

*Regione Siciliana*

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE
Servizio 7 – Trattamento Fondamentale
Personale a tempo interminato
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO

RISPOSTA A NOTA _____

DEL _____

Prot. n. 62944.....PALERMO 01 GIU. 2017.....

Oggetto: Corresponsione Assegno Nucleo Familiare anno 2017.

Ai Dipartimenti Regionali ed Uffici Equiparati
Uffici Speciali
Uffici alle dirette Dipendenze
del Presidente della Regione

Agli Uffici di Gabinetto degli Assessorati Regionali

Al Fondo Pensioni Sicilia

Al Responsabile del procedimento per la
pubblicazione dei contenuti sul sito
del Dipartimento Funzione Pubblica
loro indirizzi e.mail

e, p.c. al Dirigente Generale
SEDE

La l. 153/88 stabilisce che ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare i livelli di reddito familiare sono rivalutati annualmente con effetto dal 1° luglio di ciascun anno, in relazione alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo calcolato dall'ISTAT. L'INPS pertanto con circolare n. 87 del 18/05/2017, ha comunicato che, in applicazione di quanto previsto dalla normativa e delle variazioni calcolate dall'ISTAT, *“restano fermi per l'anno 2017 i livelli reddituali contenuti nelle tabelle relative all'anno 2016, nonché i corrispondenti importi mensili della prestazione, da applicare dal 1 luglio 2017 al 30 giugno 2018, alle diverse tipologie di nuclei familiari.”*

Tutta la modulistica necessaria alla presentazione delle domande, e copia delle tabelle contenenti i livelli di reddito, è stata pubblicata sul sito istituzionale del Dipartimento Funzione Pubblica nella pagina dei *provvedimenti amministrativi – circolari e documenti* e nell'*area interna riservata al personale regionale sottosezione modulistica dei servizi di gestione giuridica ed economica del personale*.

Si ricorda che le istanze e le dichiarazioni devono essere sottoscritte in presenza del funzionario addetto ovvero sottoscritte e presentate o inviate in originale unitamente a copia del documento di riconoscimento di ciascuno dei sottoscrittori (è obbligatorio anche per il coniuge il quale, così facendo, attesta di non aver a sua volta richiesto l'assegno per il nucleo familiare).

Le domande non verranno accolte se non redatte sull'apposita modulistica o se mancanti di sottoscrizione, documenti di riconoscimento o se inviate per fax o mail.

Resta ferma la facoltà dell'amministrazione di sottoporre a verifica le notizie indicate nella predetta domanda.

Si invitano i Dipartimenti Regionali e gli Uffici in indirizzo a dare massima diffusione.

La presente, corredata dagli allegati, viene trasmessa al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale ai fini della pubblicazione tra le circolari e nella sezione "*Aria riservata al personale regionale*" – sottosezione – "*Modulistica dei servizi di gestione giuridica ed economica del personale*".



Il Dirigente del Servizio
(Dott. Giovanni Stimolo)