



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
 LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
 DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
 PUBBLICA E DEL PERSONALE
 AREA AFFARI GENERALI

Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
 tel. 0917073680 - areaffgen.fp@regione.sicilia.it

Responsabile del procedimento: Giuseppina Ingraffia
 tel. 091 7073322 - giuseppina.ingraffia@regione.sicilia.it

Prot. n. 74560.....

Palermo, 20 MAG. 2016

OGGETTO: Incarichi extraimpiego conferiti o autorizzati ai propri dipendenti – Adempimenti Anagrafe delle prestazioni – D.L.vo 165/2001, art. 53 e s.m.i.; L. 190/2012.

A Tutti i Servizi – Unità di Staff – Unità Operative
 del Dipartimento
Sede

Per gli adempimenti di cui in oggetto, richiesti con nota prot. 68273 del 9 maggio 2016 del Servizio 20, si invitano tutte le strutture in indirizzo a dare diffusione a tutto il personale del modello allegato "Anagrafe delle prestazioni" che dovrà essere compilato in ogni sua parte a cura di quanti abbiano avuto incarichi conferiti o autorizzati nell'anno 2015 e da quanti abbiano percepito compensi nell'anno 2015 per incarichi conferiti o autorizzati in qualsiasi anno.

Si invitano i dipendenti interessati a far pervenire i modelli, debitamente compilati e firmati, entro e non oltre il **25 maggio 2016**, alla struttura di appartenenza e presso questa Area all'indirizzo e-mail areaffgen.fp@regione.sicilia.it

Si raccomanda un puntuale riscontro da parte delle strutture in indirizzo anche in caso negativo.

La presente circolare sostituisce la circolare prot. 71408 del 16 maggio 2016, già diramata via e-mail a tutte le strutture; la pubblicazione della medesima sul sito web del Dipartimento, a cura del Servizio 4, ha effetto di notifica.



IL DIRIGENTE GENERALE
 L. Giammanco

Il Dirigente dell'Area
 Dott. Ugo Callari

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Allegato I

MODELLO "ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI" ART. 53 Digs 165/2001

N.B.: Per la corretta compilazione della presente scheda è necessario leggere attentamente le note riportate in calce accertandosi della correttezza e comprensibilità dei dati forniti

(A) DATI DEL DIPENDENTE PUBBLICO e ANNO DI RIFERIMENTO ()		
Codice Fiscale:		
Cognome e Nome		
Luogo e data di nascita:		
Comune di residenza		
Dipartimento e Servizio di appartenenza	Tel.	Cell.
	e-mail	Fax:
ENTE o AMMINISTRAZIONE che ha conferito l'incarico	Codice Fiscale _____	
	Partita I.V.A. _____	
(B) Ragione dell'incarico	(C) Tipo di incarico:	
Riferimenti normativi (indicare se l'incarico è conferito in base a Leggi/Regolamenti o altro)		
(D) Breve descrizione dell'incarico		
Specificare se l'incarico è a titolo gratuito o retribuito		
Data di autorizzazione	Data di Conferimento:	
(E) Data di inizio attività	Data fine attività:	
(F) Importo Compenso Lordo	€	
(G) Importo compenso lordo liquidato	€	

NOTE

- (A) - E' indispensabile fornire i dati di tutti i campi
 (B) - Indicare, ai sensi dell'art. 53 co. 12 del Digs 165/2001 le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione
 (C) - Indicare il tipo di incarico: se Pubblico= 1; se Privato= 2
 (D) - E' necessario descrivere brevemente la natura dell'incarico
 (E) - La prestazione a cavallo tra due anni consecutivi (es. 2013-2014) andrà indicata anche all'anno successivo (es. 2015)
 (F) - Va indicato sempre il compenso pattuito lordo per lo svolgimento dell'incarico, anche qualora non ancora stabilito, ma soltanto presunto
 (G) - Indicare l'importo lordo liquidato, specificando se tale importo è percepito in acconto o a saldo e l'anno in cui è stato percepito

DATA _____

IL DICHIARANTE