



- Nome
- Indirizzo
- Telefono
- Fax
- E-mail
- Data di nascita
- Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

Da agosto 2019 ad oggi

Regione Siciliana – Assessorato Regionale
agli Enti locali e della Funzione Pubblica –
Dipartimento del Personale e della Funzione
Pubblica viale Regione Siciliana ,2194 -
Palermo

Pubblica Amministrazione

Ufficio: Servizio 6 – Gestione Bilancio ed
Adempimenti Fiscali a carico del datore di
lavoro per il dipartimento della funzione
pubblica

Responsabile del servizio . (Valutazione fino
al 2018 dell'attività ottimo)

Da aprile 2018 ad 31 luglio 2019

Regione Siciliana – Assessorato Regionale
agli Enti locali e della Funzione Pubblica –
Dipartimento del Personale e della Funzione
Pubblica viale Regione Siciliana ,2194 -
Palermo

Pubblica Amministrazione

Ufficio: Servizio 12 – Gestione Bilancio - ad
interim Servizio 10 – Adempimenti Fiscali a
carico del datore di lavoro per il dipartimento
della funzione pubblica

Responsabile del servizio . (Valutazione
dell'attività ottimo)

Da febbraio 2018 aprile 2018

Regione Siciliana – Assessorato Regionale
agli Enti locali e della Funzione Pubblica –
Dipartimento del Personale e della Funzione
Pubblica viale Regione Siciliana ,2194 -
Palermo

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Ufficio: Servizio 10 – Adempimenti Fiscali a carico del datore di lavoro per il dipartimento della funzione pubblica - ad interim Servizio 12 – Gestione Bilancio
Responsabile del servizio. . (Valutazione dell'attività ottimo)

Da luglio 2016 al febbraio 2018

Regione Siciliana – Assessorato Regionale agli Enti locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento del Personale e della Funzione Pubblica viale Regione Siciliana ,2194 - Palermo

Pubblica Amministrazione

Ufficio: Servizio 10 – Adempimenti Fiscali a carico del datore di lavoro per il dipartimento della funzione pubblica e dichiarazioni annuali a carico dell'intera amministrazione
Responsabile del servizio. . (Valutazione dell'attività ottimo)

Da gennaio 2016 a giugno 2016

Regione Siciliana – Assessorato Regionale agli Enti locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento del Personale e della Funzione Pubblica viale Regione Siciliana ,2194 - Palermo

Pubblica Amministrazione

Ufficio: Servizio 18 - Responsabile del servizio – Gestione economica e giuridica del personale dell'Assessorato Regionale del Territorio ed Ambiente ad esclusione di quello del corpo forestale

Coordinamento dell'attività del servizio e responsabile dei procedimenti ad esso intestati. . (Valutazione dell'attività ottimo)

DA FEBBRAIO 2013 A DICEMBRE 2015

REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE TERRITORIO E AMBIENTE – DIPARTIMENTO TERRITORIO VIA UGO LA MALFA, 169 - PALERMO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO 6

RESPONSABILE AREE A RISCHIO DI CRISI AMBIENTALE – DIRETTIVA SEVESO –

ELETTROMAGNETISMO ED ACUSTICA AMBIENTALE RESPONSABILE DELLA SPESA DELLA MISURA PO-FESR 2007-2014 LINEE DI INTERVENTO 2.4.4 E



6,1.3 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI CIRCA
15.000.000 DI EURO.

Piani di risanamento dall'inquinamento acustico ed
(vigilanza, catasto, fonti, etc.). (Valutazione dell'att

**Da settembre 2010 a
maggio 2013**

Regione Siciliana – Assessorato Regionale
Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio
via Ugo La Malfa, 169 - Palermo

Pubblica Amministrazione

Dirigente responsabile Servizio 8

Coordinamento affari giuridici e contenzioso
– Ufficiale rogante – Sicurezza dei lavoratori
e ufficio gare e appalti. – Adempimenti
successivi agli accertamenti giudiziari, atti di
pignoramento e rapporti con
Equitalia. Rapporti con gli Organi di polizia
giudiziaria relativi agli accertamenti
patrimoniali.

Supporto giuridico al Dirigente Generale nelle
attività di coordinamento delle strutture
intermedie, nell'attribuzione di incarichi di
lavoro autonomo D.L. 30 marzo 2001, n. 165
e successive modifiche; Supporto legale al
Dirigente Generale nei contenziosi afferenti le
materie di competenza del Dipartimento con
esclusione del contenzioso del lavoro e nel
coordinamento dei rapporti con magistratura
ordinaria e speciale, ivi compresa la Corte dei
Conti, organismi di polizia e prefettura e
tenuta schedario provvedimenti esecutivi
concernenti divieti, decadenze e sospensioni
previsti dalle leggi vigenti nelle materie di
competenza del Dipartimento.

Supporto al Dirigente generale nella
formulazione dei contratti individuali di lavoro
e per l'irrogazione dei procedimenti
disciplinari da adottare per il personale e
rapporti con l'ufficio unico per i procedimenti
disciplinari della Funzione Pubblica

Coordinamento affari giuridici e contenzioso
– Ufficiale rogante – Sicurezza dei lavoratori
e ufficio gare e appalti. – Adempimenti
successivi agli accertamenti giudiziari, atti di
pignoramento e rapporti con
Equitalia. Rapporti con gli Organi di polizia
giudiziaria relativi agli accertamenti
patrimoniali.

Supporto giuridico al Dirigente Generale nelle
attività di coordinamento delle strutture
intermedie, nell'attribuzione di incarichi di
lavoro autonomo D.L. 30 marzo 2001, n. 165
e successive modifiche; Supporto legale al
Dirigente Generale nei contenziosi afferenti le
materie di competenza del Dipartimento con
esclusione del contenzioso del lavoro e nel
coordinamento dei rapporti con magistratura
ordinaria e speciale, ivi compresa la Corte dei
Conti, organismi di polizia e prefettura e
tenuta schedario provvedimenti esecutivi
concernenti divieti, decadenze e sospensioni
previsti dalle leggi vigenti nelle materie di
competenza del Dipartimento.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore del di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Principali mansioni e responsabilità



Supporto al Dirigente generale nella formulazione dei contratti individuali di lavoro e per l'irrogazione dei procedimenti disciplinari da adottare per il personale e rapporti con l'ufficio unico per i procedimenti disciplinari della Funzione Pubblica . (Valutazione dell'attività ottimo)

• Date (da - a)

Da febbraio 2006 a agosto 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
Dirigente responsabile Area Interdipartimentale 2
Responsabile Comunicazione Istituzionale e Servizi informativi Territoriali Ambientali nonché della gestione dei fondi comunitari destinati al potenziamento della struttura dell'A.R.P.A.
Responsabile della spesa della misura POR 2000-2006 sottomisura 1.01 A per un importo complessivo di circa 40.000.000 di euro . (Valutazione dell'attività ottimo)

• Date (da - a)

Da settembre 2005 a febbraio 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
Dirigente responsabile Area Interdipartimentale 1
Responsabile contenzioso, affari del personale ed acquisti. . (Valutazione dell'attività ottimo)

• Date (da - a)

Da ottobre 2003 a settembre 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
Dirigente responsabile U.O. Personale
Responsabile degli affari del personale. . (Valutazione dell'attività ottimo)

• Date (da - a)

Da settembre 2002 a ottobre 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
RESPONSABILE U.O. 3.1 – emissioni in atmosfera
Responsabile rilascio e controllo autorizzazioni ex. d.p.r. 203/88 (emissioni in atmosfera) . (Valutazione dell'attività ottimo)

• Date (da - a)

Da dicembre 2001 a settembre 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
Ufficio: Area 1 - Responsabile U.O. 1.1 - Prevenzione, Protezione e Manutenzione
Responsabile della sicurezza sui posti di lavoro e degli interventi di manutenzione.

• Date (da - a)

Da luglio 1999 a dicembre 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Urbanistica via Ugo La Malfa,169 - Palermo
Pubblica Amministrazione
Servizio Ispettivo
Accertamenti ispettivi ed interventi sostitutivi



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 1992 a luglio 1999

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Urbanistica via Ugo La Malfa, 169 - Palermo
 Pubblica Amministrazione
 Ufficio: Gruppo 31° affari urbanistici generali - Prov. CL e AG
 Istruttoria e proposizione provvedimenti relativi a tutte le problematiche di natura urbanistica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 1990 a febbraio 1992

Regione Siciliana – Assessorato Regionale Territorio e Ambiente – Dipartimento Territorio via Ugo La Malfa, 169 - Palermo
 Pubblica Amministrazione
 Gruppo 18° - Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente
 autorizzazione smaltimento rifiuti speciali e tossico-nocivi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da luglio 1989 a novembre 1990

Ufficio: GENIO CIVILE di Palermo – Dipartimento Regionale LL.PP.
 Pubblica Amministrazione
 dirigente tecnico
 istruttoria approvazione progetti di opere pubbliche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 1985 a luglio 1989

società SELM (Società Elettrica Milanese) S.p.a. con sede in Milano e stabilimento in Priolo Gargallo
 PETROLCHIMICO
 Quadro comparto chimici
 INGEGNERE DI PROCESSO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal gennaio 1983 a novembre 1985

società ITALKALI S.P.A. con sede in Palermo via p.pe di Granatelli
 Mineraria
 Borsista/impiegato di concetto comparto Minerario
 INGEGNERE DI PROCESSO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

dal ottobre 1975 a marzo 1981

Laurea con lode in Ingegneria Chimica conseguita presso l'Università degli studi di Palermo
 abilitazione alla professione di ingegnere

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

dal settembre 2012 a luglio 2017

laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi Nicolò Cusano – telematica

o formazione di Roma

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corsi di formazione interni

- CORSO RESPONSABILE PER LA SICUREZZA
- MASTER IN TUTELA DELL'AMBIENTE
- APPALTI DI OPERE PUBBLICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE,

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

BUONO

- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO DI STRUTTURE COMPLESSE CON FINO A OLTRE 40 DIPENDENTI CON NECESSITÀ DI ORGANIZZARE SERVIZI DI RICEZIONE PUBBLICO (PROTOCOLLO , PORTINERIA, CENTRALINO, URP) E ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI UFFICI PERIFERICI (C.P.T.A.)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA BUONA DI OFFICE DI MICROSOFT , DEI PRODOTTI ESRI - (ARCVIEW,ARCCATALOG ETC.)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA DI PARTICOLARE PREGIO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

autoveicoli cat.B

