

Repubblica Italiana



REGIONE SICILIANA

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE  
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE  
Servizio 1 Gestione giuridica del personale regionale in servizio – Reclutamento del personale – Ruolo unico della Dirigenza e Banche dati  
U.O. 4 Mobilità, trasferimenti, comandi, assegnazioni  
Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 PALERMO  
Tel. 091.7073732 - Fax 091.7073470

Prot. n. 140588

del

**4 OTT. 2010**

OGGETTO: Atto di interpello per l'assegnazione di personale presso il Dipartimento regionale del Lavoro per progetti di cooperazione transnazionale a valere sui programmi INTERREG IV c e MED.

**ATTO DI INTERPELLO**

A TUTTI I DIPARTIMENTI REGIONALI  
ED UFFICI EQUIPARATI  
LORO SEDI

A TUTTI GLI UFFICI SPECIALI  
LORO SEDI

A TUTTI GLI UFFICI ALLE DIRETTE  
DIPENDENZE DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE  
LORO SEDI

ALL'AREA E SERVIZI DEL  
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA  
FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE  
SEDE

e, p.c.

AL SERVIZIO 5 TRASPARENZA E  
SEMPLIFICAZIONE – U.O. 1 U.R.P.  
SEDE

ALLA SEGRETERIA GENERALE  
PALAZZO D'ORLEANS  
PIAZZA INDIPENDENZA  
PALERMO

ALL'AREA II "PER I SERVIZI PER L'IMPIEGO  
LA FORMAZIONE PROFESSIONALE E LE  
POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO DEL  
DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO  
PALERMO

Al fine di aderire alla richiesta formulata dal Dipartimento Regionale del Lavoro si promuove il presente atto di interpello per l'assegnazione di N. 4 funzionari dell'amministrazione regionale di cui 2 per la gestione delle attività del Progetto "knowIng" e 2 per la gestione delle attività del Progetto "Solidar City".

I profili che detto personale deve possedere per lo svolgimento dell'incarico sono i seguenti:

**"PROGETTO KNOWING"**

- N. 2 dipendenti che svolgano funzioni trasversali legate a diverse aree di competenza inerenti al progetto/attività, quali quelle del coordinamento di azioni di ricerca in materia di politiche sociali, di azioni di sistema, per le risorse umane, economiche, organizzative, informative, di comunicazione, di monitoraggio o di gestione amministrativa e di rendicontazione complessa.

Sede di lavoro: Palermo – Dipartimento Regionale Lavoro – Uffici centrali

In particolare i profili professionali richiesti sono:

- A) N. 1 funzionario direttivo, preferibilmente in possesso di laurea, con esperienza di tipo sociale almeno triennale di conduzione/gestione/partecipazione a progetti co-finanziati dai Fondi Strutturali UE, discendenti da programmi di Cooperazione transnazionale (es. INTERREG/MED/Italia – altri paesi);
- B) N. 1 funzionario direttivo, preferibilmente in possesso di laurea, con esperienza di tipo giuridico economica almeno triennale di conduzione/gestione/partecipazione a progetti co-finanziati dai Fondi Strutturali UE discendenti da programmi di Cooperazione transnazionale (es. INTERREG/MED/Italia – altri paesi).

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Per i candidati alla selezione di n. 1 soggetto di cui al precedente paragrafo, lett. A)

- Titolo di studio: preferibilmente diploma di laurea in discipline giuridico-sociali, conseguito presso università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza: minima 3 anni nella materia di programmi comunitari sopra defeniti;
- Conoscenze linguistiche e informatiche: conoscenza approfondita delle lingue Inglese (lingua ufficiale del progetto) e Francese; conoscenza del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, Access), gestione banche dati, internet, uso della posta elettronica.

Per i candidati alla selezione di n. 1 soggetto di cui al precedente paragrafo, lett. B)

- Titolo di studio: preferibilmente diploma di laurea in discipline giuridico-economiche, conseguito presso università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza: minima 3 anni nella gestione di programmi comunitari sopra defeniti;
- Conoscenze linguistiche e informatiche: conoscenza approfondita delle lingue Inglese (lingua ufficiale del progetto) e Francese; conoscenza del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, Access), gestione banche dati, internet, uso della posta elettronica.

## **“PROGETTO SOLIDAR CITY”**

- N. 2 dipendenti che svolgano funzioni trasversali legate a diverse aree di competenza inerenti al progetto/attività, quali quelle del coordinamento di azioni di ricerca in materia di politiche sociali, di azioni di sistema, per le risorse umane, economiche, organizzative, informative, di comunicazione, di monitoraggio o di gestione amministrativa e di rendicontazione complessa.

Sede di lavoro: Palermo – Dipartimento Regionale Lavoro – Uffici centrali

In particolare i profili professionali richiesti sono:

- A) N. 1 funzionario direttivo, preferibilmente in possesso di laurea, con esperienza di tipo sociale almeno triennale di conduzione/gestione/partecipazione a progetti co-finanziati dai Fondi Strutturali UE, discendenti da programmi di Cooperazione transnazionale (es. INTERREG/MED/Italia – altri paesi);
- B) N. 1 funzionario direttivo, preferibilmente in possesso di laurea, con esperienza di tipo giuridico economica almeno triennale di conduzione/gestione/partecipazione a progetti co-finanziati dai Fondi Strutturali UE discendenti da programmi di Cooperazione transnazionale (es. INTERREG/MED/Italia – altri paesi).

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Per i candidati alla selezione di n. 1 soggetto di cui al precedente paragrafo, lett. A)

- Titolo di studio: preferibilmente diploma di laurea in discipline giuridico-sociali, conseguito presso università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza: minima 3 anni nella materia di programmi comunitari sopra definiti;
- Conoscenze linguistiche e informatiche: conoscenza approfondita delle lingue Inglese (lingua ufficiale del progetto) e Francese; conoscenza del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, Access), gestione banche dati, internet, uso della posta elettronica.

Per i candidati alla selezione di n. 1 soggetto di cui al precedente paragrafo, lett. B)

- Titolo di studio: preferibilmente diploma di laurea in discipline giuridico-economiche, conseguito presso università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza: minima 3 anni nella gestione di programmi comunitari sopra definiti;
- Conoscenze linguistiche e informatiche: conoscenza approfondita delle lingue Inglese (lingua ufficiale del progetto) e Francese; conoscenza del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, Access), gestione banche dati, internet, uso della posta elettronica.

In carenza di funzionari direttivi aderenti all'interpello in possesso dei citati requisiti, potranno essere prese in considerazione candidature di personale di altro profilo professionale, purchè in possesso delle conoscenze ed esperienze suindicate o in subordine con attestato di frequenza a corsi di formazione di almeno 40 ore sulla gestione amministrativa di progetti finanziati con fondi comunitari.

La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice e contenere i dati anagrafici e tutti gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità, l'indirizzo d'ufficio di appartenenza, con l'eventuale numero telefonico presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 675/96 e successive mod.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum in formato europeo (scaricabile dal sito [http://www.europass-italia.it/docs/CVemplate\\_it\\_IT.doc](http://www.europass-italia.it/docs/CVemplate_it_IT.doc)), pure sottoscritto, che illustri le precedenti esperienze di studio e professionali, i titoli e le conoscenze specifiche e preferenziali che sono suscettibili di valutazione.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione e nel curriculum, il Dipartimento Lavoro riconosce valore di autocertificazione. Non è, pertanto, necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione al momento della presentazione della domanda. La stessa sarà prodotta prima della formalizzazione dell'eventuale incarico, ovvero in qualsiasi altra fase del processo di selezione ove se ne ravvisi l'opportunità.

Le domande di partecipazione ed il curriculum, devono pervenire per e-mail entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del comunicato relativo al presente atto di interpello nel sito internet di questo Dipartimento. Ai fini del termine ultimo per la presentazione delle istanze con l'allegato curriculum, farà fede la data e l'ora apposti dal sistema di web mail della Regione Siciliana.

Le mail andranno indirizzate a: [maugugliaro@regione.sicilia.it](mailto:maugugliaro@regione.sicilia.it)  
Ing. Michele Augugliaro  
Area II  
Project manager progetto "KnowIng" / Project manager progetto "Solidar City"  
Via Maggiore Toselli 34  
90143 Palermo

Ove coincida con un giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande, è prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

Le candidature pervenute entro il termine utile saranno esaminate da un'apposita Commissione istituita presso il Dipartimento Regionale Lavoro che provvederà alla verifica di ammissibilità, alla valutazione e alla selezione dei candidati.

Il Dipartimento Lavoro non prenderà in considerazione le candidature per le quali è stato adottato un formato di curriculum diverso da quello indicato o non formalizzato con la sottoscrizione.

Saranno ritenute ammissibili, e dunque valutabili, le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente atto di interpello.

Nel caso di pluralità di istanze fra loro comparabili per titoli di studio, esperienza e conoscenze, il Dipartimento Lavoro procederà ad una selezione secondo criteri già prefissati a disposizione degli interessati presso il medesimo Dipartimento.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi: Ing. Michele Augugliaro – Dipartimento Regionale Lavoro – Area II – Project manager progetto KnowIng/ Project manager progetto Solidar City – Via Maggiore Toselli 34 Palermo.

In caso di accoglimento dell'istanza, il Dipartimento Regionale Lavoro avrà cura di far pervenire a questo Dipartimento, per l'adozione del successivo provvedimento di trasferimento, il proprio nulla osta, unitamente alla copia conforme all'originale dell'istanza del dipendente, corredata del nulla osta del Dipartimento di appartenenza.

Si invitano gli Uffici in indirizzo a voler dare ampia diffusione del presente atto di interpello, rappresentando che la presente richiesta riveste carattere di urgenza.

L'Area Affari Generali provvederà alla pubblicazione del presente atto nel sito internet di questo Dipartimento nell'apposita sezione dedicata agli "ATTI DI INTERPELLO" indicando la data di pubblicazione dello stesso da far valere ai fini della decorrenza del periodo di pubblicazione.

Il Dirigente Generale  
(Avv. G. Bologna)

