

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 PALERMO

telefax 091.7073470 - Tel. 091/7073308

e-mail antonia.gendusa@regione.sicilia.it

Prot. n. 19039

del 05 FEB. 2010

CIRCOLARE N. 3

OGGETTO: - Firma provvedimenti inerenti lo stato giuridico del personale in servizio -
Direttiva -

Ai Dirigenti delle Aree, Servizi
Affari del Personale
dei Dipartimenti Regionali
Loro Sedi

e, p.c.

Ai Dirigenti Generali
dei Dipartimenti Regionali
Loro Sedi

All'Area Affari Generali
del Dipartimento
Sede

Al Servizio Gestione Giuridica
del Personale in Quiescenza
Sede

Al Servizio Gestione Economica
del Personale in Servizio
Sede

All'Area Ruolo Unico Dirigenza
e Banche Dati
Sede

All'U.R.P.
Sede



Antonia Gendusa

Si fa seguito alle precedenti direttive emanate sulla materia in oggetto ed in vigore della fase transitoria, di cui all'art. 6 del regolamento attuativo della l.r.n.19/2008, approvato con D.P.Reg. n. 12/2009, si dispone quanto segue:

Al fine di assicurare uno snellimento delle procedure e conferire maggiore efficienza, efficacia ed economicità per la produzione degli atti si delega i dirigenti preposti agli Uffici del Personale in indirizzo alla firma dei seguenti provvedimenti:

- Permessi retribuiti (art. 47 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Assenze per malattia (art. 50 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Interdizione dal lavoro (art. 17 del Decreto legislativo n.151 del 26 marzo 2001);
- Congedo di maternità (art. 16 del Decreto legislativo n. 151 del 26 marzo 2001);
- Congedo parentale (art. 32 del Decreto legislativo n.151 del 26 marzo 2001);
- Congedo per la malattia del figlio (art. 47 del Decreto legislativo n.151 del 26 marzo 2001);
- Tutela dei dipendenti in particolari condizioni psico-fisiche (art. 57 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Aspettative (artt. 52 e 53 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Congedi per la formazione (art. 54 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Autorizzazioni relative alla fruizione dei benefici previsti dalla L.104/92 art.33 commi 3 e 6;
- Congedo per l'assistenza ai figli con handicap grave (art. 42 comma 5 del decreto legislativo n. 151 del 26 marzo 2001);
- Aspettativa per servizio militare di leva (art. 55 del vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale);
- Aspettative e permessi previsti dalla L.816/85 artt.2 e 4 e successive modifiche ed integrazioni;
- Assenze previste dagli artt. 27,28,29,30,32,34,35 del vigente C.C.R.L. del personale con qualifica dirigenziale.

Quanto sopra si rende necessario anche in considerazione che gli Uffici predetti oltre a continuare ad amministrare il personale in servizio presso ciascun Assessorato, sono in possesso dei relativi fascicoli personali integrali e ricevono, altresì la documentazione relativa per la definizione dei procedimenti in argomento.

Gli Uffici del Personale in indirizzo avranno cura di osservare rigorosamente le predette disposizioni portando a conoscenza di tutti gli operatori la presente direttiva. L'Area Ruolo Unico Dirigenza e Banche Dati provvederà alla pubblicazione della direttiva sul sito ufficiale della Regione Sicilia.



DIRIGENTE GENERALE
(BOLOGNA)

Il Dirigente del Servizio
(Dott. Giuseppe AMATO)

Il responsabile del procedimento
(Sig.ra Antonina Gendusa)

