005 DIRIGENTE dell'UNITA' OPERATIVA, incardinata nel SERV. 1 " Interventi Finanziari e Finanza Locale", con compiti inerenti il riparto del "Fondo delle

*Russo*

**Capacità linguistiche**

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

**Altri incarichi e Formazione**

Autonomie“, in favore delle Province regionali nonché, attività di supporto alla Segreteria della Conferenza Regione - Autonomie Locali - Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali ed Autonomie Locali - REGIONE SICILIANA;

- DALL'11/11/2005 AL 16/07/2006 DIRIGENTE UNITA' di STAFF per il controllo di gestione, struttura alle dirette dipendenze del Dirigente Generale - Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali ed Autonomie Locali - REGIONE SICILIANA ;
- DAL 17/7/2006 AL 28/04/2008 DIRIGENTE presso gli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore per i Lavori Pubblici REGIONE SICILIANA;
- DAL MAGGIO 2008 AL 12/1/2009 INCARICO DIRIGENZIALE DI STUDIO E RICERCA sull'utilizzo delle tecniche di rendicontazione sociale nelle Amministrazioni locali e collaborazione con il dirigente del Servizio1“Organismi Istituzionali e terzo settore“per l'aggiornamento del monitoraggio sul funzionamento delle II.PP.A.B.- Assessorato Famiglia, Politiche Sociali ed Autonomie Locali - REGIONE SICILIANA;
- DAL 13/1/2009 ALL'8/08/2010 DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA presso la Segreteria Tecnico Amministrativa - U.R.E.G.A. Sezione Centrale di Palermo - Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti - REGIONE SICILIANA ;
- DAL 9/08/2010 e sino alla data odierna DIRIGENTE dell'UNITA' OPERATIVA " Vigilanza Capitoli in conto entrata" - Assessorato Autonomie Locali e Funzione Pubblica - REGIONE SICILIANA ;

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico
Inglese	Scolastico	Scolastico

WINDOWS XP ed EXCEL

- **COMMISSARIO AD ACTA** per l'approvazione del conto consuntivo del Comune di Sciacca;
- **INCARICHI** diversi in qualità di **COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE per CONCORSI PUBBLICI** presso alcuni Comuni;
- **COMPONENTE COMMISSIONE** per l'espletamento delle elezioni del Consiglio di Direzione della Presidenza;
- **INCARICO** presso il Servizio Elettorale dell'Assessorato Enti Locali, nell'ambito del quale ha svolto, tra l'altro, le funzioni di componente delle commissioni tecniche per deliberare in ordine all'ammissibilità dei contrassegni elettorali;
- **INCARICO di REFERENTE FORMATIVO**, previo corso di formazione, per la gestione e la programmazione dei corsi di formazione del personale dell'amministrazione regionale di appartenenza.

**PARTECIPAZIONE** ai **CORSI** regionali sotto indicati:  
 Introduzione all'analisi socio - economica; Il bilancio regionale; Il controllo di gestione; I referenti per il controllo di gestione; Il controllo di gestione e budget; Tecniche di leadership; Contabilità analitica e centri di responsabilità; La buona governance; Corso di diritto penale Amministrativo presso il CERISDI; Corso Microsoft Access I presso ISIDA.

Palermo li, 4/12/2014

Il Dirigente  
(dott.ssa Anna Maria Russo)

