



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Servizio 1 – Attività di indirizzo giuridico ed affari del personale

U.O.1 – Fabbisogno del personale, programmazione delle assunzioni, reclutamento, mobilità

Viale Regione Siciliana, 2194 – 90135 PALERMO

tel. 091.7073680 – fax 091.7073218

Responsabile del procedimento: D.ssa Francesca Augello

tel. 091.7073334 – fax 091.7073786

e-mail: francesca.augello@regione.sicilia.it

Prot. n. 102929

Palermo - 8 AGO. 2014

ATTO DI INTERPELLO n.35/2014

**Assegnazione di personale del ruolo organico dell'Amministrazione regionale presso Ufficio Speciale
Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea.**

Al fine di aderire alla richiesta formulata dall'Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea, si promuove il presente atto di interpello per l'assegnazione di personale appartenente al ruolo organico dell'Amministrazione regionale, per la nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione del Dipartimento medesimo, come di seguito specificato:

- **n.1 Funzionario e/o istruttore direttivo** in possesso dei requisiti previsti dall'art.32 del D.L. 9 aprile 2008 n.81.

Il personale interessato dovrà far pervenire l'istanza, corredata da curriculum vitae, **entro e non oltre 45 giorni** dalla data di pubblicazione del presente atto di interpello sul sito di questo Dipartimento al seguente indirizzo e-mail: carmela.mangione@regione.sicilia.it.

Copia dell'istanza dovrà essere inviata altresì alla e-mail: servizio1.fp@regione.sicilia.it.

Per eventuali chiarimenti in ordine al presente atto di interpello, gli interessati potranno rivolgersi alla Dirigente dell'Area 1 – “Servizi generali, personale e controllo di gestione” dott.ssa Carmela Mangione - tel.091/7077549.

In caso di accoglimento dell'istanza, l'Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea avrà cura di far pervenire a questo Dipartimento, per l'adozione del successivo provvedimento di competenza, il proprio nulla-osta **unitamente alla copia conforme all'originale dell'istanza del dipendente**, corredata dal nulla-osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.

Si rappresenta che il presente atto di interpello riveste carattere di urgenza.

Il Responsabile del procedimento

Dirigente dell'U.O.1
(D.ssa Francesca Augello)



Dirigente Generale
Grammanco