

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

Assessorato regionale della salute

l'Assessore per la salute

Direttiva generale per l'azione amministrativa e per la gestione anno 2019

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n. 28 e 10 aprile 1978, n. 2 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 "*Norme sulla dirigenza e sui rapporti d'impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 58 della legge regionale 3 maggio 2001, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. 16 novembre 2018, n. 29, recante "Regolamento attuativo dell'articolo 4, comma 6, della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, concernente la disciplina degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente della Regione e degli Assessori regionali. Modifica del decreto del Presidente della Regione 10 maggio 2001, n. 8";

VISTO l'art. 4 della legge regionale 10 dicembre 2001 n. 20, recante "*Disposizioni sull'ordinamento dell'Amministrazione regionale*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i Contratti collettivi di lavoro del personale con qualifica dirigenziale e del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale n. 10/2000;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008 n.19, recante "*Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*" e successive modifiche ed integrazioni";

VISTO il D.P.Reg 5 dicembre 2009, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*";

VISTO il D.P.Reg 14 giugno 2016, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 1. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'art.49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica al decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni*";

VISTO il decreto legislativo n. 150/2009 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 14, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, "*Disposizione per la trasparenza, la semplificazione, l'efficienza, l'informatizzazione della pubblica amministrazione e l'agevolazione delle iniziative economiche. Disposizioni per il contrasto alla corruzione ed alla criminalità organizzata di stampo mafioso. Disposizioni per il riordino e la semplificazione della legislazione regionale*";

VISTA la legge 6 novembre 2011, n. 190, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*";

VISTO il “*Regolamento attuativo dell’art. 11, comma 3, della legge regionale 5 aprile 2001, n. 5, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance*”, approvato con D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52;

VISTO il decreto presidenziale n. 570/Gab dell’8 agosto 2016, con il quale è stato costituito l’Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Siciliana;

VISTO il D.P.Reg.n. 643/A1/S.G. del 29 novembre 2017 con il quale è stato nominato Assessore regionale per la Salute l’Avv.Ruggero Razza;

VISTE le comunicazioni programmatiche rese dal Presidente della Regione nel corso della seduta dell’Assemblea regionale Siciliana del 9 gennaio 2018;

VISTI i contratti individuali di lavoro stipulati tra l’Assessore regionale per la Salute ed i Dirigenti Generali del Dipartimento Pianificazione Strategica e del Dipartimento regionale Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico dell’Assessorato regionale della Salute;

VISTO il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2019-2021, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione 28 giugno 2018, n. 243, rettificata con deliberazione 25 luglio 2018 n. 272;

VISTO il “*Piano delle azioni positive per il triennio 2018-2020*” proposto del Comitato unico di garanzia ed apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 375 del 12.10.2018, adottato con Decreto Presidenziale n. 609/Gab del 30/10/2018;

VISTA la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2019-2021 approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione 24 ottobre 2018, n. 406;

VISTO il Piano triennale della Performance 2018/2020 adottato con D.P. 629/Gab. Del 29/11/2018;

VISTA la nota assessoriale prot. n. 90755 del 10/12/2018, con la quale è stata richiesta ai Dipartimenti dell’Assessorato della Salute, nelle more dell’adozione della Direttiva generale per l’azione amministrativa e per la gestione anno 2019, la programmazione degli obiettivi operativi e strategici per l’annualità 2019;

VISTA la nota prot. Area 1/n. 95150 del 27/12/2018, con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento regionale Pianificazione strategica, ha formulato, nelle more dell’adozione della Direttiva generale per l’azione amministrativa e per la gestione anno 2019, la programmazione degli obiettivi operativi e strategici, trasmettendo le schede A e le relative schede B, contenenti le azioni correlate agli obiettivi operativi del medesimo Dipartimento regionale;

VISTA la nota prot. n. 94325 del 21/12/2018 e la successiva nota integrativa prot.n.21690 dell’11/03/2019, con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento regionale Attività sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico ha formulato, nelle more dell’adozione della Direttiva generale per l’azione amministrativa e per la gestione anno 2019, la programmazione degli obiettivi operativi e strategici, trasmettendo le schede A e le relative schede B, contenenti le azioni correlate agli obiettivi operativi del medesimo Dipartimento regionale;

VISTO il “*Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Aggiornamento 2019 – 2021 della Regione Siciliana*”, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 507/Gab del 31/01/2019;

VISTA la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 1, recante “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2019. Legge di stabilità regionale”;

VISTA la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 recante “Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2019-2021”;

VISTO il “Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale”;

predisposto ai sensi dell'articolo 7 del D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 11 del 3 gennaio 2019 e n. 86 del 13 marzo 2019, e adottato con Decreto presidenziale n.517 /Gab del 20/03/2019;

VISTA la nota prot.n. 2314 del 11/01/2019, con la quale, l'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore per la Salute, rappresenta ai Dipartimenti dell'Assessorato, che la programmazione già trasmessa dai Dipartimenti, con succitate note, deve essere riformulata secondo i contenuti di cui al nuovo SMVP sopra indicato;

VISTA la direttiva presidenziale prot. n.6679/Gab del 10 aprile 2019, recante "*Direttiva di indirizzo per la programmazione strategica e la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2019*";

VISTE le proposte già formulate dai Dirigenti Generali dei Dipartimenti regionali nei quali è articolato l'Assessorato regionale della Salute, per le quali si ritiene indispensabile rimodulare gli obiettivi operativi già avviati sulla base dei contenuti di cui alla direttiva presidenziale prot.n.6679/2019;

VISTA la nota prot.n.7209/Gab del 16/04/2019, con la quale il Presidente della Regione, ha formulato l'Atto di indirizzo "Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi";

TENUTO CONTO delle interlocuzioni intervenute - a seguito dell'emanazione della Direttiva Presidenziale succitata - con i Dipartimenti dell'Assessorato, finalizzate ad individuare le linee programmatiche di questo ramo di Amministrazione;

VISTA la proposta definitiva formulata dal Dirigente generale del Dipartimento Pianificazione Strategica con nota prot.n.42500 del 27/05/2019;

VISTA la proposta definitiva formulata dal Dirigente generale del Dipartimento Attività Sanitarie ed osservatorio epidemiologico con nota prot.n.43371 del 29/05/2019.

EMANA

la Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2019

A) Finalità

La presente "Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2019" costituisce il documento centrale per la programmazione e la definizione annuale degli obiettivi dei dirigenti responsabili dei centri di responsabilità amministrativa.

Attraverso la presente direttiva, infatti, vengono declinati in obiettivi operativi gli obiettivi strategici definiti, nell'ambito degli indirizzi programmatici prioritari, con la direttiva presidenziale prot.6679/Gab. Del 10 Aprile 2019, recante "*Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2019*", nel rispetto dell'allocazione delle risorse finanziarie indicata dalla legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 recante "*Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2019-2021*" e delle risorse assegnate con i programmi nazionali e comunitari.

Gli obiettivi operativi individuati nell'ambito della presente direttiva costituiscono la base per la costruzione di piani di azione che, utilizzando al meglio le risorse disponibili, concretizzano in interventi e attuano gli indirizzi strategici del Governo. A ciascun obiettivo operativo sono associate, infatti, le azioni che ne garantiranno il raggiungimento, le risorse (finanziarie, umane e strumentali) a disposizione di ciascuna struttura per il raggiungimento degli obiettivi e alcuni

indicatori di risultato utili alle successive fasi di monitoraggio, misurazione e valutazione.

La presente direttiva, unitamente agli analoghi documenti adottati dal vertice politico degli altri rami dell'Amministrazione regionale, concorre alla elaborazione del Piano della Performance, il documento che conclude la fase di programmazione nell'ambito del ciclo della performance.

B) Principi

L'intero Ciclo della Performance è orientato a garantire la coerenza tra gli obiettivi programmatici del Governo e l'azione dell'amministrazione regionale. I contenuti del Piano triennale della Performance, infatti, sono redatti in coerenza con i principali documenti programmatici e d'indirizzo del governo tra cui, oltre che il programma di Governo, il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2019-2021, il Bilancio della Regione, ed eventuali altri piani strategici settoriali redatti dai singoli Assessorati.

Un ulteriore principio cardine che orienta l'intero ciclo della performance è costituito dall'allineamento degli obiettivi dell'Amministrazione a quelli fissati dai Programmi Operativi cofinanziati dai fondi strutturali, a quelli connessi all'efficace utilizzo del FSC 2014/2020 e, in generale, agli obiettivi di spesa legati alla gestione dei fondi comunitari e nazionali. Questo aspetto trova particolare attuazione nel ciclo della performance anche in funzione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA), che la Regione sta attuando al fine di efficientare e valorizzare l'azione amministrativa riguardante la gestione dei fondi comunitari.

In coerenza con i principi costituzionali il Servizio sanitario regionale ispira la propria azione al principio della sussidiarietà ed alla complementarità tra gli erogatori dei servizi, con particolare riferimento :

1. alla tutela del diritto alla salute del cittadino, soggetto attivo di un percorso assistenziale;
2. all'erogazione uniforme, efficace, e omogenea dei livelli essenziali di assistenza su tutto il territorio regionale;
3. all'universalità e alla parità di accesso ai servizi sanitari nel rispetto dei diritti di libera scelta dei cittadini, nonché all'effettiva integrazione sociosanitaria.

L'Assessorato regionale della salute esercita i propri compiti istituzionali in materia di indirizzo, di finanziamento e di verifica attraverso una gestione per obiettivi improntata alla qualità, all'efficacia, con particolare riferimento alla riduzione del tempo necessario per rendere operativi i provvedimenti, all'efficienza, con particolare riferimento al contenimento delle spese di gestione dell'Assessorato, alla revisione della spesa, nonché, alla semplificazione amministrativa, ed infine, all'economicità, attraverso la ricerca di economie di spesa in una logica complessiva di sistema e di contenimento, razionalizzazione e riqualificazione della spesa sanitaria, anche farmaceutica.

Il Documento di programmazione economico-finanziaria 2019-2021 della Regione siciliana, inoltre, tra le altre, ha individuato le seguenti priorità: sicurezza per i medici, motivare la medicina di base e renderla filtro tra le famiglie e le strutture ospedaliere per evitare gli accessi impropri ai pronto soccorsi, interventi per migliorare le aree di emergenza urgenza, programmare gli investimenti strutturali lungamente attesi, qualificare la spesa attraverso una consapevole gestione delle risorse a disposizione.

Sulla base del Patto per la Salute per il triennio 2014-2016, la Regione siciliana è chiamata, tra l'altro, a confrontarsi su indicatori standard di efficienza ed appropriatezza allocativa delle risorse.

Si punterà a rendere più efficiente il sistema sanitario attraverso l'attuazione delle misure

contenute nell'Agenda digitale sanitaria.

Le azioni e gli obiettivi di cui sopra implementano i contenuti del Programma Operativo di Consolidamento e Sviluppo (POCS) delle misure strutturali e di innalzamento del livello di qualità del sistema sanitario regionale in corso di definizione.

Va ricordato inoltre che con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" sono state implementate le prestazioni sanitarie rientranti nei livelli essenziali di assistenza.

C) Destinatari

I destinatari della presente Direttiva sono i dirigenti generali dei Dipartimenti afferenti all'Assessorato, ai quali è affidata una attività propositiva finalizzata alla trasposizione in modalità attuativa degli obiettivi strategici delle politiche pubbliche contenuti nella direttiva di indirizzo del Presidente della Regione. A seguito della fase di negoziazione svolta, i dirigenti citati hanno condiviso gli obiettivi operativi individuati anche in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali a loro assegnate per lo svolgimento della relativa azione amministrativa, così come riportato nelle schede di programmazione allegate.

Coerentemente con le indicazioni contenute nel "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" citato in premessa, al fine di consentire il puntuale monitoraggio delle attività finalizzate all'attuazione degli obiettivi e, ove necessario, di adottare gli eventuali interventi correttivi, le azioni individuate per l'attuazione di ciascun obiettivo operativo presentano scadenze intermedie rispetto a quella dell'obiettivo di riferimento.

L'individuazione di più azioni, con scadenze intermedie rispetto a quelle dell'obiettivo di riferimento, dovrà trovare applicazione, per le stesse finalità, anche in sede di assegnazione, da parte dei dirigenti dei CRA di massima dimensione, degli obiettivi operativi ai dirigenti delle strutture intermedie e relative articolazioni dei CRA cui sono preposti.

D) Monitoraggio

Il monitoraggio degli obiettivi operativi assegnati avverrà costantemente nel corso dell'anno di riferimento, in raccordo con i Dipartimenti.

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" prevede che: *"L'attività di monitoraggio prende avvio con l'approvazione del "Piano triennale della performance" e comporta un costante riscontro della coerenza e della sostenibilità delle azioni e degli interventi posti in essere rispetto agli obiettivi da conseguire. Le attività di monitoraggio devono essere documentate mediante un efficace sistema di reportistica; di norma pertanto e fatti salvi eventuali slittamenti legati alla tempistica di adozione del Piano, i dirigenti preposti ai CRA (Dipartimenti regionali e/o Uffici equiparati) trasmettono all'OIV appositi report quadrimestrali nei termini di seguito indicati:*

1° quadrimestre entro il 31 maggio di ciascun anno;

2° quadrimestre entro il 30 settembre di ciascun anno;

3° quadrimestre entro il 31 gennaio dell'anno n+1".

Analoghe modalità di monitoraggio devono essere adottate per la presente direttiva; i relativi

report dovranno essere trasmessi all'Ufficio di diretta collaborazione dello scrivente.

Per il solo anno 2019, in considerazione dei tempi di definizione dei documenti costituenti il ciclo della performance, il primo *report* dovrà essere presentato all'Ufficio di diretta collaborazione, oltre che all' O.I.V., entro il 30 giugno e comprenderà l'attività espletata a tutto il 31 maggio.

In ogni caso, il verificarsi di motivi ostativi per il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e la conseguente richiesta di rimodulazione da parte del Dirigente apicale, deve essere sottoposta tempestivamente all'Assessore, escludendosi la possibilità di rimodulazioni di obiettivi concordati in prossimità della fine dell'anno. La piena operatività del controllo di gestione per la verifica del raggiungimento dei risultati assegnati nonché, fino alla introduzione di un più elaborato sistema informativo, l'utilizzo della piattaforma Ge.Ko., costituiscono elementi indispensabili per una puntuale rendicontazione dei risultati conseguiti e per l'individuazione di chi ha concorso al loro raggiungimento, valorizzando il merito attraverso l'erogazione delle indennità premiali ad essi correlati. La valutazione delle performance individuali e di struttura avverrà con le modalità descritte nel Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale”, predisposto ai sensi dell'articolo 7 del D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 11 del 3 gennaio 2019 e n. 86 del 13 marzo 2019, e adottato con Decreto presidenziale n. 517 del 20 marzo 2017.

E) Contenuti

Gli indirizzi programmatici prioritari come definiti ed individuati nella direttiva presidenziale n. 6679/Gab del 10 aprile 2019, di particolare rilievo per l'Assessorato regionale della salute, sono le Aree A ed I come riportate nel quadro sinottico che segue.

A) La Regione come motore di crescita e di sviluppo

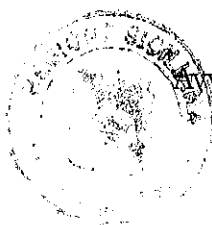
Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
A.2	Attuare l'Agenda digitale, con particolare riferimento alla diffusione della banda larga (infrastrutture fisiche e immateriali), allo sviluppo dei servizi TIC e relative applicazioni (salute digitale, cultura digitale, inclusione digitale, regione digitale), favorendo l'interoperabilità dei sistemi	Avvio delle procedure attuative dell'agenda digitale sanitaria	Dipartimento Pianificazione Strategica
A.3	Modernizzare e digitalizzare i servizi, riorganizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n. 11 del 23	Dipartimento Pianificazione Strategica

	e valorizzando le competenza del personale	Gennaio 2012	
		Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n. 12 del 23 Gennaio 2012	Dipartimento Attività sanitarie ed osservatorio epidemiologico
A.4	Sviluppare la cultura della trasparenza e della legalità in coerenza al P.T.P.C. 2019-2021	Attuazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree a rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1	Dipartimento Pianificazione Strategica
		Attuazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree a rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1	Dipartimento Attività sanitarie ed osservatorio epidemiologico

I) Salute

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
I.1	Assicurare l'uniformità sul territorio dell'assistenza sanitaria, mediante la revisione della rete ospedaliera	Assicurare l'uniformità sul territorio dell'assistenza sanitaria, mediante la revisione della rete ospedaliera	Dipartimento Pianificazione Strategica
I.2	Migliorare e potenziare i servizi di prevenzione sanitaria	Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria in merito a gravi minacce sanitarie transfrontaliere	Dipartimento Attività sanitarie ed osservatorio epidemiologico
I.3	Migliorare e rendere maggiormente efficienti le Unità di Pronto Soccorso, anche attraverso interventi volti a garantire la sicurezza del relativo personale	Aumentare l'efficienza delle Unità di pronto soccorso mediante l'implementazione delle dotazioni organiche, anche al fine di aumentare la sicurezza del personale	Dipartimento Pianificazione Strategica
I.4	Investire nell'infrastruttura e nei servizi socio-sanitari in modo da contribuire allo sviluppo regionale e locale, alla diminuzione delle disparità nelle condizioni sanitarie, alla riduzione della mobilità passiva verso le strutture sanitarie settentrionali, nonché alla promozione dell'inclusione sociale attraverso un migliore accesso ai servizi	Implementazione di buone pratiche per promuovere la salute e ridurre le disparità sanitarie	Dipartimento Attività sanitarie ed osservatorio epidemiologico
		Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria screening di popolazione	
		Riduzione mobilità passiva extraregionale	Dipartimento pianificazione Strategica

Costituiscono parte integrante della presente direttiva le allegate schede che, per ciascun dirigente preposto ai Centri di responsabilità amministrativa nei quali è articolato l'Assessorato regionale della Salute, Dipartimento Pianificazione strategica ed Attività sanitarie ed osservatorio epidemiologico, riportano gli obiettivi operativi assegnati e condivisi per l'anno 2019 (scheda di programmazione 1) e, per ciascuno di tali obiettivi operativi le modalità attuative (azioni, tempi, indicatori e target – schede di programmazione 2).



L'Assessore
Avv. Ruggiero Rizza

SCHEMA Programmazione 1: programmazione obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance – Anno 2019
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti Generali)

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE:	Ing. Mario La Rocca

Risorse disponibili		Risorse aggiuntive programmate	
Risorse umane:	Dirigenti n.19; Funzionari n.36; Istruttori n.51; Collaboratori n.20; Operatori n.16; Altro n.11	Risorse umane:	4 Dirigenti – 10 Funzionari – 10 Istruttori
Risorse finanziarie:	Bilancio di previsione della Regione siciliana per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/21	Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

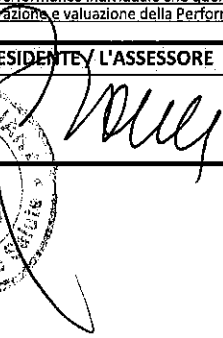
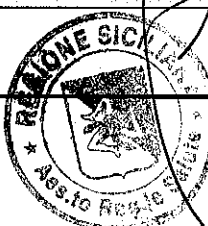
PERFORMANCE OPERATIVA								
Nr	Programma	Missione	Descrizione obiettivo operativo	Corr. ob. Strategico	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attrib.
1	8	13 Tutela della Salute	Avvio delle procedure attuative dell'agenda digitale sanitaria	A2	Vedi scheda 2.1	Vedi scheda 2.1	31/12/19	25
2	11	1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n.11 del 23.01.2012	A3	Vedi scheda 2.2	Vedi scheda 2.2	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	10
3	11	1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuazione PTPCT 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1	A4	Vedi scheda 2.3	Vedi scheda 2.3	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	5
4	8	13 Tutela della Salute	Assicurare l'uniformità sul territorio dell'assistenza sanitaria, mediante la revisione della rete ospedaliera	I1	Vedi scheda 2.4	Vedi scheda 2.4	31/12/19	10
5	1	13 Tutela della Salute	Aumentare l'efficienza delle Unità di pronto soccorso mediante l'implementazione delle dotazioni organiche, anche al fine di aumentare la sicurezza del personale	I3	Vedi scheda 2.5	Vedi scheda 2.5	31/12/19	10
6	8	13 Tutela della Salute	Riduzione della mobilità passiva extraregionale	I4	Vedi scheda 2.6	Vedi scheda 2.6	31/12/19	10
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa					(max 70)		70	

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO		
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)	Range assegnabile	Peso attribuito
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	0
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	10
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	10
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(max 30)	30

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	70

Totale comportamenti organizzativi	30
Totale complessivo	100

Per l'attribuzione dei premi sarà tenuta in considerazione sia la performance individuale che quella organizzativa secondo quanto previsto dalla sezione 7 del Sistema di misurazione e valutazione della Performance 2019

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019	 	Mario De Rosa

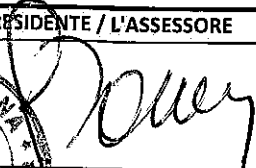
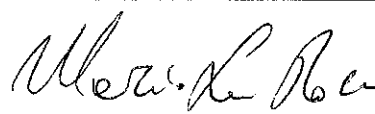
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

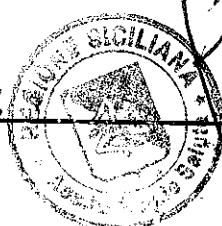
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

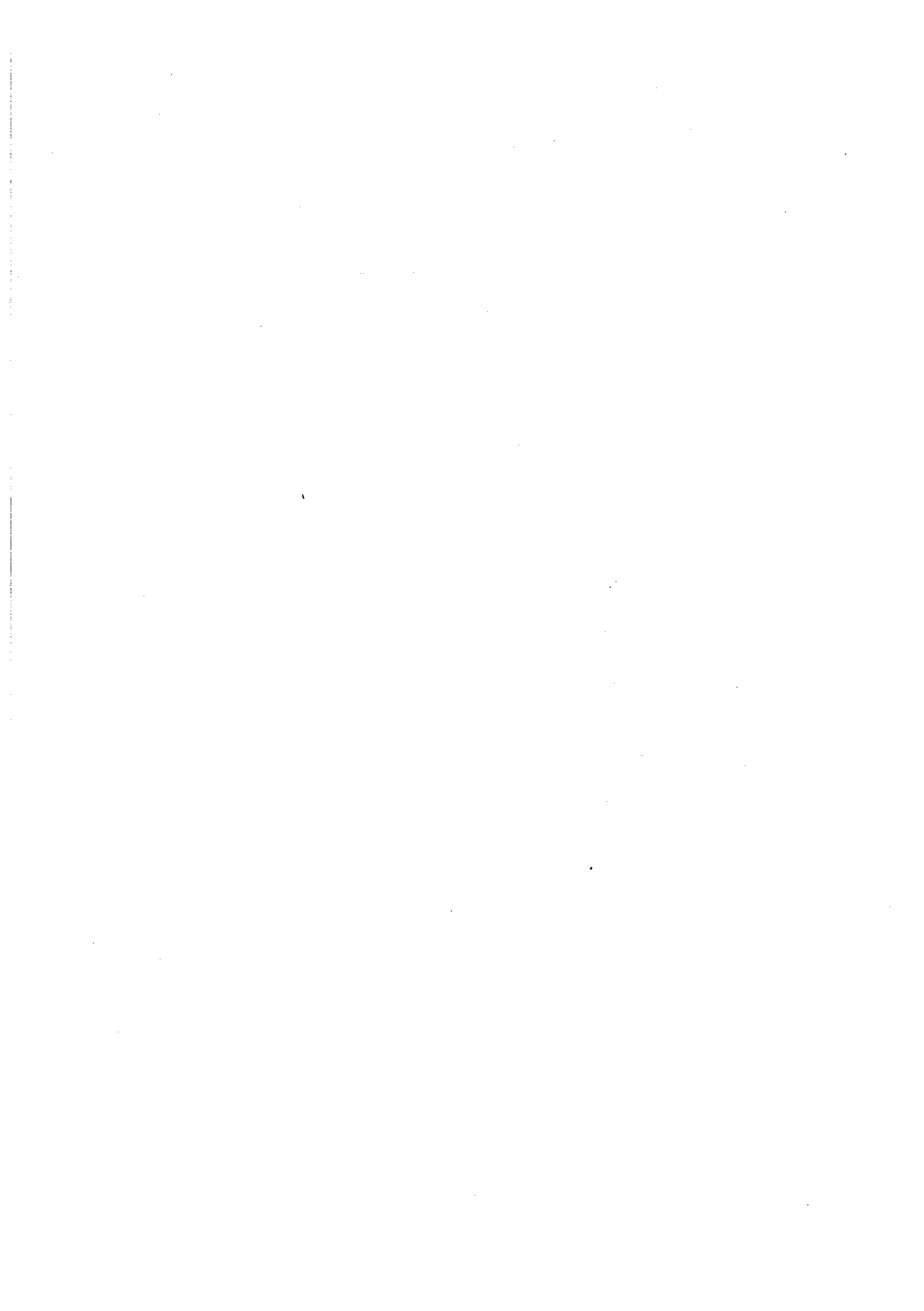
ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE:	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
1	Avvio delle procedure attuative dell'agenda digitale sanitaria

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Incremento del numero dei FSE attivati	Numero di fascicoli attivati (Come da report dimostrativo)	100.000	31/12/2019	50
b	Incremento del numero dei FSE alimentati	Numero di fascicoli alimentati (Come da report dimostrativo)	60.000	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (25)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		





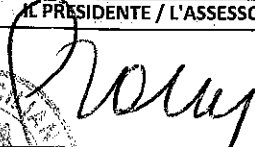

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

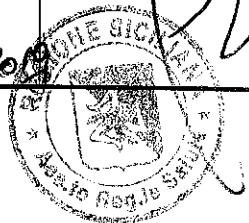
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO	2019
AMMINISTRAZIONE	Assessorato della Salute
UFFICIO	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
2	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n.11 del 23.01.2012

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Report al 30/06/2019	Binario Si/No (Trasmissione del report)	Si	31/07/2019	10
b	Report al 30/09/2019	Binario Si/No (Trasmissione del report)	Si	31/10/2019	10
c	Report al 31/12/2019	Binario Si/No (Trasmissione del report)	Si	31/01/2020	10
d	Rispetto termini inerenti i procedimenti di cui alla tabella A del D.P.Reg. di cui al n.16 Tabella A e al n.9 della Tabella B	N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	L.C. % >= 95 1 % >= 85 < 95 0,7 % > 75 < 85 0,5 % < 75 0	31/12/2019 (da rendicontare entro il 31/01/2020)	70
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		



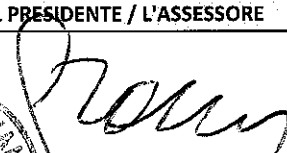
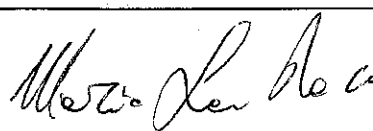
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

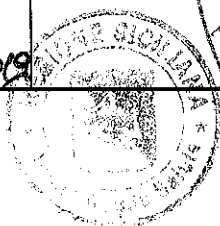
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE:	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
3	Attuazione PTPCT 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Completa attuazione della misura 13 - Mappatura delle aree a rischio - analisi, valutazione e gestione del rischio - controllo e prevenzione	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	31/10/2019	50
b	Attuazione di almeno il 10%, arrotondato all'unità per eccesso, delle misure individuate a valle della mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13 del PTPCT 2019-2021	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	10
c	Rispetto delle tempistiche e delle modalità di pubblicazione dei dati con riferimento agli oneri informativi da 40 a 63, da 134 a 146, da 150 a 163, 222, 223 e 164	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	30
d	Trasmissione entro i termini del report sullo stato di attuazione della misura 1 - Trasparenza	Invio entro i termini	Data ultima	10/11/2019	10
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		





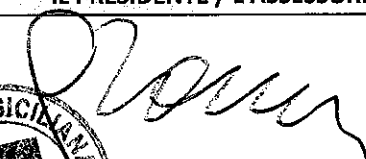

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO	2019
AMMINISTRAZIONE	Assessorato della Salute
UFFICIO	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
4	Assicurare l'uniformità sul territorio dell'assistenza sanitaria, mediante la revisione della rete ospedaliera

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Attivazione dei percorsi assistenziali delle reti tempo-dipendenti (STROKE) in coerenza con la rete ospedaliera. Redazione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA)	Binario Si/No (Pubblicazione Decreto STROKE)	Si	30/09/2019	35
b	Attivazione dei percorsi assistenziali delle reti tempo-dipendenti (IMA) in coerenza con la rete ospedaliera. Redazione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA)	Binario Si/No (Pubblicazione Decreto IMA)	Si	31/12/2019	35
c	Implementazione della rete delle Breast Units secondo il modello hub e spoke	Numero di Site Visite realizzate presso le strutture eleggibili (Come da report dimostrativo)	≥ 6	31/12/2019	30
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		



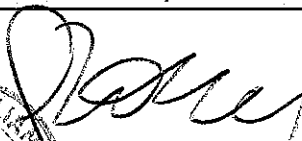

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE:	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
5	Aumentare l'efficienza delle Unità di pronto soccorso mediante l'implementazione delle dotazioni organiche, anche al fine di aumentare la sicurezza del personale

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Coordinamento delle procedure concorsuali di bacino già attivate per dirigenti medici MCAU mediante l'emanazione di apposita direttiva	Binario Si/No (Emanazione della direttiva)	Si	30/10/2019	50
b	Attivazione di nuove procedure concorsuali di bacino per dirigenti medici MCAU mediante l'emanazione di apposita direttiva	Binario Si/No (Emanazione della direttiva)	Si	31/12/2019	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		

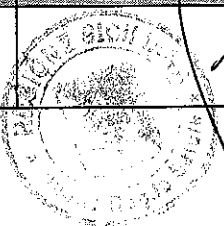


SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per la pianificazione strategica
DIRIGENTE GENERALE:	Ing. Mario La Rocca

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
6	Riduzione della mobilità passiva extraregionale

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Acquisizione ed analisi dei programmi triennali aziendali, come previsti dalla direttiva assessoriale prot.n.42123 del 24/05/2019, per l'incremento delle prestazioni sanitarie funzionali alla riduzione della mobilità passiva	Binario Si/No (relazione)	Si	31/12/2019	50
b	Individuazione di un numero di DRG in fuga, per i quali incrementare le prestazioni sanitarie al fine di ridurre la mobilità passiva	Binario Si/No (relazione)	Si	31/12/2019	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019	 <i>Mary</i>	<i>Mario La Rocca</i>

SCHEDA Programmazione 1: programmazione obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance – Anno 2019
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti Generali)

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Risorse disponibili		Risorse aggiuntive programmate	
Risorse umane:	Dirigenti: n.21-Funzionari n.19-Istruttori n.34-Collaboratori n.18-Operatori n.10-Altro n.19-Personale con contratto a tempo determinato n.5	Risorse umane:	n.4 funzionari direttivi con competenze contabili- n.4 istruttori- N.9 dirigenti con competenze sanitarie di cui n.5 igienisti e n. 4 veterinari
Risorse finanziarie:	Bilancio di previsione della Regione siciliana per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/21	Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	Programma	Missione	Descrizione obiettivo operativo	Corr. ob. Strategico	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attrib.
1	11- Altri servizi generali	1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n.12 del 23.01.2012	A.3	Vedi scheda 2.1	Vedi scheda 2.1	31/01/2020	10
2	11- Altri servizi generali	1- Servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuazione PTPCT 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1	A. 4	Vedi scheda 2.2	vedi scheda 2.2	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/01/2020)	10
3	H-Programma 8- Politica regionale unitaria per la tutela della salute	O- Missione 13- tutela della salute	Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria in merito a gravi minacce sanitarie transfrontaliere	1. 2	vedi scheda 2.3	vedi scheda 2.3	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/01/2020)	20
4	H-Programma 8- Politica regionale unitaria per la tutela della salute	O- Missione 13- tutela della salute	Implementazione di buone pratiche per promuovere la salute e ridurre le disparità sanitarie	1.4	vedi scheda 2.4	vedi scheda 2.4	31/10/2019	20
5	H-Programma 8- Politica regionale unitaria per la tutela della salute	O- Missione 13- tutela della salute	Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria: screening di popolazione	1.4	vedi scheda 2.5	vedi scheda 2.5	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/01/2020)	10

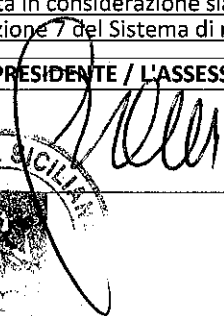
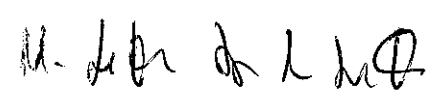
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa (max 70) **70**

COMPORAMENTO ORGANIZZATIVO

QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)	Range assegnabile	Peso attribuito
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	10
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	10
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(max 30)	30

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	70
Totale comportamenti organizzativi	30
Totale complessivo	100

Per l'attribuzione dei premi sarà tenuta in considerazione sia la performance individuale che quella organizzativa secondo quanto previsto dalla sezione 7 del Sistema di misurazione e valutazione della Performance 2019

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		




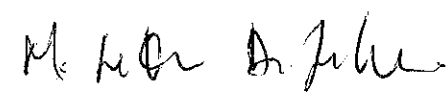
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Obiettivo operativo Nr.:	Descrizione:
1	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n.12 del 23.01.2012

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Report al 30 giugno 2019	Binario SI/NO (Trasmissione del report)	SI	31/07/2019	10
b	Report al 30 settembre 2019	Binario SI/NO (Trasmissione del report)	SI	31/10/2019	10
c	Report al 31 dicembre 2019	Binario SI/NO (Trasmissione del report)	SI	31/01/2020	10
d	Rispetto termini inerenti i procedimenti di cui alla tabella B del D.P.Reg. N 12 del 23.01.2012 di cui al n.1 e al n.5	n.procedimenti conclusi nei termini / n.procedimenti avviati	L.C. % >= 95 1 % >= 85 < 95 0,7 % > 75 < 85 0,5 % < 75 0	Peso 70 peso 49 peso 35 peso 0	70
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		




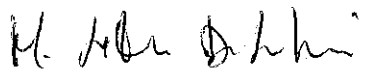
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Schema di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Obiettivo operativo N	Descrizione:
2	Attuazione PTPCT 2019-2021 con particolare riferimento alla mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13, all'attuazione delle misure conseguentemente individuate e al miglioramento dei risultati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui alla misura 1

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Completa attuazione della misura 13 - Mappatura delle aree a rischio - Analisi, Valutazione e gestione del rischio - Controllo e prevenzione.	Binario SI/NO (Report dimostrativo)	SI	31/10/2019	50
b	Attuazione di almeno il 10%, arrotondato all'unità per eccesso, delle misure individuate a valle della mappatura delle aree di rischio di cui alla misura 13 del PTPCT 2019-2021	Binario SI/NO (Report dimostrativo)	SI	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15.01.2020)	10
c	Rispetto delle tempistiche e delle modalità di pubblicazione dei dati con riferimento agli oneri informativi da 40 a 63, da 134 a 146, da 150 a 164, 222 e 223.	Binario SI/NO (Report dimostrativo)	SI	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15.01.2020)	30
d	Trasmissione entro i termini del report sullo stato di attuazione della misura 1 - Trasparenza	Invio entro i termini	data ultima	10/11/2019	10
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		



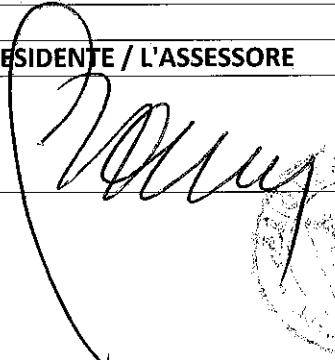
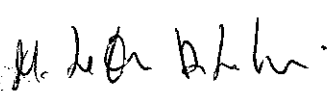
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Obiettivo operativo N	Descrizione:
3	Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria in merito a gravi minacce sanitarie transfrontaliere

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Monitoraggio (1° semestre) delle coperture vaccinali previste dal Calendario Vaccinale per la Vita, effettuate sui soggetti extracomunitari sbarcati sulle coste siciliane.	Binario SI/NO (Report di monitoraggio)	SI	31-lug-19	25
b	Monitoraggio (2° semestre) delle coperture vaccinali, previste dal calendario vaccinale per la Vita, effettuate sui soggetti extracomunitari sbarcati sulle coste siciliane.	Binario SI/NO (Report di monitoraggio)	SI	31/12/2019 (Da rendicontare entro il 15/01/2020)	25
c	Valutazione esiti dei campionamenti effettuati sui reflui dei principali centri di accoglienza con il maggiore numero di presenze di soggetti extracomunitari.	Binario SI/NO (Report dimostrativo)	SI	31-dic-19	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (20)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		



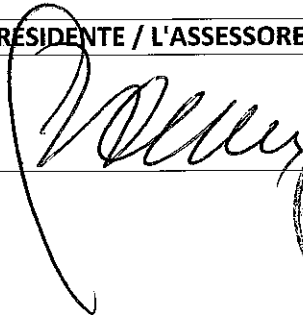
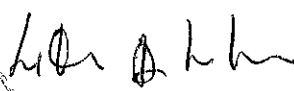
SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
4	Implementazione di buone pratiche per promuovere la salute e ridurre le disparità sanitarie

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Messa a punto di strumenti e percorsi di Health Equity Audit (HEA): MO 8 PRP.	Binario SI/NO (Report conclusivo)	SI	30-giu-19	50
b	Confronto su buone pratiche di misurazione e contrasto alle disuguaglianze- Organizzazione seminario nazionale	Numero di Seminari Nazionali organizzati	1	31-ott-19	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (20)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019		



SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2

Schema di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2019
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato della Salute
UFFICIO:	Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
DIRIGENTE GENERALE:	D.ssa Maria Letizia Di Liberti

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
5	Miglioramento dei servizi di prevenzione sanitaria: screening di popolazione

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Test eseguiti per lo screening del tumore della cervice uterina	incremento percentuale + 1% sul dato al 31/12/2018	Report	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/1/2020)	35
b	Test eseguiti per lo screening del tumore della mammella	incremento percentuale + 1% sul dato al 31/12/2018	Report	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/1/2020)	35
c	Test eseguiti per lo screening del tumore del colon retto	incremento percentuale + 1% sul dato al 31/12/2018	Report	31/12/2019 (da rendicontare entro il 15/1/2020)	30
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE
20/06/2019	