



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE

LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Servizio 1 Coordinamento Gestione giuridica del personale regionale in servizio -  
Reclutamento del personale - Ruolo unico della Dirigenza e Banche dati

**U.O. 2 Mobilità, trasferimenti, comandi, assegnazioni**

Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 PALERMO

e-mail: [lucia.zannelli@regione.sicilia.it](mailto:lucia.zannelli@regione.sicilia.it)

Tel. 091.7073447 - Fax 091.7073470

Prot. n. 155080

del

26 OTT. 2011

### **ATTO DI INTERPELLO N° 50/2011**

#### **Assegnazione temporanea di personale regionale presso l'Ente Autonomo Portuale di Messina**

Al fine di aderire alla richiesta formulata dall'Ente Autonomo Portuale di Messina, si promuove il presente atto di interpello per l'assegnazione temporanea, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, del personale regionale di seguito elencato:

- **N. 1 Dirigente** in possesso di laurea in discipline tecniche (ingegneria o architettura) ed esperienza pluriennale nel campo della conoscenza delle procedure afferenti il ruolo ricoperto, con particolare riguardo alla:
- Conoscenza delle procedure di programmazione ed attuazione di interventi finanziati da risorse comunitarie e preferibilmente in materia di rifiuti e bonifiche;
  - Attività di verifica e di rendicontazione dei progetti finanziati da risorse comunitarie;
  - Competenza nel settore dei lavori pubblici con particolare riguardo a quelli del settore marittimo;
  - Trattazione e definizione dei contenziosi che riguardano le materie di competenza dell'Ente
  - Predisposizione di avvisi pubblici, bandi, provvedimenti amministrativi e progettuali finalizzati ad una nuova azione di rilancio istituzionale dell'Ente.

La posizione dirigenziale da ricoprire riguarderà l'ufficio dell'Area Servizi Tecnici.

▪ **N. 1 Funzionario per l'incarico temporaneo di segretario** in possesso di laurea in discipline giuridiche ed economiche (giurisprudenza o economia e commercio) ed esperienza pluriennale nel campo della conoscenza delle procedure afferenti il ruolo ricoperto, con particolare riguardo alla:

- Conoscenza delle procedure amministrative di un Ente Pubblico Economico;
- Conoscenza della predisposizione di bandi e di atti amministrativi connessi alla gestione di appalti nel settore marittimo, finanziati da risorse comunitarie;
- Trattazione e gestione dei contenziosi che riguardano le materie di competenza dell'Ente;
- Predisposizione di provvedimenti amministrativi finalizzati ad una nuova azione di rilancio dell'Ente.

La posizione da ricoprire riguarderà l'ufficio dell'Area Servizi amministrativi.

-----

I soggetti interessati potranno presentare apposita istanza, corredata da curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti richiesti, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente atto di interpello nel sito di questo Dipartimento, presso l'Ente Autonomo Portuale di Messina , Via Vittorio Emanuele II – Palazzo della Libertà – 98122 MESSINA.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al predetto Ente:  
(tel: +39 090 679014 - Fax:+39 090 679138) - e-mail: enteautonomoportualemessina@virgilio.it.

In caso di accoglimento dell'istanza, l'Ente Autonomo Portuale di Messina avrà cura di trasmettere a questo Dipartimento la propria richiesta

I dipendenti selezionati trasmetteranno allo scrivente, per l'adozione del successivo provvedimento di assegnazione temporanea, copia della propria istanza corredata dal nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.

Si rappresenta che il presente atto di interpello riveste carattere di urgenza

Il Dirigente Generale

(Bologna)

