



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 15- Provveditorato e Servizi generali
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: provveditorato.fp@regione.sicilia.it
Fax 0917073421

Responsabile del Procedimento: dott. Vincenzo Pernice
Recapito Telefonico: 0917073608
Email: v.pernice@regione.sicilia.it

Prot. n. 142588

Risposta a nota

del

PALERMO 19.12.2017

Allegati

Oggetto: Servizi di telefonia - Ottimizzazione e contenimento della spesa dei servizi di telefonia mobile a garanzia del livello degli stessi - Direttiva

Inviata via mail

Ai Referenti Telefonia Mobile

e, p.c. **Ai Dipartimenti regionali e Uffici Speciali Regionali**

LORO SEDI

Per un migliore perseguimento del controllo, della razionalizzazione gestionale e il contenimento della spesa dei servizi di telefonia mobile, si forniscono le seguenti indicazioni.

Premesso che è obbligo perseguire il contenimento della spesa mediante un'attenta valutazione delle esigenze ed un capillare monitoraggio delle utenze attivate, le richieste di nuove utenze e apparati dovranno essere nominative e pervenire a questo Servizio come da prassi, previa autorizzazione del Dirigente generale del dipartimento o Suo delegato, indicando le esigenze in relazione al carico di lavoro del personale interessato.

Ordinariamente il traffico di telefonia mobile avviene attraverso una Rete Privata Virtuale (RPV) che consente di effettuare comunicazioni tra gli utenti a basso costo - profilo 7; una configurazione di abilitazione al traffico uscente diversa ha carattere straordinario e pertanto dovrà essere adeguatamente motivata e autorizzata dal Dirigente generale del dipartimento.

Laddove ritenuto necessario configurare una utenza diversa dal profilo 7, si ritiene opportuno che contestualmente venga attivato il servizio "tim tuo" per eventuali chiamate a titolo personale.

Nei casi di trasferimento di personale intestatario di utenze di telefonia mobile presso altro dipartimento, per una corretta imputazione della spesa, i referenti sono invitati a provvedere tempestivamente alla presa in carico del personale, previa autorizzazione del Dirigente generale o delegato.

Per gli uffici privi di linea dati tradizionale e/o aventi competenze di primaria importanza, in casi eccezionali potrà essere valutata l'assegnazione temporanea, secondo l'ordinaria procedura di router con scheda dati; l'attrezzatura e la relativa utenza dovrà essere richiesta per il Dirigente preposto della struttura interessata che ne assume nella qualità la titolarità.

Le utenze del personale dei ruoli dell'Amministrazione Regionale in servizio presso gli uffici di diretta collaborazione degli Assessori, per una migliore gestione, rimarranno nei contratti del Dipartimento di provenienza.

In ordine alla fatturazione del traffico di telefonia e dati, si richiama l'attenzione ai seguenti aspetti:

- Verifica della rispondenza dei dati esposti in fattura con i servizi richiesti ed autorizzati dall'Amministrazione.
- Rilascio tempestivo dell'attestazione di rito sulla regolarità della fornitura per assicurare il rispetto dei termini di pagamento e non generare costi aggiuntivi per interessi di mora.
- controllo servizi attivi ormai caduti in disuso (Blackberry BES, Blackberry BIS); se presenti chiedere l'immediata cessazione;
- Traffico dati nazionale : – valutare l'erosione del bundle dati e se non sfruttato valutarne la eventuale riduzione o cessazione.
- Servizio roaming dati: tenuto conto del consistente costo potrà essere richiesto in casi di motivate esigenze; l'eventuale attivazione avverrà secondo la prassi ordinaria previa richiesta motivata e con l'indicazione dell'utente, del luogo e del periodo di permanenza all'estero.

La presente direttiva verrà pubblicata sul sito del dipartimento della Funzione Pubblica "servizi di telefonia".

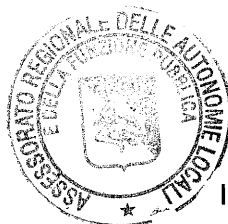
Per eventuali chiarimenti si indicano di seguito, i nominativi dei referenti di questo Servizio :

-sig.ra Corselli Fabiola tel. 091-70.73613

-sig.ra Schiera Provvidenza tel. 091-70.73435

Istruttore Direttivo
(Fabiola Corselli)

Istruttore Direttivo
(Provvidenza Schiera)



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
V. Perillo