

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 Palermo
C.F. e P.I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Provveditorato e Tecnico

Via Pindemonte, 88
90129 - Palermo
Telefono
091 70334091/3421
Fax
091 7033096/3047
E-Mail
appalti@asppalermo.org
Web
www.asppalermo.org

Data - 1 OTT. 2015

Prot. n. 10-013

All'Assessorato della Salute
Dipartimento Regionale per la
Pianificazione Strategica
Servizio 3 - Gestione degli
Investimenti
U.O.B. 3.1 - Acquisti in ambito
sanitario e sistemi informativi aziendali
A : pirdps@regione.sicilia.it
- paolo.casano@regione.sicilia.it
e.p.c. benieservizisalute@regione.sicilia.it

Oggetto: Cottimo fiduciario ex art. 125 co. 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. L.R. 10 Luglio 2011 n° 12 per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della camera mortuaria del P.O. Ingrassia

Si trasmette copia dell'avviso di gara, di cui all'oggetto, che dovrà essere pubblicato sul Vostro Albo dal giorno ~~02/10~~ 02/10/2015 al giorno 13/10/2015.

Ad esito di quanto sopra, si prega di volere dare attestazione sull'avvenuta affissione.

Si comunica, altresì, che il suddetto avviso è già stato pubblicato sul Sito www.asppalermo.org dell'A.S.P. di Palermo, sezione bandi di gara, il 28/09/2015, all'Albo Aziendale il ~~02/10~~ 02/10/2015.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento Provveditorato e
Tecnico
(Avv. Fabio Damiani)



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Provveditorato e Tecnico
U.O.C. Progettazione e Manutenzioni

Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo
Telefono: 091 703.3334 - Fax: 091 703.3057

Comunicazione trasmessa solo via fax.
Sostituisce l'originale ai sensi dell'art. 6,
comma 2 della L. 412/1991

Prot. N° 9882
Palermo 28 SET. 2015

Alla Spett.le ditta

OGGETTO: affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della camera mortuaria del P. O. Ingrassia, mediante procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 co 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e L.R. 10 luglio 2011 n° 12.

INVITO ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

CODICE CIG: 6398350573

Con la presente, vista l'autorizzazione all'esecuzione dei lavori del Direttore del Dipartimento Provveditorato e Tecnico; visto l'art. 125 co 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"; visto il "Regolamento aziendale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" approvato con Delibera n. 0280 del 13/03/2014; vista la circolare esplicativa del Direttore del Dipartimento Provveditorato e Tecnico prot. n. 9044 del 13/08/2013;

SI RICHIEDE

la presentazione della VS. migliore offerta, per i lavori di cui in oggetto, controfirmata ed espressa attraverso la compilazione del modulo allegato al presente invito denominato "Offerta economica" (allegato B).

A tal fine Vi comunichiamo i seguenti principali dati di riferimento utili per la presentazione dell'offerta:

1. **Stazione Appaltante:** Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo (ASP PA), via Cusmano, 24 - 90141 Palermo;
2. **Responsabile del Procedimento** (ex art.10 D.Lgs. 163/06 e s.m.i) e **Responsabile dei lavori** (ex art. 89 c. 1 lett. c) D. Lgs. 81/08): **geom. Antonino Leto** - U.O.C. Progettazione e Manutenzione, via Pindemonte, 88 Tel. 091 703 4468 - Fax. 091.703 3057;
3. **Importo lavori a base di gara:** €. 117.971,82 più €. 74.424,68 per costo netto manodopera incluso nei lavori, oneri della sicurezza per €. 3.278,35 non soggetti a ribasso per un totale di €. 195.674,85 oltre I.V.A. al 22%
4. **Sistema di realizzazione dell'intervento:** art. 125 co 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.
5. **Criterio di selezione delle offerte:** la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo lavori posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Si procederà altresì all'individuazione ed eliminazione automatica delle offerte pari e/o superiori alla soglia di anomalia ai sensi del comma 6 ter dell'art. 1 della L.R. 10 luglio 2015 n° 14 di modifica all'art. 19 della L. R. n° 12 del 2011.
L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di non aggiudicare.
6. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
7. **Requisiti della Ditta:** requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 o in alternativa possesso di attestato SOA in Categoria OG1 e OG11 e categoria specializzata OS6.
8. **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

**Dipartimento Provveditorato e Tecnico
U.O.C. Progettazione e Manutenzioni**

partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

9. **Oggetto dei lavori:** come da relazione allegata agli elaborati progettuali, i lavori sommariamente riguardano: *rimozione di rivestimenti interni in marmo, delle piastrelle e degli intonaci interni ed esterni, la dismissione degli infissi interni ed esterni, tutti gli impianti e la manutenzione della copertura, con nuova impermeabilizzazione e pavimentazione.*

*Consolidamento di parte della muratura portante in conci di tufo, nuova distribuzione interna con rifacimento dei servizi igienici, con pavimentazione e rivestimenti in clinker ceramico cm. 20*20 del tipo antisdrucchiolo (pavimento), la rimanente pavimentazione sarà del tipo gomma-PVC di adeguato spessore e in colori a scelta della D.L., Gli intonaci esterni saranno mantenuti totalmente, ricreando la fattura dell'epoca con nuovi materiali adeguati del tipo Li Vigni. E' prevista la pavimentazione esterna dei marciapiedi perimetrali e saranno realizzati nuovi scivoli con adeguata pendenza e tipologia, le porte interne saranno del tipo in struttura in alluminio del tipo acciaio, con profili arrotondati e pannelli tamburati con fogli di laminato plastico di colore bianco o avorio. Gli infissi esterni saranno del tipo preverniciato di colore bianco, simile per struttura e disegno a quelli esistenti per le vetrate e in persiane sempre in alluminio di color legno, data la natura architettonica dell'immobile. L'impianto elettrico dovrà essere adeguato con rilascio della certificazione di conformità ai sensi del D.M. 37/08, è prevista inoltre un sistema di condizionamento e trattamento aria con la fornitura e collocazione di UTA, infine tinteggiatura di pareti e soffitti, trasporto alla pubblica discarica dei materiali di risulta. **L'impresa appaltatrice dovrà eseguire i lavori di che trattasi, fornendo le certificazioni di conformità di cui al DM 37/08 e ss.mm.ii., la certificazione dei quadri installati, nonché il progetto esecutivo sia DELL'IMPIANTO ELETTRICO CHE DI CLIMATIZZAZIONE CENTRALIZZATA a firma di un proprio tecnico abilitato.***

Le ditte, previo accordo con l'UOC Progettazione e Manutenzioni dell'ASP Palermo, potranno prendere visione del progetto, contattando il D.L., geom. Antonino Leto.

10. **Modalità di pagamento:** i lavori contabilizzati verranno liquidati in un'unica rata di saldo al raggiungimento dell'esecuzione del 100% dei lavori e al rilascio del relativo certificato di fine lavori e regolare esecuzione, da parte del DL, entro 90 giorni dalla presentazione della relativa fattura. In caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 2 comma 1 della Legge Regionale 20 novembre 2008 n.15 (pubblicata sulla G.U.R.S. n. 54 del 24.11.08), la ditta appaltatrice, pena risoluzione del contratto, dovrà indicare un numero di conto corrente unico sul quale l'amministrazione farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Tale conto corrente dovrà essere utilizzato dall'aggiudicatario per tutte le operazioni relative all'appalto.
11. **Termine per l'inizio dell'intervento:** entro 15 giorni naturali e consecutivi a far data dalla lettera di affidamento.
12. **Termine per l'ultimazione degli interventi:** entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di redazione di verbale di inizio lavori.
13. **Penalità in caso di ritardo:** pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo di contratto, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.
14. **Risoluzione contrattuale:** il Responsabile del Procedimento come previsto dall'art. 137 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. dichiara la risoluzione del contratto al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni:
- inadempimento e/o grave ritardo imputabile all'impresa, inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale,
 - abusivo subappalto o sub-contratto,
 - associazione in partecipazione,
 - cessione anche parziale del contratto,



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841780829

**Dipartimento Provveditorato e Tecnico
U.O.C. Progettazione e Manutenzioni**

- e. perdita, da parte della Ditta, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione,
- f. penali superiori al 10% dell'importo del contratto
- g. legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (art. 2 co 2 L. R. 20/11/08 n. 15)
- h. accertamento della presenza in organico, con contratto di lavoro subordinato od autonomo, di ex dipendenti dell'ASP Palermo, con cessazione del rapporto di lavoro da meno di tre anni, che abbiano esercitato le attività di cui al punto E.2 dell'allegato E al P.T.P.C. ASP PA.

Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

15. **Subappalto:** Consentito nei termini di Legge, previa autorizzazione di questa stazione appaltante. Non rientrano nei casi di subappalto la fornitura del materiale, posa in opera e noli a caldo, se singolarmente non superano il 2% dei lavori affidati e/o qualora l'incidenza della manodopera non sia superiore al 50% della lavorazione interessata.
16. **Igiene del lavoro e prevenzione infortuni:** In materia di prevenzione infortuni sul lavoro l'Impresa dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e deve predisporre un idoneo "Piano Sostitutivo" e un idoneo "Piano Operativo" per la sicurezza dei lavoratori come disposto dall'art. 131 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. da consegnare prima dell'inizio effettivo dei lavori al R.U.P. Rimane a carico dell'impresa la posa di tutti i cartelli necessari al fine di segnalare idoneamente la presenza del cantiere **ovvero** non rientrando la tipologia dei lavori da eseguire, nella definizione di cui all'allegato X "*Elenco dei lavori edili o di ingegneria civile di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a)*" del D. Lgs. 81/08, prima dell'inizio dei lavori l'Impresa, di concerto con questa stazione appaltante, dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Rimane a carico dell'impresa la posa di tutti i cartelli necessari al fine di segnalare idoneamente le aree di lavoro.
17. **Cauzioni e garanzie:** unitamente all'offerta dovrà essere presentata o una ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale pari al 2% dell'importo complessivo di €. 195.674,85 pari ad (€. **3.913,50**) ai sensi dell'art. 75 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., costituita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. E' ammessa la riduzione della cauzione per il 50% (€. **1.956,75**) se l'offerta sarà corredata del relativo certificato o copia ovvero dichiarazione attestante di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40 c. 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (*certificazione del Sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000*) in materia di sistemi di qualità. Sempre unitamente all'offerta dovrà essere presentata una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di un intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori con le modalità previste dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in favore della stazione appaltante. Inoltre l'Impresa dovrà stipulare idonea polizza assicurativa, per il periodo d'esecuzione dei lavori, che tenga indenne l'Amministrazione da qualsiasi causa determinata da errori di esecuzione con un massimale pari a € **500.000,00** prevedendo anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi corrispondente alla somma di € **1.500.000,00**. Le polizze dovranno contenere le clausole previste dall'art. 129 comma 1 della D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e non verranno accettate polizze che presentino franchigie o altre limitazioni della responsabilità che, di fatto, diminuiscano la copertura verso la stazione appaltante. Lo svincolo della cauzione per danni in esecuzione e R.C. avverrà ad ultimazione lavori contestualmente alla liquidazione dell'unica rata d'acconto mentre lo svincolo della cauzione per obblighi di contratto con la conferma della regolare esecuzione.
18. **Controversie:** il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; qualora sorgessero delle contestazioni si procederà secondo quanto indicato dall'art. 240 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. **Si ricorda che l'Impresa, nella sua offerta, dovrà dichiarare di avere eseguito il sopralluogo e preso visione di tutte le prescrizioni**



ASP
PALERMO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Provveditorato e Tecnico
U.O.C. Progettazione e Manutenzioni

e condizioni contrattuali indicate dall'Amministrazione e pertanto nessuna eccezione potrà essere di seguito sollevata dall'Impresa per errata interpretazione o per insufficiente presa di conoscenza delle condizioni dell'appalto e delle condizioni locali.

19. **Modalità di partecipazione:** L'Impresa dovrà far pervenire presso la Stazione appaltante - Ufficio Protocollo dell'U.O.C. Progettazione e Manutenzioni sito al padiglione 14 del complesso "Pisani", via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo - a mezzo raccomandata A.R. o agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano ai sensi del D.Lgs. 261/99, entro e non oltre le ore **12,00 del 13 ottobre 2015** il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura **"Offerta per i lavori di manutenzione straordinaria della camera mortuaria del P.O. Ingrassia. - NON APRIRE."**

Sul plico dovranno essere indicati altresì in maniera chiara e leggibile il nominativo del mittente, l'indirizzo, la partita I.V.A., il recapito telefonico e fax e l'@-mail.

L'ASP PA. non si assume alcuna responsabilità se, a causa di eventuali inesattezze e/o parziale assenza della dicitura riportata nei plichi, gli stessi non saranno inseriti tra quelli partecipanti alla gara.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura le quali, rispettivamente, dovranno contenere:

busta n. 1 : documentazione amministrativa;

busta n. 2 : offerta economica.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere redatte in lingua italiana.

Le due buste dovranno contenere **obbligatoriamente**, la seguente documentazione:

BUSTA N.1 - DOCUMENTAZIONE

1. dichiarazione d'impegno e di possesso dei requisiti (*secondo modello allegato*) debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta anche dai soggetti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (*direttori tecnici, titolare, soci, amministratori muniti di potere di rappresentanza, etc.*) unitamente a fotocopia di un loro documento d'identità in corso di validità;
2. autodichiarazione attestante i requisiti tecnico-organizzativi previsti all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 (*aver eseguito direttamente lavori della stessa tipologia nell'ultimo quinquennio per un importo non inferiore a quello del contratto da stipulare, avere un costo complessivo del personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori della stessa tipologia eseguiti nell'ultimo quinquennio, avere adeguata attrezzatura tecnica - elenco*), oppure attestazione (o fotocopia sottoscritta dal Legale rappresentante) rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione OG1 e OG11 e categoria specializzata OS6;
3. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con le seguenti indicazioni: natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività nonché la generalità degli amministratori e dei direttori tecnici, codice fiscale/partita IVA;
4. documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 o in alternativa autocertificazione di regolarità contributiva a firma del legale rappresentante;
5. ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori (€ **3.913,50**) costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; è ammessa la riduzione della cauzione per il 50% (€ **1.956,75**) in caso di presentazione del relativo certificato o copia ovvero dichiarazione attestante di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40 comma 7 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. in materia di sistemi di qualità unitamente a fotocopia di un documento d'identità del Legale rappresentante dell'Impresa;



ASP
PALERMO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

**Dipartimento Provveditorato e Tecnico
U.O.C. Progettazione e Manutenzioni**

6. dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di un intermediario finanziario con i requisiti prescritti per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori con le modalità previste dall'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. in favore della Stazione appaltante;
7. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.
8. Dichiarazioni di cui agli allegati "D", **Patto di integrità "E" Modulo "E.2" P.T.P.C. ASP PA**, ed "F" resa ai sensi dell'art. 1 co. 17 della L. 06/11/2012 n. 190, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa, unitamente alla fotocopia di un proprio documento di identità personale in corso di validità. **La mancanza di tale dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara.**
9. nel caso di Impresa che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000, certificazione dell'ufficio competente in data non anteriore a sei mesi da quella dell'invito di cui all'art. 17 della L. 68/99 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge e accompagnata da una dichiarazione sostitutiva nella quale il Legale rappresentante dell'Impresa confermi la persistenza della situazione certificata.
10. Dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi oggetto dei lavori della presente gara.

BUSTA N.2 - OFFERTA ECONOMICA

1. offerta incondizionata di ribasso sull'importo dei lavori di €. 117.971,82 (*al netto degli oneri della sicurezza, costo netto manodopera ed IVA*), secondo modello allegato, in percentuale espressa in cifre e in lettere (**vale per il caso di discordanze il prezzo indicato in lettere**), ai sensi dell'art.1 della L.R. n. 14 del 10/07/2015 comma 6 ter., **se si effettua un ribasso superiore al 25%, giustificando tale ribasso praticato allegando esaustive giustificazioni e analisi dei costi imprenditoriali che saranno oggetto di valutazione e verifica in sede di gara, corredata da fotocopia di un suo documento d'identità in corso di validità;**

CONDIZIONI GENERALI

1. Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..
2. L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta valida, qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
3. Non si procederà all'esclusione automatica dei partecipanti che avranno offerto un ribasso percentuale superiore alla soglia di anomalia nel caso in cui il numero dei concorrenti ammessi sia inferiore a 10 (*ex art. 122 comma 9 del D. Lgs. 163/06*).
4. Non sono ammesse varianti.
5. L'Impresa aggiudicataria avrà diritto al pagamento secondo le modalità previste nella lettera di affidamento.
6. Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.
7. Il servizio di cui sopra e' finanziato mediante fondi di bilancio.

AVVERTENZE

La mancata o la irregolare o l'incompleta modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte di questa ASP, della resa falsa dichiarazione, si provvederà d'ufficio all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art.38 lettera h) D .Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara, la stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La ditta risultata aggiudicataria, nel termine previsto - previa richiesta dell'Ufficio - dovrà produrre tutti i documenti necessari alla verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale dichiarati in sede di gara. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge. Il miglior offerente dovrà altresì produrre in pari termine la cauzione definitiva e quant'altro necessario alla stesura della lettera di affidamento. In difetto di ciò l'Amministrazione potrà non addvenire alla consegna dei lavori fatto salvo il diritto dell'Amministrazione stessa al risarcimento dei danni derivati dalla mancata stipulazione.

Il verbale di gara ha validità di sola aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva della gara è subordinata ad autorizzazione dirigenziale apposta sul verbale di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'Impresa concorrente e' vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

L'affidamento dei lavori avverrà entro il termine di 60 giorni.

Gli elaborati sono visibili presso gli uffici dell'U.O.C. Progettazione e Manutenzioni di questa ASP PA siti in via Pindemonte, 88 – Pad. 14 presidio "Pisani" in orario di Ufficio (da LUNEDI' a VENERDI' 9,00 – 13,00).

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Geom. Antonino IETO)

Il Responsabile dell'U.O.S. Manutenzione
Patrimonio Mobiliare e Immobiliare
(Arch. Giuseppe ARMATO)

Il Direttore f.f. Dell'UOC
Progettazione e Manutenzioni
(Ing. Nicola FERRONE)

ALLEGATI:

MODELLO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE/AUTODICHIARAZIONE

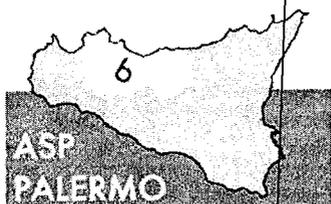
MODELLO B – OFFERTA ECONOMICA

MODELLO C – DICHIARAZIONE AMMINISTRATIVA

MODELLO D – PATTO DI INTEGRITA'

MODELLO E – DICHIARAZIONE EX MOD. E.2 ALLEGATO AL P.T.P.C. DELL'ASP PA

MODELLO F – DICHIARAZIONE art. 1 comma 9 lett. c) L. 190/2012 e art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 Palermo
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Provveditorato e Tecnico

Via Pindemonte, 88

90129 - Palermo

Telefono

091 70334091/3421

Fax

091 7033096/3047

E-Mail

appalti@asppalermo.org

Web

www.asppalermo.org

Data - 10 OTT. 2015

Prot. n.

10.009

All'Assessorato della Salute
Dipartimento Regionale per la
Pianificazione Strategica
Servizio 3 - Gestione degli
Investimenti
U.O.B. 3.1 - Acquisti in ambito
sanitario e sistemi informativi aziendali

A : pirdps@regione.sicilia.it

- paolo.casano@regione.sicilia.it

e.p.c. benieservizisalute@regione.sicilia.it

Oggetto: Procedura negoziata per il servizio di "assistenza ai bagnanti" presso le piscine del Centro di Alta Specializzazione "Villa delle Ginestre" di Palermo

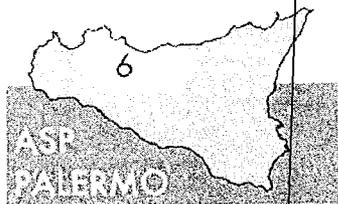
Si trasmette copia dell'avviso di gara, di cui all'oggetto, che dovrà essere pubblicato sul Vostro Albo dal giorno ~~02/10~~ 02/10/2015 al giorno 19/10/2015.

Ad esito di quanto sopra, si prega di volere dare attestazione sull'avvenuta affissione.

Si comunica, altresì, che il suddetto avviso è già stato pubblicato sul Sito www.asppalermo.org dell'A.S.P. di Palermo, sezione bandi di gara, il 29/09/2015, all'Albo Aziendale il ~~02/10~~ 02/10/2015.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento Provveditorato e
Tecnico
(Avv. Fabio Damiani)



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano 24 - 90141
PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DIPARTIMENTO PROVVEDITORATO TECNICO

U.O.C. Provveditorato

Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo
Telefono
091703.3901
Fax
091703.3042

Telefono:
091703.3124
091703.3043

Fax: 091 703.3076/3042

WEB: www.asppalermo.org

DATA

29-09-15

PROT. n.

9967

All' Albo Pretorio del Comune
di Palermo
All' U.R.P.
All' Albo dell'A.S.P. Palermo
All' Albo dell'Assessorato Regionale
della Salute

Invito

PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI "ASSISTENZA AI BAGNANTI" PRESSO LE PISCINE DEL CENTRO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "VILLA DELLE GINESTRE" DI PALERMO.

Art. 1 - OGGETTO

Oggetto del presente invito è l'appalto, mediante procedura negoziata, del servizio di "assistenza ai bagnanti" presso le piscine del Centro di Alta Specializzazione "Villa delle Ginestre" di Palermo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, nel seguito Azienda.

Art. 2 - DURATA

Il contratto avrà la **durata di anni due**, a decorrere dalla data comunicata con l'avvenuta aggiudicazione.

Alla data di scadenza, il contratto si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di alcun preavviso.

ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto di anni due, è stimato in **€ 100.000,00 più IVA di legge**, oltre € 2.900,00 per oneri della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, per eventi imprevedibili, occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originaria il contraente è obbligato alla sua esecuzione agli stessi patti o condizioni, sempre che l'aumento o la diminuzione siano contenuti entro il quinto dell'importo contrattuale.

L'aggiudicatario svolge attraverso il personale - Assistenti Bagnanti - l'incarico affidato senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Azienda, accettato e regolato dalle norme del lavoro autonomo previste dal Codice Civile.

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso di cui all'articolo 82 del D. Lgs. n. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta come di non aggiudicare qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta tecnicamente idonea ed economicamente congrua.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammesse le ONLUS socio sanitarie assistenziali inoltre le Federazioni Sportive del CONI, le Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche affiliate alle Federazioni del CONI, in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale.

I soggetti precedentemente descritti dovranno avvalersi di personale in possesso dell'idoneità professionale ed esperienza maturata, avente specifica attestazione professionale atto a svolgere il servizio assistente bagnanti, secondo la normativa vigente.

I plichi contenenti l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere consegnati presso l'ASP Palermo, U.O.C. Provveditorato Ufficio Protocollo (piano terra) padiglione 14, Via Pindemonte, 88 Palermo, **entro le ore 9.00 del giorno 19/10/2015.**

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'**intestazione del mittente**, le **indicazioni relative all'oggetto della gara: PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI "ASSISTENZA AI BAGNANTI" PRESSO LE PISCINE DEL CENTRO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "VILLA DELLE GINESTRE" DI PALERMO.**

ART. 6 - OBBLIGO DI RICOGNIZIONE PRELIMINARE DEI LOCALI

I partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente dichiarare, secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito, di avere effettuato una ricognizione preliminare delle due piscine, oggetto dell'appalto, che misurano rispettivamente m 5.88 x m 11.16 e m 3.40 x m 7.94, ubicate in unico ambiente posto al piano terra del P.O. Villa delle Ginestre.

ART. 7 – REQUISITI E COMPITI DEGLI ASSISTENTI BAGNANTI

Così come stabilito dal D.M. 18 marzo 1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi" per assistente bagnante "si intende una persona addetta al servizio di salvataggio e primo soccorso abilitata dalla sezione salvamento della Federazione Italiana Nuoto, ovvero munita di brevetto di idoneità per i salvataggi in mare rilasciato da società autorizzate dal Ministero dei trasporti e della navigazione". L'assistente bagnante dovrà essere in possesso di abilitazione al salvamento rilasciata dalle competenti autorità da almeno anni uno, nonché di maturata esperienza presso piscine per l'esercizio esclusivo di attività riabilitative.

La mancanza di tale requisito si intende a pena di esclusione

L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta:

- il nome del soggetto responsabile del servizio;
- l'elenco completo degli assistenti bagnanti che intende proporre al servizio, unitamente a copia autentica delle rispettive abilitazioni al salvamento, rilasciate dalle competenti autorità da almeno anni uno;
- i relativi curricula da cui si evinca, pena esclusione, l'esperienza maturata presso piscine per l'esercizio esclusivo di attività riabilitative.

Gli Assistenti Bagnanti e per essi la Società o Ditta appaltatrice dovranno svolgere diligentemente i compiti loro affidati rispondendo direttamente verso l'Azienda del proprio operato, assumendo ogni qualsiasi responsabilità derivanti da eventuali mancanze, deficienze e inosservanze di norme, regolamenti ed ordini di servizio.

Di ogni variazione dell'elenco del personale indicato dovrà essere data comunicazione all'Azienda almeno entro il giorno antecedente l'effettivo inserimento nell'appalto.

Le funzioni specifiche dell'assistente bagnante che effettuerà il servizio sono:

- prevenire gli incidenti in acqua con una sorveglianza attenta e intelligente; farvi fronte quando avvenuti, mettendo in atto quelle tecniche di salvataggio e di primo soccorso acquisite nel corso di formazione e periodicamente aggiornate
- vigilare sulle attività che si svolgono nelle vasche e negli spazi perimetrali;
- applicare e far rispettare il regolamento della piscina;
- verificare periodicamente le condizioni igieniche dell'ambiente;
- verificare il corretto funzionamento degli impianti;
- supportare i compiti del responsabile delle piscine;
- assumere la gravosa responsabilità della sicurezza dei bagnanti, rispondendone in prima persona sia sotto l'aspetto civile che penale;
- posizionare, disporre e riordinare l'arredo, prima durante e dopo la chiusura impianto;
- pulire tutto il piano vasca;
- controllare costantemente la pulizia di tutto l'ambiente a loro affidato, vasca e torno vasca, allontanando il materiale di rifiuto.

I controlli per la verifica del corretto funzionamento del complesso rimangono di competenza dell'Azienda Sanitaria Provinciale.

Art. 8 - ORARI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Per quanto concerne l'esercizio della piscina, l'Aggiudicatario dovrà assicurarne la presenza di almeno n. 1 assistente bagnante per tutta la durata delle terapie riabilitative effettuate dal personale del P.O. Villa delle Ginestre, tutto l'anno dal lunedì al venerdì, con il seguente orario minimale: dalle ore 8.30 alle ore 14.00 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30 salvo deroghe di volta in volta autorizzate dalla Direzione Sanitaria e/o Amministrativa del Centro per specifiche esigenze.

Eventuali giorni di chiusura, in corrispondenza di periodi festivi (es. periodi natalizio e pasquale) od altro, devono essere preventivamente autorizzati dalla Direzione Sanitaria e/o Amministrativa del Centro.

Gli orari, per esigenze tecniche o per eventi non imprevedibili non valutabili possono subire variazioni.

Gli assistenti bagnanti devono essere puntuali ed essere presenti sul piano vasca prima che il primo paziente entri in acqua ed abbandonare il piano vasca dopo che l'ultimo utente lo avrà fatto.

Art. 9 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Previo congruo preavviso di due mesi comunicato per iscritto alla Ditta aggiudicataria, il cui termine può essere abbreviato in caso di indifferibile urgenza, l'Azienda si riserva di sospendere il servizio nel caso in cui venga accertata la necessità di procedere a interventi edilizi o impiantistici nello stabile o nei locali. In tale evenienza l'importo dovuto dall'Aggiudicatario sarà ridotto in proporzione al periodo di interruzione.

In caso di sciopero del personale dell'Aggiudicatario o di altri eventi che per qualsiasi motivo possono influire sul normale espletamento del servizio, l'Azienda deve essere avvisata, per iscritto con la massima sollecitudine.

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo dell'Aggiudicatario che quest'ultimo non possa evitare con l'esercizio della diligenza richiesta dalla presente lettera d'invito.

Nel caso in cui, per circostanze non imputabili all'Aggiudicatario, questi si trovi nell'assoluta impossibilità di erogare il servizio, dovrà comunicarlo, sempre per iscritto, nel più breve tempo possibile all'Azienda, affinché quest'ultima possa adottare le misure del caso.

Nel caso di interruzione del servizio per motivi diversi dai suddetti, l'Azienda si riserva il diritto alla richiesta dei danni subiti e l'applicazione delle sanzioni previste.

Art. 10 - CHIAVI DI ACCESSO AI LOCALI

Le chiavi dei locali devono essere consegnati, al termine dell'attività lavorativa al Vigilante presso la portineria del P.O.

Le conseguenze dirette ed indirette derivanti da mancanza o negligenza al riguardo, sono ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario.

Art. 11 - PERSONALE

Nello svolgimento del servizio è fatto obbligo all'Aggiudicatario di avvalersi di proprio Personale che opererà sotto la propria esclusiva responsabilità.

Nei cinque giorni precedenti l'inizio del servizio appaltato, l'Aggiudicatario dovrà comunicare al Responsabile dell'esecuzione del contratto il nominativo del personale che sarà adibito al servizio, con l'indicazione degli estremi del documento di riconoscimento (tipo di documento, autorità, numero e data di rilascio).

Tale comunicazione, con la relativa documentazione, dovrà essere aggiornata in caso di variazioni.

L'Aggiudicatario deve fornire a tutto il personale indumenti di lavoro come prescritto dalle norme vigenti in materia di igiene (D.P.R. 327/80 art. 42), da indossare durante le ore di servizio e cartellino di identificazione riportante il nome della Ditta aggiudicataria ed il nome e cognome del dipendente.

Tutto il personale adibito al servizio deve:

- risultare, per tutta la durata del servizio, in possesso della prescritta documentazione sanitaria prevista dalle norme vigenti in materia;
- curare scrupolosamente l'igiene personale.

L'Impresa aggiudicataria deve, inoltre, osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro, di igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.Lgs. 81/08), nonché le disposizioni in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, e comunicare il nominativo del responsabile del Servizio di prevenzione e del Medico competente.

Tutto il Personale in servizio è obbligato a tenere nei confronti degli ammalati, dei loro congiunti e di tutti coloro che frequentano l'esercizio un contegno irreprensibile. Ogni addetto al servizio dovrà mantenere uno standard elevato di igiene e pulizia personale indossando indumenti sempre freschi e puliti. Nessun rapporto di lavoro si instaurerà tra l'Azienda e il Personale addetto al servizio che lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Aggiudicatario.

L'Azienda si riserva di procedere a controlli, indipendentemente da quelli disposti dalle competenti autorità sanitarie locali, nei confronti del personale adibito al servizio.

L'Azienda potrà richiedere la sostituzione delle unità di personale che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza o abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

L'allontanamento dal servizio di detto personale per trasferimento o per cessazione dal lavoro dovrà essere comunicato al Responsabile della corretta esecuzione del contratto entro 5 giorni dall'evento.

L'Impresa aggiudicataria per eventuali infortuni che dovessero subire gli Assistenti Bagnanti durante lo svolgimento della propria prestazione all'interno della piscina o in itinere, non potrà accampare nessun risarcimento nei confronti dell'Azienda, che pertanto non ha nessuna responsabilità al riguardo anche nei confronti dei terzi.

Fatta salva l'obbligatoria del numero delle presenze richieste e la continuità sia del servizio di assistenza bagnanti, la Società o Ditta appaltatrice del servizio si impegna a provvedere alle eventuali sostituzioni che si rendessero indispensabili, con personale munito della qualifica richiesta.

ART. 12 – ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del Codice degli appalti, altresì, rispettare le seguenti principali obbligazioni:

- attenersi a tutte le norme della presente lettera d'invito e a tutte le norme di legge in vigore in materia di ristorazione collettiva;
- essere in possesso, dalla data di avvio del servizio, delle autorizzazioni sanitarie ex art.2 L. 283/62, e delle licenze e/o autorizzazioni commerciali, previste dalla normativa nazionale e regionale, per l'esecuzione del servizio oggetto della presente lettera d'invito; tutte le autorizzazioni e licenze, di cui sopra, saranno intestate alla Ditta aggiudicataria per conto dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo e non potranno essere trasferite, né alienate o cedute, anche in parte, in qualsiasi modo. L'Aggiudicatario si impegna a fornirne copia all'Azienda.
- non ostacolare, in alcun modo, la normale attività ospedaliera;
- in caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'Azienda per inadempienze o comunque per responsabilità dell'Aggiudicatario, provvedere all'immediato e totale rimborso a favore dell'Azienda; in caso contrario l'Azienda si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo precostituito richiedendone poi la ricostituzione nella misura prevista. Qualora ciò non dovesse avvenire, l'Azienda ha facoltà di risolvere il contratto, con acquisizione della proprietà dell'intera struttura facente parte del presente appalto;
- custodire e detenere a totale carico, rischio e pericolo quanto detenuto nei locali del piscina;
- risarcire i danni causati per colpa propria, dei collaboratori e/o dipendenti;
- senza alcun indugio ed entro i termini di cui al precedente art. 7, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla completa rimozione della struttura architettonica amovibile e delle sue componenti;
- conservare i prodotti di sanificazione sempre nelle confezioni originali, con la relativa etichetta e in locali appositi o in armadi chiusi.
- I controlli e la verifica del corretto funzionamento del complesso rimangono di competenza dell'A.S.P.

Art. 13 - RESPONSABILITA' PER DANNI.

Al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità, l'Aggiudicatario provvederà a stipulare, apposita polizza di responsabilità civile per eventuali danni causati a terzi nel corso dell'espletamento del presente appalto, con massimali non inferiori a:

- Euro 1.000.000,00 per ogni sinistro
- Euro 1.000.000,00 per ogni persona sinistrata
- Euro 500.000,00 per danni a cose.

L'Azienda, con esplicita clausola sarà costituita beneficiaria della polizza fino a concorrenza del danno da essa subito, relativamente ai danni causati

all'Azienda. Detta polizza dovrà comprendere tutte le richieste di risarcimento danni eventualmente presentate da terzi nei confronti dell'Azienda per fatti o atti riconducibili all'esercizio dell'attività del gestore, oggetto del presente contratto, fermo l'obbligo dell'Aggiudicatario stipulante la polizza di pagare alle scadenze i relativi premi.

Nella polizza dovrà essere stabilito che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di tutti i rischi connessi all'esercizio sia nei confronti dei terzi, sia per i danni arrecati per qualsiasi causa - incendio compreso - alle cose di proprietà dell'Azienda e che deve avere durata non inferiore a quella del contratto.

L'esistenza, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo per tutta la durata del contratto è condizione essenziale per l'Azienda e pertanto qualora l'Impresa aggiudicataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto, salvo il risarcimento danni.

Art. 14 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo annuo relativo all'esecuzione dell'appalto in oggetto sarà corrisposto in rate trimestrali posticipate a mezzo bonifico bancario sul C/C intestato all'aggiudicatario.

Le fatture saranno liquidate, previa verifica degli obblighi contrattuali, da parte del Responsabile dell'impianto, e della regolarità contributiva. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere, in qual caso l'aggiudicatario non avrà diritto ad interessi per il ritardato pagamento.

Con il corrispettivo stabilito, il soggetto aggiudicatario s'intende compensato di qualsiasi avere connesso o conseguente al servizio svolto.

Art. 15 - PENALITA'

Fatte salve le sanzioni di qualsivoglia natura (amministrative, sanitarie, penali, ecc.) contemplate dalle vigenti normative in materia, l'Aggiudicatario, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, è soggetto all'applicazione di penalità nei casi sotto riportati e nella misura amministrativa indicata in calce per accertate violazioni delle disposizioni previste nella presente lettera d'invito con particolare riferimento a:

- rispetto degli orari del servizio, penale di Euro 100,00 per ogni singola violazione;
- igiene generale dei locali, delle attrezzature e del Personale addetto, penale di Euro 100,00 per ogni singola violazione;
- corretto stato ed uso dei locali, impianti ed attrezzature, penale di Euro 100,00 per ogni singola violazione;
- rispetto delle norme di sicurezza, penale di Euro 100,00 per ogni singola violazione;
- altre prescrizioni della presente lettera d'invito e degli atti tutti di gara, penale di Euro 100,00 per ogni singola violazione.

Le soprascritte penali verranno raddoppiate ogni qual volta si ripetano le infrazioni predette. Oltre la terza infrazione, questa Azienda ha facoltà di richiedere la risoluzione del contratto. Le penali verranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta dell'inadempienza all'Aggiudicatario

con termine di gg. 5 dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte dell'Aggiudicatario, ferma restando, in ogni caso, la risarcibilità degli ulteriori danni subiti dall'Azienda.

Art. 16 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'Azienda si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto con semplice preavviso ex art. 1456 del CC. nei casi di grave inadempimento a cui si fa esplicito riferimento nella presente lettera d'invito e quando l'Aggiudicatario sia stato richiamato, per almeno tre volte, mediante raccomandata, all'osservanza degli obblighi inerenti al rapporto contrattuale.

Inoltre l'Azienda potrà risolvere il contratto nei seguenti casi:

1. di cessazione attività, concordato preventivo, di fallimento, di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
2. per motivate esigenze di pubblico interesse.

L'Aggiudicatario può richiedere il recesso dal contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218,1256,1463).

L'Azienda, si riserva inoltre la facoltà di recedere dal contratto con semplice preavviso di 30 giorni, senza che l'Impresa aggiudicataria possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa con la sottoscrizione della presente lettera d'invito dichiara di rinunciare, qualora, in qualsiasi momento del contratto, tramite la Prefettura, siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. N. 252/98. A tal fine, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa aggiudicataria si obbliga a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni, variazioni di soci ecc.) trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni dalla data della variazione.

Art. 17 - SUBAPPALTO E CESSIONE

E' fatto assoluto divieto di subappalto delle prestazioni relative al servizio oggetto dell'appalto.

E' assolutamente vietata, e salvo risarcimento di ogni danno e spese dell'Azienda, la cessione totale o parziale del contratto. La cessione del contratto è nulla ad ogni effetto.

Ogni e qualunque infrazione alla presente clausola comporta automaticamente la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, senza pregiudizio di ogni azione per i danni derivanti all'Azienda.

Art. 18 - SPESE

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Art. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Palermo.

I plichi contenenti l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere consegnate a mano presso l'ASP Palermo, U.O.C. Provveditorato Ufficio Protocollo (piano terra) padiglione 14, Via Pindemonte, 88 Palermo, **entro le ore 9.00 del giorno 19/10/2015.**

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'**intestazione del mittente**, **le indicazioni relative all'oggetto della gara:**

Il Direttore del Dipartimento
Provveditorato e Tecnico
(Avv. Fabio Damiani)

