

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELLA SALUTE

Dipartimento Pianificazione Strategica
IL DIRIGENTE GENERALE

Disposizioni inerenti l'Ufficio protocollo informatizzato

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n.428 “*Regolamento per la tenuta del protocollo amministrativo con procedura informatica*”
- VISTA** la Legge regionale 15 maggio 2000, n.10;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 “*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*”;
- CONSIDERATO** che ai sensi del succitato DPR 445/2000, si rende necessario razionalizzare e coordinare la gestione dei flussi documentali e la gestione dei procedimenti amministrativi delle pubbliche amministrazioni, al fine di migliorare i servizi e potenziare i supporti conoscitivi degli stessi, secondo criteri di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;
- VISTO** in particolare l'art. 61 del predetto D.P.R. 445/2000 che per le finalità suddette prevede l'istituzione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico della gestione dei flussi denominato Ufficio del Protocollo Informatizzato;
- VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 “*Codice dell'amministrazione digitale*”;
- VISTA** la Legge Regionale 16 dicembre 2008, n.19 “*Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali*”;
- VISTO** il DDG n. 1213 del 10/05/2010 con il quale è stato istituito l'Ufficio del protocollo informatico del Dipartimento Pianificazione Strategica, incardinando lo stesso nell'Area Interdipartimentale 1 “*Servizi Generali e personale*” per la cura e le operazioni di protocollo del Dipartimento e degli uffici di diretta collaborazione dell'Assessore;
- VISTO** il manuale di gestione del protocollo informatico, approvato con predetto DDG n. 1213/2010 recante le regole tecniche cui attenersi nell'utilizzo del protocollo informatico;
- CONSIDERATO** che negli ultimi anni le procedure dell'applicativo informatizzato IRIDE, attualmente in uso presso le strutture del Dipartimento, sono state ampliate, assumendo particolare rilevanza la gestione documentale della repertoriazione dei Decreti Assessoriali/Dirigenziali;
- CONSIDERATO** che il nuovo assetto organizzativo del Dipartimento Pianificazione Strategica rende necessaria una variazione dei nominativi individuati con il predetto DDG n. 1213/2010, nella considerazione anche che talune figure professionali sono state trasferite presso altro Dipartimento;
- RAVVISATA** la necessità di garantire la continuità amministrativa alla luce delle intervenute modifiche;
- RITENUTO** pertanto, fermo restando quanto disposto con predetto DDG n.1213/2010, individuare le figure professionali come di seguito indicate:
- Responsabile della gestione del protocollo informatizzato – **Dirigente protempore Area**

Interdipartimentale1

- Responsabile tecnico – **Sig.Toscano Carmelo** incardinato nell'Area Interdipartimentale 4 “Sistemi informativi, statistica, monitoraggi”;
- Vicario Responsabile tecnico – **Sig.Tagliavia Luciano** incardinato nell'Area Interdipartimentale 4 “Sistemi informativi, statistica, monitoraggi”

RITENUTO necessario apportare le dovute modifiche al Manuale di gestione del protocollo informatizzato;

VISTO l'art.68 della legge regionale n. 21 del 12/08/2014 che ha introdotto l'obbligo di pubblicare per esteso sul sito internet della Regione siciliana tutti i Decreti dirigenziali entro il termine perentorio di 48 ore dalla data di emissione, a pena di nullità degli stessi;

D E C R E T A

ART.UNICO

Per le motivazioni e le finalità descritte in premessa, a parziale modifica di quanto disposto con DDG n.1213 del 10/05/2010 e fermo restando quanto non espressamente previsto con il presente Decreto, si dispone:

1. l'Ufficio del Protocollo Informatizzato è incardinato presso l'Area Interdipartimentale 1 “*Servizi Generali e personale*” per la cura e le operazioni di protocollo del Dipartimento e degli uffici di diretta collaborazione dell'Assessore.
2. Per la funzionalità del predetto Ufficio e per la revisione del Manuale di gestione del protocollo informatico, sono individuate le figure professionali come di seguito indicate:
 - Responsabile della gestione del protocollo informatizzato – **Dirigente pro-tempore Area Interdipartimentale1**
 - Responsabile tecnico – **Sig.Toscano Carmelo** incardinato nell'Area Interdipartimentale 4 “Sistemi informativi, statistica, monitoraggi”;
 - Vicario Responsabile tecnico – **Sig.Tagliavia Luciano** incardinato nell'Area Interdipartimentale 4 “Sistemi informativi, statistica, monitoraggi”
3. Il presente decreto viene notificato alle Strutture del Dipartimento Pianificazione Strategica, per uniformare i procedimenti in premessa specificati, in caso di sospensione temporanea delle procedure informatizzate in uso, per l'attivazione del registro cartaceo di emergenza del protocollo.

Il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on line e alla Ragioneria Centrale per la registrazione.

Palermo, 23 APR 2015


Il Dirigente Generale
Dot. Gaetano Chiaro