

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE**

Il Dirigente Generale

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
VISTO il T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957 n.3;
VISTO il D.P.R. 03.05.1957 n.686;
VISTA la L. 14.07.1957 n. 594;
VISTA la L.R. 23.03.1971 n.7 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la L.R. 07.05.1976 n.60;
VISTA la Legge 29.12.1985 n.113;
VISTA l'art. 22 co. 6 della L. 23.12.1998 n.448
VISTA l'art. 1 punto 2 della L. 12.03.1999 n. 68;
VISTA la L.R. 15.05.2000 n.10;
VISTO il D. Lgs. 165/01;
VISTA la L.R. 16/12/2008 n. 19;
VISTO il D.P.R.S. 05/12/2009 n. 12;

VISTO il contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000 per il quadriennio giuridico 2002/2005.

VISTO il contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000 recante "prime disposizioni giuridiche e norme di rinvio relativa al quadriennio giuridico 2006-2009 e biennio economico 2006-2007;

VISTO il D.D.G. n. 1440 del 21/04/2015, del Dipartimento regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività formative, di avviamento al lavoro della Sig.ra La Delfa Antonella, nata a Catania il 10/06/1980 ed ivi residente in Via Roccaromana, n. 32/A;

VISTA la richiesta di produzione documentale inviata con n. 62786 del 11/05/2015;

ACCERTATO dall'esame dei documenti prodotti in data 05/06/2015 con nota acquisita al prot. n. 75400, che la Sig.ra La Delfa Antonella dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e possiede l'idoneità a svolgere le mansioni di centralinista telefonico non vedente;

VISTO il contratto individuale di lavoro stipulato il 22/06/2015 tra l'Amministrazione Regionale, rappresentata dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del personale dell'Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica, Dott.ssa Luciana Giammanco e la Sig.ra La Delfa Antonella, che forma parte integrante del presente decreto;

RITENUTO di dover approvare il suddetto contratto individuale di lavoro;

DECRETA

Per quanto in premessa esplicitato, che qui s'intende integralmente riportato e trascritto, è approvato il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato stipulato il 22/06/2015 tra l'Amministrazione Regionale, rappresentata dal Dirigente generale del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del Personale dell'Assessorato regionale delle Autonomie locali e della Funzione pubblica, Dott.ssa Luciana Giammanco e la Sig.ra La Delfa Antonella, nata a Catania il 10/06/1980 ed ivi residente in Via Roccaromana n. 32/A, che forma parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale per la Presidenza e per l'Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica per il prescritto visto.

Palermo, li **25 GIU. 2015**



**Il Dirigente Generale
L. Giammanco**



CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

L'anno 2015, il giorno 22 del mese di Giugno - tra l'Amministrazione Regionale, rappresentata dalla Dott.ssa Luciana Giammanco, Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale dell'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - C.F.80012000826 - e la Sig.ra La Delfa Antonella, in prosieguo denominata "il dipendente", nata a Catania il 10/06/1980, C.F. LDLNNL80H50C351H ed ivi residente in Via Roccaromana n. 32/A, identificata con carta d'identità n. AN7647925 rilasciata dal Comune di Leonforte il 21/08/2007, viene stipulato, per effetto della L.R. 60/76 e successive modifiche ed integrazioni, il presente contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato disciplinato dai seguenti articoli:

ART.1

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è di carattere subordinato, pieno ed indeterminato.

ART.2

(INIZIO DEL RAPPORTO DI LAVORO)

L'inizio del rapporto di lavoro, costituito con il presente contratto, è subordinato all'emissione del relativo decreto di approvazione. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio che sarà fissata e comunicata al dipendente.

ART. 3

(CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE)

Il dipendente viene inquadrato nella categoria "B" con posizione economica iniziale "B1" del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione siciliana.

Le mansioni attribuite sono quelle di operatore centralinista telefonico privo di vista di cui all'Allegato "A" del precitato contratto.

Con riferimento alla categoria di inquadramento la struttura della retribuzione da corrispondere per tredici mensilità si compone delle seguenti voci mensili lorde:

- a) Stipendio tabellare - € 898,95;
- b) Indennità integrativa speciale (I.I.S.) - € 523,63;
- c) Indennità di amministrazione - € 70,49.

oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante e trattamento accessorio.

Al pagamento degli emolumenti provvede il competente Servizio di Gestione Giuridica ed Economica del Personale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.

ART. 4

(PERIODO DI PROVA)

Il dipendente è soggetto ad un periodo di prova della durata di 2 (Due) mesi.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del servizio effettivamente prestato.

La Delfa Antonella



ART. 5
(SEDE DI DESTINAZIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA)

Il dipendente viene assegnato all'Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento e delle Attività Formative – Direzione Territoriale del Lavoro di Catania.

ART. 6
(ORARIO DI LAVORO)

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali articolato nell'orario di servizio stabilito.

ART. 7
(TRATTAMENTO PREVIDENZIALE)

Il trattamento previdenziale, in applicazione dell'art. 20 della L.R. 29 dicembre 2003 n. 21, è conforme alle norme previste per gli impiegati civili dello Stato.

ART. 8
(FERIE)

Il dipendente ha diritto, in ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito.

In caso di distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su cinque giorni il dipendente, per i primi tre anni di servizio, ha diritto a 26 giorni di ferie comprensivi delle due giornate previste dall'art.1- comma I - lett."a" della L. n. 937/77; successivamente il dipendente ha diritto a 28 giorni di ferie comprensivi delle due giornate sopra citate.

In caso di distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su sei giorni il dipendente, per i primi tre anni di servizio, ha diritto a 30 giorni di ferie comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 – comma I - lett. "a" della L. n. 937/77; successivamente il dipendente ha diritto a 32 giorni di ferie comprensivi delle due giornate sopra citate.

Il dipendente ha, altresì, diritto, a prescindere dall'articolazione di lavoro e dall'anzianità di servizio, a quattro giornate di riposo, da fruire entro il 31 Dicembre di ciascun anno, ai sensi e alle condizioni previste dalla menzionata legge n. 937/77.

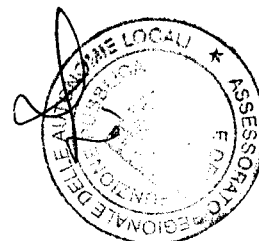
Le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili, devono essere fruite entro il 31 Dicembre di ciascun anno, compatibilmente con le oggettive esigenze di servizio e tenuto conto delle richieste del dipendente.

ART. 9
(OBBLIGHI DEL DIPENDENTE)

Il dipendente conferma la sua condotta al dovere statutario di servire l'Amministrazione con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle leggi, regolamenti, circolari e direttive per il perseguimento degli obiettivi e le finalità dell'Amministrazione.

Il dipendente adegua, altresì, il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di condotta, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 22 del 21/05/2005 -allegato "D" al C.C.R.L. - quadriennio giuridico 2002/2005 e successive modifiche ed integrazioni - del personale con qualifica non dirigenziale della Regione Siciliana, che contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto viene consegnato al dipendente medesimo.

La Ditta Autentica



Art. 10
(INCOMPATIBILITA')

Il dipendente, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, prodotta ed allegata al presente contratto costituendone parte integrante, dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 60 del D.P.R. n. 3/1957 e all'art. n. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Le violazioni alle disposizioni delle incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e di ogni altra conseguenza prevista dalle norme di legge.

ART. 11
(ACCERTAMENTO DICHIARAZIONI)

L'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente, si riserva la facoltà di accertare la veridicità dei dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, prodotte dal dipendente in ordine al possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. E' condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con il conseguenziale annullamento della procedura di assunzione.

ART. 12
(CONDIZIONE RISOLUTIVA DEL CONTRATTO)

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

ART.13
(NORME DI RINVIO)

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente contratto si rinvia, nel rispetto delle disposizioni di legge e della normativa comunitaria, alle disposizioni dei CC.CC.R.L. del personale con qualifica non dirigenziale della Regione Siciliana nel tempo vigenti anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto individuale di lavoro.

Il presente contratto, proposto dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale dell'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica Dott.ssa Luciana Giammanco, viene sottoscritto dalla Sig.ra La Delfa Antonella, che accetta tutte le clausole in esso contenute.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Dipendente
(Sig.ra La Delfa Antonella)

La Delfa Antonella



Il Dirigente Generale
L. Giammanco

L. Giammanco

Dichiarazione sostitutiva dell' atto di notorietà

(art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445)

La Sottoscritta La Delfa Antonella C.F. LDLNNL80H50C351H nata a Catania (CT) il 10/06/1980, residente a Catania (CT) in via Roccaromana n. 32/A consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

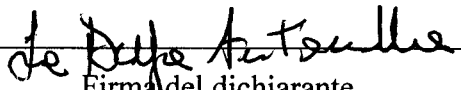
DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità dettate dall'art. 60 e seguenti del D.P.R. 03/57 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01.

Cordiali saluti.

Leonforte, 01-06-2015

Luogo, _____


Firma del dichiarante



Cognome... LA DELFA
 Nome... ANTONELLA
 nato il... 10/06/1980
 (atto n. 1828 P. I. S. A.)
 a... CATANIA (CT)
 Cittadinanza... ITALIANA
 Residenza... LEONFORTE (EN)
 Via... TORRETTA n. 15
 Stato civile... STATO LIBERO
 Professione.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... 1.55
 Capelli... CASTANI
 Occhi... CASTANI
 Segni particolari.....



Firma del titolare *La Delfa Antonella*
 LEONFORTE H. 21/08/2007
 IL SINDACO
 IMPRONTA DEL DITO INDICE SINISTRO
 EURO 5.43
 ORDINE DEL SINDACO
 Istruttore di Vigilanza
(La Delfa Antonella)

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri
 del D.L. 26/2/2000 n. 112
 fino al 20-8-2011
 fino al 4 SET 2012
 DOCUMENTO IDENTIFICATIVO
 L'UFFICIALE D'ANAGRAFE
 Campione *La Delfa Antonella*
 AN 7647925
 IPZS SPA OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 LEONFORTE
 CARTA D'IDENTITA
 N° AN 7647925
 DI
 LA DELFA
 ANTONELLA