



Regione Siciliana

Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale
Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale
Servizio VI Accreditamento e Albo Regionale dei Formatori

Prot. n. 37 del

14 DIC. 2016

CIRCOLARE SU DISPOSIZIONI ACCREDITAMENTO 2015

Attraverso il nuovo Regolamento, approvato con D.P.R. n. 25 del 1 ottobre 2015, la scrivente Amministrazione ha fornito lo strumento per l'accREDITAMENTO fissando modalità e criteri a cui tutti gli Enti richiedenti devono attenersi.

Partendo dall'analisi di quanto previsto dalle Disposizioni 2015, relativamente ai requisiti tecnici (A1-A9), verificati gli specifici riferimenti normativi vigenti, al fine di fornire un esatto indirizzo interpretativo e di uniformare le procedure di richiesta di accREDITAMENTO, si definiscono, qui di seguito, le linee guida riguardanti l'invio della documentazione prevista dagli stessi requisiti e corrispondente alla tipologia e macrotipologia richiesta dagli Enti.

REQUISITO A1 (Sede Direzionale)

Ad eccezione del caso in cui l'Ente è proprietario dell'immobile, giusto atto o equipollente regolarmente registrato, in presenza di una sub-locazione dovrà essere trasmesso il contratto di locazione dal quale si evinca l'autorizzazione alla sub-locazione.

La planimetria, allegata all'atto, dovrà contenere tutte le informazioni plano-volumetriche (quotature orizzontali e verticali, collocazione finestre, ascensori, presenza dei bagni con l'indicazione dei bagni per portatori di handicap, etc.)

In presenza di:

- Durate contrattuali di locazione prive di clausole di rinnovo;
- Uso di locali sub-locati senza le dovute autorizzazioni del locatore;
- Locazione di immobili di categorie diverse dalla Cat. A/10 e B/5;
- Immobili le cui planimetrie rilevano un impianto con evidenti barriere architettoniche irrisolvibili;
- Immobili le cui planimetrie non presentano alcuna quotatura e sono prive dell'ubicazione dei servizi igienici dedicati e/o di strutture atte all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A2 (Sede di erogazione-macrotipologie)

Tale requisito contempla la stessa tipologia dei contratti di affitto/sublocazione/proprietà previsti nel requisito A1 nonché lo stesso criterio di valutazione.

La planimetria, in particolare, dovrà includere una puntuale descrizione (grafica) degli arredi, delle attrezzature e delle postazioni informatiche nonché riportare la superficie netta di ciascun ambiente e la superficie netta totale, l'indicazione della destinazione d'uso dei vani ad uso didattico, informatico o di laboratorio nel numero minimo previsto dal requisito A1.

In presenza di:

- Durate contrattuali di locazione prive di clausole di rinnovo;

- Uso di locali sub-locati senza le dovute autorizzazioni del locatore;
- Locazione di immobili di categorie diverse dalla Cat. A/10 e B/5;
- Immobili le cui planimetrie rilevano un impianto con evidenti barriere architettoniche irrisolvibili;
- Immobili le cui planimetrie non presentano alcuna quotatura e sono prive dell' ubicazione dei servizi igienici dedicati e/o di strutture atte all'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Planimetrie prive dell' indicazione della destinazione dei vani, così come prescritto dal requisito A2.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A3 (Sede di erogazione-orientamento)

Tale requisito contempla la stessa tipologia dei contratti di affitto/sublocazione/proprietà previsti nel requisito A1 nonché lo stesso criterio di valutazione.

La planimetria, in particolare, dovrà includere una puntuale descrizione (grafica) degli arredi, delle attrezzature e delle postazioni informatiche nonché riportare la superficie netta di ciascun ambiente e la superficie netta totale, l'indicazione della destinazione d'uso dei vani ad uso didattico, informatico o di laboratorio nel numero minimo previsto dal requisito A2.

In presenza di:

- Durate contrattuali di locazione prive di clausole di rinnovo;
- Uso di locali sub-locati senza le dovute autorizzazioni del locatore;
- Locazione di immobili di categorie diverse dalla Cat. A/10 e B/5;
- Immobili le cui planimetrie rilevano un impianto con evidenti barriere architettoniche irrisolvibili;
- Immobili le cui planimetrie non presentano alcuna quotatura e sono prive dell' ubicazione dei servizi igienici dedicati e/o di strutture atte all'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Planimetrie prive dell' indicazione della destinazione dei vani, così come prescritto dal requisito A3.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A4 (Sede di erogazione-altre attività formative)

Tale requisito contempla la stessa tipologia dei contratti di affitto/sublocazione/proprietà previsti nel requisito A1 nonché lo stesso criterio di valutazione.

La planimetria, in particolare, dovrà includere una puntuale descrizione (grafica) degli arredi, delle attrezzature e delle postazioni informatiche nonché riportare la superficie netta di ciascun ambiente e la superficie netta totale, l'indicazione della destinazione d'uso dei vani ad uso didattico, informatico o di laboratorio nel numero minimo previsto dal requisito A4.

In presenza di:

- Durate contrattuali di locazione prive di clausole di rinnovo;
- Uso di locali sub-locati senza le dovute autorizzazioni del locatore;
- Locazione di immobili di categorie diverse dalla Cat. A/10 e B/5;
- Immobili le cui planimetrie rilevano un impianto con evidenti barriere architettoniche irrisolvibili;

- Immobili le cui planimetrie non presentano alcuna quotatura e sono prive dell' ubicazione dei servizi igienici dedicati e/o di strutture atte all'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Planimetrie prive dell' indicazione della destinazione dei vani, così come prescritto dal requisito A4.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A5 (Sede di erogazione-ufficio specifico con funzioni di servizio-supporto)

La planimetria, in particolare, dovrà includere una puntuale descrizione (grafica) degli arredi, delle attrezzature e delle postazioni informatiche nonché riportare la superficie netta di ciascun ambiente e la superficie netta totale, l'indicazione della destinazione d'uso dei vani. E' consentito l'invio della stessa planimetria, trasmessa per i requisiti A2,A3 ed A4, purché in linea con quanto dettato dal requisito A5.

Nel caso di:

- Planimetria priva della corretta indicazione dei vani e delle prescrizioni dettate dal requisito A5.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A6 (qualsiasi sede utilizzata dall'organismo)

Il requisito prevede una corretta destinazione d'uso delle varie sedi utilizzate dall'organismo, che dovranno rispondere alle categorie A/10 o B/5 per le scuole e laboratori.

Si ritiene ammissibile la trasmissione della visura catastale,ragionevolmente aggiornata, o che riporti una data, approssimativamente, coincidente alla data della perizia, giurata/sottoscritta, se presente oppure che riporti una data non anteriore a mesi sei.

Nel caso in cui :

- La visura catastale prodotta non riporta le categorie edilizie richieste (Cat. A/10 o B/5) e/o riporta una data di emissione più vecchia di oltre sei mesi.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A7 (qualsiasi sede utilizzata dall'organismo)

Tale requisito richiede una dichiarazione sostitutiva di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante e/o datore di lavoro, attestante l'assolvimento della vigente normativa in materia (D.Lgs. n.81/2008 coordinato con ilD.Lgs. n. 106/09). Tale dichiarazione dovrà essere resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii, così come da fac-simile aggiornato ed inserito nel sistema informativo di accreditamento online S.A.c.

Detti adempimenti, obbligatori per il rappresentante legale e/o datore di lavoro, che includono la nomina del RSPP, del RLS, Presidio Sanitario(se previsto per il tipo di attività) e del Preposto vanno espletati per ogni sede utilizzata dall'organismo ed avendo specifiche scadenze subordinano la validità dell'atto di notorietà redatto e presentato.

Nel caso di:

- Dichiarazione resa dal legale rappresentante e/o datore di lavoro, come da fac-simile aggiornato ed inserito nel sistema informativo di accreditamento online S.A.c., con il riferimento agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii ma priva delle indicazioni della normativa vigente riportate nello stesso.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A8 (Perizia Tecnica Descrittiva dei locali in uso all'organismo)

La Perizia Tecnica Descrittiva (giurata o sottoscritta), riveste, sicuramente, un ruolo importante e determinante all'interno del processo di accreditamento.

La descrizione di elementi di cose e fatti, poste in essere dai tecnici attraverso la redazione della perizia, dovrà riportare chiaramente il concetto di superamento delle barriere architettoniche, la cui rappresentazione molto spesso è poco chiara, così come le descrizioni dei report catastali e/o urbanistici.

E' necessario, quindi, porre maggiore attenzione alla descrizione dei luoghi ed alla loro reale fruibilità e vivibilità.

La parte dedicata alla sicurezza dovrà, chiaramente non approssimativamente nè anacronisticamente, riportare i riferimenti legislativi relativi alla normativa vigente in materia. Riguardo il superamento delle barriere architettoniche l'analisi e la valutazione tecnica dovrà interessare l'intera struttura, partendo dal contesto esterno in cui è ubicato l'organismo, descrivendone minuziosamente ed analiticamente l'ingresso principale, le rampe, i dispositivi, gli elevatori nonché tutto ciò che contribuirebbe alla fruibilità e vivibilità degli ambienti da parte dei portatori di handicap, nessuno escluso, allegando documenti quali parte integrante della stessa perizia.

A tal fine ed in particolare la perizia dovrà pertanto contenere:

- a) Copia planimetria/e catastale;
- b) Visura/e catastale;
- c) Eventuali copie di richieste di variazione di destinazione urbanistica, comprensiva degli esiti finali;
- d) Copia di certificati di destinazione urbanistica, abitabilità ed agibilità relativi ad ogni immobile in esame;
- e) Copia della planimetria dei luoghi riportante in modo chiaro ed indiscutibile tutti gli accessi esterni ed interni per disabili e dei bagni a loro riservati.
- f) Copia di tutti gli atti riguardanti gli adempimenti di legge, espletati dal legale rappresentante e/o datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- g) Copia della planimetria riportante il Piano di Emergenza ed il Piano di Evacuazione delle aree con l'identificazione dei dispositivi antincendio presenti.

Nel caso di:

- Relazione /perizia carente nelle descrizioni o incongruente con gli allegati inoltrati.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

REQUISITO A9 (Rintracciabilità e visibilità dei locali)

Il requisito dovrà puntualmente rispondere a quanto richiesto dalla "Tipologia di evidenza" relativa al requisito A9

Si riterrà, quindi, ammissibile: l'inoltro del contratto con un provider telefonico, da dove si evinca la presenza di una linea telefonica fissa ed una connettività internet; la certificazione dell'acquisto di un dominio internet; del kit di firma digitale e della P.E.C.

A completamento, di quanto richiesto espressamente dal requisito A9, sarebbe opportuno allegare un report fotografico, eseguito in prossimità dell'ingresso, che evidenzi la presenza dell'apposita segnaletica prevista.

Nel caso di:

- Contratto poco esaustivo e assenza del report fotografico.

Il requisito sarà oggetto di valutazione negativa.

L'ASSESSORE
(On.le Bruno Marziano)

