



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 3 – TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE
A TEMPO INDETERMINATO-
VIALE REGIONE SICILIANA n. 2194, cap.90135 PALERMO

Prot. n. 27963

Risposta a nota

del

-7 MAR 2018

PALERMO

OGGETTO: Avviso per anticipazione buonuscita acquisto prima casa anno 2018.

A tutto il personale in servizio in regime di T.F.S.
C/o i Dipartimenti Regionali
LORO SEDI

e pc

All'Ufficio di Gabinetto dell'Assessore Regionale
delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica
SEDE

Al Fondo Pensioni Sicilia
Servizio 3 – Buonuscita, Riscatti e Ricongiunzioni
PALERMO

Con l'Avviso prot. n. 5733 del 21/02/2018, il Fondo Pensioni Sicilia ha reso note le modalità di presentazione delle istanze per l'anticipazione della buonuscita per acquisto della prima casa dei dipendenti regionali in servizio in regime di TFS o dei propri figli, rinvenibile sul sito dello stesso Fondo Pensioni Sicilia - aree tematiche - Circolari.

Nella stessa nota il Fondo Pensioni ha tra l'altro stabilito che l'istanza deve essere presentata per il tramite dell'Amministrazione e precisamente dello scrivente Servizio 3° della Funzione Pubblica, stabilendo tuttavia che comunque le istanze devono pervenire al Fondo Pensioni entro il 2/7/2018 (farà fede solo la data e il numero di protocollo in entrata degli Uffici del Fondo Pensioni).

Ciò premesso al fine di consentire allo scrivente Servizio di procedere alla ricezione delle istanze, alla predisposizione dei certificati di servizio ed alla raccolta di tutta la documentazione attinente alla buonuscita dei dipendenti interessati, ed all'invio delle stesse al Fondo Pensioni, facendo in modo che arrivino entro i tempi indicati dallo stesso (2 Luglio), le istanze dovranno pervenire a questo Servizio 3° - *Trattamento Giuridico del Personale a Tempo Indeterminato* secondo le seguenti modalità:

- 1) Le istanze trasmesse a mezzo servizio postale dovranno essere inviate allo scrivente entro il **4 giugno 2018** - farà fede il timbro postale;
- 2) Per le istanze presentate "brevi manu" al protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, il termine di presentazione è fissato al **15 giugno 2018**.

Il presente Avviso sarà inviato ai Dipartimenti Regionali e Pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.

Il Dirigente del Servizio
Giovanni Angileri

Il Funzionario Direttivo
Giacomo Quatrini



Il Dirigente Generale
Rosalia Pipia