

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA
FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
AREA AFFARI GENERALI
Viale Regione Siciliana, 2226 - 90100 PALERMO
telefono 091/7073680 telefax 091/7072918

PROT. N. PG-2011/173503

Palermo 28 NOV. 2011

OGGETTO: PERLA - PA - Nuovo sistema integrato per la comunicazione degli adempimenti delle PP.AA. gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica - attivazione **banca dati "dirigenti"**.
Circolare.

INVIATA TRAMITE EMAIL
NON SEGUIRA' ORIGINALE

Al Segretario Generale
della Presidenza della Regione
Palazzo d'Orleans
P A L E R M O

Ai Dirigenti Generali
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Uffici Speciali
LORO SEDI

A tutti i Dirigenti dei Servizi
Gestione Giuridica ed Economica
del Personale del Dipartimento della
Funzione Pubblica e del Personale
S E D E

Al Dirigente del Servizio Gestione
economica del Corpo Forestale
LORO SEDI

Al Dirigente del Servizio 1° F.P.
Dott.ssa Vaccaro Vitalba
S E D E

Al Dott. Lo Piccolo Vincenzo
webmaster del portale internet della Regione Siciliana
c/o Assessorato Regionale dell'Economia
P A L E R M O

E, p.c. All'On. le Presidente
della Regione Siciliana
Palazzo d'Orleans
P A L E R M O

All'Assessore Regionale delle Autonomie
Locali e della Funzione Pubblica
S E D E

Agli Assessori Regionali
LORO SEDI

All'Ufficio di Gabinetto dell'On.le Presidente
della Regione Siciliana
Palazzo D'Orleans
P A L E R M O

All'Ufficio di Gabinetto
dell'Assessore Regionale della Funzione Pubblica
S E D E

Agli Uffici di Gabinetto degli Assessori regionali
L O R O S E D I

Alla Segreteria Tecnica dell'Assessore regionale
della Funzione Pubblica
S E D E

Al Servizio SPVS
S E D E

A Tutti i Dirigenti
del Dipartimento della Funzione Pubblica
S E D E

Al Fondo Pensioni Sicilia
S E D E

La legge 18 giugno 2009 n. 69, all'art. 21, comma 1, dispone che tutte le pubbliche amministrazioni debbano rendere note, attraverso i propri siti internet, alcune informazioni relative ai dirigenti (curriculum vitae, retribuzione, recapiti istituzionali).

Per effetto di tale norma, le pubbliche amministrazioni hanno iniziato a pubblicare sui siti istituzionali le informazioni indicate nella legge e il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri – per supportare le amministrazioni e uniformare tutti i curricula vitae pubblicati – ha messo a disposizione delle amministrazioni una procedura per compilare on-line il curriculum dei dirigenti e inserire i dati relativi alla retribuzione e i tassi di assenza.

Successivamente, la Legge 4 novembre 2010 n. 183 (nota come collegato lavoro), all'art. 5, ha stabilito la necessità di comunicare queste informazioni per via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, istituendo così la **banca dati "Dirigenti"**.

Quest'ultima ha l'obiettivo di favorire la pubblicità delle informazioni richieste dalla legge, creando un unico punto di accesso per la consultazione dei curricula, delle retribuzioni e dei tassi di assenza. Questi ultimi, infatti, saranno disponibili per tutti gli utenti dell'area pubblica del sito PERLA PA, in ottica di una sempre maggiore trasparenza tra pubblica amministrazione e cittadino.

Inoltre, la banca dati vuole rendere omogenee le informazioni richieste alle amministrazioni pubbliche.

La mancata comunicazione o aggiornamento dei dati è rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti, come stabilito dall'art. 5 comma 2 dello stesso collegato lavoro.

Tutto ciò premesso, si rende necessaria l'individuazione, presso ogni Dipartimento e ufficio, di un responsabile del procedimento che assolva a questo adempimento di legge.

I Dirigenti Generali di tutti i Dipartimenti e i dirigenti preposti agli Uffici Speciali dovranno nominare il responsabile dell'adempimento PERLA PA "Dirigenti" e comunicarlo al dott. Lo Piccolo Vincenzo, responsabile per tutta la Regione Siciliana dell'adempimento "Dirigenti", fornendo cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e e-mail del responsabile. Con questi dati il dott. Lo Piccolo Vincenzo accrediterà sul sito PERLA PA i responsabili di ciascun Dipartimento e Ufficio Speciale.

Ricevuta la e-mail di conferma dell'avvenuto accreditamento, i responsabili di ogni Dipartimento dovranno accedere al sito PERLA PA e seguendo le istruzioni provvedere a inserire la struttura degli uffici (uffici di 1°, 2° e 3° livello) e inserire i curricula vitae di tutti i dirigenti (curriculum che ciascun dirigente dovrà creare, come già detto in precedenza, utilizzando la procedura presente sul sito PERLA PA e trasmettere al responsabile del dipartimento sia in formato .ot per inserimento nel sistema PERLA PA, sia in formato .pdf per la pubblicazione sul sito istituzionale).

Oltre all'inserimento dei curricula, l'adempimento "Dirigenti" richiede la rilevazione dei tassi di assenza del personale dirigenziale che presta servizio nel dipartimento.

Il tasso di assenza dovrà essere calcolato tenendo conto di tutti i giorni di assenza (ad eccezione dei giorni di congedo ordinario).

A = Giorni lavorativi del mese

B = Giorni di assenza nel mese

Tasso di assenze = $B/A \times 100$

Per gli adempimenti previsti nella presente circolare si rimanda al manuale utente dell'adempimento "Dirigenti", reperibile anche sul sito www.perlapa.gov.it.

La presente circolare verrà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Siciliana.

VISTO:
IL DIRIGENTE GENERALE
DELLA FUNZIONE PUBBLICA
(Bologna)



Indirizzi di posta elettronica:
Referente PERLA PA:
areaffgen.fp@regione.sicilia.it

Responsabile del Procedimento "Dirigenti"
Dott. Lo Piccolo Vincenzo
webmaster@regione.sicilia.it