

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

**Assessorato Regionale delle Autonomie Locali
e della Funzione Pubblica**

Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale

Servizio 5 Trasparenza e Semplificazione

Viale Regione Siciliana, 2194 - 90135 PALERMO

tel. 091/7073516 - Telefax 091/7072820

servizio5.fp@regione.sicilia.it

Prot. n. *136074*

PALERMO **23 SET. 2011**

OGGETTO: Trasparenza dell'azione amministrativa della Regione Siciliana: pubblicazione *on line* sul sito istituzionale della Regione Siciliana : Richiesta nomina responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti sul sito istituzionale

Al Segretario Generale
Ai Dirigenti Generali
e,p.c. All'On.le Presidente
Agli Assessori Regionali
All'Assessore Regionale delle
Autonomie Locali e della Funzione
Pubblica
- Gabinetto
- Segreteria Tecnica
- SPVS

LORO SEDI

Al fine di corrispondere a quanto da più parti rappresentato, con il presente atto si ritiene opportuno porre in evidenza i compiti e le responsabilità che fanno capo a ciascun dipartimento per assolvere gli obblighi di pubblicazione *on line*, discendenti dalla nuova normativa su trasparenza e semplificazione che, giusto art.25 della l.r. 5 Aprile 2011 n.5, risultano centralizzati presso il Dipartimento del bilancio e del tesoro.

Infatti, con l'art.25 della legge regionale 5 aprile 2011 n.5 il legislatore ha disposto che *"Presso l'Amministrazione regionale alla direzione di tutte le attività e servizi relativi all'area info-telematica provvede il dipartimento regionale del bilancio e del tesoro, Ragioneria generale della Regione, dell'Assessorato regionale dell'economia."*

Pertanto, in considerazione dell'assetto organizzativo dell'Amministrazione e tenuto conto delle informazioni oggetto di accessibilità totale anche attraverso la pubblicazione *on line*, - informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il

perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti – a ciascun Dipartimento si chiede di nominare - entro il più breve tempo possibile- uno o più **responsabili del procedimento di pubblicazione di contenuti** sul sito istituzionale, fornendo allo scrivente Dipartimento nominativo/i, recapito/i telefonico e indirizzo/i e-mail.

Per la individuazione all'interno di ciascun Dipartimento del dipendente da nominare per lo svolgimento del ruolo di responsabile del procedimento di pubblicazione di contenuti – ruolo le cui responsabilità sembrerebbero non delegabili a persone esterne all'Amministrazione - si ritiene opportuno riportare una breve sintesi non esaustiva delle funzioni tratta dalle Linee Guida per i siti web, emanate ai sensi dell'art.4 della direttiva n. 8/2009 del Ministro per la pubblica Amministrazione e l'innovazione e relativi Vademecum, ai quali si fa rinvio per maggiori informazioni:

- 1) garantire una gestione coordinata sia dei contenuti e delle informazioni *on line*, sia dei processi redazionali del Dipartimento;
- 2) raccogliere le segnalazioni inerenti la presenza di un contenuto obsoleto ovvero la non corrispondenza delle informazioni presenti sul sito a quelle contenute nei provvedimenti originali del Dipartimento;
- 3) interagire con facilità con chi ricopre il ruolo di gestore operativo della pubblicazione in modo esclusivo ai sensi dell'art.25 della l.r. 5 del 2011 presso il dipartimento Bilancio e Tesoro ;
- 4) essere in grado di risalire agevolmente alla fonte per ogni necessità di intervento.

Le presenti prime indicazioni non esauriscono l'attività volta a specificare le modalità operative che, ove occorra, potranno essere sviluppate anche con la costituzione di appositi gruppi di lavoro interdipartimentali.

Il Dirigente del Servizio
Rosaria Creala



Il Dirigente generale
Bologna