



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Viale della Vittoria, 321

92100 Agrigento

Telefono 0922 407117

FAX 0922 407120

PROT. n. 90956 dell' 11/12/2012

Spett.le Ditta

Trasmissione a mezzo fax _____
Pregasi dare conferma, stesso mezzo, dell'avvenuta ricezione della presente, che consta di 9 pagine.

Oggetto: Procedura negoziata/cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura semestrale in somministrazione di filtri finali antilegionella per i PP.OO. di Agrigento e Sciacca.

Codice CIG n. Z9207ACBEC.

Viste le specifiche richieste dei Coordinatori Sanitari dei Distretti AG1 e AG2 di acquisto di filtri antilegionella, questa ASP, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. c), del D.Lgs. 163/2006, e del regolamento aziendale adottato con delibera 26/2010 e s.m.i., richiede offerta per la fornitura in somministrazione di n. 146 FILTRI ANTILEGIONELLA mensili occorrenti al P.O. "S.G.D. di Agrigento" e al P.O. "Giovanni Paolo II° di Sciacca" per mesi 6 (sei) aventi le caratteristiche tecniche minime, redatte e sottoscritte dai Coordinatori Sanitari che di seguito si riportano:

CARATTERISTICHE TECNICHE:

- Barriera protettiva nei confronti di Legionella spp, con membrana filtrante a 0,2 um validata per trattenere Legionella Pneumophila;
- durata del filtro non inferiore a 30 giorni;
- Membrana tecnologicamente avanzata con pre-filtro integrato;
- Dispositivo medico con marcatura CE (Direttiva CEE 93/42);
- Additivo batteriostatico integrato nel materiale del contenitore.

Il numero di postazioni dei filtri è il seguente:

- ◆ n. 89 filtri antilegionella per le varie UU.OO. del P.O. "S.G.D. di Agrigento";
- ◆ n. 57 filtri antilegionella per le varie UU.OO. del P.O. "Giovanni Paolo II° di Sciacca";

Il prezzo a base di gara complessivo per l'intera fornitura, stabilita in via presuntiva in mesi sei, è di € 26.280,00 oltre I.V.A. (la prima fornitura deve essere comprensiva di filtro completo di raccordo/adattatore), per intera fornitura si intende la fornitura di n. 146 filtri moltiplicati per sei mesi;

L'acquisto sarà effettuato presso la ditta che avrà offerto il prezzo più basso, dato dall'applicazione del maggior ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo posto a base di gara, previo giudizio di conformità tecnica, ed anche in presenza di una sola offerta valida. Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara. La ditta dovrà indicare nell'offerta pena esclusione della gara il prezzo di ogni singolo filtro ed adattatore/raccordo, in caso questa ASP ha la necessità di dotare altri punti acqua per la protezione della legionella.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nel presente invito pena l'esclusione.

L'offerta potrà essere inviata anche a mezzo fax (0922/407120) o tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.aspag.it entro il termine perentorio **delle ore 10,00 del giorno 17 Dicembre 2012**

La presente offerta dovrà avere validità per tutta la durata della fornitura ed essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da presentare usando preferibilmente il modello "Allegato 1";
2. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da presentare usando preferibilmente il modello "Allegato 2";
3. Copia della presente lettera d'invito, debitamente firmata per accettazione di ogni clausola e condizione in essa contenuta;
4. Scheda Tecnica e Depliant illustrativo in lingua italiana del filtro offerto;

La mancata presentazione delle dichiarazioni debitamente firmate di cui agli allegati modelli 1 e 2 e la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 3 e 4 determina l'esclusione dalla gara.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Direttiva Assessore Regionale Sanità nota n. 1410 del 09.02.2009, è causa di esclusione dalla gara e di mancata stipula del contratto la sussistenza di alcuna delle situazioni previste dalla suddetta Direttiva. A tal fine, ciascuna ditta partecipante dovrà attenersi a quanto previsto nell'allegato modello 2.

In merito alla presenza dei rischi da interferenza ex art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08, introdotto dal D.Lgs. 106/09, si precisa che non è stato previsto il D.U.V.R.I. in quanto non esistono rischi da interferenza da valutare, poiché le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite presso i magazzini dei PP.OO. destinatari della fornitura.

Se ritenuto necessario dal predetto incaricato ai fini dell'emissione del giudizio di conformità tecnica, la ditta offerente sarà invitata a produrre campionatura del bene offerto, con costi a proprio carico; la mancata presentazione della campionatura entro il termine perentorio assegnato comporterà l'esclusione dalla gara. La campionatura dovrà essere accompagnata da dichiarazione di corrispondenza al bene offerto; in caso di non presentazione di detta dichiarazione, come anche in caso di non corrispondenza, l'offerta sarà **esclusa dalla gara**. La campionatura sarà restituita a richiesta ed a spese della ditta partecipante.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

- 1) La durata della fornitura è fissata in 6 mesi, a decorrere dalla data indicata nel primo ordinativo di fornitura. La fornitura potrà essere risolta, unilateralmente, da parte di questa Amministrazione qualora questa Azienda effettuerà gli interventi globali per la prevenzione della legionella sull'impianto idrico centralizzato dei PP.OO. interessati, prima della conclusione del contratto di che trattasi.
La fornitura è in regime di somministrazione e, pertanto, si conviene, ai sensi dell'art. 1560 del codice civile, che le quantità sopra indicate sono meramente orientative potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno, sulla base delle effettive esigenze di questa ASP.
Nel prezzo di fornitura è compresa la consegna del materiale presso i magazzini Economici Aziendali dei PP.OO. interessati e che saranno indicati nell'ordine di fornitura; la ditta aggiudicataria è tenuta a mantenere invariati i prezzi di fornitura del materiale di che trattasi per tutta la vigenza contrattuale; saranno a totale carico del fornitore tutti gli oneri derivanti dal presente capitolato e, quindi, di imballo, trasporto, consegna e di quant'altro necessario, anche se non espressamente previsto. Non è in alcun modo consentito l'utilizzo di mezzi e attrezzature aziendali (muletti, trans pallet, ecc.) per lo scarico delle merci.
- 2) La merce dovrà essere consegnata presso i magazzini Economici dei P.O. destinatari della merce entro il termine perentorio di 10 giorni di calendario dalla data del ricevimento dell'ordine, che sarà trasmesso esclusivamente a mezzo fax; nessun ritardo è ammesso nella consegna ed in caso di mancata puntuale consegna questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di applicare a carico del fornitore una penale del 10% (dieci per cento) del valore della fornitura non regolarmente eseguita; le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il pagamento della fattura, salvo il diritto al risarcimento di maggiori danni, senza che la ditta affidataria possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta. La ditta aggiudicataria in caso di materiale contestato dal Direttore di farmacia dovrà, altresì, provvedere a propria cura e spese al ritiro dello stesso, pena l'applicazione della penale sopra citata;
- 3) La copertura finanziaria della presente fornitura è assicurata con fondi del bilancio aziendale; pertanto, la fattura sarà liquidata, di norma, entro 90 giorni dal ricevimento della stessa, previa attestazione di regolare esecuzione della fornitura da parte della U.O.C. del Servizio Tecnico per gli aspetti quantitativi e qualitativi e da parte del Servizio Provveditorato relativamente alla corrispondenza del prezzo indicato in fattura a quello contrattuale del materiale fornito; la fattura dovrà fare esplicito riferimento al corrispondente documento di trasporto ed all'ordine informatico emesso dalla U.O.C. Servizio Provveditorato; in caso contrario, la procedura di liquidazione sarà sospesa con interruzione dei termini di pagamento; nell'ipotesi in cui non venisse rispettato il termine

di pagamento sopra indicato, si conviene, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, di applicare quale saggio di interesse quello previsto dall'art. 1284 del codice civile e successive modifiche;

- 4) In caso di cessione del credito, questa deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificata a questa Azienda, attraverso presentazione di copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta. La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'Azienda; s'intendono qui richiamate le disposizioni di cui all'art. 117 del D.Lgs. 163/2006. L'Azienda può, al momento della stipulazione del contratto d'appalto, riconoscere la cessione da parte della ditta appaltatrice di tutti o parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'ASP ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto d'appalto. Una volta notificato l'atto di cessione, il creditore non può opporre in compensazione il credito ceduto.
- 5) La ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana", si impegna, pena il recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- 6) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento della fornitura, e la sottoscrizione del relativo contratto per mezzo di scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, effettuato anche tramite fax; tale contratto sarà registrato solo in presenza di formali contestazioni tra le parti.

Si precisa che la presente procedura è rivolta a più ditte ed è sottoposta al regime di pubblicità per come stabilito dal regolamento aziendale.

Per maggiori informazioni contattare l'area Gestione Forniture – Responsabile del Procedimento Rag. Alfonso De Leo tel. 0922/407117 – fax 0922 407120.

**PER ESPRESSA ACCETTAZIONE
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICE CIVILE
LA DITTA**

(timbro e firma del legale rappresentante)

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr Cinzia Schinelli**