

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**REGIONE SICILIANA**



**ASSESSORATO PER LA SALUTE**  
**DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA**  
**IL DIRIGENTE GENERALE**  
Approvazione Integrazione Contratto

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la legge regionale 15.05.2000, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P. Reg. 22.06.2001, n. 10;

VISTA la L.R. 5 novembre 2004, n. 15, come modificata dalla L.R. 22.12.2005, n. 19;

VISTO il vigente CCRL dell'Area della Dirigenza, pubblicato nella GURS n. 31 del 13.7.2007;

VISTA la L.R. n. 1 del 24 gennaio 2020 – autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della regione siciliana per l'esercizio finanziario 2020;

VISTO il D.P. Reg. 14 giugno 2016, n. 12 con il quale è stato emanato il regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del presidente della Regione 18 gennaio, n. 6 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013;

VISTO la L.R. n. 21 del 12/08/2014, art. 68;

VISTO il D.P. Reg. n. 711 del 16 Febbraio 2018 con il quale è stato conferito all'Ing. Mario La Rocca l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento per la Pianificazione Strategica, in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale n. 62 del 13 Febbraio 2018;

VISTO il D.D.G. n. 440 del 13/03/2017 con il quale è stato approvato il contratto individuale di lavoro di dirigente dell'Unità Operativa di base 7.1 "Assistenza Farmaceutica", stipulato in data 07/02/2017, tra il dirigente generale pro tempore del Dipartimento e la D.ssa Claudia La Cavera con decorrenza dal 01/07/2016 al 31/12/2018;

VISTA la deliberazione n. 527 del 20 dicembre 2018 della Giunta regionale relativa a "Incarichi dirigenziali in scadenza al 31.12.2018. Adempimenti per garantire la continuità dell'azione amministrativa degli Uffici regionali";

VISTO il D.D.G. n. 1031 del 29/05/2019, con il quale, è stata approvata l'integrazione del contratto di lavoro che, per garantire la continuità dell'azione amministrativa delle

strutture del dipartimento, ha prorogato di cinque mesi fino al 31/05/2019 il termine di scadenza dell'incarico dirigenziale di cui al D.D.G. n. 440 del 13/03/2017;

VISTA la deliberazione n. 203 del 30/05/2019 relativa "Incarichi dirigenziali in scadenza al 31/05/2019. Adempimenti per garantire la continuità dell'azione amministrativa degli Uffici regionali", che differisce di ulteriori due mesi gli incarichi dirigenziali;

VISTA la nota prot. n. 44412 del 03/06/2019 con la quale il Dirigente generale del Dipartimento comunica ai dirigenti di questo dipartimento con contratto di lavoro in scadenza al 31/05/2019, l'intendimento di procedere all'integrazione del contratto individuale di lavoro, con il differimento del termine di scadenza di ulteriori due mesi, sottoscritta per accettazione dall'interessato;

VISTA l'integrazione al contratto individuale di lavoro, stipulata in data 03/07/2019 tra il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica ed la D.ssa Claudia La Cavera;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dell'Integrazione Contratto, stipulata in data 03/07/2019, tra il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica e il dirigente D.ssa Claudia La Cavera.

## DECRETA

### Articolo 1

Per i motivi espressi in premessa, è approvata, in sanatoria, l'integrazione contratto, parte integrante del presente decreto, stipulata in data 03/07/2019 tra il Dirigente Generale del Dipartimento Pianificazione Strategica, Ing. Mario La Rocca e la D.ssa Claudia La Cavera, quale responsabile dell'Unità Operativa di base 7.1 "Assistenza Farmaceutica", con decorrenza 01/06/2019 e scadenza il 31/07/2019.

### Articolo 2

La spesa graverà sul capitolo 412016, "Rimborso alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere per il personale comandato....", sul quale, con D.D.G. 2386 del 30/12/2019, è stato già impegnato il relativo importo.

### Articolo 3

Il provvedimento è trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on line.

Il presente provvedimento sarà inviato alla competente Ragioneria Centrale.

Palermo, li 17 FEB. 2020

Il Funzionario Direttivo  
(Sig.ra Margherita Cavallaro)

Il Dirigente dell'Area I  
(Dr. Maurizio D'Arpa)



Il Dirigente Generale  
(Ing. Mario La Rocca)

**INTEGRAZIONE AL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO  
del Dirigente dell'Unità Operativa di base 7.1 "Assistenza Farmaceutica"  
del Dipartimento Pianificazione Strategica**

L'anno 2019 mese di luglio, il giorno 3, in Palermo presso il Dipartimento Regionale sono presenti i Sigg.ri:

Ing. Mario La Rocca, domiciliato per la carica in Palermo Piazza Ottavio Ziino, 24 il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica - C.F. 80012000826, nella qualità di Dirigente Generale del predetto Dipartimento, e la **d.ssa Claudia La Cavera**, dirigente farmacista, in posizione di comando ai sensi della L.R. n. 19/05 presso questo Dipartimento,

- VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n.10 e s.m.i.;
- VISTA la legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20, art 11;
- VISTO il vigente CCRL del personale con qualifica dirigenziale 2002/2005 e per i bienni economici 2002/2003 e 2004/2005, pubblicato sulla GURS n. 31 del 13/07/2007;
- VISTO la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione – e i decreti presidenziali di adozione del relativo piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza;
- VISTA la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 che approva il Bilancio di previsione della Regione siciliana per l'anno 2019;
- VISTO il D.P.Reg. n.711 del 16 Febbraio 2018 con il quale allo scrivente, è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale n. 62 del 13 febbraio 2018
- VISTO il D.P. Reg. 14 giugno 2016, n. 12 con il quale è stato emanato il regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008 Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio, n. 6 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'articolo 13 , comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n.3;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016 recante: "Criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 13, comma 5, della l.r. 17.03.2016, n. 3";
- VISTA la nota prot. n.85577 del 31 ottobre 2016 del Dirigente Generale pro tempore di questo Dipartimento, con la quale, sulla base dei criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali delle strutture interdipartimentali adottati dall'Amministrazione regionale con la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016, vengono valutate le postazioni dirigenziali del Dipartimento attribuendo, in particolare, all'Unità operativa di base 7.1 "Assistenza Farmaceutica" del dipartimento n. 5 (cinque) delle nove caratteristiche individuate nella predetta deliberazione;
- CONSIDERATO che all'Unità Operativa di base 7.1 "Assistenza Farmaceutica" è attribuito un peso pari a 100(cento) e che tale pesatura consente il collocamento dello stesso nella II fascia prevista all'art. 64 del CCRL dell'area dirigenziale (range economico da €. 3.873,00 a €. 15.494,00 );
- VISTO il D.D.G. n. 440 del 13/03/2017 con il quale è stato approvato il contratto individuale di lavoro di dirigente dell'Unità Operativa di base 7.1"Assistenza Farmaceutica",

stipulato in data 07/02/2017, tra il dirigente generale pro tempore del Dipartimento e la D.ssa Claudia La Cavera con decorrenza dal 01/07/2016 al 31/12/2018.

- VISTA la deliberazione n.527 del 20 dicembre 2018 della Giunta regionale relativa a “Incarichi dirigenziali in scadenza al 31.12.2018. Adempimenti per garantire la continuità dell'azione amministrativa degli Uffici regionali”;
- VISTO il D.D.G. n. 1031 del 29/05/2019, con il quale, è stata approvata l'integrazione del contratto di lavoro che, per garantire la continuità dell'azione amministrativa delle strutture del dipartimento, ha prorogato di cinque mesi fino al 31/05/2019 il termine di scadenza dell'incarico dirigenziale di cui al D.D.G. n. 440 del 13/03/2017;
- VISTA la deliberazione n. 203 del 30/05/2019 relativa “Incarichi dirigenziali in scadenza al 31/05/2019. Adempimenti per garantire la continuità dell'azione amministrativa degli Uffici regionali”.
- VISTA la nota prot. n. 44412 del 03/06/2019 con la quale il Dirigente generale del Dipartimento comunica ai dirigenti di questo dipartimento con contratto di lavoro in scadenza al 31/05/2019, l'intendimento di procedere all'integrazione del contratto individuale di lavoro, con il differimento del termine di scadenza di ulteriori due mesi, sottoscritta per accettazione dall'interessato;
- CONSIDERATO che in tal senso è orientata la giurisprudenza costituzionale anche nell'attuale sistema della dirigenza pubblica, la quale richiede il rispetto del principio della continuità amministrativa strettamente correlato a quello del buon andamento.

Tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite:

#### ART. 1

Si conviene di integrare con il presente atto negoziale, il contratto individuale di lavoro stipulato in data 07/02/2017, tra il Dirigente Generale pro tempore del Dipartimento Pianificazione Strategica e la d.ssa Claudia La Cavera dirigente dell'Unità Operativa di base 7.1 “Assistenza Farmaceutica”, già prorogato, con atto integrativo, al 31/05/2019, e di modificare il termine dello stesso alla data del 31/07/2019, restando fermi gli obiettivi connessi all'espletamento dell'attività istituzionale di competenza e gli ulteriori che saranno eventualmente assegnati.

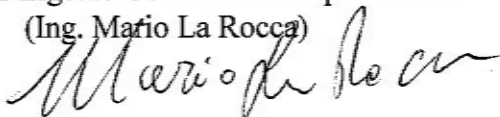
#### ART. 2

Il presente contratto integrativo, per le citate motivazioni, ha validità a decorrere dal 01/06/2019, data in cui senza interruzione alcuna sono state prorogate alla d.ssa Claudia La Cavera le funzioni di responsabile dell'Unità operativa di base 7.1 “Assistenza Farmaceutica”.

Il presente contratto è esente da bollo e da registrazione.

Letto approvato e sottoscritto.

Per la REGIONE SICILIANA  
Il Dirigente Generale del Dipartimento  
(Ing. Mario La Rocca)



Il Dirigente  
(D.ssa Claudia La Cavera)

