

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

*ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA*

IL DIRIGENTE GENERALE

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 29 dicembre 1962, n.28;
- VISTA** la legge regionale 10 aprile 1978, n.2;
- VISTO** il D.P. Reg. n.12 del 14 giugno 2016 concernente “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 7 maggio 2015, n.9 “Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n.6 e s.m.i.”;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n.203 del 28/05/2018 in tema di “Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Nomina del Responsabile per la protezione dei dati” con cui, in accoglimento della proposta formulata dall'Assessore regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica con nota n.57007 del 18.05.2018, si è ritenuto di individuare nell'ambito dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni regionali il dirigente da nominare per le funzioni di “Responsabile della protezione dei dati”;
- VISTO** il D.P. n. 569 del 12/06/2018, con il quale l'ing. Sebastiano Lio, è stato nominato “Responsabile della protezione dei dati” per la Regione Siciliana;
- VISTO** il D.A. n. 005481 del 3 Agosto 2018 , con il quale l'Assessore Bernadette Grasso individua, quale “Responsabile del Trattamento” per il Dipartimento della Funzione Pubblica , il Dirigente generale D.ssa Rosalia Pipia e, quali sub-Responsabili del Trattamento, i Dirigenti delle singole Strutture dello stesso Dipartimento, che saranno specificatamente individuati dal Dirigente Generale;
- VISTO** il Regolamento UE/2016/679 ed in particolare l'art. 27 recante “Rappresentanti di titolari del trattamento o dei responsabili del trattamento non stabiliti nell'Unione”;
- VISTO** il Regolamento UE/2016/679 ed in particolare l'art. 28 commi 2 e 4 recante “Responsabile del Trattamento”;

VISTO il D.lgs del 10 agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” pubblicato nella G.U. n. 205 del 04/09/2018.

VISTA la nota prot. n. 106994 dell'1 ottobre 2018 del Dirigente Generale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, con la quale, a seguito delle indicazioni fornite dal Responsabile della Protezione dei Dati per la Regione siciliana Ing. Sebastiano Lio ed al fine di uniformare le procedure, sono stati trasmessi gli schemi di decreto di nomina del Responsabile del Trattamento e del sub - Responsabile;

VISTA la deliberazione n.483 del 29 novembre 2018 della Giunta regionale con la quale sono state adottate le prime istruzioni organizzative e tecniche per il trattamento dei dati personali.

VISTO il D.A. n.008396 del 29 novembre 2018 con il quale sono state apportate modifiche integrazioni al citato D.A. n.005481 del 3 Agosto 2018 a seguito delle ulteriori indicazioni fornite dal DPO per la Regione siciliana ;

RITENUTO di dover individuare, quale sub-Responsabile di alcuni trattamenti di dati di questo Dipartimento della Funzione Pubblica, il dirigente pro-tempore preposto all'Area Affari Generali, in ragione dell'incarico a lui conferito e dei trattamenti effettuati;

Per le motivazioni indicate in premessa

DECRETA

Art. 1 – Nomina

1. Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/67 quale Responsabile del trattamento, nell'ambito e per conto del Dipartimento della Funzione Pubblica, viene designato quale sub-Responsabile del Trattamento dei dati il dirigente pro-tempore preposto all'Area Affari Generali, in ragione dell'incarico a lui conferito e dei trattamenti effettuati.
2. Il Sub-Responsabile effettua il trattamento dei dati di cui all'allegato “A” nei limiti e nel rispetto delle finalità per le quali sono trattati.
3. La nomina di sub-Responsabile di alcuni trattamenti ha validità fino alla revoca da parte del Responsabile.

Art. 2 - Obblighi

1. Il sub-Responsabile del trattamento non ricorre a un altro delegato senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Responsabile del trattamento .

1. Il sub-Responsabile del trattamento non ricorre a un altro delegato senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Responsabile del trattamento .
2. Il sub-Responsabile del trattamento ha facoltà, nell'ambito del proprio settore di competenza, di procedere alla nomina degli autorizzati al trattamento dei dati personali, mediante apposito atto di designazione. Per autorizzato deve intendersi qualsiasi unità di personale interna all'Amministrazione abilitata al trattamento dei dati.
3. Il sub-Responsabile del trattamento, nell'ambito del proprio settore di competenza, ha l'obbligo di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento dei dati personali per conto del titolare è effettuato conformemente al Reg. UE 2016/679. Dette misure devono essere riesaminate e aggiornate, qualora necessario, in modo tale da garantire la tutela dei diritti dell'interessato.
4. Il sub-Responsabile del trattamento è tenuto ad informare il Responsabile, senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, di ogni violazione della sicurezza dei dati personali trattati per conto del Titolare.
5. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'obbligo di riservatezza relativamente a tutte le informazioni sui dati personali di cui è venuto a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 3 – Oneri e Responsabilità

1. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di svolgere compiti di direzione, coordinamento, controllo sui soggetti incaricati, inclusa la formazione e l'informazione sul corretto trattamento dei dati personali.
2. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di predisporre ed aggiornare sistematicamente il registro delle attività di trattamento dei dati personali trattati per conto del Titolare;
3. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di cooperare, su richiesta, assieme al Titolare, con l'Autorità di controllo e con il responsabile della protezione dei dati nell'esecuzione dei suoi compiti .
4. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di provvedere alla protezione dei dati fin dalla progettazione, adottando misure, strumenti e dispositivi sin dall'inizio progettati nell'ottica di protezione dati e garantendone la sicurezza durante tutto il ciclo di vita, e per impostazione predefinita, trattando i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini.
5. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di gestire il consenso degli interessati al trattamento dei propri dati personali.
6. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di informare in maniera trasparente gli interessati sulle modalità di gestione e di protezione dei relativi dati personali trattati.
7. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di gestire le richieste degli interessati sui propri dati personali trattati per conto del titolare.

8. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di fornire al titolare informazioni funzionali alla sintesi dell'analisi del rischio sui dati personali trattati.
9. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di fornire al titolare informazioni funzionali alla valutazione d'impatto dell'eventuale uso di nuove tecnologie sulla sicurezza dei dati personali trattati.
10. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di collaborare con il Titolare e con il Responsabile della Protezione dei Dati nell'attuazione delle ispezioni interne all'Amministrazione volte alla verifica dell'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento UE 2016/679.
11. Il sub-Responsabile del trattamento ha l'onere di attuare le procedure predisposte dal titolare per la gestione delle violazioni dei dati personali.

Art. 4

Qualora un sub-Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del Responsabile, tenendo presente quanto disposto dall'art. 83, comma 3, del Regolamento UE/2016/679 che prevede che il Titolare del trattamento o il Responsabile del trattamento è esonerato dalla responsabilità, a norma del comma 2 del medesimo articolo, se dimostra che l'evento dannoso non gli è imputabile in alcun modo.

Il presente decreto sarà pubblicato ai sensi della legge regionale n.21/2014 e s.m.i..

Palermo, li _____

29 GEN. 2019



IL DIRIGENTE GENERALE

Rosalina Ripia

VISTO
SI PUBBLICHI

Allegato A

Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Finizione Pubblica pro-tempore

Titolare

N.	Denominazione del trattamento	Finalità del trattamento	Categorie di interessati	Categoria dati personali	Durata del trattamento	Responsabile del Trattamento	Sub-responsabile del trattamento	Nella qualità di
	Acquisizione dei dati sulle assenze delle malattie del personale comparto e dirigenza	Funzioni amministrative nei confronti del personale assegnato	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Ricezione e registrazione corrispondenza in ingresso al Dipartimento.	Funzioni amministrative obbligatorie.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Registrazione informatica dei decreti prodotti dagli uffici del Dipartimento. Archivio cartaceo delle copie dei decreti.	Funzioni amministrative obbligatorie.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Accertamenti delegati dagli organi giudiziari.	Funzioni amministrative obbligatorie.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Liquidazione gettoni di presenza componenti di commissione.	Funzioni amministrative obbligatorie.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Segreteria Comitato Unico Di Garanzia.	Funzioni amministrative.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	borse di studio	Funzioni amministrative.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Liquidazione assegni di natalità, nuzialità, lutto, sussidio per gli orfani dei dipendenti regionali	Gestione del personale	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	verifica delle autocertificazioni	Gestione del personale	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Produzione CU personale regionale ed esterno	Gestione del personale	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Rimborso spese per missione	Gestione del personale	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	U.O. 1 – Relazioni Sindacali	Gestione del personale	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali
	Attribuzione aspettative sindacali retribuite e non	Funzioni amministrative.	Dipendenti dell'amministrazione	Dati identificativi di appartenenza alle OO.SS	10 anni	Rosalia Pipia	Ugo Massimo Callari	Dirigente Area Affari Generali