

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA
FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
AREA AFFARI GENERALI
Viale Regione Siciliana, 2226 – 90100 PALERMO
telefono 091/7073680 telefax 091/7072918

PROT. N. *20/2011/173495*

Palermo 28 NOV. 2011

OGGETTO: PERLA – PA – Nuovo sistema integrato per la comunicazione degli adempimenti delle PP.AA. gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica – attivazione nuovi adempimenti:
Rilevazione permessi ex legge 104/92 – Designazione responsabili del procedimento e unità di inserimento. Circolare.

INVIATA TRAMITE EMAIL
NON SEGUIRA' ORIGINALE

A tutti i Dirigenti dei Servizi
Gestione Giuridica ed Economica
del Personale del Dipartimento della
Funzione Pubblica e del Personale
S E D E

Al Dirigente del Servizio Gestione
economica del Corpo Forestale
LORO SEDI

Al Segretario Generale
della Presidenza della Regione
Palazzo d'Orleans
P A L E R M O

Ai Dirigenti Generali
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Uffici Speciali
LORO SEDI

Al Dirigente del Servizio 1° F.P.
Dott.ssa Vaccaro Vitalba
S E D E

Al Dott. Lo Piccolo Vincenzo
webmaster del portale internet della Regione Siciliana
c/o Assessorato Regionale dell'Economia
P A L E R M O

All'Ufficio di Gabinetto dell'On.le Presidente
della Regione Siciliana
Palazzo D'Orleans
P A L E R M O

Agli Uffici di Gabinetto degli Assessori regionali
L O R O S E D I

E, p.c. All'On. le Presidente
della Regione Siciliana
Palazzo d'Orleans
P A L E R M O

All'Assessore Regionale delle Autonomie
Locali e della Funzione Pubblica
S E D E

Agli Assessori Regionali
L O R O S E D I

All'Ufficio di Gabinetto
dell'Assessore Regionale della Funzione Pubblica

Alla Segreteria Tecnica dell'Assessore regionale
della Funzione Pubblica
S E D E

Al Servizio SPVS
S E D E

A Tutti i Dirigenti
del Dipartimento della Funzione Pubblica
S E D E

Al Fondo Pensioni Sicilia
S E D E

A partire dal 19 settembre 2011, l'adempimento **Rilevazione Permessi ex legge 104/92**, istituito dall'articolo 24 della legge 4 novembre 2010, n. 183, è disponibile sulla piattaforma PERLA PA, raggiungibile dall'indirizzo web www.perlapa.gov.it.

La banca dati "Rilevazione permessi ex legge 104/92" ha come scopo la misurazione qualitativa e quantitativa delle agevolazioni fruite dal personale delle amministrazioni pubbliche e previste dall'articolo 33, commi 2 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni.

Quest'ultimo stabilisce che il lavoratore dipendente, pubblico o privato, affetto da disabilità o che assiste parenti o affini disabili ha diritto a fruire di tre giorni di permesso mensile retribuito coperto da contribuzione figurativa, anche in maniera continuativa previa approvazione del datore di lavoro.

Ciò premesso, in base alle disposizioni della legge n. 183/2010, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a comunicare:

- i nominativi dei propri dipendenti cui sono accordati i permessi;
- la tipologia di permesso fruita (permessi fruiti dal lavoratore per se stesso o per assistenza a terzi);
- per i permessi fruiti per assistenza a terzi, il nominativo dell'assistito, l'eventuale rapporto di dipendenza da un'amministrazione pubblica e la denominazione della stessa, il comune di residenza dell'assistito nonché il rapporto di parentela o affinità che intercorre tra ciascun dipendente che ha fruito dei permessi e la persona assistita;
- per i permessi fruiti dal lavoratore padre o dalla lavoratrice madre, la specificazione dell'età maggiore o minore di tre anni del figlio;
- il contingente complessivo di giorni e ore di permesso fruiti da ciascun lavoratore nel corso dell'anno precedente per ciascun mese.

La comunicazione deve essere effettuata **esclusivamente per via telematica entro il 31 marzo di ogni anno** per i permessi conferiti nell'anno precedente anche nel caso in cui non siano stati accordati permessi (dichiarazione negativa).

Per assolvere all'adempimento sopra detto si rende necessaria la nomina del responsabile del procedimento "**Rilevazione Permessi ex legge 104/92**", individuato con la presente nella dott.ssa Vitalba Vaccaro, dirigente del Servizio 1 di questo Dipartimento.

I dirigenti preposti ai Servizi Gestione Giuridica ed economica del Personale di questo Dipartimento e il dirigente del Servizio gestione economica del Corpo Forestale, sono designati responsabili del procedimento delle unità di inserimento previste dalla richiamata circolare ministeriale per i dipartimenti, uffici di diretta collaborazione, uffici speciali ed altri uffici dei quali curano la gestione del personale.

Il responsabile del procedimento avrà cura di abilitare al sistema i responsabili delle unità di inserimento, inserendo nel sistema PERLA PA i dati richiesti dallo stesso a tal fine.

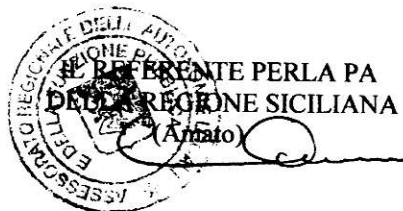
I Dipartimenti regionali e gli Uffici Speciali forniranno tutte le informazioni necessarie ai Servizi gestione giuridica ed economica, al fine di consentire il corretto e tempestivo adempimento da parte delle unità di inserimento.

I dirigenti dei Servizi gestione giuridica ed economica di questo Dipartimento e il dirigente del Servizio gestione economica del Corpo Forestale, inoltre, sulla base del volume delle comunicazioni da effettuare, designeranno le unità di inserimento per l'adempimento "**Rilevazione Permessi ex legge 104/92**" e gli eventuali utenti semplici, dandone immediata comunicazione al referente PERLA PA della Regione Siciliana ed al responsabile del procedimento agli indirizzi di posta elettronica indicati in calce alla presente.

Tutti i Dipartimenti e uffici speciali, gli Uffici di Gabinetto dell'On.le Presidente e degli On.li Assessori regionali, sono invitati a fornire le informazioni richieste dai responsabili del procedimento delle unità di inserimento, necessarie all'adempimento della "**Rilevazione Permessi ex legge 104/92**".

La presente circolare verrà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Siciliana.

VISTO:
IL DIRIGENTE GENERALE
DELLA FUNZIONE PUBBLICA
(Bologna)



Indirizzi di posta elettronica:
Referente PERLA PA:
areaffgen.fp@regione.sicilia.it

Responsabile del Procedimento "**Rilevazione Permessi ex legge 104/92**"
Vitalba Vaccaro
v.vaccaro@regione.sicilia.it