



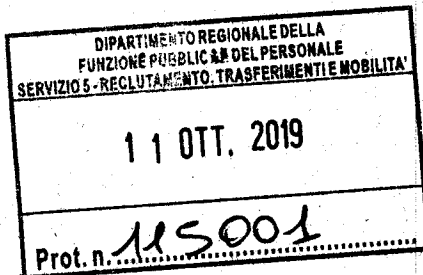
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catania

ODCEC Catania
Protocollo in Uscita
0004440-2019 del 09/10/2019

Catania 9/10/2019



Trasmissione a mezzo PEC



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la funzione pubblica
Corso Vittorio Emanuele II, 116

00186 ROMA

Pec: protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica

Viale Regione Siciliana, 2226

90135 PALERMO

Pec: dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: procedura di mobilità volontaria ed eventuale, successivo, concorso pubblico - comunicazione ex art. 34-bis del d. lgs. n. 165 del 2001

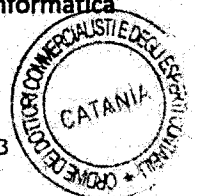
Con riferimento a quanto in oggetto, doverosamente informo, ex art. 34-bis, d.lgs. n. 165 del 2001, che il Consiglio Dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catania ha deciso di procedere, attraverso l'esperimento di una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165 del 2001 e, in caso di esito infruttuoso della stessa, attraverso un pubblico concorso per titoli ed esami, all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, presso i propri Uffici in Catania, di una unità di personale di area B - posizione economica B1 - di cui al Contratto Collettivo Nazionale del Comparto degli Enti pubblici non economici -personale non dirigente- e con profilo professionale di operatore di amministrazione.

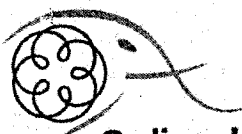
Si evidenzia come il predetto Contratto Collettivo Nazionale di Comparto preveda che i lavoratori rientranti nell'area B siano "strutturalmente inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi, e che ne svolgano fasi e/o fasce di attività, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche, Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde inoltre, dei risultati del proprio contesto di lavoro".

Il citato CCNL, inoltre, prevede che i lavoratori di area B debbano essere in possesso delle seguenti conoscenze e capacità:

Conoscenze:

- sul contesto di riferimento interno ed esterno, sull'ente e sulla sua organizzazione, sui prodotti/servizi e i relativi sistemi di erogazione, sulle normative interne ed esterne concernenti l'attività dell'ente, sui vincoli da rispettare e sulle attività;
- tecniche, metodologiche o specialistiche ovvero riferite al contesto socio-tecnico;
- professionali di base riferite al processo o ai processi di pertinenza e, ove previsto, all'informatica applicata;





Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catania

- esperienze adeguate alle esigenze di governo delle procedure che caratterizzano il processo produttivo, in sintonia con il complesso dell'ambiente operativo.

Capacità:

- di presidiare fasi e/o fasce di attività del processo, sia in ruoli di front-office che di back-office, attraverso l'utilizzo di tecniche e metodi di lavoro mediamente complessi, ivi comprese tecnologie informatiche e telematiche specifiche applicate al proprio contesto di lavoro;

- di operare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso un apporto qualitativamente differenziato, orientando il contributo professionale ai risultati complessivi del gruppo ed alla soddisfazione degli utenti;

- di soluzione di problemi di media complessità, con ampiezza di soluzioni possibili;

- di gestire relazioni di media complessità, ivi comprese le relazioni dirette con l'utenza.

Sarà, altresì, indicato, tra i requisiti di ammissione alla procedura di mobilità volontaria e dell'eventuale, successivo, concorso pubblico, il possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed eventuali titoli professionali o abilitazioni per lo svolgimento delle attività affidate.

Della procedura di mobilità volontaria e dell'eventuale, successivo, bando di concorso sarà tempestivamente diffusa notizia secondo la normativa vigente

Cordiali saluti



Il PRESIDENTE

Dott. Giorgio Sangiorgio