

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIPARTIMENTO REG.LE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE
IL DIRIGENTE AREA 2 - AFFARI GENERALI – INTERDIPARTIMENTALE

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la Legge ed il Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;
- VISTA** la Legge regionale 8/7/1977 n 47 e s.m.i. e, in particolare l'art. 11 come sostituito dall'art.64 della l.r. n. 10 del 27/04/1999 concernente la gestione della spesa della regione Siciliana;
- VISTA** la L.R. n. 10 del 15/05/2000, artt 7 e 8 lett. e;
- VISTO** il D.P.R.S. 22 giugno 2001, n. 10;
- VISTO** il D.Lgs 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. recante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni e degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5/05/2009, n. 42”;
- VISTA** la L.R. 13/01/2015, n. 3 e, in particolare l'art.11 che disciplina le modalità applicative del D.Lgs 23/06/2011, n. 118;
- VISTA** la Legge 196/2009 art.14 come modificato dall'art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all'obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l'infrastruttura della banca dati SIOPE+ gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTO** la circolare n. 19/2017, prot. n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTO** il D.P. Reg. 27/6/2019 n. 12 “Regolamento di attuazione del titolo II della L.R. 16/12/2008 n. 19 – Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali di cui all'art.49, comma 1, della L.R. 7/05/2015, n.9 – Modifica del Decreto del Presidente della Regione 18/01/2013, n. 6 e s.m.i. – (pubblicato nella G.U.R.S. del 17/07/2019);
- VISTA** la legge regionale n. 23 del 14 dicembre 2019 art. 22, comma 1 con la quale sono state disposte modifiche dell'assetto dipartimentale dell'Assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale ed in particolare alla Tabella A della legge regionale 15 maggio 2000, n.10 e successive modifiche ed integrazioni le parole “Dipartimento regionale dell'istruzione e della formazione professionale” sono sostituite dalle parole “Dipartimento regionale dell'istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio - Dipartimento regionale della formazione professionale.” ;
- VISTO** il D.A. n. 980 del 29/05/2020 con il quale si è disposta l'articolazione dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale in due Dipartimenti ovvero Il Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio e il Dipartimento regionale della Formazione Professionale;
- CONSIDERATO** che all'art. 3 del succitato D.A. n. 980 del 29/05/2020, ferma restando l'attribuzione organizzativa e funzionale di cui all'art. 2, viene disposto che l'Area 2 – Affari Generali operi, in ogni caso, in funzione interdipartimentale;
- VISTO** il DPR n. **2579** del **10/06/2020** con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Patrizia Valenti l'incarico di Dirigente Generale del **Dipartimento Formazione Professionale** dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ed il D.A. n. 1934 del 23/07/2020 di approvazione del relativo contratto di lavoro individuale;
- VISTO** il DPR n. **2803** del **19/06/2020** con il quale è stato conferito al Dott. Antonio Valenti l'incarico di Dirigente Generale del **Dipartimento dell'istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio** dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione

Professionale ed il D.A. n. 1932 del 23/07/2020 di approvazione del relativo contratto di lavoro individuale;

- VISTO** il DDG n. **6180** del **29/10/2019** di approvazione del contratto di conferimento incarico all'Arch. Maria Concetta Caviglia di Dirigente responsabile dell'Area Affari Generali del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale a decorrere dal 1° Agosto 2019, per la durata di anni due;
- VISTA** la circolare n. **13** del **28/09/2020** dell'Assessorato dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione a seguito della quale sono state emanate direttive in tema di controlli amministrativo - contabili;
- VISTA** la circolare n. **14** del **28/09/2020** dell'Assessorato dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione relativa alla de materializzazione ei flussi documentali con le ragionerie Centrali con la quale è stata fornita la nuova versione del modello (rc_2020_03.ods) per la trasmissione degli atti da sottoporre alle Ragionerie Centrali;
- VISTA** la circolare n. **16** del **28/10/2020** dell'Assessorato dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione a seguito della quale sono state emanate ulteriori direttive in tema di controlli amministrativo - contabili;
- VISTA** la legge regionale n. **09** del **15 aprile 2021**, con la quale sono state approvate le disposizioni programmatiche e correttive per l'anno **2021**;
- VISTA** la legge regionale n. **10** del **15 aprile 2021** con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio **2021/2023**;
- VISTA** la Deliberazione n. **168** del **21/04/2021** con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio finanziario gestionale ed il Piano degli indicatori del Bilancio 2021/2023;
- VISTO** il D.D.A. n. **869** del **19/03/2019** vistato dalla Ragioneria centrale per l'Istruzione e Formazione Professionale, con il quale è stato assunto l'Impegno poliennale della complessiva somma di € **11.995,43** , I.V.A. inclusa, per il quadriennio **2019/2023**, per un canone annuo pari a **2.998,86** I.V.A. inclusa, in favore della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in Milano, per il servizio di noleggio di n. 2 Multifunzione a colori formato A3, impegnando per l'esercizio finanziario in corso la somma di € **2.998,86**, I.V.A. inclusa;
- VISTA** la fattura n. **1010690386** del **31/05/2021** di € 614,52 oltre ad € 135,19 per I.V.A. dovuta, per un importo totale di € **749,71** emessa dalla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in Milano, a fronte del servizio eseguito, relativa al canone di n. 2 Multifunzione a colori formato A3 in uso all'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, periodo **01/03 – 31/05/2021**, debitamente vistata, per quanto di competenza, dal Consegretario dell'Assessorato dell'Istruzione e Formazione Professionale;
- VISTO** il documento di regolarità contributiva prot. **INAIL_27711618** del **04/06/2021**, attestante la posizione regolare della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in Milano;
- ACCERTATO** quindi che la predetta Società è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;
- ACCERTATA** la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi in relazione ai termini e alle condizioni pattuite;
- ACCERTATO** che le somme relative alla fattura suddetta sono certe, liquide e da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto;
- CONSIDERATO** che l'obbligazione giuridica è esigibile con scadenza entro l'esercizio finanziario corrente;
- RITENUTO** pertanto che si può procedere alla liquidazione della fattura sopra citata (Split Payment – art 17 – del DPR n. 633/72) della spesa di € 614,52 oltre ad € 135,19 per I.V.A. dovuta per un totale complessivo di € **749,71** emessa dalla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in Milano – Via Monfalcone n. 15;

D E C R E T A

ART. 1 Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono integralmente riportati, si dispone la

liquidazione della fattura n. **1010690386** del **31/05/2021**, relativa al canone di n. 2 Multifunzione a colori formato A3 in uso all'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, periodo **01/03 – 31/05/2021**, mediante la emissione del relativo titolo di spesa per € **614,52** I.V.A. esclusa (split payment), a cui si farà fronte con l'impegno assunto con il D.D.A **869** del **19/03/2019** in premessa indicato sul Capitolo **372549**, piano dei conti n. **1030208002**, del Bilancio Regionale, per l'esercizio finanziario in corso, in favore della Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A.**, corrente in Milano – Via Monfalcone n. 15, con **accredito**, come richiesto con nota del 18/10/2019 assunta al protocollo n. **114043** del **23/10/2019**, su C/C [REDACTED] alla stessa intestato.

- ART. 2** Si autorizza, altresì, in ragione di quanto riportato al succitato Art. 1, la liquidazione della corrispondente aliquota I.V.A. pari ad € **135,19**, in favore della Regione Siciliana, da versare ai sensi dell'articolo 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014, giusta circolare n. 9 del 18/03/2015 della Ragioneria Generale, sul conto corrente [REDACTED]
- ART. 3** Ai sensi della circolare n. 13 del 28/09/2020 si allega l'attestazione indicata nella circolare medesima, restando nelle competenze della Ragioneria Centrale la piena facoltà di procedere, eventualmente e/o preferibilmente, ai controlli ex ante.
- ART. 4** Ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 l'obbligazione di cui agli articoli sopra riportati ha scadenza entro l'esercizio finanziario in corso.

Il presente decreto verrà trasmesso per la pubblicazione al Responsabile del procedimento di pubblicazione nel sito internet della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 12/08/2014, n. 21 e s.m.i. e, non soggetto a registrazione della Corte dei Conti ai sensi della Legge 14.1.1994 n° 20, sarà inviato alla Ragioneria Centrale dell'Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza.

Palermo 09/06/2021

Il Dirigente Area II – Affari Generali
Interdipartimentale
(Maria Concetta Caviglia)

Il Consegnatario
F.to (G. Sotera)

Firmato digitalmente da:MARIA CONCETTA CAVIGLIA
Ruolo:DIRIGENTE
Organizzazione:REGIONE SICILIANA
Data:09/06/2021 11:55:42

L'Istruttore Direttivo - Cassiere
F.to (M. Bonanno)

Il presente provvedimento, firmato digitalmente, è conservato presso il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale Area 2 AA GG – Interdipartimentale - , ai sensi della normativa vigente, gli estremi di segnatura del repertorio sono riportati nel pdf allegato al pdf firmato digitalmente.