



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
Servizio 1 Coordinamento Gestione giuridica del personale regionale in servizio -
Reclutamento del personale - Ruolo unico della Dirigenza e Banche dati
U.O. 2 Mobilità, trasferimenti, comandi, assegnazione delle risorse umane
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: lucia.zannelli@regione.sicilia.it
Tel. 091.7073447 - Fax 091.7073470

Prot. n. 49336

del 31 MAG. 2013

ATTO DI INTERPELLO N° 15/2013

**Assegnazione di personale del ruolo organico dell'Amministrazione Regionale presso il
Dipartimento Regionale della Programmazione della Presidenza della Regione**

Al fine di aderire alla richiesta formulata dal Dipartimento Regionale della Programmazione, si promuove il presente atto di interpello per l'assegnazione di n. 24 **funzionari direttivi - cat. D** - appartenenti al ruolo organico dell'Amministrazione Regionale, come di seguito specificato, da utilizzare nel servizio di assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione, gestione, controllo, monitoraggio e comunicazione per l'attuazione del PO FESR Sicilia - Obiettivo convergenza 2007/2013:

- a) n. 1 funzionario direttivo con esperienza in materia di attuazione e gestione di programmi comunitari a livello regionale, nazionale e comunitario, di cui almeno 5 anni maturati in materia di programmazione ed attuazione del FESR;
- b) n. 1 funzionario direttivo con esperienza nel supporto tecnico specifico all'attuazione dei programmi comunitari, in particolare FESR e degli aspetti gestionali inerenti;
- c) n. 2 funzionari direttivi con esperienza in materia di politiche per la promozione dello sviluppo locale sostenibile, sostegno all'imprenditorialità e sviluppo infrastrutturale e assistenza tecnica alla programmazione e gestione dei programmi cofinanziati dal FESR;
- d) n. 1 funzionario direttivo con esperienza maturata nel campo della gestione, attuazione e sorveglianza dei Programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali, con particolare riferimento ai Programmi Operativi Regionali e alle problematiche del monitoraggio;

- e) **n. 6 funzionari direttivi** con esperienza maturata nel campo della gestione, attuazione e sorveglianza dei Programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali, con particolare riferimento ai Programmi Operativi Regionali e alle problematiche del monitoraggio; almeno tre di essi dovranno anche possedere buone conoscenze informatiche di base, avere conoscenza dei sistemi informativi di monitoraggio e dei sistemi di business intelligence, nonché possedere capacità di operare su tali tipi di sistemi e di risolvere le relative problematiche;
- f) **n. 3 funzionari direttivi** con esperienza in materia di assistenza tecnica all'attuazione e alla gestione di programmi comunitari e progetti cofinanziati dal FESR, con particolare riferimento alla rendicontazione e verifica della corretta gestione finanziaria;
- g) **n. 1 funzionario direttivo** con esperienza in materia di contabilità fiscale e del lavoro nelle operazioni del Programma operativo;
- h) **n. 1 funzionario direttivo** con esperienza in materia di comunicazione istituzionale, informazione e pubblicità dei programmi comunitari;
- i) **n. 2 funzionario direttivo** con esperienza in materia di diritto amministrativo, con particolare riferimento ai contratti pubblici, alla predisposizione e valutazione dei bandi di gara e dei protocolli di intesa in correlazione con l'attuazione e la gestione dei programmi comunitari;
- j) **n. 6 funzionari direttivi** con esperienza in materia di assistenza alla programmazione e attuazione dei programmi e progetti cofinanziati dal FESR;

Si specifica che le predette attività dovranno essere svolte prevalentemente presso l'Autorità di Gestione del PO FESR Sicilia 2007/2013 – Dipartimento regionale della Programmazione nonché presso gli altri dipartimenti responsabili dell'attuazione del PO FERS.

Il personale interessato dovrà essere in possesso del diploma di laurea magistrale o specialistica in materie attinenti alle attività da svolgere ed avere buone conoscenze dei programmi informatici.

Il personale interessato, attesa l'esigenza di avviare tempestivamente le attività di cui sopra dovrà presentare l'istanza, unitamente al curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti richiesti, entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente atto di interpello nel sito di questo Dipartimento, presso il Dipartimento regionale della Programmazione , Piazza L. Sturzo n° 36 – 90139 Palermo, oppure inviarla al seguente indirizzo di posta elettronica: lucia.callaci@regione.sicilia.it

Per eventuali informazioni i dipendenti potranno rivolgersi alla dott.ssa Lucia Callaci – tel. 091.7070027.

Nell'ambito del processo di valutazione dei curricula, si terranno in particolare considerazione l'esperienza specifica maturata, la pertinenza delle attività svolte e l'attinenza del diploma di laurea conseguito.

Copia dell'istanza dovrà essere inviata altresì alla e-mail: lucia.zannelli@regione.sicilia.it.

In caso di accoglimento dell'istanza, il Dipartimento Regionale della Programmazione avrà cura di far pervenire a questo Dipartimento, per l'adozione del successivo provvedimento di trasferimento, il proprio nulla osta unitamente alla copia conforme all'originale dell'istanza del dipendente corredata dal nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.



Il Dirigente Generale

~~Dott.ssa~~ Luciana Giammanco