



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Servizio 1 – Attività di indirizzo giuridico ed affari del personale

U.O.1 – Fabbisogno del personale, programmazione delle assunzioni, reclutamento, mobilità

Viale Regione Siciliana, 2194 – 90135 PALERMO

tel. 091.7073680 – fax 091.7073218

Responsabile del procedimento: D.ssa Francesca Augello

tel. 091.7073334 – fax 091.7073786

e-mail: francesca.augello@regione.sicilia.it

Prot. n. 150904

Palermo 27 NOV. 2014

ATTO DI INTERPELLO n.47/ 2014

Assegnazione di personale del ruolo organico dell'Amministrazione regionale presso il Dipartimento Regionale della Protezione Civile.

Al fine di aderire alla richiesta formulata dalla Segreteria Generale, ai sensi e per gli effetti dell' art.3 della L.r. 10/2014, si reitera il presente atto di interpello per l'assegnazione di personale appartenente al ruolo organico dell'Amministrazione regionale, da destinare al Dipartimento regionale della Protezione Civile per le funzioni tecniche di supporto al costituendo **Ufficio amianto**, come di seguito specificato:

- **n.2 funzionari** in possesso di documentata professionalità in materia di ambiente e salute;
- **n.2 istruttori**

Il personale interessato dovrà far pervenire l'istanza, corredata da curriculum vitae, **entro e non oltre 15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente atto di interpello sul sito di questo Dipartimento, al seguente indirizzo e-mail: c.foti@protezionecivilesicilia.it

Copia dell'istanza dovrà essere inviata altresì alla e-mail: servizio1.fp@regione.sicilia.it.

Per eventuali chiarimenti in ordine al presente atto di interpello, gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria del Dirigente Generale della Protezione Civile tel.091/7071975.

In caso di accoglimento, il Dipartimento Regionale della Protezione Civile avrà cura di far pervenire a questo Dipartimento, per l'adozione del successivo provvedimento di competenza, il proprio nulla-osta **unitamente alla copia conforme all'originale dell'istanza del dipendente**, corredata dal nulla-osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.

Si rappresenta che il presente atto di interpello riveste carattere di urgenza.

Il Responsabile del procedimento
Dirigente dell'U.O.1
(D.ssa Francesca Augello)



Il Dirigente Generale
Franco Manco