

*Regione Siciliana*ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALESERVIZIO 12 - GESTIONE BILANCIO
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: servizio2.fp@regione.sicilia.it

Risposta a nota

del

Il responsabile del procedimento: G. Feo
Recapito Telefonico: 091/ 7073364
e-mail: gfeo@regione.sicilia.itProt. n. 2017. 9618

PALERMO 25 GEN. 2017

Allegati 6.....

OGGETTO: L.R. 29 dicembre 2016, n. 28 Esercizio provvisorio del Bilancio della Regione per l'anno 2017-
Circolare .*Trasmessa a mezzo e-mail
(non segue originale)*

Al Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali

Al Dirigenti dei Servizi e delle UO
del Dipartimento della Funzione Pubblica**SEDE**

Com'è noto, con legge regionale n.28/2016, il Governo della Regione è stato autorizzato ad esercitare l'esercizio provvisorio per l'anno 2017 non oltre il 28 febbraio c.a., e con Deliberazione n. 6 dell'11/01/2017, la Giunta regionale ha approvato, in conformità alle disposizioni di cui al D.lgs 118/2011 e s.m.i., il DTA (documento tecnico di accompagnamento) ed il bilancio finanziario gestionale per l'anno 2017, riportando gli stessi nell'allegato A .

Con circolare n. 1 del 23/01/2017, che si allega alla presente, la Ragioneria Generale ha sintetizzato, con riferimento all'esercizio provvisorio, le principali disposizioni del D.Lgs n. 118/2011, cui i Dirigenti Responsabili, ciascuno per la propria competenza, sono tenuti a conformarsi, ed ha altresì richiamato le proprie circolari, nn. 2 e 4 del 2015, nn. 1 e 13 del 2016 e la nota prot. n. 751 del 9/1/2017 (Sviluppo del Siope trasmessa, dal Servizio 12, alle strutture in indirizzo con nota prot. 6795 del 19/1/2017 per il riscontro dei codici gestionali), che ad ogni buon fine si allegano alla presente.

Si invitano pertanto i Dirigenti responsabili in indirizzo a prendere visione dell'allegato A alla precitata Delibera di Giunta n. 6/ 2017 contenente il DTA al Bilancio di Previsione 2107-2019 ed il bilancio Finanziario Gestionale per l'esercizio 2017 ed il triennio 2017-2019, redatto in conformità al D.lgs 118/2011, nonché la ripartizione in articoli di alcuni capitoli.

Si ricorda infatti che la struttura del bilancio conforme ai principi dell'armonizzazione, sanciti dal precitato D.lgs, dispone le seguenti ripartizioni :

- **Entrate** -art . 15

- 1. titoli**, definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
- 2. tipologie**, definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza.

Ai fini della gestione e della rendicontazione le tipologie sono ripartite in categorie, capitoli ed eventualmente in articoli secondo il rispettivo oggetto.

- **Spesa** - art. 14

- 1. missioni**, come definite all'articolo 13, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate;
- 2. programmi**, rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni. Essi si articolano in **titoli** e, ai fini della gestione, sono ripartiti in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.

Al fine di rendere immediata la lettura della spesa di questo Dipartimento, è stato predisposto dal Servizio 12 un file **gestionale Rubrica 2.xls**, che si allega, nel quale sono riportati, suddivisi secondo la ripartizione di cui sopra, i capitoli di bilancio della Rubrica 2 la cui competenza si intesta alle strutture intermedie in indirizzo.

Come si evince dal precitato file, alla data odierna, le **Missioni** di questo Dipartimento per l'esercizio finanziario in corso sono le seguenti :

- 1 Servizi Istituzionali, generali e di Gestione
- 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- 11 Soccorso civile
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 19 Relazioni internazionali
- 20 Fondi e accantonamenti
- 99 Servizi per conto terzi

Si ritiene opportuno inoltre segnalare l'istituzione dei seguenti **nuovi capitoli** inseriti nel precitato file:

- **108178** SPECIALE INDENNITA' DI PRESENZA PER IL PERSONALE DEGLI UFFICI DI CUI ALL'ART.16, COMMA 7 DELLA LEGGE REGIONALE 15 MAGGIO 2000, N. 10, IN SERVIZIO PRESSO LA STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
- **109306** COMPENSI PER I COMPONENTI DELLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI NOMINATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7, COMMA 8 BIS DELLA LEGGE 5 GIUGNO 2003, N. 131.
- **108175** CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE PER ASSEGGNI NUCLEO FAMILIARE DA CORRISPONDERE AL PERSONALE REGIONALE IN SERVIZIO. (SPESE OBBLIGATORIE)

- **108176** *REGOLARIZZAZIONE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI SULLE COMPETENZE STIPENDIALI NELL'ANNO 2015.*
- **108173** *SPECIALE INDENNITA' DI PRESENZA PER IL PERSONALE DEGLI UFFICI DI CUI ALL'ART.16. COMMA 7 DELLA LEGGE REGIONALE 15 MAGGIO 2000, N. 10, IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO SPECIALE PER LA CHIUSURA DELLE LIQUIDAZIONI.*
- **111707** *REGOLARIZZAZIONE CONTABILE DEI PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE NEGLI ANNI PRECEDENTI, CORRISPONDENTI ALLA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 118 DEL 23 GIUGNO 2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZ*
- **108174** *SPECIALE INDENNITA' DI PRESENZA PER IL PERSONALE DEGLI UFFICI DI CUI ALL'ART.16, COMMA 7 DELLA LEGGE REGIONALE 15 MAGGIO 2000, N. 10, IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO SPECIALE PER L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI E L'ATTIVITA' I*
- **108177** *ONERI CONNESSI ALLE TRATTENUTE EFFETTUATE AI DIPENDENTI SULLE COMPETENZE STIPENDIALI DISCENDENTI DA CESSIONI DEL QUINTO ED AZIONI ESECUTIVE.*

Si precisa che per alcuni dei sopra elencati capitoli è già inserito al SIC lo stanziamento necessario per impegnare le somme occorrenti, nel rispetto del limite dei dodicesimi, ove previsto, così come indicato nella circolare n. 1/2017.

Si ricorda altresì che nei decreti di impegno deve essere inserito il Codice Gestionale ex SIOPE completo fino al V livello (cfr. nota prot. 751/2017), così come rappresentato dal Servizio 12 con la nota prot. n. 6795 del 19/1/2017, di cui si sollecita il riscontro ed alla quale si rimanda per la codifica.

Per quanto concerne la gestione dei capitoli di spesa, per l'esercizio finanziario in corso, si ricorda che **i residui immediatamente liquidabili**, ovvero i residui su impegni assunti nell'esercizio finanziario 2016, per i quali è stata attestata la liquidabilità nel medesimo esercizio, costituiscono residui di gestione e pertanto potranno essere pagati mediante l'emissione del titolo di spesa ed esulano dal vincolo dei dodicesimi.

Per **i residui d'impegno** dello stesso anno, **per i quali invece, non è stata ancora espletata la fase della liquidazione**, sarà necessario attendere, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 co. 4 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., l'imminente *Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi* per l'esercizio 2016.

Si chiede pertanto ai Dirigenti responsabili delle strutture in indirizzo di avviare, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, l'analisi di detti residui, al fine di verificare l'esigibilità ed il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti e la corretta classificazione e imputazione dei debiti in bilancio.

La stessa analisi deve essere effettuata per i **residui perenti** ai sensi della L.R. 47/77, che com'è noto, per effetto del riaccertamento ordinario costituiscono, partite ad esaurimento per le quali, le eventuali richieste di Resicrizione o d'Iscrizione in bilancio dovranno essere corredate da idonea documentazione giustificativa comprovante l'obbligazione giuridicamente perfezionata da onorare e l'attestazione che il pagamento sarà effettuato nell'esercizio finanziario in corso.

Il Dirigente Generale
L. Giannanco

Il Dirigente del Servizio 12FP
Giulia Feo



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 12 - GESTIONE BILANCIO
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: servizio2.fpr@regione.sicilia.it

Risposta a nota

del

Il responsabile del procedimento: G. Feo
Recapito Telefonico: 091/7073364
e-mail: gfeo@regione.sicilia.it

Prot. n. 2017.

49863

PALERMO

Allegati 2.....

57.

OGGETTO: - Riaccertamento ordinario 2016 D.Lgs 118/2011 - Residui passivi perenti L.R. n. 47/77 -
Disposizioni

*Trasmessa a mezzo e-mail
(non segue originale)*

Al Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali

Al Dirigenti dei Servizi e delle UO
del Dipartimento della Funzione Pubblica

SEDE

Con Delibera n. 171 del 21 aprile c.a. ,che si allega, la Giunta regionale, *ai sensi i dell'art 3 co. 4 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i* , prende atto ed approva il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per l'esercizio 2016.

Com'è noto, con D.D. del Ragioniere Generale n. 547 del 5/4/2017 (trasmesso con nota del Servizio 12 prot. n. 41655 del 6/4/2017) sono state apportate al Bilancio della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 3 co.4 del D.Lgs n. 118/2011, le modifiche agli stanziamenti dei singoli capitoli di spesa per l'esercizio 2016 e, per l'esercizio 2017, sono state introdotte per le somme spendibili nell'anno le relative variazioni di competenza. Successivamente con il D.D. n. 552 del 6/4/2017 (inviato a mezzo mail il 19 aprile c.a.dal Serv.12), sono stati conservati i residui relativi a somme impegnate nell'esercizio finanziario 2016 e negli anni precedenti, rimaste da pagare per le quali i responsabili della spesa ne hanno richiesto il mantenimento.

Considerato che le risultanze delle procedure del riaccertamento ordinario ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e del monitoraggio dei residui passivi perenti ai sensi della L.R. 47/77 sono state inserite al SIC e, pertanto, le strutture in indirizzo, ciascuno per la propria competenza, possono procedere alle relative liquidazioni ed alle richieste di reiscrizione in bilancio, si riportano i dati contabili sintetici di questo Dipartimento risultanti dall'attività di monitoraggio e controllo della spesa effettuata dal Serv. 12:

obbligazioni giuridiche perfezionate e quindi liquidabili al 31/12/2016 (cfr. circolare n. 2 /2017 della Ragioneria Generale della Regione).

Considerato che gli importi dei titoli emessi in conto residui, desunti dal SIC alla data del 21 aprile c.a., costituiscono circa un terzo della somma complessiva di € 41.853.525,19, si chiede ai Dirigenti responsabili in indirizzo di procedere al pagamento di dette somme qualificate liquidabili.

Si segnala altresì che per alcuni impegni la cui competenza ricade su due esercizi, e per i quali sia stata chiesta la reimputazione all'anno 2017, è stato modificato il numero dell'impegno, fermo restando il riferimento al provvedimento originario. Al fine di rendere più immediata la loro individuazione si allega "tabella di raccordo" in formato excel.

Per quanto concerne la gestione delle somme perenti ai sensi della L.R. n. 47/77, per le quali è stato chiesto motivato mantenimento, si ricorda che le richieste di Reiscrizione in bilancio dovranno essere tempestivamente inoltrate al Servizio 12 corredate da idonea documentazione giustificativa comprovante l'obbligazione giuridicamente perfezionata da onorare e l'attestazione che il pagamento sarà effettuato nell'esercizio finanziario in corso.

Si richiama infine l'attenzione dei Dirigenti responsabili della spesa sulla preventiva, quanto accorta, valutazione delle eventuali richieste di variazioni di bilancio, sia compensative che in aumento, subordinando le stesse all'accertamento di risorse disponibili in conto residui e reimputate, avendo cura di dichiarare nella medesima istanza che non sussistono altre fonti finanziarie disponibili.

Il Dirigente Generale
L. Giammanco

Il Dirigente del Servizio 12FP

G. Feo

*Regione Siciliana*ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALESERVIZIO 12 - GESTIONE BILANCIO
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: servizio2.fp@regione.sicilia.it

Risposta a nota

del

Il responsabile del procedimento: G. Feo
Recapito Telefonico: 091/ 7073364
e-mail: gfeo@regione.sicilia.it

Prot. n. 2017.

53568

PALERMO 10 MAG. 2017

Allegati 1

OGGETTO: - Art 3 co. 4 D.Lgs 118/2011 Riaccertamento ordinario 2016 - Monitoraggio dei pagamenti -

*Trasmessa a mezzo e-mail
(non segue originale)*

Al Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali

Al Dirigenti dei Servizi e delle UO
del Dipartimento della Funzione Pubblica**SEDE**

Nell'ambito dell'attività di monitoraggio e controllo della spesa di questo Dipartimento il Servizio 12, al fine di fornire ai Dirigenti responsabili della spesa in indirizzo un supporto nella gestione contabile della stessa, ha predisposto un file "tabella residui al 3 maggio" in formato excel nel quale sono riportati tutti gli impegni derivanti dalla procedura del riaccertamento ordinario.

Il precitato file, editabile per l'estrapolazione dei dati di rispettiva competenza, contiene:

a) provvedimento originario (capitolo, anno di provenienza, tipologia, numero, data, ed oggetto ovvero descrizione della somma impegnata);

b) numero dell'impegno;

c) somma complessiva residua al 31/12/2016;

d) importo per il quale, previa valutazione in merito alla scadenza dell'obbligazione, il

Dirigente responsabile ne ha chiesto la conservazione nella gestione dei residui;

e) pagamenti effettuati, rilevati dal SIC alla data del 3 maggio c.a. sui residui di cui al punto precedente;

f) somma rimasta da pagare (d) - (e);

g) eventuale nuovo numero di impegno per l'esercizio finanziario 2017 (riferito sempre al provvedimento originario i cui impegni sono stati reimputati parzialmente o nella loro totalità- cfr. circolare prot. n. 49863 del 2 maggio c.a. e relativa tabella di raccordo);

h) ammontare per il quale il Dirigente responsabile, previa verifica, ne ha chiesto la re imputazione all'esercizio finanziario in corso, poiché il perfezionamento dell'obbligazione si verificherà nel medesimo esercizio;

i) pagamenti effettuati, rilevati dal SIC alla data del 3 maggio c.a. sulle somme re imputate di cui sopra;

l) eventuale differenza da pagare (h) - (i)

m) somme per le quali il Dirigente responsabile ne ha chiesto l'eliminazione in quanto non correlate ad obbligazioni giuridiche.

Si precisa che dal precitato tabulato sono stati estrapolati a monte gli impegni per i quali sono stati effettuati i relativi pagamenti, con saldo quindi pari a zero, nonché quelli per i quali ne è stata chiesta la totale eliminazione dal bilancio gestionale.

Si segnala altresì che alcuni impegni, per i quali è stata chiesta l'eliminazione, risultano invece contabilizzati al SIC in gestione residui. Per detti impegni, non correlati ad obbligazioni giuridiche perfezionate, sarà cura del Dirigente responsabile predisporre il provvedimento di disimpegno.

Si ricorda che ai sensi del combinato disposto dei principi della prudenza e della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs n. 118/2011, la gestione della spesa, dalla fase dell'impegno a quella del pagamento, deve essere effettuata tenendo conto delle effettive e reali esigenze finanziarie, dell'esistenza dell'obbligazione giuridica e della relativa scadenza che rendono le somme esigibili.

Conseguentemente, nel caso in cui, a fronte di somme impegnate, venisse meno a qualunque titolo, il presupposto fondante l'obbligazione giuridica, si dovrà tempestivamente procedere alla predisposizione del relativo provvedimento di disimpegno.

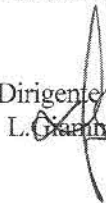
Si comunica infine che, ai fini del monitoraggio e controllo della spesa, sarà trasmesso, con cadenza bimestrale, il tabulato aggiornato con i pagamenti effettuati dalle competenti strutture.

La presente segue ed integra le circolari prot. nn. 9618 del 25/1/2017, 41655 del 6/4/2017 e 49863 del 2/5/2017.

Il Dirigente del Servizio 12FP



Il Dirigente Generale
L. Gianninco





Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 12 - GESTIONE BILANCIO
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: servizio2.fp@regione.sicilia.it

Il responsabile del procedimento: G. Feo
Recapito Telefonico: 091/7073364
e-mail: gfeo@regione.sicilia.it

Prot. n. 2017. **77955**
Allegati 1

PALERMO - 7 LUG. 2017

Risposta a nota

del

OGGETTO: - Art 3 co. 4 D.Lgs 118/2011 Riaccertamento ordinario 2016 - Monitoraggio dei pagamenti -

*Trasmessa a mezzo e-mail
(non segue originale)*

Al Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali

Al Dirigenti dei Servizi e delle UO
del Dipartimento della Funzione Pubblica

SEDE

Si trasmette, in uno alla presente la "tabella residui al 27 giugno 2017" in formato excel nella quale sono riportati gl'impegni derivanti dalla procedura del riaccertamento ordinario ed i relativi pagamenti rilevati dal SIC alla medesima data.

Il precitato file, editabile per l'estrapolazione dei dati di rispettiva competenza, contiene gli elementi già indicati nella nota prot. n. 53568 del 10 maggio c.a. al cui contenuto integrale si rimanda, con esclusione degli impegni per i quali sono stati effettuati i relativi pagamenti, con saldo quindi pari a zero, nonché quelli per i quali ne è stata chiesta la totale eliminazione dal bilancio gestionale.

Nelle tabelle sottostanti si riportano, per una visione d'insieme degli impegni oggetto del riaccertamento ordinario, i dati degli **impegni mantenuti in gestione residui** (tab. a) riepilogati per anno di provenienza (anno nel quale è stato registrato l'impegno) e quelli reimputati alla **competenza dell'esercizio finanziario 2017** (tab.b):

Tabella a) Impegni mantenuti in gestione Residui

Anno Provenienza	Somme mantenute in conto Residui (DD 552/2017) (b)	Somme pagate in conto Residui al 27.06.2017 (c)	SOMME RIMASTA DA PAGARE SUI RESIDUI (b - c)
2014	151.881,14	878,79	151.002,35
2015	5.349.018,22	203.870,88	5.145.147,34
2016	36.352.625,83	23.977.420,67	12.372.490,03
	41.853.525,19	24.182.170,34	17.668.639,72

Dalla tabella a) emerge che alla data del 27 giugno c.a. i pagamenti disposti in conto residui corrispondono al 58% dell'ammontare complessivo, si chiede pertanto ai Dirigenti responsabili della spesa di verificare, ciascuno per la propria competenza, trattandosi di obbligazioni giuridiche perfezionate e quindi di somme immediatamente liquidabili, il permanere del presupposto fondante la medesima obbligazione al fine di procedere al pagamento o al disimpegno.

Tabella b) Impegni reimputati alla competenza dell'E.F. 2017

Anno Provenienza	SOMME REIMPUTATE ALLA COMPETENZA DELL'EF 2017 - (DD 547 del 05.04.2017) d)	PAGAMENTI DELLE SOMME REIMPUTATE ES.F. 2017 e)	DIFFERENZA DA PAGARE SOMME REIMPUTATE (d - e)	SOMME ELIMINATE PER EFFETTO DI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI AL RIACCERTAMENTO
2014	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	11.129,92	0,00	0,00	11.129,92
2016	19.515.445,51	6.813.558,16	12.701.887,35	0,00
	19.526.575,43	6.813.558,16	12.701.887,35	11.129,92

Per quanto concerne i pagamenti sulle somme attribuite alla competenza dell'esercizio finanziario in corso si ricorda che al verificarsi dei presupposti relativi al perfezionamento dell'obbligazione si deve procedere alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto al fine di ridurre l'entità delle somme che saranno oggetto del riaccertamento per questo esercizio.

Si richiama a tal proposito l'attenzione dei Dirigenti responsabili in indirizzo ad un'attenta valutazione delle somme da pagare avendo riguardo alla corretta gestione contabile in merito all'imputazione in conto residui o in conto competenza ai sensi del D.Ls 118/2011.

Si segnala infatti che la Corte dei conti -Sezione di controllo per la Regione Siciliana - nell'adunanza del 27 giugno c.a. relativa alla verifica del rendiconto della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2016 ha dichiarato irregolare un mandato di pagamento di questo Dipartimento per una errata imputazione contabile del relativo residuo d'impegno (competenza 2016 anziché mantenimento in gestione residui) attestata in sede di riaccertamento ordinario per l'anno 2016.

La Corte, a seguito della propria istruttoria sulla base della documentazione prodotta alle Ragionerie competenti, ritenuto che l'obbligazione fosse certa, liquida ed esigibile ha rilevato un difetto nella rappresentazione contabile, così come sancito dal principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs 118/2011, che distingue tra gestione di competenza e gestione dei residui, e che determina conseguenze sul rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Il Dirigente del Servizio 12FP




Il Dirigente Generale
L. Giannanco

