



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE
AREA AFFARI GENERALI DEL DIPARTIMENTO
Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 PALERMO
telefono 091.7073680 - telefax 091.7073218

Prot. n. 56256

PALERMO 13 APR. 2016

OGGETTO: Gestione delle denunce di Infortunio sul lavoro. Precisazioni.

A tutti i Servizi
del Dipartimento regionale
della Funzione Pubblica e del personale

A tutto il personale del Dipartimento
della Funzione Pubblica e del personale
LORO SEDI

Con la circolare prot. n. 128984 del 02/10/2013 sono state fornite direttive operative in merito alla gestione delle denunce all'Inail degli infortuni sul lavoro occorsi ai dipendenti in servizio al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Le disposizioni fornite sono state distinte per il personale in servizio presso la sede centrale e per il personale in servizio presso le strutture distaccate in altre sedi, prevedendo per questo ultimo che, l'adempimento della denuncia Inail venga espletata, su delega del datore di lavoro, dal dirigente della struttura presso cui il dipendente presta servizio.

Per le denunce di infortunio del personale in servizio presso la sede del Dipartimento, invece, gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa sono stati delegati al dirigente dell'attuale Servizio 20.

Considerato che la riorganizzazione dell'assetto dipartimentale, in corso di definizione, prevederà la riunione di tutto il personale presso la sede centrale del Dipartimento, e che alcune strutture dislocate in altre sedi sono state già trasferite nella sede centrale, si ritiene utile fornire alcune precisazioni in merito a quanto disposto con la nota prot. n. 128984 del 02/10/2013.

In particolare si precisa che il dirigente del Servizio 20 continuerà a curare, quale delegato del datore di lavoro, le denunce Inail per gli incidenti occorsi ai dipendenti in servizio presso la sede centrale del dipartimento e che pertanto, a riorganizzazione avvenuta, adempierà agli obblighi di

denuncia cui è chiamato il datore di lavoro, con le modalità e nei tempi previsti, per tutti i dipendenti del Dipartimento.

Per i dipendenti dell'attuale Servizio 8 Autoparco rimane delegato ad effettuare le denunce Inail il dirigente della struttura e ciò, ad eccezione di quanto detto prima, a prescindere dalla circostanza che gli stessi siano stati trasferiti presso la sede centrale del Dipartimento.

Tale eccezione si rende necessaria per le peculiarità proprie delle competenze e delle attività ascritte ai dipendenti del Servizio Autoparco.

Per quanto sopra si provvederà, nei termini sopra indicati, alle modifiche/inserimento dei delegati dal datore di lavoro sul portale Inail.

Si coglie l'occasione per ribadire quanto già previsto nella direttiva precedente in merito agli obblighi di informazione cui è tenuto ciascun lavoratore che dovrà dare immediata notizia al proprio dirigente di qualsiasi infortunio subito in attività lavorativa fornendo dettagliata relazione sulle dinamiche dell'incidente.

Si porta a conoscenza inoltre che, con decorrenza 23 dicembre 2015, per effetto del D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 151, è decaduto l'obbligo per i datori di lavoro di tenuta del registro infortuni.

Si confida nella scrupolosa osservanza della presente disposizione, che verrà pubblicata nell'apposita sezione, del sito internet del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

U. Callari

IL DIRIGENTE GENERALE

L. Giammanco

