



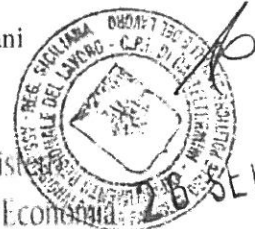
Regione Siciliana



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLE POLITICHE SOCIALI



Ministero  
dell'Economia  
e delle Finanze



28 SET. 2014



# BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA

*PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI  
PERSONALE DOCENTE*

**CE.S.A.M. CENTRO STUDI AZIENDALI MEDITERRANEO**  
Direttiva n. 45555 del 08/07/2013

***“PERCORSI FORMATIVI PER IL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA'  
E DELL'ADATTABILITA' DELLA FORZA LAVORO SICILIANA”***

*a valere sul*

***“PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: PIANO GIOVANI  
PRIORITA'3: FORMAZIONE GIOVANI***

**Progetto ADEST – PACCHETTO BASE – FAS**

**CIP: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0015**

**CUP: G46G13002950003**

**SEDE SAN GIOVANNI GEMINI (AG)**

**Corso “Assistente domiciliare e dei servizi tutelari”**

**810 ore**

**L' ASSOCIAZIONE CE.S.A.M. (CENTRO STUDI AZIENDALI MEDITERRANEO)**

**VISTO** il D.D.G. n. 3699 del 9 Agosto su G.U.R.S. n. 36 del 26 Agosto 2011 Avviso pubblico 20/2011 “Percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana” periodo 2012/2014 emesso dal Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;

**VISTO** l'approvazione dell'Avviso Pubblico 20/2011 “Percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana” periodo 2012/2014 da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con D.D.G. n. 1346 del 27/04/2012;



**VISTO** le direttive prot. n. 2247 del 30/07/2013 e n. 45555 del 08/07/2013 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale che disciplinano, nell'ambito della riedizione per l'annualità 2013/2014, l'attuazione dei "Percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana" a valere del Piano Straordinario per il lavoro in Sicilia: Opportunità Giovani - Priorità 3: Formazione Giovani;

**VISTO** il D.D.G. n. 5021 del 6 Novembre 2013 da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con cui si autorizza l'avvio delle attività;

**VISTI** i D.D.G. n. 6008 del 4 dicembre 2013 e D.D.G. n. 7019 del 18 dicembre 2013 da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale di impegno e finanziamento;

**VISTO** l'istituzione dell'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale Siciliana istituito in ottemperanza all'art. 14 L.R. 24/76 e D.A. 16/10/1977 e aggiornato ai sensi della circolare assessoriale n. 1 del 15/05/2013 ed approvato con Decreto Assessoriale n. 38 del 11/10/2013;

**VISTO** il D.D.G. n. 128 del 22/01/2014 da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale che stabilisce le modalità da seguire per il reclutamento del personale non in organico necessario per l'attuazione delle attività formative dell'annualità 2013/2014;

**CONSIDERATO** che per le professionalità oggetto dell'Avviso l'Ente non dispone di personale interno a tempo indeterminato;

## EMANA

**Il presente bando per l'individuazione di docenti da impegnare nei percorsi approvati e finanziati nell'ambito della seconda annualità Avviso n. 20, riedizione per l'anno formativo 2013/2014 dei "Percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana a valere del Piano Straordinario per il lavoro in Sicilia: Opportunità Giovani - Priorità 3: Formazione Giovani".**

### ART. 1 - PROFILI PROFESSIONALI

L'elenco dei moduli, presenti nei prospetti allegati, sono consultabili anche sul sito dell'Ente all'indirizzo [www.centrostudicesam.it](http://www.centrostudicesam.it) nel quale può essere scaricata la domanda di partecipazione (allegato A).

Nello specifico sono oggetto del presente bando di selezione, i seguenti profili:

**PROGETTO ADEST CIP: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0015**

**CUP: G46G13002950003**

*Titolo corso: "Assistente domiciliare e dei servizi tutelari" Id corso: 4178  
Sede San Giovanni Gemini (AG)*

Moduli	Durata incarico in ore	Requisiti minimi richiesti		
		Titolo di studio	Esperienza professionale (Anni)	Esperienza didattica (Anni)



TECNICHE DI COMUNICAZIONE	60	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	5	5
ELEMENTI DI GERIATRIA E PATOLOGIE DEGLI HANDICAP	30	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	5	5
ELEMENTI DI ANATOMIA E PRIMO SOCCORSO	30	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	5	5

## ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) possesso dell'esperienza professionale richiesta da ciascun profilo professionale per il quale presenta la propria candidatura (si rimanda alle tabelle di cui sopra);
- 2) possesso dell'esperienza didattica richiesta da ciascun profilo professionale per il quale presenta la propria candidatura (si rimanda alle tabelle di cui sopra);
- 3) essere cittadino italiano o della CE;
- 4) godere di diritti civili e politici;
- 5) non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- 6) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 7) non essere sottoposti a misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge 31/5/1965 n. 575 e successive modifiche, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso.

Il candidato potrà comprovare il possesso dei requisiti anche con certificati, attestati di servizio, ecc, da presentare, eventualmente, in allegato alla domanda di ammissione (**allegato A**).

## ART. 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovranno presentare, in originale e debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione:

- a) **domanda di ammissione**, in carta semplice, da redigere secondo il modello di cui all'**allegato A**, sottoscritta dal candidato;
- b) dettagliato **curriculum vitae** in formato UE che dovrà chiaramente ed inequivocabilmente attestare l'esperienza professionale e didattica che dovrà essere espressa in mesi;
- c) Copia del titolo di studio e altra documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico;
- d) fotocopia di un **documento di identità** valido;
- e) modulo di **autorizzazione al trattamento dei dati personali**, da redigere secondo il modello disponibile, sottoscritto dal candidato;
- f) **scheda di autovalutazione** da compilare per ogni singolo profilo professionale per il quale viene presentata la candidatura (**allegato B**);
- g) eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti;

Tutta la modulistica è disponibile sul sito [www.centrostudicesam.it](http://www.centrostudicesam.it).



Per partecipare gli aspiranti dovranno presentare presso la sede dell'Ente **CE.S.A.M. sita a San Giovanni Gemini, in via Caduti di Nassirja, 18 - 92020**, la suddetta documentazione, compilata in ogni parte in originale, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12 del decimo giorno naturale e consecutivo dalla pubblicazione del bando sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale** - sezione Piano Giovani, sottosezione reclutamento dall'Albo. Il tutto in busta chiusa, e con l'indicazione sull'esterno della busta: **"SELEZIONE PERSONALE DOCENTE - PIANO GIOVANI "** - SEDE SAN GIOVANNI GEMINI (AG) ed indicando il mittente.

Nel caso in cui l'aspirante si candidi per più di un modulo, dovrà presentare distinti modelli di scheda di autovalutazione (allegato B). Non fa fede il timbro postale e l'ente non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali. Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

#### ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

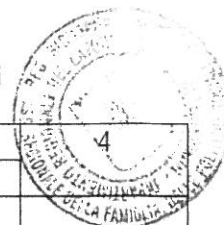
La selezione sarà effettuata in due momenti distinti, da una Commissione valutatrice appositamente nominata dal Legale Rappresentante dell'Ente: in un primo momento saranno esaminate le istanze pervenute per verificarne l'ammissibilità o l'esclusione dalle medesime qualora incorressero in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 6. Successivamente verranno esaminate le istanze dichiarate ammissibili, attraverso la valutazione dei curricula pervenuti secondo le griglie di valutazione sotto riportate:

**TABELLA A: LAUREA SPECIFICA**

DESCRIZIONE REQUISITI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	
		Parz.	Max
Titolo di studio LAUREA SPECIFICA	Voto da 80 a 100	1,50	4
	Voto da 101 a 110	3,00	
	Lode	1,00	
Esperienza professionale	Da 1 a 5 anni ( a partire dal minimo richiesto per lo specifico insegnamento)	1,00	3
	Da 5 a 10 anni	2,00	
	Oltre i 10 anni	3,00	
Esperienza didattica	Da 1 a 5 anni ( a partire dal minimo richiesto per lo specifico insegnamento)	1,00	3
	Da 5 a 10 anni	2,00	
	Oltre i 10 anni	3,00	
Altri attestati	2 punto per ogni singolo attestato fino ad un max di 6 punti	2,00	6
Collaborazione pregressa con l'Ente			4

**TABELLA A: DIPLOMA DI MATURITA'**

DESCRIZIONE REQUISITI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	
		Parz.	Max
Titolo di studio	Voto da 60 a 70 ( da 36 a 42)	1,00	



DIPLOMA DI MATURITA'	Voto da 71 a 90 (da 43 a 54)	2,00	4
	Voto da 91 a 100 ( da 55 a 60)	4,00	
Esperienza professionale	Da 1 a 5 anni ( a partire dal minimo richiesto per lo specifico insegnamento)	1,00	3
	Da 5 a 10 anni	2,00	
	Oltre i 10 anni	3,00	
Esperienza didattica	Da 1 a 5 anni ( a partire dal minimo richiesto per lo specifico insegnamento)	1,00	3
	Da 5 a 10 anni	2,00	
	Oltre i 10 anni	3,00	
Altri attestati	2 punto per ogni singolo attestato fino ad un max di 6 punti	2,00	6
Collaborazione pregressa con l'Ente			4

Tra gli ammessi alla selezione, in ossequio alla normativa sopra richiamata, verrà data precedenza assoluta nell'assegnazione dei moduli a coloro che sono inseriti nell'elenco del personale eccedentario.

In seconda istanza, avranno precedenza coloro che, pur non essendo inseriti nell'elenco del personale eccedentario, risultano iscritti all'Albo degli operatori della formazione professionale a valere delle disposizioni di cui alla circolare n. 1 del 15 Maggio 2013.

In ultimo, solo in assenza o in caso di insufficienza di personale di cui alle predette categorie, coloro i quali non sono iscritti all'Albo.

**A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore carico familiare, valutato secondo criteri del DPCM 18/9/87 n. 392 e ss.mm.ii. In caso d'ulteriore parità, sarà preferito il candidato maggiore di età.**

#### **ART. 5 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO**

Solo dopo aver effettuato la valutazione comparativa dei curricula analizzati e della documentazione allegata si procederà all'elaborazione della graduatoria dei candidati, distinte secondo i diversi moduli d'insegnamento presenti nelle proposte formative in questione, per cui è stata avanzata la candidatura.

L'ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali, nonché si riserva di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

L'incarico verrà assegnato a seguito della notifica dell'esito positivo della selezione e alle eventuali verifiche dei requisiti. L'esito sarà comunicato direttamente all'interessato **solo ed esclusivamente via mail**, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di ammissione (**allegato A**). La mail ha valore di notifica all'interessato. Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro **2 giorni lavorativi** dalla data di invio della mail da parte dell'Ente CE.S.A.M. al candidato, nei modi previsti dalla normativa vigente.

L'ente, con il presente bando, non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente alla sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'incarico verrà formalizzato attraverso la sottoscrizione di regolare contratto a norma di legge, regolamentato secondo una tempistica coerente con le esigenze didattiche/organizzative dell'Ente.

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i). La stipula del contratto, infatti, sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà all'eventuale scorrimento della graduatoria.

#### **ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA**

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: Piano giovani - Priorita'3: formazione giovani



Non saranno considerate valide le domande nei seguenti casi:

- ricezione della documentazione all'indirizzo sopra indicato in data successiva al termine sopra indicato, per qualsiasi motivo;
- non aver chiaramente indicato, nella modulistica, il profilo professionale per il quale ci si candida, relativamente a ciascun corso;
- documentazione di cui all'art. 3 non sottoscritta con firma autografa;
- mancanza della documentazione di cui all'art. 3 (ad esclusione della documentazione di cui al punto g)
- documentazione pervenuta via mail o via fax;

#### **ART. 7 – ATTIVITA'**

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente (*Vademecum per l'Attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard – UCS; Vademecum per l'attuazione del PO SICILIA FSE 2007-2013 versione 4 del 23.6.2012; DDG 5021 DEL 6/11/2013 del Servizio Gestione del Dipartimento Regionale dell'istruzione e Formazione Professionale; CCNL Formazione Professionale; circolari, comunicati e disposizioni attuative e s.m.i.....*).

Il personale selezionato sarà tenuto a:

- attenersi al Patto di integrità sottoscritto dalla CE.S.A.M. con il Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione;
- rispettare il Codice Etico della CE.S.A.M. (cui copia si trova sul sito [www.centrostudicesam.it](http://www.centrostudicesam.it));
- garantire lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione delle attività, nonché il raggiungimento degli obiettivi, in coerenza con il progetto approvato;
- predisporre materiale didattico da fornire agli allievi (slides, dispense, ....);
- partecipare ad incontri preliminari ed in itinere alle attività, promossi dalla direzione;
- partecipare alla riunione finale, preliminare agli esami di qualifica, finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- compilare la modulistica predisposta dalla CE.S.A.M. per il monitoraggio, la valutazione e la gestione contabile amministrativa dell'attività.

#### **ART. 8 DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D. Lgs 30.06.2006 n. 196 e s.m.i. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il Dott. F. Carraro.

#### **Per ulteriori informazioni:**

web: [WWW.CENTROSTUDICESAM.IT](http://WWW.CENTROSTUDICESAM.IT)

mail: [INFO@CENTROSTUDICESAM.IT](mailto:INFO@CENTROSTUDICESAM.IT)

Tel: 091302267