

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro

UFFICIO SPECIALE IMMIGRAZIONE

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

**CONTRATTO - DISCIPLINARE DI INCARICO
PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI**

ESPERTO IN ASSISTENZA TECNICA DA IMPIEGARE NEL PROGETTO FINANZIATO DAL FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) “*PRISMA Piano Regionale Integrato per una Sicilia Multiculturale e Accogliente*” - CUP: G69F18000630007:

Premesso che:

- il Programma Nazionale del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 “intende promuovere azioni di sistema nazionali per qualificare e standardizzare i servizi erogati ai migranti, rafforzare la Governance multilivello degli interventi e realizzare una programmazione integrata, coordinando e integrando gli strumenti finanziari disponibili, rafforzando la complementarietà tra FAMI e FSE”;
- il Capo III del Regolamento (UE) n.516/2014 individua in ambito FAMI l'obiettivo specifico 2 “Integrazione dei cittadini dei Paesi Terzi e migrazione legale”, in base al quale è stata stipulata apposita convenzione tra il Ministero dell'Interno, quale Autorità Responsabile e Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali quale Autorità Delegata;
- preso atto del Programma Nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2015) 5343 del 3 agosto 2015, successivamente modificata da ultimo con Decisione C(2017) 5587 del 14 agosto 2017;
- preso atto della Convenzione sottoscritta in data 28 maggio 2015 tra il Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno e la Direzione Generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per lo svolgimento delle funzioni di Autorità delegata nella gestione delle attività nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014 - 2020, con la quale sono regolati i rapporti tra le parti firmatarie nell'ambito delle seguenti priorità nazionali: Migrazione legale (art. 8 Regolamento (UE) n. 516/2014); Integrazione (art. 9 Regolamento (UE) n. 516/2014);
- il decreto n° 29 dell'01 marzo 2018 con il quale l'Autorità Delegata ha adottato l' Avviso pubblico multi-azione n° 1/2018 I.M.P.A.C.T. per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e integrazione 2014-2020 — OS” Integrazione/Migrazione legale — ON 2 integrazione — per il consolidamento dei piani di intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi;
- che è stata presentata la proposta progettuale “Prisma Piano Regionale Integrato per una Sicilia Multiculturale e Accogliente” dalla Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, in adesione all'avviso suddetto tramite sistema informativo del FAMI;
- il decreto ministeriale n° 85 del 05 luglio 2018 dispone l'approvazione della proposta progettuale “Prisma Piano Regionale Integrato per una Sicilia Multiculturale e Accogliente”, presentata dalla Regione Siciliana CUP: G69F18000630007;

- la Convenzione di Sovvenzione FAMI codice progetto : PROG-2450 stipulata in data 07 agosto 2018 tra la Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali quale Autorità Delegata;
- che per la realizzazione del progetto è stata assegnata alla Regione Siciliana la somma complessiva di Euro 914.000,00 di cui il 50% proveniente dal contributo comunitario e il restante 50% quale contributo pubblico nazionale;
- che il progetto in questione prevede, tra le azioni a supporto della realizzazione dello stesso, l'avvalersi di un esperto in assistenza tecnica;
- che all'interno del budget di progetto approvato è prevista una quota pari ad € 24.000,00 (ventiquattromila/00) ai fini del compenso per la succitata figura professionale e per le relative prestazioni lavorative previste;
- in data 07 agosto 2018 è stata stipulata la convenzione di sovvenzione tra la Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali e l'Autorità Delegata,
- in data 25 luglio 2019 è stato emanato il D.D. USI n. 38, pubblicato in pari data sulla homepage del sito istituzionale dell'Ufficio Speciale Immigrazione, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva con conseguente aggiudicazione delle gara per la selezione per n° 1 esperto di monitoraggio da impiegare nel progetto finanziato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI): "PRISMA";
- con Deliberazione della Giunta regionale di Governo n. 431 del 5 novembre 2018 " Ufficio Speciale Immigrazione – Conferimento incarico – Proroga durata" ha individuato il Dirigente dell'Ufficio Speciale Immigrazione (istituito con Decreto del Presidente della Regione del 23 luglio 2015 in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 175/2015) e ha prorogato per un ulteriore biennio le funzioni dello stesso;
- con il decreto dell'Assessore alla Famiglia, alle Politiche Sociali ed al Lavoro n° 127/GAB del 16 novembre 2018 viene preposto il Dirigente dell'Ufficio Speciale Immigrazione, dott. Giovanni Corso per un biennio;
- con l.r. 22 febbraio 2019, n. 2 viene approvato il "Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2019-2021" pubblicato nel supplemento ordinario della G. U. R. S. n° 9 del 26 febbraio 2019;
- con il D.D. n° 602 del 29 marzo 2019 emanato dal Ragioniere Generale della regione con il quale vengono istituiti i pertinenti capitoli di entrata e di spesa bilancio della Regione siciliana nell'ambito della pertinente rubrica dell'Ufficio Speciale Immigrazione;
- il par. 9.6 dell'avviso ministeriale prevede la presenza di un esperto in assistenza tecnica deputato a supportare la correttezza di tutte le procedure ed il caricamento dei dati relative al progetto de quo;
- la Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali con l' avviso approvato con DDG n. 2509 del 05 dicembre 2018 ha inteso selezionare, un'unica figura di esperto in assistenza tecnica da impegnare ai sensi del D.Lgs 165/2001 con contratto di prestazione professionale, che dovrà prestare la propria attività, per ogni singola azione facendo riferimento alle relative previsioni progettuali, in termini di attività e di budget.;
- l'Amministrazione intende instaurare con l'Ingegnere Bigio Daniele un rapporto di incarico professionale per svolgere il ruolo di esperto in assistenza tecnica, giusto art.7 comma 6 D.lvo 165/2001;
- Considerate le premesse, che costituiscono parte formale e sostanziale del presente atto,

TRA

la Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Ufficio Speciale Immigrazione, CF 80012000826 con sede legale in Palermo, Via Trinacria n.34/36, di seguito denominato "Amministrazione", rappresentata dal dott. Giovanni Corso, nella sua qualità di dirigente dell'Ufficio Speciale Immigrazione e legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede dello stesso Assessorato Regionale

E

L'Ingegnere Daniele Bigio, nato a Palermo il [REDACTED], residente in Palermo, [REDACTED] – CF [REDACTED], P.IVA [REDACTED] di seguito denominato “Professionista”, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione conferisce all'Ing. Bigio Daniele, che accetta, l'incarico di esperto da impiegare per assistenza tecnica nel progetto finanziato dal FAMI: “PRISMA” per l'esecuzione delle attività, di cui all'art. 1 dell'Avviso di selezione pubblica ed inerenti le seguenti prestazioni professionali:

1. supporto negli adempimenti relativi al monitoraggio del progetto, secondo le modalità e scadenze fissate dalla convenzione di sovvenzione. Attività di supporto nelle procedure di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle fasi in cui si articola il progetto. Attività di supporto nell'elaborazione della reportistica periodica illustrativa dello stato di avanzamento;
2. supporto negli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa, secondo le modalità e le scadenze fissate previste nella convenzione di sovvenzione.
3. attività di supporto nelle procedure di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività progettuali;
4. caricamento dati e documenti sulla piattaforma dedicata.

Il professionista è tenuto ad acquisire gli ulteriori elementi in ordine ai compiti attribuiti mediante attenta consultazione del “Vademecum per l'attuazione dei progetti” e del Manuale delle spese ammissibili nell'ambito del FAMI 2014/2020, reperibili al seguente indirizzo web: <https://fami.dlci.interno.it> – sezione “documenti di riferimento”. Egli fornirà la propria prestazione secondo ulteriori ed eventuali indicazioni operative che saranno fornite dal responsabile di progetto.

ART. 2 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico che si conferisce con il presente disciplinare è un incarico professionale ai sensi e per gli effetti degli articoli 2222, 2229 e 2230 e seguenti del codice civile.

Il Professionista dichiara la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico, dichiara inoltre di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico previste dalla legge e dalla deliberazione ANAC n° 833 del 05 agosto 2019 e previste dal D.lgs n.39 del 08/04/2013

Il Professionista, nell'espletamento dell'attività di cui all'articolo 1 del presente disciplinare - contratto, si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dall'Amministrazione pur sempre nella propria autonomia decisionale determinata dalla elevata qualificazione e si obbliga a non assumere incarichi e/o consulenze, nonché a svolgere attività lavorative che possano configurare l'insorgere di incompatibilità e/o inconferibilità per il corretto svolgimento del presente incarico all'osservanza della massima riservatezza in ordine alle informazioni e ai documenti visionati ed elaborati nel corso delle attività.

Il Professionista svolgerà la propria attività personalmente e senza che possa delegare ad altri tale mansione assicurando la propria presenza presso la sede dell'Amministrazione sulla base di un calendario concordato con l'Amministrazione stessa e stabilito sulla base delle esigenze derivanti dalle singole fasi progettuali, per un numero di 96 (novantasei) giorni e per almeno 6 (sei) ore pro die per tutta la durata del progetto. Lo svolgimento delle attività potrà avvenire anche nelle sedi dei soggetti partners in base alle necessità di volta in volta previste, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione ed alla finalità del progetto. La presenza, presso l'Amministrazione, dovrà essere

attestata da apposite schede.

Le spese per le trasferte sono a totale carico del Professionista. Il Professionista, per l'espletamento delle attività oggetto del presente contratto - disciplinare, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature d'ufficio esistenti presso l'Amministrazione.

Il presente rapporto di lavoro autonomo in nessun caso darà luogo a rapporto di pubblico impiego con l'Amministrazione, né potrà far sorgere in tutto o in parte diritti riconducibili al contratto di lavoro subordinato né potrà essere usato come forma di stage tirocinio ed altre forme di formazione presso la P.A..

Il Professionista dichiara la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico e nell'espletamento dell'attività di cui all'art.1, si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dall'Amministrazione, a non assumere incarichi e/o consulenze, nonché a svolgere attività lavorative che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico, all'osservanza della massima riservatezza in ordine alle informazioni e ai documenti visionati ed elaborati nel corso delle attività.

ART. 3

DURATA DELL'INCARICO E DIRITTO DI RECESSO

Il presente incarico decorre dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2020; lo stesso si intende concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del progetto, salvo eventuali richieste di integrazione della reportistica finale, da parte del Ministero, successiva alla conclusione del progetto e comunque solo dopo l'approvazione della rendicontazione finale da parte del Ministero e comporterà un impegno coerente con gli obiettivi e le linee d'intervento del FAMI e con le indicazioni impartite dall'Amministrazione nazionale e regionale.

L'Amministrazione Regionale, Ufficio Speciale Immigrazione, si riserva la facoltà di risolvere il presente disciplinare contratto, ai sensi dell'articolo 1454 del codice civile, ed in ogni caso di grave ed ingiustificato ritardo e/o inadempimenti nelle prestazioni scaturenti dal presente contratto - disciplinare. In tale ipotesi l'Ufficio Speciale Immigrazione assegna un termine di 7 (sette) giorni entro i quali la professionista è obbligato ad eseguire le prestazioni. Trascorso infruttuosamente il predetto termine, l'Ufficio Speciale Immigrazione risolve il contratto. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun compenso, di qualsiasi natura, con esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatto salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali danni diretti e/o indiretti a carico dell'Amministrazione regionale in conseguenza dell'inadempimento. Nel caso in cui le prestazioni già svolte dal professionista non possono essere quantificate per un qualsiasi motivo, in termini di compenso lo stesso sarà calcolato in funzione del rapporto tra compenso complessivo e tempo di durata dell'incarico, calcolato in giorni, moltiplicato per il periodo di tempo di validità del presente disciplinare - contratto, anch'esso calcolato in giorni a condizione necessaria e sufficiente che sia stata svolta attività lavorativa. Il contratto - disciplinare può, altresì, essere risolto dall'Amministrazione ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile in uno dei seguenti casi nei quali incorra la professionista:

- Revoca o decadenza o comunque cancellazione dell'iscrizione all'albo professionale di appartenenza;
- Perdita o sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare ovvero della perdita della capacità di agire anche come pena accessoria;
- Applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- Violazione grave e reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria e/o contributiva, materia assistenziale o del diritto del lavoro verso dipendenti e/o collaboratori;
- Cessione, in tutto o in parte, del presente contratto.

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal presente contratto ai

sensi del 1° comma dell'articolo 2237 del codice civile ed utilizzare le modalità ritenute più opportune. In tale caso la professionista avrà diritto al compenso per le prestazioni già svolte. Nel caso in cui le prestazioni già svolte dal professionista non possono essere quantificate, per un qualsiasi motivo, in termini di compenso lo stesso sarà calcolato in funzione del rapporto tra compenso complessivo e tempo di durata dell'incarico, calcolato in giorni, moltiplicato per il periodo di tempo di validità del contratto, anch'esso calcolato in giorni.

Il recesso anticipato del Professionista, che può avvenire unicamente per giusta causa, è subordinato ad un preavviso di almeno 30 giorni da inviare all'Amministrazione regionale – Ufficio Speciale Immigrazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso da parte del professionista, è dovuta dallo stesso all'Amministrazione regionale, una penale pari al 10% dell'importo complessivo del presente disciplinare - contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni diretti e/o indiretti a carico dell'Amministrazione regionale in conseguenza del recesso.

ART. 4

COMPENSO E TRATTAMENTO FISCALE

Il compenso, che è subordinato e rimane a totale carico delle somme finanziate per il progetto "PRISMA" come sopra identificato e senza che nulla possa essere preteso dal Professionista a carico del bilancio dell'Amministrazione regionale per l'espletamento del presente contratto, viene determinato complessivamente e per l'intera durata del contratto - disciplinare in € 24.000,00 (ventiquattromila/00) al lordo ed onnicomprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali ed incluso IVA se dovuta. Oltre il compenso summenzionato non è previsto alcun onere aggiuntivo a titolo di rimborso spese e/o di diaria e/o di qualsiasi altra natura.

Il compenso, relativo alla prestazione professionale scaturente dal presente disciplinare - contratto, verrà liquidato e pagato posticipatamente ogni tre mesi in relazione all'effettiva attività lavorativa.

I singoli pagamenti sono subordinati alla presentazione, da parte del Professionista, di regolare fattura elettronica corredata da:

- copia degli elaborati di cui all'articolo 1;
- report delle attività, corredato da time sheet, contenente per ciascuna giornata di lavoro, la descrizione dell'attività svolta, la documentazione realizzata e gli eventuali prodotti elaborati ed eventuali attestati di presenza.

Tutti i documenti citati dovranno essere sottoscritti dal professionista incaricato e riportare l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono ed il numero di CUP del progetto.

La liquidazione ed il pagamento del compenso sopra stabilito sarà effettuata compatibilmente con la disponibilità di competenza del pertinente capitolo di bilancio per gli anni finanziari 2019 e 2020, sui quali sono stanziati le risorse finanziate per il progetto ed entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della summenzionata documentazione.

In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione si riserva di non procedere al pagamento del compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

L'espletamento dell'incarico de quo, considerato l'importo complessivo previsto per il compenso di € 24.000,00 (ventiquattromila) ed il numero di mesi restanti alla chiusura del progetto, sono contrattualizzati in n° 96 (novantasei) giorni lavorativi per n° 6 (sei) ore ciascuno) al costo lordo di € 250,00 per ciascuna giornata e, ovviamente, per un importo complessivo da liquidare non superiore a quello previsto dal presente contratto – disciplinare.

Nel caso in cui il Professionista non raggiunga il numero di giornate/uomo previste all'art. 2 e dal calendario degli interventi concordato, si procederà alla decurtazione del compenso stabilito che verrà calcolata in funzione del costo delle singole giornate/uomo non espletate.

ART. 5

PROPRIETA' E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Professionista si impegna all'osservanza della riservatezza su notizie, dati, informazioni acquisiti nel corso del

lavoro, nonché sugli atti ed i documenti di cui avrà il possesso in relazione all'incarico affidatogli e a non darne diffusione salvo esplicita autorizzazione.

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione. Il Professionista, pertanto, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri soggetti pubblici o privati o divulgarlo con pubblicazioni.

ART.6

NATURA DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico ha natura di prestazione autonoma personale ed è svolta senza vincolo di subordinazione, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile ed in conformità con il dettato di cui al comma 6, art. 7, del D.lgs 30 marzo 2001 n° 165, come modificato dal D. Lgs. Del 25 maggio 2017 n. 75.

ART. 7

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Il Professionista accetta che i suoi dati personali, che sono stati o saranno in futuro ottenuti dall'Amministrazione, siano conservati ed elaborati mediante computer o manualmente, per qualunque scopo relativo all'Amministrazione, gestione del presente incarico o in relazione agli obblighi di legge.

Per la tutela del Professionista, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni legislative vigenti che il Professionista dichiara di conoscere e accettare. Il responsabile per il trattamento dei dati è il Dipartimento.

ART.8

CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza del presente contratto saranno oggetto di definizione in sede giudiziaria. Il Foro competente è quello di Palermo. Rimane esclusa la competenza arbitrale.

L'Amministrazione si riserva il diritto di rivedere in qualsiasi momento le condizioni ed i termini del presente disciplinare nel caso di eventuali intervenuti provvedimenti da parte della Giustizia Amministrativa.

ART.9

MODIFICHE CONTRATTUALI

Eventuali modifiche al presente contratto potranno essere apportate con il consenso esplicito delle parti ed esclusivamente in forma scritta.

ART. 10

RESPONSABILITA'

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dal Professionista a persone e/o cose nel corso dell'esecuzione del presente contratto.

ART.11

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente in materia per quanto applicabili.

Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge 24 dicembre 2007 n° 244 ed ai sensi dell'art. 68, comma 5, della L.R. 21 del 12/08/2014 così come modificato dall'art. 98 comma 6 della Legge Regionale n. 9 del 07/05/2015, il presente contratto riceve efficacia ed attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale – Ufficio Speciale Immigrazione.

L'incarico è trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi.

Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare a quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n° 165 come modificato dal D.lgs 06 novembre 2012 n°190 e dall'art. 24 della legge 30 dicembre 1991 n° 412.

Le parti dichiarano che il presente atto verrà registrato soltanto in caso d'uso a norma de comma 2 dell'articolo 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n° 131, con l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del citato D.P.R. 131/1986. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Il presente atto, si compone di 7 (sette) pagine, è redatto in duplice copia originale di cui una da tenere agli atti dell'Amministrazione ed una consegnata al Professionista che con la sottoscrizione ne conferma ricezione.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Palermo, li

Per l'Amministrazione

Il Dirigente dell'U.S.I.

Giovanni Corso

Il Professionista

Bigio Daniele

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e ss. del codice civile il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente le disposizioni dei seguenti articoli del contratto:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

Art. 2 (Obblighi del professionista e modalità di svolgimento dell'incarico)

Art. 3 (Durata dell'incarico e diritto di recesso)

Art. 4 (Compenso e trattamento fiscale)

Art. 5 (Proprietà e obbligo di riservatezza)

Art.6 (Natura dell'incarico)

Art. 8 (Controversie)

Art. 10 (Responsabilità)

Il Professionista

Bigio Daniele
